



Asociația Mutuală „AMUS” France – Roumanie
Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina
Str. Al. I. Cuza nr. 12, Câmpina, Prahova,
Tel / Fax : 0244 374 942,
e-mail: asamusfr@yahoo.com
web: www.amus-campina.ro

RAPORT ANUAL DE EVALUARE
INTERNĂ A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS
PASTEUR”, MUN. CÂMPINA
C.E.A.C.
AN ȘCOLAR 2012-2013

R.A.E.I.

Raport anual de evaluare internă a unității de învățământ

pentru anul școlar :

An curent: 2012-2013

Stimați colegi,

Vă rugăm să completați prezentul document care are ca scop furnizarea de date din unitatea de învățământ pe care o conduceți.

Aceste date sunt necesare în vederea corelării principalilor factori care influențează performanța școlară (factori de risc) cu rezultate

Raportul vizează ansamblul unității școlare, astfel încât informațiile solicitate se referă atât la școala coordonatoare, cât și la unitățile itemii solicită informații la nivelul întregii unități, iar, în cazul unor date distincte pe fiecare dintre cele două categorii, precizarea se va specifica referitoare la elevi solicită informații privind totalul efectivelor școlare din unitate, atât copiii cuprinși în învățământul 1

Datele solicitate pot cuprinde atât informații privind anul școlar curent (2012-2013), cât și aspecte (precum rezultatele elevilor, pe raportate ca finalități ale anului școlar anterior (2011-2012) - anul școlar la care face referire itemul este menționat în întrebarea fo

Raportul este structurat în 4 părți, grupate câte două în format distinct, Excel și Word:

RAEI – Partea I (Indicatori de structură și context; rezultate)

RAEI – Partea a II-a (Descrierea activităților de îmbunătățire a calității din anul școlar anterior)

RAEI – Partea a III-a (Evaluare internă pe baza indicatorilor de performanță)

RAEI – Partea a IV-a (Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar în curs)

Prin urmare, veți realiza două documente, unul în format Excel și unul în Word.

Indicații de completare pentru părțile I și a III-a (format Excel):

Răspunsul se va completa în caseta rezervată, marcată cu galben, prin înscrierea cifrei corespunzătoare variantei (sau variantelor). Dacă unele întrebări nu corespund situației dvs., ocoliți întrebarea și treceți la întrebarea următoare.

Vă rugăm să citiți cu atenție fiecare întrebare înainte de a răspunde. Unele întrebări permit mai multe răspunsuri, acest lucru fiind în fiecare caz în parte, imediat după întrebare.

ATENȚIE! Raportul cuprinde și date (indicatori) de control și corelare a informațiilor (sume, procente, niveluri medii etc.), inclusiv atenționări, care vă oferă posibilitatea verificării informației introduse și corectarea imediată a eventualelor date eronate.

Indicații de completare pentru părțile a II-a și a IV-a (format Word) : sunt părți descriptive, informația este la decizia dire

Cele două documente se transmit împreună, într-un fișier arhivat, la Inspectoratul Școlar, pe adresa de corespondență electronică ara

- Pentru eficientizarea preluării fișierelor, atât acest fișier (în format EXCEL), cât și fișierul Word (cuprinzând partea II și a IV) vă rezultă din următoarea codificare : **indicativ județ _cod SIRUES al unitatii** (exemplu: Școala gimnazială Pianu de Sus județul Alba, se va salva cu nume fișier: **AB_ 1102996**)

- Pentru situațiile în care nu se cunoaște codul SIRUES, în locul acestuia utilizați pentru salvare **denumirea unității scrisă cu caractere** (exemplu: Școala gimnazială Pianu de Sus județul Alba, se va salva cu numele de fișier: **AB_scoala gimnaziala pianu de sus**)

NU UITATI SA SALVATI FISIERUL UTILIZAND CODUL UNITATII DVS.!

Date fiind procedurile automate de preluare, fișierele salvate cu o altă denumire decât forma în considerare!

RAEI – Partea I - Indicatori de structură și context; rezultate

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01 Denumirea unității

- D02 Mediul de rezidență**
1.Urban
2.Rural
- D03 Poziționarea școlii în localitate**
1.zonă centrală
2.zonă semiperiferică
3.zonă periferică
- D04 Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată :**
1. Zona dezavantajata din punct de vedere *socio-economic* (somaj ridicat/ comunitati defavorizate etc.) 1.DA 2.NU
2. Zona cu *probleme de acces* (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, inzapeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.) 1.DA 2.NU
- D05 Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012)**
1. Unitate de educație timpurie antepreșcolară
2. Grădiniță cu program normal (GPN)
3. Grădiniță cu program prelungit (GPP)
4. Grădiniță cu program săptămânal (GPS)
5. Centru de zi (CZ)
6. Școală primară (S04)
7. Școală gimnazială (S08)
8. Liceu teoretic
9. Liceu filieră vocațională
10. Liceu tehnologic
11. Liceu
12. Colegiu
13. Colegiu tehnic
14. Colegiu național
15. Unitate de învățământ pentru învățământul special
16. Școală postliceală
17. Unitate de învățământ pentru activități extrașcolare
- D06 Tipul unității, în funcție de forma de finanțare**
1. Unitate de stat
2. Unitate particulară
- D07 Precizați cuantumul *total al bugetului de venituri al unității* școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în *mii RON* :**
- D08 Tipul unității, în funcție de forma de educație**
1. unitate de învățământ tradițional
2. unitate de învățământ alternativ
3. unitate de învățământ tradițional, cu clase de învățământ alternativ
4. unitate de învățământ special
- D09 Responsabilități în rețea:**
1. unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate
2. unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

- D10** Dacă sunteți *unitate coordonatoare* , vă rugăm să precizați:
1. numărul total de structuri din subordine
 2. numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare
- D11** Precizați care sunt *nivelurile de învățământ din unitate* , menționate *distinct pe unitatea coordonatoare și structuri*
1. antepreșcolar
 2. preșcolar
 3. clasa pregătitoare (CP)
 4. primar
 5. gimnazial
 6. liceal
 7. profesional
 8. postliceal
- D12** În cazul *liceului* , precizați *filierele prezente în unitate* :
1. filiera teoretică
 2. filiera tehnologică
 3. filiera vocațională
- D12a** În cazul *filierei teoretice*, precizați *profilurile de formare din unitate*:
1. profil umanist
 2. profil real
- D12b** În cazul *filierei tehnologice*, precizați *profilurile de formare profesională din unitate*:
1. profil tehnic
 2. profil servicii
 3. profil resurse naturale și protecția mediului
- D12c** În cazul *filierei vocaționale*, precizați *profilurile de formare vocațională din unitate*:
1. profil artistic
 2. profil pedagogic
 3. profil sportiv
 4. profil teologic
 5. profil militar
- D13** *Alte forme de învățământ* școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
1. Programul „A doua șansă”
 2. Învățământ "cu frecvență -seral"
 3. Învățământ "cu frecvență redusă"

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

- D14** Numărul de schimburi în care funcționează școala în *învățământul „cu frecvență - zi”*, *distinct pe școala coordonatoare și structuri* :
1. un schimb
 2. două schimburi
 3. trei schimburi

- D15** **Limba maternă / limbi de predare în unitate (total coordonatoare și structuri)**
1. limba română
 2. limba maghiară
 3. limba germană
 4. alte limbi
- D16** **Limbi străine studiate în unitate (total coordonatoare și structuri)**
1. limba engleză
 2. limba franceză
 3. limba germană
 4. alte limbi
- D17** **Precizați numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri**
1. Numărul de grupe din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de grupe din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de clase pentru **clasa pregătitoare (CP)**
 4. Numărul de clase din învățământul **primar (I-IV)**
 5. Numărul de clase din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 6. Numărul de clase din învățământul **liceal (IX-XII/XIII)**
 7. Numărul de clase din învățământul **profesional cu durată de 2 ani după clasa a IX-a**
 8. Numărul de grupe la **stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului**
 9. Numărul de clase din învățământul **postliceal**
 - Total
- D18** **Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul cu frecvență de zi din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri**
1. Numărul de copii din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de elevi din **clasa pregătitoare (CP)**
 4. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
 5. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 6. Numărul de elevi din învățământul **liceal (IX-XII/XIII)**
 7. Numărul de elevi din învățământul **profesional cu durată de 2 ani după clasa a IX-a**
 8. Numărul de elevi la **stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului**
 9. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
 - Total
 - Total grădiniță
 - Total niveluri școală
- D19** **Dacă în unitate aveți copii /elevi cu CES , precizați numărul acestora, pe niveluri de învățământ (total coordonatoare și structuri) :**
1. Numărul de copii din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de elevi din **clasa pregătitoare (CP)**
 4. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
 5. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 6. Numărul de elevi din învățământul **liceal (IX-XII/XIII)**
 7. Numărul de elevi din învățământul **profesional cu durată de 2 ani după clasa a IX-a**
 8. Numărul de elevi la **stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului**
 9. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
 - Total
- D20** **Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri) :**

1. Programul „A doua șansă” - învățământ **primar**
2. Programul „A doua șansă” - învățământ **secundar inferior**
3. Cu frecvență - seral: învățământ **liceal**
4. Cu frecvență - seral: - învățământ **postliceal**
5. Cu frecvență redusă - învățământ **primar**
6. Cu frecvență redusă - învățământ **gimnazial**
7. Cu frecvență redusă - învățământ **liceal ciclul inferior**
8. Cu frecvență redusă - învățământ **liceal ciclul superior**
- Total

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări (total coordonatoare și structuri)

D21 Filiera teoretică

D21a Precizați numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”

- | | |
|-----------------------|---|
| Profil umanist | 1. Filologie
2. Științe |
| Profil real | 3. Matematică–informatică
4. Științe |

D21b Precizați numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel „cu frecvență - zi”

- | | |
|-----------------------|---|
| Profil umanist | 1. Filologie
2. Științe |
| Profil real | 3. Matematică–informatică
4. Științe |

D22 Filiera tehnologică

D22a Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”

- 1.fabricarea produselor din lemn
- 2.electronică automatizări
- 3.producție media
- 4.construcții instalații și lucrări publice
- 5.mecanică
- 6.electric
- 7.industrie textilă și pielărie
- 8.materiale de construcții
- 9.electromecanică
- 10.chimie industrială
- 11.tehnici poligrafice
- 12.turism și alimentație
- 13.economic
- 14.comert
- 15.estetica și igiena corpului omenesc
- 16.agricultură
- 17.silvicultură
- 18.protecția mediului
- 19.industrie alimentară
- Total

D22b Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a

- 1.fabricarea produselor din lemn
- 2.electronică automatizări
- 3.producție media

- 4.construcții instalații și lucrări publice
- 5.mecanică
- 6.electric
- 7.industrie textilă și pielărie
- 8.materiale de construcții
- 9.electromecanică
- 10.chimie industrială
- 11.tehnici poligrafice
- 12.turism și alimentație
- 13.comert
- 14.estetica și igiena corpului omenesc
- 15.agricultură
- 16.silvicultură
- 17.industrie alimentară
- Total

D22c **Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, *la stațiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului***

- 1.fabricarea produselor din lemn
- 2.electronică automatizări
- 3.producție media
- 4.construcții instalații și lucrări publice
- 5.mecanică
- 6.electric
- 7.industrie textilă și pielărie
- 8.materiale de construcții
- 9.electromecanică
- 10.chimie industrială
- 11.tehnici poligrafice
- 12.turism și alimentație
- 13.comert
- 14.estetica și igiena corpului omenesc
- 15.agricultură
- 16.silvicultură
- 17.industrie alimentară
- Total

D22d **Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, *la școala postliceală***

- 1.mecanică
- 2.informatică
- 3.electronică automatizări
- 4.energetică
- 5.construcții, instalații și lucrări publice
- 6.transporturi
- 7.fabricarea produselor din lemn
- 8.silvicultură
- 9.agricultură
- 10.industrie alimentară
- 11.protecția mediului
- 12.servicii
- 13.comerț
- 14.turism și alimentație
- 15.textile-pielărie
- 16.producție media
- 17.economic

- 18.estetica și igiena corpului omenesc
- 19.sănătate și asistență pedagogică
- 20.sportiv
- Total

D22e **Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, *la școala de maiștrii***

- 1.mecanic
- 2.electric
- 3.chimie
- 4.minier, petrol și gaze
- 5.energetic
- 6.metalurgie
- 7.materiale de construcții
- 8.construcții, instalații și lucrări publice
- 9.fabricarea produselor din lemn
- 10.transporturi
- 11.textile-pielărie
- 12.industria alimentară
13. agricultură
- Total

D22f **Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, *învățământul liceal profil tehnologic***

- 1.fabricarea produselor din lemn
- 2.electronică automatizări
- 3.producție media
- 4.construcții instalații și lucrări publice
- 5.mecanică
- 6.electric
- 7.industrie textilă și pielărie
- 8.materiale de construcții
- 9.electromecanică
- 10.chimie industrială
- 11.tehnici poligrafice
- 12.turism și alimentație
- 13.economic
- 14.comert
- 15.estetica și igiena corpului omenesc
- 16.agricultură
- 17.silvicultură
- 18.protecția mediului
- 19.industrie alimentară
- Total

D22g **Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, *la școala postliceală***

- 1.mecanică
- 2.informatică
- 3.electronică automatizări
- 4.energetică
- 5.construcții, instalații și lucrări publice
- 6.transporturi
- 7.fabricarea produselor din lemn
- 8.silvicultură
- 9.agricultură

- 10.industrie alimentară
- 11.protecția mediului
- 12.servicii
- 13.comerț
- 14.turism și alimentație
- 15.textile-pielărie
- 16.producție media
- 17.economic
- 18.estetica și igiena corpului omenesc
- 19.sănătate și asistență pedagogică
- 20.sportiv
- Total

D22h **Precizați numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - seral” din unitate, la școala de maiștrii**

- 1.mecanic
- 2.electric
- 3.chimie
- 4.minier, petrol și gaze
- 5.energetic
- 6.metalurgie
- 7.materiale de construcții
- 8.construcții, instalații și lucrări publice
- 9.fabricarea produselor din lemn
- 10.transporturi
- 11.textile-pielărie
- 12.industria alimentară
13. agricultură
- Total

D23 **Filiera vocationala**

D23a **Precizați numărul de clase si elevi din învățământul „cu frecvență - zi”**

Profil artistic

1. Arhitectură
2. Arte ambientale și design
3. Arte plastice și decorative
4. Muzică
5. Coregrafie
6. Arta actorului
- Total

D23b **Profil pedagogic**

1. Învățător-educatoare
2. Bibliotecar-documentarist
3. Instructor-animator
4. Instructor pentru activități extrașcolare
5. Pedagog școlar
- Total

D23c **Profil sportiv**

D23d **Profil teologic**

1. teologic ortodox
2. patrimoniu cultural
3. alte culte teologice
- Total

D23e **Profil militar**

1. Științe sociale
2. Matematică–informatică
- Total

D24

Precizați dacă în cadrul unității (distinct pe scoala coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații:

- | | | |
|---|-------|-------|
| 1. în grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor | 1. DA | 2. NU |
| 2. în școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană | 1. DA | 2. NU |

D25 Dacă unitatea a organizat **clasa pregătitoare** (clasa "zero"), precizați numărul de clase în funcție de locația unde funcționează acestea, pe unitate (distinct pe scoala coordonatoare și structuri):

1. organizate în **grădiniță**
2. organizate în **școală**

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a Estimați **structura etnică a elevilor** din unitate (total coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru **învățământul "cu frecvență-zî"** :

1. Români
 2. Maghiari
 3. Rromi
 4. Alte etnii
- Total

D26b Dacă în unitate ați precizat prezența unor **elevi de etnie rromă**, câți dintre aceștia sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

D27 Estimați distribuția efectivelor de elevi din **învățământul "cu frecvență-zî"**, în anul școlar curent, în funcție de **nivelul educațional al familiei** (total coordonatoare și structuri) :

1. cel puțin un părinte are studii superioare
 2. cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)
 3. cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)
 4. niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)
- Total
- Numar mediu de ani de studiu

D28 Dacă în unitate (total coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență - zî” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor **grupuri vulnerabile**, precizați numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil. Completați în spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos), dacă este cazul, cu alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

1. Elevi din familii cu **nivel economic scăzut**, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda din restricții financiare
2. Elevi cu **probleme deosebite de sanatate**
3. Elevi care trăiesc în **familii monoparentale**
4. Elevi care trăiesc **în grija bunicilor sau a altor rude**
5. Elevi **instituționalizați sau în plasament familial**
- 6.
- 7.
- 8.

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29 Precizați distribuția elevilor în funcție de **timpul mediu de deplasare la școală** (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, **numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zî"**):

1. sub 30 minute
2. între 30 și 60 minute
3. peste 60 minute
- Total
- Timp mediu

D30 Precizați distribuția *elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi"* din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate):

1. cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:
2. cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică
3. din alte localități care stau în gazdă sau la internat
4. profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activității în regim de internat
- Total

D31 Prezența *mijloacelor de transport* pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor prezenta condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate; se vor menționa toate situațiile existente):

D31a Cu mijloace de transport în comun:

1. permanent, cu orar adecvat programului școlii
2. permanent, cu orar neadecvat programului școlii
3. temporar

D31b Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)

1. permanent
2. temporar

D31c Fără mijloace de transport în comun:

1. drum accesibil
2. drum cu pericole (trecuri pădure / cale ferată / zonă cu risc de inundații sau înzăpezire)

D32 Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

D32a Prezența mijloacelor de transport

1. permanent
2. temporar
3. nu există

D32b Comunicare curentă prin:

- | | | |
|------------|-------|-------|
| 1. telefon | 1. DA | 2. NU |
| 2. fax | 1. DA | 2. NU |
| 3. e-mail | 1. DA | 2. NU |

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33 Spațiul de învățământ (*numarul salilor pentru toate tipurile de unitati*):

Numar de sali:	Numar sali:					
	(a) Școala coordonatoare			(b) Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate datorită stării tehnice
1. săli de clasă						
2. laboratoare/ cabinete școlare						
3. ateliere școlare						

- D34 Baza sportivă / sala de sport (bifați toate situațiile școlii):**
- Precizați dacă există 1. DA 2. NU
- dacă există, precizați **modul în care este folosită:**
1. utilizată pt. procesul propriu 1. DA 2. NU
2. închiriată altor unități de învățământ 1. DA 2. NU
3. închiriată pt. beneficiari externi 1. DA 2. NU
- D35 Informații suplimentare privind *clasa pregătitoare* :**
- Precizați **numărul de clase pregătitoare** care funcționează în:
1. săli de clasă proprii
2. săli cu altă destinație (sălia de clasă, laboratoare , sala de sport, etc.) amenajate pentru clasa pregătitoare
- D36 Informații suplimentare privind *grădinița* :**
- D36a Grădinița funcționează:**
1. în clădire cu destinație de grădiniță
2. în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ
3. în clădire cu destinație de locuință / instituții, amenajată
4. în spațiu improvizat
- D36b În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), *activitatea cu copiii se desfășoară:***
1. în **săli distincte** pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)
2. în **spații cu utilizare mixtă** (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități) :

- D37a Unitatea dispune de următoarele *servicii de masă și/sau cazare* :**
1. Cantină / sală de mese 1. DA 2. NU
2. Internat / spații de dormit pentru copii 1. DA 2. NU
3. Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school” 1. DA 2. NU

D37b Dacă "Da", precizați condițiile de masă și cazare

	Numar locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Inchiriat altor unități de învățământ.	Inchiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
1. Numărul de locuri în sala de mese				
2. Numărul locurilor de cazare				

- D37c Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**
1. Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă
2. Servicii de catering
3. Combinat: bucatărie proprie și catering
- D38a Servicii medicale: unitatea dispune de *cabinet medical*** 1. DA 2. NU
- D38b Dacă "Da", precizați :**
1. Asigurarea asistenței cu medic școlar 1. DA 2. NU
2. Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare 1. DA 2. NU
- D39a Cabinet de *asistență psihopedagogică*** 1. DA 2. NU
- D39b Dacă "Da", precizați încadrarea școlii cu specialist (*psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc*) :**

1. Cu normă întreagă
2. Cu norma parțială

D40 În unitate este organizat *program "After-school"*

1. DA 2. NU

(3) Utilitati

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

	Sc.coordonatoare		Structuri subordonate		
1. Curent electric	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. doar in câteva struct
2. Apă curentă:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. doar in câteva struct
3. Telefon:	1. DA	2. NU	1. in toate struct.	2. in majorit. struct	3. doar in câteva struct

(4) Elemente de dotare

D42a *Mobilierul din sălile de clasă* în care vă desfășurați activitatea didactică este fix sau mobil ?

1. mobilier fix în toate sălile de clasă
2. mobilier fix în majoritatea sălilor de clasă
3. mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă
4. mobilier mobil în toate sălile de clasă

D42b În cazul claselor cu mobilier fix, care este poziționarea majoritară a acestuia:

1. tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra
2. tradițională, cu pupitre poziționate pe lățimea sălii în raport cu catedra, pe mai puține șiruri
3. alte modalități (semicarcu etc.)

D43 Precizați numărul de clase pentru care a fost achiziționat *mobilierul necesare clasei pregătitoare*, specificate MECTS (mobilier: OMECTS 4310 /01.06.2012)

D44 Informații suplimentare privind *grădinița* :

- | | | |
|---|-------|-------|
| 1.Mobilierul este adaptat vârstei copilului: | 1. DA | 2. NU |
| 2.Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare | 1. DA | 2. NU |

(5) Resurse materiale

D45 Apreciați nivelul de dotare în ce privește *resursele materiale și mijloacele de învățământ* necesare procesului didactic din unitate:

1. dotare suficientă
2. dotare medie
3. dotare insuficientă

D46 Precizați numărul de clase pentru care au fost achiziționate *materialele didactice necesare clasei pregătitoare*, specificate MECTS (mobilier: HG 564/302.05.2012)

D47 Apreciați *nivelul de dotare cu mijloce de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale* inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii, pe scala de evaluare:

1. corespund integral 2. corespund patial 3. nu corespund deloc 4. nu e cazul

- 1.fabricarea produselor din lemn
- 2.electronică automatizări
- 3.producție media
- 4.construcții instalații și lucrări publice

- 5.mecanică
- 6.electric
- 7.industrie textilă și pielărie
- 8.materiale de construcții
- 9.electromecanică
- 10.chimie industrială
- 11.tehnici poligrafice
- 12.turism și alimentație
- 13.economic
- 14.comert
- 15.estetica și igiena corpului omenesc
- 16.agricultură
- 17.silvicultură
- 18.protecția mediului
- 19.industrie alimentară

D48 Apreciați **nivelul de dotare cu mijloce de învățământ și echipamente** destinate formării inițiale din școală, specifice **profilului vocational** organizat în unitate:

1. corespund integral 2. corespund parțial 3. nu corespund deloc 4. nu e cazul

- 1.profil artistic
- 2.profil pedagogic
- 3.profil sportiv

D49 Cum apreciați **fondul de carte** din biblioteca școlară:

1. Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate
2. Fondul de carte este insuficient și neactualizat
3. Nu avem bibliotecă școlară

D50 Dacă aveți biblioteca școlară, **cum acoperă fondul de carte nevoile unității ?**

- | | | |
|---|-------|-------|
| 1. Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu | 1. DA | 2. NU |
| 2. Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar | 1. DA | 2. NU |
| 3. Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice | 1. DA | 2. NU |

D51 Dacă aveți biblioteca școlară (fond de carte), cine sunt **utilizatorii bibliotecii** ?

1. Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare
2. Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie
3. Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, deși și structurile dispun de fond de carte propriu

D52 Vă rugăm să precizați **numărul de computere** din unitate, distinct din școala coordonatoare și structuri, după cum urmează:

1. Număr de computere utilizate în **administrație** (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)
 2. Număr de computere utilizate **exclusiv de cadrele didactice**
 3. Număr de computere utilizate în **activități cu elevii și de către elevi**
 4. Număr de computere **cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi**
- Total computere

D53 În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, vă rugăm să estimați **gradul de utilizare efectivă a calculatoarelor, în raport cu numărul planificat de ore** :

1. peste 90% din orele planificate
2. 75-90% din orele planificate
3. 50-74% din orele planificate

4. 25-49% din orele planificate
5. sub 25% din orele planificate

D54

În ce privește **utilizarea tehnologiei informaționale** (TIC), vă rugăm să precizați dacă unitatea școlară:

1. dispune de **soft educațional pentru majoritatea disciplinelor** de studiu din programa școlară
2. dispune de **soft educațional pentru câteva discipline**
3. **nu există soft educațional** la dispoziția cadrului didactic

D55 Unitatea a creat și gestionează un **site internet al școlii** :

1.DA 2.NU

D56 În ce privește **dotarea cu IT**, vă rugăm să precizați dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:

- | | | |
|---|-------|-------|
| 1. enciclopedii electronice | 1. DA | 2. NU |
| 2. filme pe CD/DVD, fotografii digitale | 1. DA | 2. NU |
| 3. platformă de e-learning | 1. DA | 2. NU |

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57 **Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat** în unitate (total școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

1. Număr cadre didactice cu doctorat
2. Număr cadre didactice cu gradul I
3. Număr cadre didactice cu gradul II
4. Număr cadre didactice cu definitivat
5. Număr cadre didactice fără definitivat
6. Număr personal didactic necalificat
- Total

D58 Referitor la cadrele didactice care predau în unitate (total școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, precizați următoarele:

1. Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)
2. Numărul de cadre didactice calificate
3. Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)
4. Numărul cadrelor didactice nou venite în școală
5. Numărul de cadre didactice colaboratori

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59 **Acoperirea normelor didactice** cu personal didactic angajat (total coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

1. Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)
2. Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice
3. Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora
4. Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora

D60 **Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular.** Pentru fiecare disciplină din tabel se va selecta una dintre variantele următoare. (Este obligatorie completarea variantei "4" pentru inexistența în școala a disciplinei, lipsa acestei informații conducând la interpretarea informației în conotația de "lipsa de acoperire" a normei.)

- | |
|---|
| 1. Acoperire integrală |
| 2. Acoperire parțială |
| 3. Deloc (nu exista personal de specialitate) |

4. Nu este cazul pentru unitatea evaluata

Discipline de studiu:

1. Limba română
2. Limbi moderne
3. Limba latină
4. Matematica
5. Fizica
6. Chimie
7. Biologie, ştiinţele naturii
8. Geografie
9. Istorie
10. Cultură civică
11. Religie
12. Ştiinţe socio-umane
13. Educaţie plastică
14. Educaţie muzicală
15. Educaţie fizică
16. Consiliere
17. Educaţie tehnologică
18. Educaţie antreprenorială
19. Informatică, IT
20. Discipline economice
21. Discipline de specialitate
22. Maiştri instructori
23. Învăţători / institutori
24. Educatoare
25. Puericultor
26. Alte

(3) Informaţii privind personalul auxiliar si nedidactic

D61

Precizaţi acoperirea cu **personal didactic auxiliar** a posturilor rezultate din normativele în vigoare:

1. sub normative
2. la nivelul normativelor
3. peste normative

D62

Precizaţi acoperirea cu personal **nedidactic** a posturilor rezultate din normativele în vigoare:

1. sub normative
2. la nivelul normativelor
3. peste normative

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a Informaţii privind **personalul de conducere: număr de directori**

1. număr de directori **conform normativelor**
2. număr de directori **existent în unitate**

D63b

Informaţii privind **directorii** (informaţiile se vor completa pentru fiecare dintre directorii din unitate) :

1. **calificarea** (se identifica în lista din comentariu, echivalenta cu lista de la **D47**)
2. **gradul didactic** (se identifică în lista din comentariu)
3. **vechimea didactică (număr ani)**
4. **participarea la cursuri de formare în management:**

1. DA 2. NU

(5) Formarea continuă

- D64 Vă rugăm să precizați **numărul de ore de participare** a cadrelor didactice din unitate (*total școală coordonatoare și structuri*) la programe de **formare continuă** acreditate, **în anul școlar anterior**
- D65 Precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (**numărul de participanți la stagii de formare TIC**):
- D66 Dacă în unitate sunt organizate clase pregătitoare, precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care au participat la stagiile de formare organizate în acest scop (**numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare**):

Situații ale unității, din anul școlar anterior (cu precizări impuse de eventuale modificări în structura pe niveluri, rezultate din reorganizarea rețelei școlare)

- D67 Precizați **efectivele școlare** pe niveluri de învățământ existente **anul școlar anterior** în unitate (*școala coordonatoare și structuri*)
- D67a **Efective școlare din învățământul "cu frecvență- zi" , pe niveluri**
1. Numărul de copii din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de clase pentru **clasa pregătitoare (CP)**
 4. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
 5. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 6. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)**
 7. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)**
 8. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)**
 9. Numărul de elevi din învățământul **din învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a**
 10. Numărul de elevi **în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului**
 11. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total**
- Total grădiniță
- Total niveluri școală
- Total liceu
- Total profesional
- D67b **Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ** (" A doua șansă", " cu frecvență -seral", " cu frecvență redusă") **din școala coordonatoare și structuri**

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

- D68a Dacă a existat nivelul **preșcolar** în anul școlar anterior , precizați **numărul total de zile absente** :
1. numărul de absențe **motivate**
 2. numărul de absențe **nemotivate**
- Total absențe pe an
- Nr. mediu absențe / copil

- D68b Precizați **numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi"**, în anul școlar anterior (**număr ore de absență pe an**)
1. numărul de absențe **motivate**
 2. numărul de absențe **nemotivate**
- Total absențe pe an
Nr. mediu absențe /elev
- D69 Cu privire la efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri), vă rugăm să precizați:
- D69a Efectivele școlare din învățământul **"cu frecvență-zi"**
1. Numărul de copii din învățământul **antepreșcolar**
 2. Numărul de copii din învățământul **preșcolar**
 3. Numărul de clase pentru **clasa pregătitoare (CP)**
 4. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
 5. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 6. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)**
 7. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)**
 8. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)**
 9. Numărul de elevi din învățământul **din învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a**
 10. Numărul de elevi **în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului**
 11. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total
Total grădiniță
Total niveluri școală
- D69b Pentru unitățile care au organizat și **alte forme de învățământ** (" A doua șansă", " cu frecvență -seral", " cu frecvență redusă") în anul școlar anterior, precizați situația elevilor cuprinși în aceste forme:

Total elevi (toate nivelurile)

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

- D70 Cu privire la **situația școlară** a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la **sfârșitul anului școlar anterior**, vă rugăm să precizați:
- D70a Situația elevilor din **învățământul "cu frecvență -zi"**:
1. Numărul de elevi din învățământul **primar (I-IV)**
 2. Numărul de elevi din învățământul **gimnazial (V-VIII)**
 3. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)**
 4. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)**
 5. Numărul de elevi din învățământul **liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)**
 6. Numărul de elevi din învățământul **din învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a**
 7. Numărul de elevi **în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului**
 8. Numărul de elevi din învățământul **postliceal**
- Total elevi din învățământul de zi
- D70b Situația elevilor cuprinși în **alte forme de învățământ** din școală
- Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ
- D70c Pentru unitățile de învățământ care au organizat în acest an școlar **clase pregătitoare**, care este **numărul de elevi din aceste clase care au frecventat anterior grădinița**

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la **sfârșitul anului școlar anterior**

- D71 Distribuția elevilor cuprinși în **învățământul primar, forma "cu frecvență -zi"**, în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior
1. Limbă și comunicare
 2. Matematică
- D72a Distribuția elevilor cuprinși în **învățământul forma "cu frecvență -zi"**, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri
1. Învățământul gimnazial
 2. Învățământul liceal
 3. Învățământul profesional
 4. Învățământul postliceal
- D72b Distribuția elevilor cuprinși în **alte forme** de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior
1. Total elevi (toate nivelurile)
- D73a Precizați **numărul de elevi din unitate** (școala coordonatoare și structuri) **care** în anul școlar anterior au absolvit:
1. Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)
 2. Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)
 3. Numărul absolvenților de liceu- ciclu inferior (clasa a X-a)
 4. Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)
 5. Numărul absolvenților stagiilor de pregătire practică după finalizarea ciclului inferior al liceului
 6. Numărul absolvenților de învățământ profesional cu durată de 2 ani după clasa a X-a
 7. Numărul absolvenților din învățământul postliceal
- D73b În cazul **ultimei clase de liceu** (clasa a XII-a sau a XIII-a), vă rugăm să precizați numărul de elevi din anul școlar anterior, conform cerinței din tabel:

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele a IX-XII

- D74 În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat **media minima de intrare în clasa a IX-a** la forma **"cu frecvență -zi"**, pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii

Elevii cuprinși în acest an în:	Anul de referință pt.intrarea în liceu	Media minima de intrare în liceu, în anul de referință					
		Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
1. clasa a IX-a	2013-14	1	2	3	4	5	6
2. clasa a X-a	2012-13	1	2	3	4	5	6
3. clasa a XI-a	2011-12	1	2	3	4	5	6
4. clasa a XII-a	2010-11	1	2	3	4	5	6

- D75 În cazul unităților cu nivel liceal, estimați ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență -zi", **intrati în liceu pe baza repartitiei, conform opțiunii exprimate, după promovarea testelor naționale** la finalul clasei a VIII-a:

Ponderea elevilor care au promovat testele naționale (examenul de capacitate) la finalul clasei a VIII-a

	sub 25%	25-50%	50-75%	75-90%	peste 90%	Toti elevii	Niciun elev
1. Elevii din clasa a IX-a	1	2	3	4	5	6	7
2. Elevii din clasa a X-a	1	2	3	4	5	6	7
3. Elevii din clasa a XI-a	1	2	3	4	5	6	7
4. Elevii din clasa a XII-a	1	2	3	4	5	6	7

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76 Rezultate la tezele naționale cu subiect unic (testarea națională); se vor înregistra numai informațiile referitoare la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare)

- | | |
|------------------|-----|
| 1. Limba română | LRO |
| 2. Matematică | MAT |
| 3. Limba maternă | LMA |

D77 Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare)

1. Învățământ forma "cu frecvență-zi"
2. Alte forme

D78 Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):

1. Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - învățământ "cu frecvență-zi"
2. Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - alte forme
3. Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - învățământ "cu frecvență-zi"
4. Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - alte forme
5. Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - învățământ "cu frecvență-zi"
6. Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - alte forme

VIII. Ruta școlară (destinația elevilor la finalizarea nivelului de studii)

ATENȚIE! Întrebarea se referă la absolvenți ai unității din anul școlar precedent. Se va completa destinația absolvenților școlii, respectiv situația acestora la începutul anului școlar curent, fie că s-au înscris în aceeași unitate, fie ca s-au înscris în clasa următoare în altă unitate de învățământ.

D79 Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regasesc în anul școlar curent în diferite unitati de învățământ

1. Numărul de copii care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar precedent
2. Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreșcolar și s-au înscris la grădiniță
3. Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent
4. Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare
5. Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent
6. Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școlii, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară
7. Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent
8. Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școlii, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu
9. Numărul absolvenților clasei a IX-a ai școlii din anul școlar anterior care continuă studiile în învățământul profesional în anul școlar curent în diferite unitati de învățământ
10. Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent
11. Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni
12. Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)
13. Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent

14. Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal
 15. Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior
 16. Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent
 17. Numărul absolvenților învățământului postliceal din unitate care s-au înscris în învățământul superior

IX. Experiențe în evaluări internaționale

D80 România a participat **la evaluări internaționale** (*PIRLS* - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a *TIMSS* - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; *PISA* - evaluarea capacității tinerilor de 15 ani să utilizeze competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, vă rugăm să precizați dacă:

D80a Școala Dvs. a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul (*încercuiți toate variantele de răspuns care vă reprezintă*) ::

- | | | | |
|----------|-------|-------|------------|
| 1. PIRLS | 1. DA | 2. NU | 3. Nu știu |
| 2. TIMSS | 1. DA | 2. NU | 3. Nu știu |
| 3. PISA | 1. DA | 2. NU | 3. Nu știu |

D80b În școala Dvs. au existat *acțiuni de diseminare* a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice)?

1. DA 2. NU 3. Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D81 În ce privește diversificarea ofertei educaționale a unității, prin *organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ*, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă

1. preșcolar
2. primar
3. gimnazial
4. liceal

D82 Estimați ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de *consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică* pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor

1. niciunul
2. sub 25%
3. 25-50%
4. 51-75%
5. peste 75%

D83 Număr de elevi care au obținut *premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice*, ca urmare a participării la aceste evenimente, *începând cu faza județe (municipiul București)*

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 Precizați **numărul cadrelor didactice** care au calitate de **formatori** (cu certificat /atestat)

D85 Precizați numărul cadrelor didactice din școala care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN

(3) Aspecte manageriale

D86 Precizați numărul de **discipline opționale** din oferta școlii:

D87 Precizați numărul elevilor care învață în **clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine**

D88 Precizați **veniturile proprii realizate** prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (**mii RON**)

RAEI – Partea a II-a

Descrierea activităților de îmbunătățire a calității din anul școlar se completează în document separat, format Word

RAEI - Partea a III-a

Evaluarea internă pe baza indicatorilor de performanță

Nivelul de realizare a indicatorilor de performanță, conform standardelor de acreditare și de 21/18.01.200) și standardelor de referință – (H.G.1534/2008)

Această parte a chestionarului solicită directorului de școală o autoevaluare a unității pe baza unor indicatori de performanță, care în gradul de realizare a obiectivelor unității raportat la standarde. Evaluarea se face pe o scală calitativă (ordinală) de cinci trepte, prin acordarea de calificative în funcție de nivelul de realizare a fiecărui indicator.

Indicații privind completarea - Cele cinci trepte sunt codificate numeric:

1 - Nesatisfăcător 2- Satisfăcător 3- Bine 4- Foarte Bine 5-Excelent

fiecare nivel (treaptă) fiind definit pe bază de descriptori. În dreptul indicatorilor caracteristici unității evaluate, directorul va completa caseta corespunzătoare, codul numeric al calificativului acordat. .

Dacă unitatea școlară a fost subiectul unei vizite de evaluare externă, în spațiul rezervat din tabel, pe lângă rezultatele evaluării interne, directorul va completa și rezultatul evaluării externe.

A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A01 Structurile instituționale, administrative și manageriale

P01 Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare, planul de acțiune al școlii și planul de implementare)

P02 Organizarea internă a unității de învățământ

- P03** Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă
- P04** Funcționarea curentă a unității de învățământ
- P05** Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.
- P06** Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi
- P07** Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului
- P08** Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.

A02 Baza materială

- P09** Existența și caracteristicile spațiilor școlare
- P10** Dotarea spațiilor școlare
- P11** Accesibilitatea spațiilor școlare
- P12** Utilizarea spațiilor școlare
- P13** Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative
- P14** Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare
- P15** Accesibilitatea spațiilor auxiliare
- P16** Utilizarea spațiilor auxiliare
- P17** Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare
- P18** Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare
- P19** Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.
- P20** Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare
- P21** Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii

A03 Resurse umane

- P22** Managementul personalului didactic și de conducere
- P23** Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic

B.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B01 Conținutul programelor de studiu

- P24** Definirea și promovarea ofertei educaționale
- P25** Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității
- P26** Proiectarea curriculumului
- P27** Realizarea curriculumului
- P28** Existența parteneriatelor cu agenți economici

B02 rezultatele învățării

- P29** Evaluarea rezultatelor școlare
- P30** Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)

B03 Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz

- P31** Activitatea științifică
- P32** Activitatea metodică a cadrelor didactice

B04 Activitatea financiară a organizației

- P33** Constituirea bugetului școlii
- P34** Execuția bugetară

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C01 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

P35 Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională

P36 Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității

P37 Dezvoltarea profesională a personalului

C02 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

P38 Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare

C03 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

P39 Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării

C04 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

P40 Evaluarea calității activității corpului profesoral

C05 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

P41 Optimizarea accesului la resursele educaționale

C06 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

P42 Constituirea bazei de date a unității de învățământ

C07 Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

P43 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii

C08 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

P44 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității

RAEI – Partea a IV -a
de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar în curs
Această secțiune se completează în document separat, format Word.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Nu uitați să salvați fișierul cu numele echivalent codului unității!

ele pe care le raportați.

le (structurile) subordonate. În aceste condiții, toți
face în cadrul întrebării. De asemenea,
preșcolar, cât și elevii.

rticiparea școlară, formarea personalului etc.),
rmulată).

de răspuns care vă reprezintă.

ecizat

ectorului.

icipraei@gmail.com
î rugăm să le *salvați sub o denumire comuna*,

ctere mici și fără diacritice.

ndicată nu vor fi luate în



Casete de raspuns

D01 -nume ȘCOALA POSTLICEALĂ " LOUIS PASTEUR" - CÂMPINA

D01 cod SIRU	296677128
D01-localitate	CÂMPINA
D01-judet	PH
D02	1
D03	3
D04a	2
D04b	2
D05	16
D06	2
D07	mii RON
D08	1
D09	1

D10-1	
D10-2	
	0

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	
D11-1			
D11-2			
D11-3			
D11-4			
D11-5			
D11-6			
D11-7			
D11-8	8		8

D12-1	
D12-2	
D12-3	

D12a-1	
D12a-2	

D12b-1	
D12b-2	
D12b-3	

D12c-1	
D12c-2	
D12c-3	
D12c-4	
D12c-5	

D13-1	
D13-2	
D13-3	
	0

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
D14	1	

D15-1	1
D15-2	
D15-3	
D15-4	

D16-1	1
D16-2	2
D16-3	
D16-4	

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate	
D17-1			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-2			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-3			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-4			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-5			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-6			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-7			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-8			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17-9	13		13	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D17	13	0	13	

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate	
D18-1			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-2			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-3			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-4			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-5			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-6			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-7			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-8			0	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18-9	354		354	Incarcarea este permisa numai daca nivelul este mentionat la D11
D18	354	0	354	
	0	0	0	
	354	0	354	

	Total elevi CES unitate	
D19-1		
D19-2		
D19-3		
D19-4		
D19-5		
D19-6		
D19-7		
D19-8		
D19-9		
D19	0	

Numar de clase	Numar de elevi

D20-1		
D20-2		
D20-3		
D20-4		
D20-5		
D20-6		
D20-7		
D20-8		
D20	0	0

	Numar de clase	Numar de elevi
D21a-1		
D21a-2		

D21a-3		
D21a-4		

	Numar de clase	Numar de elevi
D21b-1		
D21b-2		

D21b-3		
D21b-4		

	Numar de clase	Numar de elevi
D22a-1		
D22a-2		
D22a-3		
D22a-4		
D22a-5		
D22a-6		
D22a-7		
D22a-8		
D22a-9		
D22a-10		
D22a-11		
D22a-12		
D22a-13		
D22a-14		
D22a-15		
D22a-16		
D22a-17		
D22a-18		
D22a-19		
	0	0

	Numar de clase	Numar de elevi
D22b-1		
D22b-2		
D22b-3		

D22b-4		
D22b-5		
D22b-6		
D22b-7		
D22b-8		
D22b-9		
D22b-10		
D22b-11		
D22b-12		
D22b-13		
D22b-14		
D22b-15		
D22b-16		
D22b-17		
	0	0

	Numar de clase	Numar de elevi
D22c-1		
D22c-2		
D22c-3		
D22c-4		
D22c-5		
D22c-6		
D22c-7		
D22c-8		
D22c-9		
D22c-10		
D22c-11		
D22c-12		
D22c-13		
D22c-14		
D22c-15		
D22c-16		
D22c-17		
	0	0

	Numar de clase	Numar de elevi
D22d-1		
D22d-2		
D22d-3		
D22d-4		
D22d-5		
D22d-6		
D22d-7		
D22d-8		
D22d-9		
D22d-10		
D22d-11		
D22d-12		
D22d-13		
D22d-14		
D22d-15		
D22d-16		
D22d-17		

D22d-18
D22d-19
D22d-20

0	0

D22e-1
D22e-2
D22e-3
D22e-4
D22e-5
D22e-6
D22e-7
D22e-8
D22e-9
D22e-10
D22e-11
D22e-12
D22e-13

Numar de clase	Numar de elevi
0	0

D22f-1
D22f-2
D22f-3
D22f-4
D22f-5
D22f-6
D22f-7
D22f-8
D22f-9
D22f-10
D22f-11
D22f-12
D22f-13
D22f-14
D22f-15
D22f-16
D22f-17
D22f-18
D22f-19

Numar de clase	Numar de elevi
0	0

D22g-1
D22g-2
D22g-3
D22g-4
D22g-5
D22g-6
D22g-7
D22g-8
D22g-9

Numar de clase	Numar de elevi

D22g-10		
D22g-11		
D22g-12		
D22g-13		
D22g-14		
D22g-15		
D22g-16		
D22g-17		
D22g-18		
D22g-19		
D22g-20		
	0	0

	Numar de clase	Numar de elevi
D22h-1		
D22h-2		
D22h-3		
D22h-4		
D22h-5		
D22h-6		
D22h-7		
D22h-8		
D22h-9		
D22h-10		
D22h-11		
D22h-12		
D22h-13		
	0	0

	Numar de clase	Numar de elevi
D23a-1		
D23a-2		
D23a-3		
D23a-4		
D23a-5		
D23a-6		
	0	0

D23b-1		
D23b-2		
D23b-3		
D23b-4		
D23b-5		
	0	0

D23c		
------	--	--

D23d-1		
D23d-2		
D23d-3		
	0	0

D23e-1		
D23e-2		
	0	0

Unitatea

Structuri

	coordonat.	subordonate
D24-1	2	
D24-2	2	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
D25-1		
D25-2		

	În grădiniță	În școală	În grădiniță	În școală
	număr copii	număr elevi	Procente	Procente
D26a-1		353	0.0%	99.7%
D26a-2		0	0.0%	0.0%
D26a-3		1	0.0%	0.3%
D26a-4			0.0%	0.0%
D26a	0	354	0.0%	100.0%

Număr copii	Număr elevi
	1

	În grădiniță	În școală	În grădiniță	În școală
	număr copii	număr elevi	Procente	Procente
D27-1		16	0.0%	4.5%
D27-2		230	0.0%	65.0%
D27-3		102	0.0%	28.8%
D27-4		6	0.0%	1.7%
D27	0	354	0.0%	100.0%
D27-ani	0.00	10.89		

		Număr elevi	
ent	D28-1	135	
	D28-2	2	
	D28-3		
	D28-4		
	D28-5		
	D28-6	Denumire	
	D28-7	Denumire	
	D28-8	Denumire	

	În grădiniță	În școală	În grădiniță	În școală
	număr copii	număr elevi	Procente	Procente

D29-1		185	0.0%	52.3%
D29-2		130	0.0%	36.7%
D29-3		39	0.0%	11.0%
D29	0	354	0.0%	100.0%
D29-timp	0.00	34.28		

	Număr elevi	Procente	
D30-1	185	52.3%	
D30-2	169	47.7%	
D30-3	0	0.0%	
D30-4	0	0.0%	
D30	354	100.0%	

D31a 3

D31b

D31c

D32a

D32b-1	1
D32b-2	1
D32b-3	1

Numar sali:					
(a) Școala coordonatoare			(b) Structuri subordonate		
Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate datorită stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate datorită stării tehnice
D33-1	6				
D33-2	3				
D33-3	1				

D34

1

D34-1

1

D34-2

--

D34-3

--

	Unitatea coordonat.	Structuri subordonate
D35-1		
D35-2		

	Unitatea coordonat.	Structuri subordonate
D36a		

D36b

--

D37a-1

2

D37a-2

2

D37a-3

2

	Numar locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Inchiriat altor unități de învățământ	Inchiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
D37b-1				
D37b-2				

D37c

--

D38a

1

D38b-1

1

D38b-2

1

D39a

--

D39b

1

D40

--

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
D41-1	1	
D41-2	1	
D41-3	1	

D42a

3

D42b

3

D43

--

D44-1

--

D44-2

--

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
D45	1	

D46

--

D47-1	4
D47-2	4
D47-3	4
D47-4	4

D47-5	4
D47-6	4
D47-7	4
D47-8	4
D47-9	4
D47-10	4
D47-11	4
D47-12	4
D47-13	4
D47-14	4
D47-15	1
D47-16	4
D47-17	4
D47-18	4
D47-19	4

D48-1	
D48-2	
D48-3	
D49	1

Completați varianta / variantele potrivite situației
Dvs.

D50-1	1
D50-2	1
D50-3	1
D51	1

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total
D52-1	5		5
D52-2	3		3
D52-3	10		10
D52-4	10		10
D52	28	0	28

	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
D53	3	

D54

3

D55

1

Completați varianta / variantele potrivite situației
Dvs.

D56-1

1

D56-2

1

D56-3

2

	Număr cadre didactice	Procente
D57-1	0	0.0%
D57-2	2	8.0%
D57-3	1	4.0%
D57-4	2	8.0%
D57-5	20	80.0%
D57-6	0	0.0%
D57	25	100.0%

	Număr cadre didactice	Total unitate	
D58-1	25	100.0%	
D58-2	25	100.0%	
D58-3	6	24.0%	
D58-4	2	8.0%	
D58-5	5	20.0%	

D59-1

24.56

D59-2

24.56

D59-3

--

D59-4

--

	Grad de acoperire
D60-1	4
D60-2	1
D60-3	4
D60-4	4
D60-5	1
D60-6	1
D60-7	1
D60-8	4
D60-9	4
D60-10	4
D60-11	4
D60-12	1
D60-13	4
D60-14	4
D60-15	4
D60-16	1
D60-17	4
D60-18	4
D60-19	1
D60-20	4
D60-21	1
D60-22	1
D60-23	4
D60-24	4
D60-25	4
D60-26	4

	În grădiniță	În școală
D61		2

	În grădiniță	În școală
D62		2

D63a-1	1
D63a-2	1

	Director	Director adjunct	Director adjunct	Director adjunct
D63b-1	21			
D63b-2	2			
D63b-3	17			
D63b-4	1			

Nr. mediu de ore pe CD

D64

283	11.3
-----	------

D65

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
1		1

D66

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate	Total unitate
		0

D67a-1

D67a-2

D67a-3

D67a-4

D67a-5

D67a-6

D67a-7

D67a-8

D67a-9

D67a-10

D67a-11

Numar elevi

354
354
0
354
0
0

D67b

Numar elevi

--

D68a-1

D68a-2

D68a

D68a-mediu

0

D68b-1	2168
D68b-2	265
D68b	2433
D68b-mediu	6.9

	Înscriși la începutul anului școlar	În evidență, la sfârșitul anului școlar	Înscriși pe parcursul anului școlar	Transferați la alte unități	Numar elevi care au abandonat	Situație finală
D69a-1						0
D69a-2						0
D69a-3						0
D69a-4						0
D69a-5						0
D69a-6						0
D69a-7						0
D69a-8						0
D69a-9						0
D69a-10						0
D69a-11	390	354		1	35	354
D69a	390	354	0	1	35	354
	0	0	0	0	0	0
	390	354	0	1	35	354

	Înscriși la începutul anului școlar	În evidență, la sfârșitul anului școlar	Înscriși pe parcursul anului școlar	Transferați la alte unități	Numar elevi care au abandonat	Situație finală
D69b						0

	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Nr. repetenti	Nr. corijenti	Situație școlară	Total repetenti	Situație școlară neîncheiată
D70a-1					
D70a-2					
D70a-3					
D70a-4					
D70a-7					
D70a-5					
D70a-6					
D70a-8	354	0	0	0	0
D70a	354	0	0	0	0
	Nr. repetenti	Nr. corijenti	Sit.sc.neînch	Total repetenti	Sit.sc.neînch.
D70b					
D70c	Numar elevi				

	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				Total
	nesatisfăcăt.	satisfăcător	bine	f.bine	
D71-1					0
D71-2					0

	Număr de elevi, pe grupe de medii					Situatie școlară neîncheiată	Total
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
D72a-1							0
D72a-2							0
D72a-3							0
D72a-3	0	0	26	196	132		354

	Număr de elevi, pe grupe de medii					Situatie școlară neîncheiată	Total
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
D72b							0

	Nr. absolventi înv. "cu frecvență-zi"	Nr. absolventi alte forme	
D73a-1			0
D73a-2			0
D73a-3			0
D73a-4			0
D73a-5			0
D73a-6			0
D73a-7	92		92

	Nr.elevi la inceput de an	Numar de absolventi	Numar de repetenti	Elevi cu situatia neincheiata
D73b				

D74-1	
D74-2	
D74-3	
D74-4	

D76-1
D76-2
D76-3

D77-1
D77-2

D78-1
D78-2
D78-3
D78-4
D78-5
D78-6

în

D79-01
D79-02
D79-03
D79-04
D79-05
D79-06
D79-07
D79-08
D79-09

D79-10
D79-11

D79-12
D79-13

D79-14		
D79-15		
D79-16	2	
D79-17	6	



;
ni de

Completati varianta / variantele potrivite situației
Dvs.

D80a-1	2
D80a-2	2
D80a-3	2

D80b	2
------	---



	Numar grupe/ clase	Numar copii/ elevi
D81-1		
D81-2		
D81-3		
D81-4		
	Clasa a VIII	Clasa a XII/XIII
D82		

D83	
-----	--

ană



D84 8

D85



D86

D87

D88 697284 mii RON

anterior. Această secțiune

evaluare periodică (H.G. nr.

dică

ta, în

Calificativ acordat

	Evaluare interna	Evaluare externa
P01	5	5
P02	5	5

P03	5	5
P04	5	5
P05	5	5
P06	5	5
P07	5	5
P08	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P09	4	4
P10	3	3
P11	4	4
P12	4	4
P13	4	4
P14	4	4
P15	4	4
P16	4	4
P17	4	4
P18	4	4
P19	4	4
P20	5	5
P21	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P22	5	5
P23	5	5

Calificativ acordat

	Evaluare interna	Evaluare externa
P24	5	5
P25	5	5
P26	5	5
P27	5	5
P28	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P29	5	5
P30	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P31	4	4
P32	4	4

	Evaluare interna	Evaluare externa
P33	5	5
P34	5	5

Calificativ acordat

	Evaluare interna	Evaluare externa
P35	5	5
P36	5	5
P37	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P38	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P39	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P40	4	4

	Evaluare interna	Evaluare externa
P41	4	4

	Evaluare interna	Evaluare externa
P42	4	4

	Evaluare interna	Evaluare externa
P43	5	5

	Evaluare interna	Evaluare externa
P44	5	5

Planul



tii

Numar diferit de elevii din liceu

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE
ÎN ANUL ȘCOLAR 2012 - 2013

Nr. crt	Activități	Tipul de activitate ¹	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
1	Realizarea Planului managerial pentru perioada 2012-2013	6	- evaluarea situației actuale din P.D.I.-ul pentru 2010-2015; - realizarea schiței de realizare a Planului managerial; - identificarea echipei de realizare; - realizarea unui sondaj și matrice SWOT; - realizarea Planului managerial. - inițierea acțiunilor de executare a celor planificate în Planul managerial.	02.09.2012	- Directorul - Consiliul Director Amus - Consiliul Profesorat	Planul managerial pentru perioada 2012 – 2013

Comentarii:

- Realizat în proporție de 100%.
- Se impune stabilirea unor responsabilități concrete în planul anual de activitate pentru implementarea Țintelor din P.D.I.

	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
2	Stabilirea punctelor tari, slabe ale elevilor, profesorilor și realizarea propunerilor în vederea optimizării activităților de instruire;	1	Identificarea aspectelor pozitive și negative în ceea ce privește procesul educațional din perspectiva cadrelor didactice	2 luni	- Directorul - psiholog - CEAC	Chestionare cu informațiile necesare

Comentarii:

- Realizat în proporție de 100%

¹ Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

• Datele obținute în urma chestionarelor aplicate trebuie să fie interpretate în funcție de obiectivele cercetării, eșantionul stabilit și să fie interpretate/analizate astfel încât să rezulte concluzii și recomandări pertinente.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
3	Prezentarea rezultatelor participării organizației la alte proiecte educaționale dezvoltate la nivelul școlii, la nivel național sau internațional, la realizarea țințelor strategice.	1,5	- includerea rezultatelor acestora în PDI - afișarea acestor informații pe site - realizarea unor afișe tematice - prelucrarea acestor date în ședințe cu cadre didactice - apariția unor articole în media locală	permanent	- director - diriginți - coordonatori de proiecte	- oferta educațională - rapoarte de cercetare științifică rezultate din proiecte
Comentarii: • Realizat în proporție de 100%						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
4.	Întocmirea Planului operațional, întocmirea și afișarea planului de acțiune prin care a fost responsabilizat fiecare membru;	6	Realizarea Planului operațional	Octombrie 2012	Coordonator C.E.A.C.	Planul operațional din care rezultă îmbunătățirea modului de organizare a activităților CEAC
Comentarii: • Realizat în proporție de 100% • La elaborarea planului operațional în fiecare an este necesară raportarea la conceptele din manualul calității elaborat de A.R.A.C.I.P.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
5.	Demonstrarea preocupărilor conducerii școlii pentru îmbunătățirea dotării spațiilor școlare.	3	- continuarea preocupărilor conducerii școlii pentru îmbunătățirea dotării spațiilor școlare, prin analiza în mod continuu a nevoilor unității în acest aspect - efectuarea de achiziții în mod permanent a unor obiecte de inventar pentru un nivel de	permanent	Director Consiliul Director Amus	- oferta educațională - informări ale Comisiei metodice

			dotare excelent a spatiilor scolare.			
Comentarii:						
Realizat în proporție de 100%						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
6.	Informarea și instruirea profesorilor și comisiilor metodice din școală privind termenii utilizați în cadrul calității și a principiilor cheie privind elaborarea materialelor didactice;	4	Activitate de diseminare.	- la datele planificate pentru sedințe metodice, Consilii profesoriale.	- director - membrii C.E.A.C.	- informarea cadrelor didactice la ședințele Consiliului profesoral.
Comentarii:						
- Realizat în proporție de 100%. - Continuarea preocupărilor de informare a cadrelor didactice cu privire la aspectele de noutate privind calitatea educației.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
7.	Participarea la orele de predare-învățare și prelucrarea modalității de utilizare a Fișei de observare.	1	Activități de evaluare.	lunar	- Director - Coordonator C.E.A.C.	- prelucrarea modalității de utilizare a Fișei de observare a lecției.
Comentarii:						
- Realizat în proporție de 100% - Este necesară revizuirea fișei de observare a lecției în funcție de obiectivele activității evaluate.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
8.	Realizarea evaluărilor inițiale vor permite crearea unei imagini exacte pe baza căreia se poate planifica un program de învățare adecvat care să răspundă aspirațiilor și potențialului elevilor.	1	Activități continue de monitorizare și evaluare a progresului elevilor în urma implementării soluțiilor individuale sau/și de grup	Anual	- director ; - profesor diriginte; - profesorii .	- teste de evaluare individuale.
Comentarii:						
- Realizat în proporție de 100% - Evaluările inițiale desfășurate au condus la stabilirea punctelor tari și punctelor slabe ale elevilor, în vederea desfășurării la parametri optimi a activităților didactice.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare

9	Realizarea unui progres (creștere cantitativă și diversificare) privind achiziționarea/ realizarea unor noi materiale pentru bibliotecă/ centrul de documentare	3	- continuarea diversificării în mod permanent a unor noi materiale pentru bibliotecă.	permanent	- director - Consiliul Director Amus - contabilitate; - serviciul bibliotecă	- implementarea unui program informatizat; - achiziționarea de noi calculatoare pentru bibliotecă, inclusiv prin conectarea lor la internet; - achiziționarea de un nou mobilier pentru biblioteca; - reorganizarea bibliotecii (o nouă așezare la raft).
Comentarii: Realizat în proporție de 75%.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
10	Formarea intra și extra-instituțională a cadrelor didactice în vederea folosirii mijloacelor moderne multimedia.	4	- înscrierea cadrelor la cursuri de pregătire; - perfecționarea personalului didactic; - realizarea într-un nou format a prezentărilor power-point a temelor.	permanent	- director ; - membrii comisiilor metodice.	- folosirea eficientă a mijloacelor tehnologice, metodelor de tip teambuilding în cadrul activităților metodice planificate.
Comentarii: - Realizat în proporție de 100% - Participarea cadrelor didactice la activitățile de formare intra și extra-instituțională a creat noi oportunități pentru îmbunătățirea activităților didactice						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
11	Monitorizarea și centralizarea pe suport electronic, a activităților și rezultatelor obținute de elevii și cadrele didactice din școală.	6	Evaluarea , înregistrarea, analiza și stabilirea măsurilor într-un plan de îmbunătățire individual	lunar	- cadre didactice; - șefi comisii metodice.	- teste de evaluare individuale; - portofoliile elevilor; - portofoliile cadrelor; didactice - fișe de înregistrare; - baza de date electronică; - plan de măsuri.
Comentarii:						

- Realizat în proporție de 25% - Realizarea activității a fost condiționată de obținerea acordului participanților la activitățile didactice, pentru înregistrarea și utilizarea ulterioară a materialelor audio-video						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
12	Elaborarea, la nivel de modul, a unor instrumente de evaluare precise care să scadă gradul de subiectivitate al evaluatorului	1	Elaborarea de către comisiile metodice a unui set de teste inițiale și teste sumative unice.	Conform planului anual cu repartitia temelor.	- șefii comisiilor metodice; - cadrele didactice.	- testele inițiale, teste sumative; - baremele de corectare existente în mapele comisiilor metodice; - portofoliile cadrelor didactice; - procesele verbale ale comisiilor metodice.
Comentarii: - Realizat în proporție de 100% - Evaluările inițiale desfășurate au condus la stabilirea punctelor tari și punctelor slabe ale elevilor, în vederea desfășurării la parametri optimi a activităților didactice						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
13	Promovarea ofertei educaționale către toți actualii și potențialii beneficiari folosind mijloace clasice și/sau electronice	6	- realizarea într-un nou format a ofertei educaționale; - difuzarea prin noi metode și mijloace a ofertei educaționale.	permanent	- director ; - cadrele didactice implicate în promovarea ofertei educaționale.	- oferta educațională; - pliante și obiecte promoționale; - cd-uri de prezentare; - participarea la târgurile de specialitate.
Comentarii: Realizat în proporție de 50%						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
14	Existența parteneriatelor cu membrii/instituțiile comunității.	5	- includerea proiectelor comunitare în Planul managerial și în Proiectul de dezvoltare; - continuarea proiectelor „Spații verzi”, „Pentru sănătatea dumneavoastră”.	Permanent conform termenelor proiectelor	- Director; - Membrii Comisiilor metodice; - responsabili proiecte.	- PDI actualizat; - continuarea proiectelor și parteneriatelor cu diverse instituții medicale din Câmpina și localitățile limitrofe;
Comentarii: Realizat în proporție de 50%						

Participarea la parteneriate internaționale este condiționată de cunoașterea la un nivel optim a limbilor străine						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
15.	Popularizarea activităților extracurriculare în rândul personalului școlii, al elevilor, al familiilor acestora și al altor purtători de interese relevanți	2	- mediatizarea în media locală a diferitelor activități; - organizarea unor vizite la liceele din oraș; - afișarea unor materiale referitoare la acestea pe site; - organizarea diferitelor activități la nivel mai larg (național).	permanent	- director; - organizatorii activităților extracurriculare.	- diverse activități de mediatizare, popularizare; - site-ul școlii; - pagina de facebook a școlii; - articole în ziare; - zile deschise.
Comentarii: - Realizat în proporție de 100% - Prezentarea activităților extracurriculare poate genera interes în rândul viitorilor elevi și a societății civile						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
16	Utilizarea rezultatelor cercetării științifice pentru îmbunătățirea performanțelor școlare	5	- afișarea pe site-ul școlii; - prelucrarea rezultatelor activităților la ședințele comisiilor metodice;	permanent	- director ; - responsabili Comisii metodice;	- cunoștințe individuale cunoscute de către alte cadre și specialiști din mediul medical; - creșterea prestigiului școlii la nivel național și internațional.
Comentarii: - Realizat în proporție de 100% - Cercetarea științifică de la nivelul școlii trebuie să aibă în vedere elaborarea unor conținuturi comune ale auxiliarelor curriculare pentru unitățile de învățământ medicale.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
17	Existența procedurilor de colectare a feed-back-ului din partea elevilor și a altor factori interesați interni și externi	6	- actualizarea chestionarelor existente; - elaborarea unor noi chestionare; - actualizarea procedurilor de lucru.	Anual și până la sfârșitul lunii ianuarie a anului școlar respectiv	- membrii Consiliului Director; - membrii CEAC.	feed-back cu referire la toate aspectele de funcționare a unității și de asigurare a calității
Comentarii: - Realizat în proporție de 100% - Chestionarea absolvenților și a beneficiarilor școlii se consideră a fi benefică.						
	Activități	Tipul de activitate	Obiective	Termene	Responsabilități	Indicatori de realizare
18	Constituirea și funcționarea	6	asigurarea funcționării	10.10. 2013	- Director; - membrii	raport de evaluare;

	structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		CEAC la nivel de unitate; - elaborarea Strategiei de asigurare a calității până în anul 2014 inclusiv; - solicitarea evaluării externe din 5 in 5 ani;		CEAC.	- controale efectuate de membrii CEAC. - Strategia de asigurare a calității în educație pe nivel de unitate; - rapoarte ale CEAC și rapoarte asupra Stării învățământului
Comentarii: - Realizat în proporție de 100% - Din analiza documentelor reglatoare se desprinde necesitatea revizuirii regulamentului C.E.A.C., a strategiei de evaluare internă și a adaptării formatului planurilor de îmbunătățire a calității educației						

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR
URMĂTOR

Nr.	Activități	Tipul de activitate ²	Obiective	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare
1.	Îmbunătățirea cunoștințelor în domeniul limbilor străine de către personalul didactic al școlii prin organizarea unui curs opțional de perfecționare în domeniul cunoașterii limbilor străine susținut de profesorii școlii	4	1.Identificarea cadrelor didactice din aria curriculară limbi străine care să organizeze și susțină cursul; 2.Identificarea cadrelor didactice ce au cunoștințe de bază în domeniul cunoașterii limbilor străine; 3.Stabilirea unei programe școlare ce va fi parcursă de cursanți; 4.Planificarea desfășurării activităților; 5.Desfășurarea activităților; 6.Susținerea unei evaluări finale și stabilirea, de principiu a nivelului de cunoștințe.	Data începu: 15.11.2013 Data sfârșit: 17.07.2013	1.Șef comisilor metodice 2.Diriginții 3.Membrii comisilor metodice ; 4. Profesorii de limbi străine și cursanții; 5. Profesorii angajați în predarea cursurilor; 6. profesorii care au predat la cursurile de limbi străine.	1. Cadrele didactice desemnate; 2. Cadrele didactice ce au cunoștințe de bază și care doresc să participe la curs; 3.Programa școlară elaborată; 4.Planificarea desfășurării activităților; 5.Realizarea unor ore de pregătire săptămânală; 6.Rezultatele evaluării finale.
2.	Asigurarea accesului la informațiile privind oferta educațională a școlii	6,2	1.Analizarea actualului format al ofertei educaționale (site-ul școlii, avizier și pliante) și a modului cum aceasta este diseminată; 2.Realizarea într-un nou format a ofertei educaționale; 3.Diseminarea informației cu privire la școală prin cel puțin trei mijloace (site-ul școlii, pliante și mass-media); 4.Promovarea sistematică a valorilor cheie ale organizației școlare.	Data început 15.11.2013 Data sfârșit: 17.06.2013	1.Membru C.E.A.C. cu responsabilități de aplicare a chestionarelor; 2.Responsabilul cu site-ul școlii ; 3. Serviciul secretariat si Directorul de imagine al școlii; 4. Membrii C.E.A.C	Promovarea ofertei educaționale în varianta revizuită.
3.	Asigurarea calității în procesele de predare-învățare-evaluare prin participarea cadrelor didactice la cursuri de specializare, perfecționare sau de studii aprofundate în	4,6	1.Identificarea instituțiilor furnizoare de cursuri; 2.Întocmirea documentelor necesare participării la cursurile identificate; 3.Participarea la cursurile de specializare/perfecționare în domenii medicale, farmaceutice, psihologie; 4. Participarea la cursurile de studii aprofundate în cadrul C.C.D;	Data început 16.09.2013 Data sfârșit: 30.12.2014	1.Responsabil formare profesională; 2. Cadrele didactice; 3.Cadrele didactice, medici, farmaciști, psihologi. 4. Cadrele didactice nominalizate.	1. Situația cu instituțiile și cursurile identificate; 2. Rapoarte de participare și hotărârile directorului școlii; 3.Programa cursurilor și documentele ce atestă participarea la aceste cursuri; 4. Programa școlară a cursurilor și documentele ce atestă participarea la aceste cursuri.

² Vezi explicație în Instrucțiuni pentru completarea RAEI

	domeniul curricular unde își desfășoară activitatea.					
4.	Realizarea unei baze de date cu informațiile relevante privind managementul educațional și îmbunătățirea calității educației.	1	1. Identificarea dispozițiilor legale cu aplicabilitate în managementul educației; 2. Stabilirea dispozițiilor legale relevante în domeniul managementului educației; 3. Realizarea unei baze de date în format electronic cu dispozițiile relevante în domeniul managementului educațional.	Data: 29.11.2013 31.03.2014	1. Consiliul Profesorat; 2. Director 3. Departamentul Comunicații și Informatică și serviciul secretariat.	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; Înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.
5.	Analiza, completarea și modificarea Regulamentului intern în vederea realizării fără perturbări a proceselor fundamentale.	6	1. Identificarea aspectelor care trebuie îmbunătățite; 2. Realizarea noului conținut al Regulamentului intern; 3. Aprobarea noului Regulament intern.	Data început 01.10.2013 Data sfârșit: 17.10.2013	1. Membrii comisilor metodice; 2. Membrii comisilor metodice; 3. Membrii Consiliului Profesorat	1. Lista cu aspectele care trebuie îmbunătățite; 2. Noul Regulament intern; 3. Hotărârea Consiliului profesoral.
6.	Participarea membrilor C.E.A.C. la cursuri și instruiți organizate de A.R.A.C.I.P. în vederea funcționării continue și eficiente a structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității.	4	1. Stabilirea membrilor C.E.A.C. care să participe la cursuri și instruiți organizate de A.R.A.C.I.P.; 2. Participarea membrilor C.E.A.C. la cursuri și instruiți.	Data: 13.09.2013 30.08.2014	1. Consiliul Director Amus; 2. Membrii CEAC.	Acte doveditoare/ Atestate și materiale prezentate în urma participării la cursuri.
7.	Actualizarea și/sau completarea procedurilor interne în conformitate cu categoriile de proceduri de autoevaluare instituțională prevăzute de standardele de referință.		1. Inventarierea procedurilor existente la nivelul școlii; 2. Revizuirea procedurilor de asigurare a calității existente; 3. Realizarea unor noi proceduri de asigurare a calității;	Data: 16.09.2013 -lunar	1. Structurile școlii . 2. Membrii C.E.A.C.;	Inventarul în format lettric și electronic al procedurilor existente la nivelul școlii; Procedurile revizuite sau realizate;

