



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
CENTRUL NAȚIONAL PENTRU DEZVOLTAREA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC



PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII - PAS-

ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS PASTEUR”
MUNICIPIUL CÂMPINA

JUDEȚUL PRAHOVA

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2014 - 2015



FORMA REACTUALIZATĂ

2013 - 2018

COLECTIVUL DE ELABORARE:

Președinte Consiliul Director AMUS: Murariu Elena

Director general AMUS: Murariu Ciprian

Director: prof. Ciocodeică Melania

Director adjunct: prof. Badea Tatiana

Coordonator CEAC: prof. Enache Natalia

PARTENERI SOCIALI:

Inspectoratul Școlar al Județului Prahova

Consiliul Local al Municipiului Campina

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova

Direcția Județeană de Statistică Prahova

APROBAT

Consiliul de Administrație al Scolii

Postliceale „Louis Pasteur”

Municipiul Câmpina

Director,

Prof. Ciocodeică Melania

AVIZAT

**Consiliul Director al Asociației
Mutuale Amus France Roumanie**

**Președinte,
Murariu Elena**



CUPRINS

Nr. crt.	Capitolul	Pagina
1	Partea I. CONTEXTUL	
	1.1. Misiunea si viziunea scolii	6
	1.2. Profilul actual al scolii	7
	1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar trecut (2013-2014)	9
	1.3.1. Resurse umane - Formarea continuă a personalului	9
	1.3.2. Parteneriate 2013 – 2014	12
	1.3.3. Activități extrașcolare realizate in aniul școlar 2013 – 2014	14
	1.3.4. Performanța școlară. Rezultatele evaluărilor externe	16
	1.3.5. Asigurarea internă a calității	18
	1.4. Priorități la nivel național	19
	1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local	21
2	Partea a IIa. ANALIZA NEVOILOR	
	2.1 Analiza mediului extern	24
	2.1.1. Aspecte demografice	24
	2.1.2. Analiza profilului economic	25
	2.1.3. Educație și formare	27
	2.2. Analiza mediului intern. Autoevaluare	29
	2.2.1. Predarea și învățarea	30
	2.2.2. Resurse materiale si informationale	31
	2.2.3. Rezultatele elevilor	33
	2.2.4. Informarea, consilierea și orientarea elevilor	36
	2.2.5. Calificări și curriculum	37
	2.2.6. Resurse umane	39
	2.2.7. Parteneriat și colaborări	43
	2.3. Analiza SWOT (rezumat și matrice)	44
	2.4. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare (priorități și obiective generale)	48
3	Partea a IIIa. PLANUL OPERATIONAL	
	3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii	49
	3.2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)	51
	3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2013-2014	57
	3.4. Planul de dezvoltare profesională a personalului	57
	3.5. Planul de parteneriat al școlii – pentru colaborarea cu întreprinderile	58
	3.6. Finanțarea planului	58
4	Partea a IVa. CONSULTARE, MONITORIZARE SI EVALUARE	
	4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului	61
	4.2. Monitorizare si evaluare in implementare	62
	GLOSAR	63
	LISTA ABREVIERILOR	65
	ANEXE	
3.1	Situația evoluției școlarizării în unitatea IPT	66
3.2	Utilizarea echipamentelor	67
3.4	Condiții de învățare	68
3.5	Situație privind reabilitarea unității ÎPT	69
3.6	Acțiuni orientare și consiliere	69
3.7	Anexa cabinete de orientare	70
3.8	Formarea profesorilor	71
3.9	Formarea adulților	70

10.1	Date demografice	72
10.3	Cauzele pierderilor înregistrate	73
10.4	Rata abandonului	
	a) Rata abandonului pentru calificarea profesionala Asistent medical generalist	74
	b) Rata abandonului pentru calificarea profesionala Asistent medical de farmacie	75
	c) Rata abandonului pentru scoala postliceala	76
10.5	Rata de promovare în procente	
	a) Rata de promovare pentru calificarea profesionala Asistent medical generalist	77
	b) Rata de promovare pentru calificarea profesionala Asistent medical de farmacie	78
	c) Rata de promovare pentru scoala postliceala	79
10.6	Rata de succes	
	a) Rata de succes pentru calificarea profesionala Asistent medical generalist	80
	b) Rata de succes pentru calificarea profesionala Asistent medical de farmacie	81
	c) Rata de succes pentru scoala postliceala	82
10.7	Nr. elevi/cadru didactic	83
10.8	Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii	83

Partea I: CONTEXTUL

1.1 . Misiunea/ Viziunea școlii

Misiunea:

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a tinerilor, în vederea adaptării socio-economice a cursanților ca viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare și competitivivi pe piața muncii locală și europeană.

Ne propunem să asigurăm această calitate printr-un climat intern stimulatîv atît pentru elevi, cît și pentru profesori, sensibil la nevoile locale și regionale. Astfel dorim să oferim locuitorilor din Cîmpina și zonele limitrofe (și nu numai) oportunități de educație (și instruire) accesibilă, de înaltă calitate, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, sporirea calității vieții și prosperitatea economică a zonei.

Vom promova un management eficient al tuturor resurselor pentru îndeplinirea acestei misiuni, iar în acest scop vom urmări :

- a. asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație;
- b. asigurarea unui standard ridicat al educației și compatibilizarea sistemului național de învățămînt cu sistemul european de educație și formare profesională;
- c. dezvoltarea aptitudinilor intelectuale, practice și artistice;
- d. formarea profesională superioară dar și a unui orizont larg de cultură generală, a unor cunoștințe moral-civice dezvoltate;
- e. stimularea educației permanente;
- f. creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor europene;
- g. pregătirea elevilor pentru obținerea unor rezultate performante.

Viziunea:

"EDUCAȚIA VOASTRĂ – DATORIA NOASTRĂ"!!!

Viziunea cuprinde contextul în care s-a conturat școala noastră, ca instituție care funcționează pe baza unor anumite reguli, avînd un rol important în realizarea interacțiunii: educație, competitivitate profesională, formare umană.

Școala noastră devine acel motor care prin creațiile sale propulsează pe o traiectorie ascendentă economia zonei, sănătatea, cultura și bunăstarea de valori umane și profesionale.

1.2. Profilul actual al școlii

Scurt istoric

Situat în curbură sudică a Carpaților, municipiul Câmpina își înscrie prezența în acest spațiu geografic încă din anul 1503.

Școala Postliceală Sanitară „Louis Pasteur” este una din cele două unități școlare particulare din municipiu, crearea ei fiind o necesitate obiectivă pentru pregătirea forței de muncă solicitată de agenții economici din zonă.

Școala Postliceală Sanitară „Louis Pasteur” – Dej, filiala Câmpina – a luat ființă în anul școlar 1998, fiind administrată de Asociația Mutuală AMUS France Roumanie, Câmpina.

Asociația Mutuală Amus France Roumanie este o organizație creată pentru a sprijini societatea civilă prin programele pe care le desfășoară. De programele asociației poate beneficia orice cetățean indiferent de vârstă, religie, sex, apartenență politică, etc.

Asociația Mutuală Amus France Roumanie, este o organizație neguvernamentală, apolitică, nonprofit, înființată la voința a 21 membri fondatori, ce a dobândit personalitate juridică în data de 20.01.1999. Începând cu anul 1999 și-a început activitatea ca organizație de sine stătătoare, desfășurând activități conform legislației în vigoare.

Școala Postliceală „Louis Paster” Municipiul Câmpina - a debutat cu o clasă de birotică – secretariat și o altă de asistenți medico – sociali. Prima promoție, profilul de Birotică-secretariat, curs de 2 ani, a absolvit în anul 2000, iar următoarea promoție, profilul Asistenți medico-sociali, a susținut examen final în anul 2001.

Aceste profile s-au lichidat, nemairegăsindu-se în nomenclatorul de meserii și de atunci au fost școlarizați Asistenți Medicali Generaliști. În anul școlar 2010-2011, la cererea susținută a locuitorilor orașului, s-a introdus în oferta educațională a școlii o nouă calificare profesională, Asistent Medical de Farmacie.

Anual sunt aplicate chestionare de interese care să verifice opțiunile de formare profesională a persoanelor din Câmpina, dar și a celor care tranzitează orașul.

Școala noastră a avut și va avea porțile deschise pentru toți aceia care vor să se califice în acest domeniu de activitate, al Sănătății și Asistenței Pedagogice.

Oferta noastră se îndreaptă atât spre absolvenții de liceu din promoțiile recente, care doresc să-și construiască o carieră în domeniul medical/ farmaceutic, cât și înspre cei care doresc să se recalifice, date fiind condițiile socio-economice specifice epocii contemporane, reconversia profesională fiind un factor obiectiv în zilele noastre.

Profilul prezent al școlii

În ultimii ani se constată, pe piața muncii, o mare cerere de asistenți medicali (generalisti și de farmacie). În acest context, Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina școlarizează elevii în ambele calificări profesionale:

- Asistent medical generalist – calificare profesională acreditată cu Ordinul OMEdCT 6179/ 15.12.2008
- Asistent medical de farmacie – calificare profesională autorizată cu Ordinul OMEdCT 5586/ 02.11.2010

O oportunitate de care pot beneficia elevii Școlii Postliceale „Louis Pasteur” este înființarea în anul 2012 a Centrului de formare profesională a adulților, sub patronajul AMUS, care își desfășoară activitatea tot în incinta școlii. Elevii care doresc să urmeze, în paralel sau după absolvire, una din calificările centrului, acreditate de CNFPA, beneficiază de reduceri substanțiale de taxe.

Punctele forte ale Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, care justifică alegerea acestei instituții de învățământ sunt:

1. Desfășurarea activității de instruire practică la spitalele din zonă și cabinetele medicale care asigură cursanților un viitor loc de muncă

2. Existența unei baze materiale adecvate, cu dotări corespunzătoare, bază materială în continuă dezvoltare (mobilier modular, mijloace audio-vizuale și IT, material didactic, auxiliare curriculare, fond de carte, etc...).
3. Personal didactic calificat 100% în domeniul medical și farmaceutic.
4. Preocupare permanentă a personalului pentru perfecționarea psihopedagogică și formarea continuă.

Cererea există, pentru că pe raza localității noastre funcționează Spitalul Municipal Câmpina și Spitalul de Neuropsihiatrie Voila Câmpina, 6 centre medicale private în regim de policlinică, 1 clinică europeană la Poiana Câmpina, 1 centru de primiri urgențe la Cornu, 2 clinici de sănătate la Breaza, 1 Spital de boli Pulmonare la Breaza, 20 cabinete și policlinici private de stomatologie, dar și 20 farmacii deschise non stop.

Activitatea didactică, școlară se desfășoară într-un spațiu închiriat de la Școala B.P.Hașdeu Câmpina, situat în strada N. Bălcescu, nr. 5, Câmpina.

Cabinetele școlii de biologie, biochimie-biofizică, informatică, discipline socio-umane, cabinetul de nursing și ficina asigură pătrunderea în atmosfera de lucru specifică fiecărui obiect de studiu și îmbunătățesc calitatea formării în domeniul ales de elevi.

De asemenea, cabinetul psihologic al școlii s-a dovedit un sprijin real pentru activitatea de consiliere a elevilor și a profesorilor diriginți.

Începând cu anul școlar 2014-2015, școala funcționează cu un număr de 12 clase, dintre care 7 clase de asistenți medicali generalști și 5 clase de asistenți medicali de farmacie.

Populația școlară

Începând cu anul 1998, când unitatea școlară avea 50 elevi, se constată o creștere constantă a populației școlare. Astfel, în anul școlar 2013-2014, la Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiului Câmpina au fost înscrși 364 elevi în 14 clase cu finanțare din buget privat pentru calificările Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie.

De-a lungul anilor au fost promovate mai multe calificări profesionale: începând cu anul 1998 - clase cu profil de birotică secretariat și asistenți medico sociali. Din anul 1999 s-au înfiintat clase cu profil asistenți medicali generalști iar, începând cu anul 2010, s-au realizat și clase de asistenți medicali de farmacie, toate aceste clase fiind de nivel 3 avansat de calificare prin școala postliceală.

Înființarea școlii s-a impus ca o necesitate pentru a oferi pe piața muncii personal calificat în domeniul serviciilor (nivelul 3+ de calificare profesională).

Oferta educațională a școlii este în permanență adaptată la tendințele de dezvoltare socio-economice și prognoza ocupării forței de muncă în conformitate cu Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic și Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic.

Oferta educațională a școlii noastre se adresează absolvenților de liceu, dar și tinerilor/ adulților din oraș și din localitățile limitrofe, care doresc să-și schimbe/ diversifice pregătirea, pentru a accede mai rapid la un loc de muncă. Oferta educațională a școlii este promovată astfel: în cadrul „Bursei de Valori Educaționale” desfășurată anual, prin pliante de prezentare, la avizierul școlii, prin intermediul site-ului școlii și a paginii de facebook, prin intermediul articolelor din presa locală, prin interviuri acordate posturilor de televiziune locale.

La nivel local, județean și regional se înregistrează necesitatea formării, specializării forței de muncă în domeniul Sănătății și asistenței pedagogice, printre priorități înscriindu-se activitățile de medicină generală și farmaceutică.

DOMENIUL	NIVEL DE CALIFICARE	CALIFICAREA	Nr. clase/ nr. elevi		
			anul I	anul II	anul III
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	NIVEL 3 AVANSAT	Asistent medical generalist	2/ 74	2/ 76	3/ 72
		Asistent medical de farmacie	2/ 62	2/ 48	1/ 32
TOTAL			4/ 136	4/ 124	5/ 104

1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar 2013 - 2014

1.3.1. Resurse umane - Formarea continuă a personalului

În anul școlar 2013-2014, personalul din unitate a fost cuprins în diferite activități de formare continuă:

- cursuri organizate de Casa Corpului Didactic Prahova și alți furnizori de formare
- cursuri organizate în vederea obținerii definitivării în învățământ dar și a gradelor didactice
- participare la conferințe, congrese, simpozioane naționale și internaționale pe teme specifice
- participare la Cercuri pedagogice și la examene în calitate de asistenți și evaluatori

DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR Formarea continuă a personalului didactic prin CCD/ alți furnizori

- **Programe acreditate de C.N.F.P.**

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanti	Finalizare
Personal didactic				
1	Curs "Management Educational" (A1)	CCD PRAHOVA	Grozea Gabriela	60 CPT/ 180 ore/ adeverinta
2	Curs "Tinerii impotriva violentei" (A6)	CCD PRAHOVA	Enache Natalia	21 CPT/84 ore adeverinta
3	Curs "Asigurarea Calitatii in Unitatile Scolare" (A10)	CCD PRAHOVA	Enache Natalia	11 CPT/45 ore adeverinta
4	Curs "FORMATOR"	Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene București	Badea T, Caraboi L, Dragomir E, Dulama I, Leonte A, Lungu E, Pietriceanu R, Stanescu M, Tofan D, Veliche R	52 ore Certif. absolvire
5	Cursul "Inregistrarea electronica a autoevaluarii"	ARACIP Locatie: Gaesti	Enache Natalia Badea Tatiana	5 CPT/20 ore
6	"Evaluator Furnizori si Programe de Formare"	Corpul Expertilor in Accesarea Fondurilor Structurale si de Coeziune Europene - Bucuresti	Enache Natalia, Grozea Gabriela	112 ore/ Certif. absolvire
7	"Evaluator in sistemul formarii profesionale continue"	Corpul Expertilor in Accesarea Fondurilor Structurale si de Coeziune Europene - Bucuresti	Enache Natalia, Grozea Gabriela, Murariu Ciprian, Murariu Elena	140 ore/ Certificat de absolvire
8	Curs - Departamentul pentru pregatirea personalului didactic nivelul I	Universitatea Tehnica Cluj-Napoca	Enache N, Grozea G, Murariu C, Tofan D, Veliche R, Visan Ghe.	30 CPT Certif. absolvire
9	Curs - Departamentul pentru pregatirea personalului didactic nivelul II	Universitatea Tehnica Cluj-Napoca	Dragomir E, Enache N, Grozea G, Murariu C, Tofan D, Veliche R.	30 CPT Certif. absolvire
Personal didactic auxiliar				
1	Tehnologii informationale computerizate (A13)	CCD Prahova	Belu Laura	100 ore/ 30 CPT/ adeverinta
2	Educatie pentru informatie (A23)	CCD Prahova	Belu Laura	48 ore/ 13 CPT/ adeverinta
Personal didactic				
1	Curs specializare: Contabil	Centrul de formare profesionala, orientare, consiliere si plasare a fortei de munca FORMATEMP Bucuresti	Corneanu Paraschiva	90 ore/ certificat

- Programe de formare propuse spre avizare de M.E.C.T.S./ M.E.N.

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanti	Finalizare
Personal didactic				
1	Curs*) Repere Psihopedagogice pentru sustinerea examenului de definitivat (B16)	CCD Prahova	Bulearca E., Enache N., Murariu C., Ontanu E.	24 ore Adeverinta

- Formarea și dezvoltarea profesională prin ISJ: cadre didactice înscrise în anul 2013-2014 pentru susținerea gradelor didactice, care au primit inspecții la clasă

Nr. crt.	Numele și prenume	Gradul didactic	Specializarea	Anul susținerii examenului
1	Bulearca Elena	Definitivat	PIP – asistent medical generalist	-
2	Enache Natalia Loredana	Definitivat	Psihosociologie	2014
3	Onțanu Claudia Ela	Definitivat	PIP – asistent medical generalist	2014
4	Murariu Ciprian	Definitivat	Psihologie	-

- Participare la conferințe pe teme specifice

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanti	Finalizare
1	“Conferinta Nationala de Pediatrie - Urgente in Pediatrie. Boli Cronice in Pediatrie”	Bucuresti	Bicuti Lili	24 credite/ Certif. Participare
2	“Zilele Medicale Prahovene” cu tema “Insuficienta Cardiaca. Actualitati si perspective”	Asociatia Medicala Romana Filiala Prahova	Bicuti Lili	15 ore atestat
3	Conferinta Nationala de Pediatrie / Ghiduri si Protocoale in Pediatrie	Bucuresti		24 credite/ Certif. Participare
4	“Instruire si preventie pentru o viata sanatoasa”	Colegiul Medicilor din Romania	Caraboi Liviu	18 credite/ Certif. absolvire
5	“URGEMED” a-V-a editie	Asociatia Medicilor de Familie Bucuresti	Caraboi Liviu	12 credite/ Certif. absolvire
6	“Interventii scurte in consumul de alcool si etnobotanice”	Centrul National de Studii pentru Medicina Familiei	Caraboi Liviu	9 credite/ Certif. Participare
7	“Progrese Teoretice aplicate in practica medicala”	Fundatia Medis Campina	Caraboi Liviu	3 ore/ Certif. Participare
8	“Medicina Familiei – Actualitati si Perspective”	Asociatia Medicilor de Familie Tomis Constanta	Caraboi Liviu	14 credite/ Certif. Participare
9	Conferinta “ Management Farmaceutic Modern”	Ploiesti	Manta Nicoleta	6 credite

- Participare la simpozioane naționale și internaționale pe teme specifice

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanti	Finalizare
Conferinte				
1	Simpozion National de Psihologie al Politiei Romane “Directii si perspective ale cercetarii psihologice in context organizational”	Centrul de Psihologie al M.A.I	Enache Natalia	5 credite

2	Simpozion National de Psihologie Militara Aplicata "PSIHOMIL X" / "PSIHOMIL XI" "Psihologie clinica si terapie"; 2013, 2014	Directia personal si mobilizare a Statului Major General	Enache Natalia, Pietriceanu R	10 credite; 10 credite
3	Simpozion National de Psihologie Militara Aplicata in structurile cu atributii in domeniul apararii, sigurantei nationale si ordinii publice; 2013, 2014	Colegiul Psihologilor din Romania- Bucuresti	Enache Natalia, Pietriceanu Romulus	5 credite; 10 credite
4	Simpozion "Regulile de buna Practica, Farmaceutice – Aplicare in Farmacii"	Casa de Cultura Ploiesti	Manta Nicoleta	5 credite
5	Simpozion " Abordarea Terapeutica a Faringodinitei de Cauza Inflamatorie"	Hotel Plaza Ploiesti	Manta Nicoleta	6 credite
6	Simpozion "Regulile de Buna Practica Farmaceutica – Aplicare in Farmacii"	Casa de Cultura a Sindicatelor Ploiesti	Ontanu Claudia	5 credite
7	Simpozion "Aditivii si Contaminatii din Alimente"	Casa de Cultura a Sindicatelor Ploiesti	Ontanu Claudia	4 credite
8	Simpozion "Infectii Intraspitalicesti"	Casa de Cultura a Sindicatelor Ploiesti	Ontanu Claudia	4 credite
9	Simpozion "Reguli de Buna Practica Farmaceutica – Aplicare in Farmaceutica si in Farmacii"	Casa de Cultura a Sindicatelor Ploiesti	Ontanu Claudia	4 credite

▪ **Participare la cursuri pe teme specifice**

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanti	Finalizare
1	Curs de prim ajutor "Resuscitare Cardio – Pulmonara Adult"	Dr. Mindaianu Horatiu - Medic primar medicina de urgenta	Leonte Adelina	
2	Curs "Actualitati privind afectarea ficatului si tubului digestiv de catre factorii de mediu"	Spitalul de Pneumologie si Ftiziologie Drajna	Manta Nicoleta	16 credite
3	Curs "Urgente medico chirurgicale in patologia respiratorie si digestiva in sezonul cald"	Spitalul Municipal Campina	Ontanu Claudia	16 credite

▪ **Participare la cercuri pedagogice**

Cercuri pedagogice la care cadrele didactice din scoala au participat in anul scolar 2013-2014:

- 12.12.2013 - "Activitati educative, extracurriculare, intarire a culturii organizationale; Particularitati de educatie a adultilor" - Scoala Postliceala Sanitara "Regina Maria" Ploiesti;
- 15.05.2014 - "Metode de invatare si evaluare interdisciplinara in invatamantul postliceal"- Școala Postliceală Sanitară FEG Ploiești

La cercurile pedagogice județene au participat reprezentanți din toate cele șapte unități școlare particulare și reprezentanți ai patronatului. ISJ apreciaza ca: «Acțiunile au scos în evidență preocuparea conducerilor școlilor particulare pentru creșterea calității în educația elevilor din domeniul sanitar și dorința de perfecționare a cadrelor didactice».

▪ **Apreciere generală asupra progresului profesional**

În urma parcurgerii modulelor de dezvoltare profesională, cadrele didactice au identificat și au realizat :

- ★ adaptarea strategiilor folosite la clasă;
- ★ o selecție a itemilor ce pot fi utilizați în evaluare, facilitând procesul de învățare;
- ★ capacitatea de a cunoaște stilurile de învățare ale elevilor;
- ★ inițiativă și interes pentru perfecționarea în proiectarea didactică și în rezolvarea unor probleme curente legate de aplicarea curriculumului
- ★ pregatirea si realizarea programelor de formare, evaluarea si asigurarea calitatii programelor si stagiilor de formare;
- ★ familiarizarea cu platforma electronica a ARACIP, modalitati, tehnici, termene de inregistrare electronica a autoevaluării

- ★ interesul și plăcerea participanților pentru activitățile interactive și pe ateliere de lucru;
- ★ comunicarea eficientă și relaționarea între membrii ariilor curriculare, climat deschis.

Deficiente:

- ★ Costurile ridicate ale cursurilor de formare continuă și materialelor informative.

Concluzii: Se impune

- ★ creșterea interesului pentru perfecționarea prin grade didactice și înscrierea unui număr cât mai mare de cadre didactice la definitivat.
- ★ participarea la examenul de titularizare
- ★ utilizarea instrumentelor TIC atât în proiectarea demersului didactic, cât și în predare și evaluare (creșterea eficienței utilizării TIC), în vederea optimizării și creșterii atractivității lecțiilor
- ★ perfecționarea personalului în utilizarea TIC și asigurarea calității instruirii asistate de calculator

1.3.2. Parteneriate 2013 – 2014

Scoala Postliceala „Louis Pasteur a derulat, pe parcursul anului școlar 2013-2014, cca. 50 de parteneriate, dintre care 25 protocoale încheiate în acest an școlar

- ❖ **Parteneriate cu agenții economici din zonă, în domeniile de calificare pentru realizarea stagiilor de instruire practică**

Nr. crt	Calificarea profesională	Agent economic (unități spitalicești/ farmaceutice)	Tipul documentului de colaborare	Perioada de desfășurare a contractului
1	Asistent medical generalist	Spitalul Municipal Câmpina	contract	2013-2014
2		Spitalul Orășenesc Băicoi	contract	2013-2015
3		SC Swisscaps Romania SRL	contract	2013-2014
4		Cabinet Medicină Individuală dr. Caraboi Liviu Nicolae	protocol	2013-2014
5		Centrul de îngrijiri și asistență pentru persoane adulte cu handicap Mislea	contract	2013-2014
6	Asistent medical de farmacie	SC MEDIMFARM SA (farmacii de pe raza municipiului și localități limitrofe)	contract	2013-2014
7		Farmacia SETY IMPEX SRL	protocol	2013-2014
8		SC MAGDA FARM SRL	protocol	2013-2014

- ❖ **Alte parteneriate încheiate/ în derulare în anul școlar 2013 - 2014**

Nr. crt	Partener	Obiectul parteneriatului pe scurt
0	1	2
1	„La route de l'amitie Voreppe -Lapos	Schimburi culturale, sociale și îmbogățirea bazei materiale
2	Asociația „Istituto promozione Lingua e Cultura Italiana „ (IPLIC)	Promovarea și răspândirea limbii și culturii italiene în țările din Estul Europei; crearea bazei pentru o integrare socială, profesională și culturală cât mai ușoară
3	Biblioteca municipală „Dr. C. I. Istrati”	Lansare de carte; evenimente culturale de interes local/ naționale
4	Casa de cultură „Geo Bogza” Campina	Participare la evenimentele organizate de instituție ; formarea și consolidarea fetei culturale a personalității sociale
5	Casa Tineretului Campina	Participarea la evenimentele organizate de instituție și/ sau de unitatea școlară, de tipul: concursuri, sesiuni de comunicări, expoziții, întâlniri cu personalități, etc. în vederea formării științifice, civice, a elevilor.
6	SC MEDIS CAMP SRL	Furnizarea serviciilor medicale de medicină muncii
7	SC INARH SERV SRL	Furnizarea de servicii SSM și SU

8	ITG – Grupul Firmelor de Paza	Supravegherea electronica si interventie rapida
9	Centrul de transfuzie sanguina Ploiesti	Evenimente de prezentare a Registrului National al donatorilor voluntari de celule STEM Hematologice; informare si consiliere de specialitate; distribuire de materiale informative
10	Centrul de ingrijiri si asistenta pentru persoane adulte cu handicap Mislea	Activitati de instruire practica; actiuni umanitare donatii de echipamente medicale/ medicamente/ produse alimentare
11	Primaria municipiului Campina	Participarea la activitatile specifice initiate de oricare dintre parteneri
12	Politia municipiului Campina, compartiment Politia de proximitate	Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură ce se pot exercita asupra elevilor sau personalului didactic; prevenirea victimizării elevilor; formarea unei concepții sănătoase despre familie, școală și societate
13	Farmacia MEDIMFARM TOPFARM 5 Campina	Promovarea imaginii ambilor parteneri; campanii de masurare a diferitelor parametri (tensiune, glicemie, greutate, inaltime)
14	Asociatia REIKI USUI Brasov	Furnizarea de servicii complexe de imbunatatire a calitatii vietii prin practici alternative si complementare
15	Asociatia „Tinerete fara batranete” Pitesti	Sprijinirea pentru colectare de fonduri necesare copiilor cu dizabilitati fizice si probleme sociale
16	Asociatia „Sfantul Nicolae” comuna Brebu	Actiuni de voluntariat pentru batrani instutionalizati
17	Liceul Tehnologic de servicii „Sfantul Apostol Andrei” Ploiesti	Realizarea in comun de diferite activitati extracurriculare
18	Cabinet Medicina Individuala dr. Caraboi Liviu Nicolae	Asigurarea procesului de instruire practica pentru: nursing comunitar, ingrijiri la domiciliu, ingrijiri paliative
19	Corpul expertilor in accesarea fondurilor structurale si de coeziune europene Bucuresti	Activitati de formare profesionala
20	Crucea Rosie Romana	Primirea de informatii corespunzatoare privind activitatile desfasurate de SNCRR, pe teme de natura sociala. Campanii de promovare si protectie a emblemei de Cruce Rosie si/ sau pe teme legate de prevenirea traficului de fiinte umane; Pregatirea si interventia in caz de dezastre. Servicii de ingrijire la domiciliu si medico-sociale/ sprijin moral si material pentru persoane varstnice. Programe de dezvoltare comunitara
21	Scoala Postliceala „Louis Pasteur” Dej	Derularea proiectului „Calitate inainte de toate”
22	Asociatia Protejarea Mediului Inconjurator Prahova	Cultivarea interesului pentru colectarea selectiva a materialelor reciclabile, pentru protejarea mediului ambiant si actiuni ecologice
23	Casa Tineretului Campina	Participarea la evenimentele organizate de institutie si/ sau de unitatea scolara, de tipul: concursuri, sesiuni de comunicari, expozitii, intalniri cu personalitati, etc. in vederea formarii stiintifice, civice, a elevilor.
24	Centrul de formare profesionala, orientare, consiliere si plasarea fortei de munca FORMATEMP	Activitati de formare profesionala
25	Complexul de Servicii Comunitare Sfanta Filoftea	Proiect de voluntariat „Bucuria de a darui”
26	Asociatia “Iubiti copiii” – Casa Campeanu	Proiect de voluntariat „Bucuria de a darui”
27	Scoala Speciala Voila Municipiul Câmpina	Proiect de voluntariat „Bucuria de a darui”
28	Asociatia Diabeticilor din Prahova	Initierea, dezvoltarea si sustinerea de programe in domeniul protectiei sociale, educatiei pentru sanatate, ingrijire nursing.

29	Liceul Tehnologic Mecanic	Proiect de voluntariat „Cuplul adolescent”
30	Spitalul Municipal Campina	Proiect de voluntariat „Cuplul adolescent”
31	Colegiul National „N. Grigorescu”	Proiect de voluntariat „Cuplul adolescent”
32	Politia Municipiului Campina, Compartiment Politia de Proximitate	Proiect de voluntariat „Cuplul adolescent”
33	Colegiul Tehnic „Ctin. Istrati”	Orientare scolara si profesionala
34	Colegiul Tehnic Forestier	Orientare scolara si profesionala
35	Liceul Tehnologic Energetic	Orientare scolara si profesionala
36	Liceul Tehnologic Mecanic	Orientare scolara si profesionala
37	Colegiul National „N. Grigorescu”	Orientare scolara si profesionala

❖ **Tabel cu unitățile în care elevii din SPLP au desfășurat activitate de voluntariat in perioada 2013-2014**

Calificarea profesionala	Agent economic (unitati spitalicesti/ farmaceutice)	Nr. elevi
Asistent medical generalist	Spitalul Municipal Câmpina	12
	Spitalul Orășenesc Băicoi	4
	Cabinet Medicină Individuală dr. Caraboi Liviu Nicolae (îngrijiri la domiciliu, îngrijiri paliative)	4
	Centrul de transfuzie sanguină Ploiești	11
	Asociația „Sfântul Nicolae” comuna Brebu (îngrijire bătrâni instituționalizați)	1
Asistent medical de farmacie	SC MEDIMFARM SA	
	▪ Farmacia TOPFARM Câmpina	4
	▪ Farmacia nr. 1 Câmpina	1
	▪ Farmacia nr. 2 Câmpina	4
	▪ Farmacia nr. 3 Câmpina (Spital Municipal)	2
	▪ Farmacia nr. 4 Câmpina	2
	▪ Farmacia nr. 189 Câmpina	5
	▪ Farmacia nr. 46 Filipeștii de Pădure	1
	▪ Farmacia Valea Doftanei	1
	▪ Farmacia Telega	1
Farmacia SETY IMPEX SRL	3	

1.3.3. Activități extrașcolare realizate în anii școlari 2013 - 2014

❖ **Activități extrascolare si extracurriculare:**

- 14.10.2013 Spectacol de revista “Slagare in revenire” – Casa de Cultura Geo Bogza
- 01.11.2013 Concurs Halloween Party (concurs de costume)
- 28.11.2013 Balul Bobocilor – Salon Barna.
- 07.12.2013 Tradiții romanesti: Craciunul - Serbarea Pomului de Craciun – Scoala Ajutatoare Voila, Copii de la Casa Campeanu vizitati de Mos Craciun de la AMUS
- 04.03.2014 Revista Revistelor Spectacol oferit doamnelor – Casa de Cultura
- 8.03.2014 B. P. Hasdeu in memoriam la Castelul Iulia Hasdeu
- 9.03.2014 Sarbatorirea Zilei Femeii
- 04.04.2014 Spectacol “Campina are talent”
- 04.07.2014, 22.08.2014 Balul absolventilor AMF si AMG

❖ **Comemorari**

- 25.10.2013 Ziua Armatei Romane - depunere de coroane
- 01.12.2013 Ziua Nationala, depunere de coroane.
- 29.03.2014 Zilele Nichita Stanescu – Simpozion Biblioteca Municipala Campina
- 09.05.2014 zi cu tripla semnificatie pt. poporul roman (Ziua Independentei, Ziua Victoriei, Ziua Europei) dar si Simpozion literar “Lucian Blaga”

❖ Aniversari

- 08.01.2014 Aniversare – 511 ani de Atestare Documentara – Ziua Campinei
- 20.01.2014 – 15 ani de Societate Civila, aniversare AMUS
- 12.05.2014 Ziua Internationala a Asistentilor Medicali - dezbateri

❖ Socializare

- 24.10.2013 Biblioteca Engleza (15 ani de existenta)
- 13.12.2013 Balul Halatelor Albe (Partener Medis), Casa Tineretului
- 07-09.02.2014 Expozitie anuala de pasari ornamentale, iepuri, porumbei, animale exotice
- 15.03.2014 Lansare de Carte, Biblioteca Municipala Campina
- Intalnirea dirigintilor cu profesorii clasei si elevii problema
- Intalniri cu Politia de Proximitate

❖ **Activități educative pentru combaterea violentei scolare**, desfășurate în cadrul Comisiei pentru prevenirea si combaterea violentei în mediul scolar, in colaborare cu Politia de Proximitate, CSE, profesori diriginti

- 05.12.2013 – Parteneriat Politia de Proximitate si Scoala Postliceala “Louis Pasteur” Municipiul Câmpina
- 09 – 20.12.2013 – realizarea studiului „Agresivitatea in scoala”, instrumentul folosit în investigatie: chestionar aplicat elevilor si profesorilor diriginti
- 16.01.2014 “Violenta in scoli”, discutii libere cu elevii
- 24.04.2014 campania “STOP violentei in familie”: activitate preventiva, distribuire de pliante
- 12.06.2014 “Spune NU consumului de droguri” - simpozion

❖ Proiecte educative – actiuni voluntariat:

- “Vine, Vine Mos Craciun la Scoala Louis Pasteur” – obiceiuri si traditii: Serbarea Pomului de Craciun pentru copiii elevilor si salariatilor, colinde
- “Pentru sanatatea d-voastra” - participarea elevilor la manifestari cultural artistice, initiate de Consiliile locale/ Primariile din Campina si localitatile limitrofe, prin efectuarea de masurari: tensiunea arteriala, greutate, glicemie: 12-14.02.2013 Targul Mierii (Casa stiintei) - Parteneriat cu As. Apicola Valea Prahovei; 12, 13.06.2014 (Cornu); 21, 22.06.2014 (Urleta); 08.07.2014 Casa Tineretului, in colaborare cu Asociatia Diabeticilor; 15.08.2014 Parcul de la Ceas
- “Scoala Ta e Casa Ta” – Ecologizare, plantare de flori si amenajarea spatiului verde 26.03.2014 (zona scolii)
- “Bucuria de a darui” proiect de voluntariat pentru copiii defavorizati din Asociatia “Iubiti Copii” – Casa Campeanu, Complexul de Servicii Comunitare Sfanta Filoftea, Scoala Speciala Voila Municipiul Câmpina - 02, 05.06.2014
- “Cuplul Adolescent”, proiect de voluntariat ce are drept scop educația pentru sănătate a elevilor de liceu; sesiune de comunicări științifice pe tema “Relațiile interumane - pericole și tentații” - 07.04.2014 .
- “8 Martie” proiect de voluntariat pentru batrani institutionalizati – Caminul de Batrani Mislea

Obiective propuse pentru perioada urmatoare:

- cresterea rolului parteneriatului educational, cu implicarea comunitatii locale, a mediului de afaceri si a societatii civile;
- dezvoltarea ofertei educationale pentru activitati de timp liber (organizarea unor activitati educative corespunzatoare, multiculturale/ interculturale);
- antrenarea cat mai multor elevi si cadre didactice in activitati artistice, care sa mareasca gradul de atractivitate al scolii si sa micsoreze/ inlature barierele elev – profesor; valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a tinerilor:

1.3.4. Performanța școlară. Rezultatele evaluărilor externe

❖ Examenul de certificare a competențelor profesionale la calificarea Asistent medical de farmacie

1. ORGANIZARE

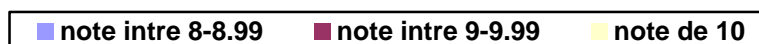
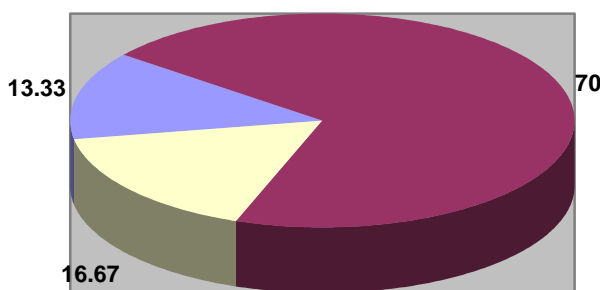
Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina a organizat fazele preliminare examenului de certificare a competențelor profesionale și a întreprins toate demersurile pentru desfășurarea acestuia în condiții optime. Deoarece unitatea este doar autorizată pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie, examenul s-a desfășurat la Școala Postliceală Sanitară „Toma Ionescu”, Ploiești.

2. REZULTATE OBȚINUTE de absolvenți sesiunea iulie 2013

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Nr. elevi eliminați	Note < 5	Note > 5	promovabilitate
31	30	1	-	-	30	96,77%

	Numar note							
	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	peste 5
Cifre absolute	0	0	0	0	4	21	5	30
[%]	0 %	0%	0%	0%	13.33%	70%	16.67%	100%

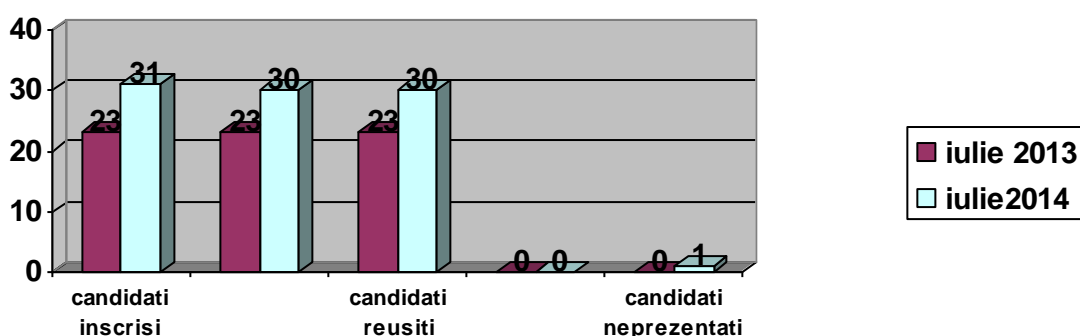
Rezultatele examenului de certificarea competențelor profesionale, calificarea Asistent medical de farmacie, 2014



Rezultatele examenului de certificare a competențelor profesionale, comparativ cu anul școlar precedent:

calificarea profesionala	Sesiunea	Nr. elevi					Promovabilitate Școala [%]
		Inscrisi	Prezenti	Absenti	Promovati	Respinsi	
Asistent medical de farmacie	Iulie 2013	23	23	-	23	-	100
	Iulie 2014	31	30	1	30		96.77

REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICAREA COMPETENTELOR PROFESIONALE - AMF



❖ **Examenul de certificare a competențelor profesionale la calificarea Asistent medical generalist**

1. ORGANIZARE

La nivelul școlii s-a organizat examenul de certificare a competențelor profesionale pentru nivel 3 avansat, sesiunea august 2013, respectandu-se legislația în vigoare.

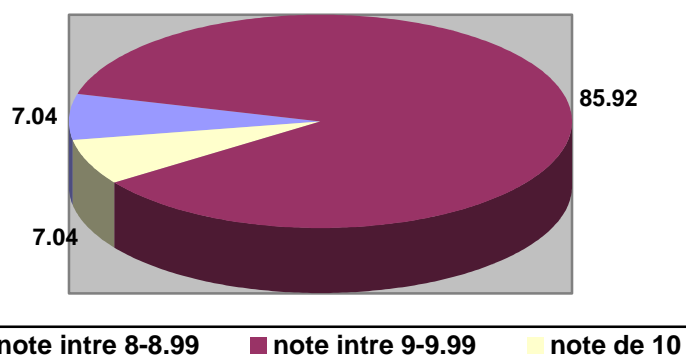
Evaluarea lucrarilor s-a efectuat în cadrul Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina.

2. REZULTATE OBȚINUTE de elevi în sesiunea august 2013

Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi absenți	Nr. elevi eliminați	Note < 5	Note > 5	promovabilitate
71	71	0	-	0	71	100%

	Numar note							
	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	peste 5
Cifre absolute	0	0	0	0	5	61	5	71
[%]	0%	0%	0%	0%	7,04%	85,92%	7,04%	100%

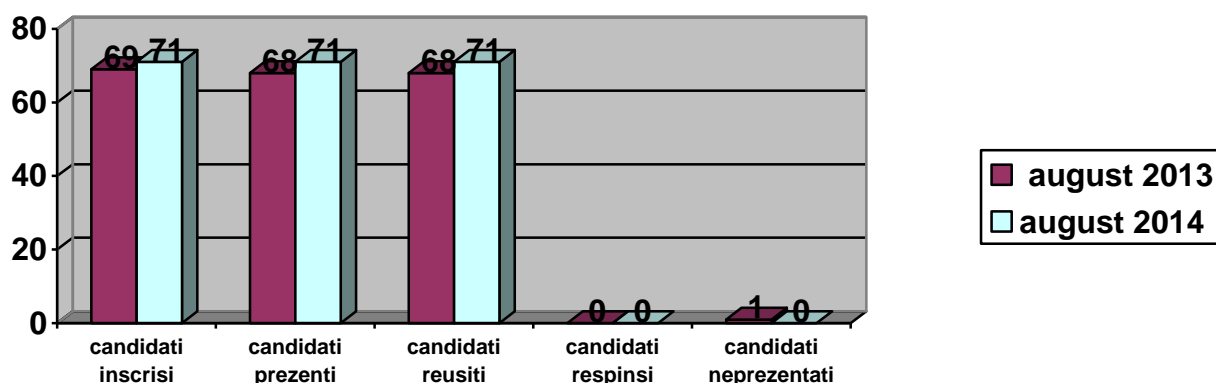
Rezultatele examenului de certificarea competentelor profesionale, calificarea Asistent medical generalist, 2014



Rezultatele examenului de certificare a competențelor profesionale, comparativ cu anul scolar precedent:

calificarea profesionala	Sesiunea	Nr. elevi					Promovabilitate Scoala [%]
		Inscrisi	Prezenti	Absenti	Promovati	Respinsi	
Asistent medical generalist	august 2013	69	68	1	68	-	98,55
	august 2014	71	71	-	71	-	100

REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICAREA COMPETENTELOR PROFESIONALE - AMG



Concluzii:

Procentul de promovare din ambele sesiuni si la ambele calificari profesionale ilustreaza interesul elevilor pentru pregatirea examenului, faptul ca acestia stăpânesc cunostintele, au motivație și deprinderi de a se informa, a studia sistematic, etc

MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂȚĂREA REZULTATELOR:

- Intensificarea programului de pregătire pentru examene, accentul punându-se pe acele conținuturi care să asigure creșterea rezultatelor la examen;
- Informarea familiei cu privire la rezultatele obținute și cauzele ce au condus la aceste rezultate – dacă este cazul;
- Testare internă la disciplinele de examen în luna iunie/ iulie;
- Participarea elevilor la concursuri și olimpiade naționale.

1.3.5. Asigurarea internă a calității

Acest proces a fost realizat de către Comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității constituită la nivelul școlii și a constat în :

- Continuarea implementării principiilor calității din Manualul de autoevaluare a furnizorilor de educație și formare profesională (FEFP);
- Monitorizarea internă a activității școlii;
- Întocmirea raportului de autoevaluare și de evaluare internă;
- Întocmirea planului de îmbunătățire.

Activitatea echipei manageriale a urmarit, de asemenea, asigurarea calitatii (evitarea neconformitatilor) serviciilor oferite; in acest scop au fost concepute si puse in practica numeroase proceduri:

- Proceduri generale (6): Controlul documentelor, Controlul înregistrărilor, Semnalarea neregularităților, Actiuni corective, Actiuni preventive, Managementul riscului
- Proceduri operationale (22): Evaluarea anuala a activitatii personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic, Elaborarea deciziilor, Verificarea actelor de studii si a documentelor scolare, Stabilirea mediei la purtare a elevilor, Monitorizarea progresului scolar, Evaluarea rezultatelor scolare, Monitorizarea frecventei si a notarii ritmice a elevilor, Perfecționarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, Comunicarea cu clientul si masurarea satisfactiei acestuia, Accesul la informatii de interes public, Arhivarea documentelor si inregistrărilor, Activitatea bibliotecii, Reglementarea comisiilor metodice si tematice, Definirea, promovarea si revizuirea ofertei educationale, Realizarea parteneriatelor cu reprezentantii comunitatii, Organizarea activitatii comisiilor/ compartimentelor, Asigurarea legalitatii actului decizional Solutionarea sesizarilor si reclamatilor Intocmirea si reactualizarea site-ului școlii
- Proceduri de lucru (1): Managementul inregistrărilor

De asemenea, managementul s-a implicat si in realizarea/ revizuirea altor proceduri, in vederea intocmirii manualului calitatii pentru Scoala Postliceala "Louis Pasteur".

La capitolul impliniri, se poate marca realizarea si implementarea documentelor specifice strategiei anticoruptie, ca o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului în școala noastră (Codul etic al cadrelor didactice, al elevilor, planul de integritate al Scolii Postliceale „Louis Pasteur”, proceduri anticoruptie, consecinte ale incalcării cerintelor legislative, etc.) Acestea:

- funcționează ca un sistem de standarde de conduită morală capabile să contribuie la coeziunea grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte;
- sunt realizate in scopul prevenirii fenomenului corupției la nivelul școlii și valorizării rolului important al procesului educațional în demersurile de prevenire a corupției pe termen mediu și lung, la nivelul societății românești.

1.4. Priorități la nivel național

La nivel european, îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorități avute în vedere de SM în vederea atingerii celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, la nivel european, sunt: reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 10% și creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 40%.

Analiza sistemului de învățământ românesc relevă faptul că încă nu este încurajată participarea tinerilor la o formă de educație, România situându-se pe unul dintre ultimele locuri în Europa în privința participării la o formă de educație a tinerilor de 15-24 de ani. În România doar 54,8% dintre femei și 48,8% dintre bărbați participă la o formă de învățământ (față de 73,1% dintre femei și 66,1% dintre bărbați în Lituania și 72,0% dintre femei și 68,1% dintre bărbați în Polonia). Este prea puțin valorificată și educația timpurie, adică acele activități educative pentru copiii din grupa de vârstă 0-6/7 ani care favorizează valorificarea optimă a oportunităților de învățare de mai târziu. Un alt aspect sensibil este supraîncărcarea curriculumului, rigiditatea sa ridicată și relevanța scăzută pentru viața de adult și pentru piața muncii, oferta de informații prevalând în fața formării de competențe. De asemenea, se constată centralizarea sistemului de învățământ preuniversitar, lipsa transparenței finanțării și rata foarte redusă de participare la educația pe tot parcursul vieții (o participare de 1,5% față de 9,3% media UE). Mediul universitar românesc se caracterizează printr-o diferențiere excesivă a specializărilor universitare și o dispersie a resurselor (umane, materiale, financiare) și nu dispune de niciun set de indicatori de referință care să-i măsoare eficiența și calitatea.

Pentru a moderniza sistemul educațional românesc, în scopul adaptării la cerințele actuale ale societății cunoașterii și la creșterea economică inteligentă și favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educației Naționale. În elaborarea legii, în afara documentelor politice și de expertiză naționale, pentru întocmirea soluțiilor legislative propuse au fost consultate și analizate comparativ legislațiile altor state. S-a acordat o atenție deosebită tendințelor legislative recente în domeniul educației private, legislația reprezentând o parte obligatorie dar nu și suficientă a soluției necesare pentru modernizarea sistemului de educație.

Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către mediul privat, societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
6. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Asistența UE pentru reforma învățământului profesional și tehnic

Sistemul ÎPT/IPT din România se află într-un proces de reformă continuă, care a fost inițiată în 1996 cu sprijinul programului Phare VET RO 9405. În prezent, proiectele dezvoltate în cadrul IPT beneficiază de asistență din partea UE prin programul multianual PHARE componenta IPT¹ atât pentru infrastructura școlară cât și pentru dezvoltarea instituțională. În Regiunea Sud Muntenia sunt cuprinse în programul Phare 2001 și Phare 2004-2006², 62 de școli.

Prioritățile programului de modernizare a ÎPT asistat prin programul multianual Phare IPT sunt:

- Revizuirea finalităților ÎPT în concordanță cu politicile adoptate de UE prin Programul de lucru "Educație și formare profesională 2010" (Barcelona, Copenhaga 2002, Maastricht 2004);
- Dezvoltarea calificărilor profesionale pe baza principiilor politicilor UE privind transparența calificărilor; corelarea cu Cadru european al calificărilor

¹ TVET: abrevierea din lb. engleză - Technical and Vocational Education and Training (învățământ profesional și tehnic)

² Pentru detalii www.tvet.ro

- Adoptarea metodologiei privind transferul și acumularea de credite în IPT având în vedere învățarea pe parcursul întregii vieți
 - Asigurarea calității în IPT
 - Analiza, evaluarea, prognoza și dezvoltarea resurselor specifice IPT, pe termen scurt, mediu și lung
- Programul operațional sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU)**

România, ca Țară membră a Uniunii Europene, va primi pentru dezvoltarea resurselor umane importante fonduri europene accesibile prin proiecte, care vor avea două direcții principale de acțiune: educația și formarea profesională și piața muncii.

Pentru domeniul Resurse Umane, România a elaborat documentul programatic Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (**POS DRU**) prin care stabilește strategia de dezvoltare a resurselor umane și implicit prioritățile identificate în acest domeniu.

Obiectivul general al POS DRU îl reprezintă dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității pe piața muncii, prin promovarea egalității de șanse pentru învățarea pe tot parcursul vieții și dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive care vor conduce, până în 2015, la integrarea sustenabilă pe piața muncii a 850 000 persoane.

Obiectivele specifice ale POS DRU sunt:

- promovarea educației și formării inițiale și continue de calitate, incluzive pentru învățământul universitar și cercetare;
- promovarea culturii antreprenoriale și îmbunătățirea calității și productivității muncii;
- facilitarea inserției pe piața muncii a tinerilor și șomerilor pe termen lung;
- dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive;
- promovarea (re)inserției pe piața muncii a persoanelor inactive, inclusiv din zonele rurale;
- îmbunătățirea serviciilor publice de ocupare;
- facilitarea accesului la educație și piața muncii a grupurilor vulnerabile.

POS DRU cuprinde următoarele axe prioritare relevante pentru dezvoltarea educației și formării profesionale:

Axa Prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

- Accesul la educația inițială și la formarea profesională de calitate;
- Învățământ superior de calitate;
- Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare;
- Asigurarea calității în formarea profesională continuă (FPC)
- Educația superioară în sprijinirea sectorului de cercetare.

Axa Prioritară 2. Conectarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

- Tranziția de la școală la viața activă;
- Prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii;
- Acces și participare la FPC.

Alte Programe Operaționale care au relevanță pentru educație și formare profesională:

✓ **Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POSCCE)** care în cadrul Axei prioritare 3 „Tehnologia Informației și Comunicării” (O 314. Susținerea conectării unităților școlare la internet prin conexiuni broadband) pentru sectoarele privat și public permite susținerea unităților școlare pentru construirea de rețele broadband pentru școli primare, gimnaziale și licee;

Axa prioritară 3. „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” sprijină competitivitatea economică și promovarea interacțiunii între sectorul public și întreprinderi/cetățeni prin valorificarea potențialului TIC.

Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale (OIPSI) din cadrul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale (MCSI) este responsabil pentru implementarea acestei axe prioritare, care cuprinde 3 domenii majore de intervenție.

- Domeniul Major de Intervenție 3.1 (DMI 3.1) – Susținerea utilizării TIC
- Domeniul Major de Intervenție 3.2 (DMI 3.2) – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice moderne

- Domeniul Major de Intervenție 3.3 (DMI 3.3) – Dezvoltarea e-economiei

Obiectivul specific al Domeniului Major de Intervenție 1 „Susținerea utilizării tehnologiei informației și comunicațiilor” este creșterea utilizării TIC prin susținerea conectării la broadband precum și prin consolidarea infrastructurii TIC (în special în zonele de eșec ale pieței – zone rurale și mici urbane dezavantajate din punct de vedere al accesului la mijloacele moderne de comunicații), pentru facilitarea accesului public la aceasta.

Acest domeniu major de intervenție este format din patru operațiuni, din care a patra, numită „Susținerea conectării unităților școlare la internet prin conexiuni broadband”, constituie obiectul acestui ghid.

Scopul acestei operațiuni constă în conectarea la internet a școlilor și a inspectoratelor școlare județene prin conexiuni broadband și achiziționarea echipamentelor TIC conexe. Relația instituțională între solicitant și școli/inspectorate școlare județene este cea reglementată prin Legea Educației Naționale nr. 1 din 05.01.2011.

✓ **Programul Operațional Regional începând cu 2007 (POR)**, care în cadrul Axei Prioritare 3 „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, permite reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea/ echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a celei pentru formare profesională continuă.

Obiectivul specific al acestui domeniu major de intervenție îl constituie îmbunătățirea calității infrastructurii de educație, a dotării școlilor, a structurilor de cazare pentru studenți și a centrelor pentru formare profesională pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației școlare și a adulților la procesul educațional.

Starea și accesibilitatea infrastructurii educaționale și a dotărilor aferente contribuie semnificativ la realizarea obiectivelor specifice privind asigurarea calității și a accesului la educație. Fondurile atrase prin programe cu finanțare externă și cele alocate din bugetul de stat pentru investiții în unități de învățământ (cu precădere preuniversitar), nu acoperă necesarul de reabilitare a infrastructurii educaționale din România. În plus, calamitățile naturale din ultimii ani au contribuit la creșterea nevoilor de reabilitare a infrastructurii educaționale. De asemenea, un număr mare de unități de învățământ necesită lucrări de reabilitare și dotare cu echipamente didactice, IT și materiale specifice pentru documentare.

1.5. Obiective și priorități regionale și locale

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (IPT) are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a IPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Aspectelor mai sus menționate le adăugăm provocările generate de fenomenul rapid al îmbătrânirii demografice, al fluxurilor migrației externe ceea ce ne conduce la concluzia că IPT va fi sistematic solicitat să răspundă unor nevoi, de cele mai multe ori imediate, ale angajatorilor din România.

Învățământul profesional și tehnic, prin obiectivele sale, este subsumat dublului rol al educației: economic și social. Prin urmare IPT nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socio - profesională. În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia.

Iată de ce prognoza ofertei IPT realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă. Planificarea strategică a ofertei IPT utilizează următoarele documente:

- ✓ Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) – realizat la nivel regional.
- ✓ Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) – realizat la nivel județean.
- ✓ Planul de Acțiune al Școlii (PAS) – realizat de unitatea de învățământ la nivelul comunității.

Pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, în Regiunea Sud Muntenia au fost identificate următoarele priorități, ținte și acțiuni:

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI TVET CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor IPT din regiune cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

Ținte:

1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa până în 24 ani, la nivel regional.
2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a regiunii cuprinsă în învățământul IPT.

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL TVET PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

Ținta: Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR TVET DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

Ținte:

1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor IPT ale regiunii, până în 2013.
2. Toate școlile IPT sa aibă dotare minimala conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea sa aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU TVET

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel regional.

Ținta: Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI TVET PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE TVET ALE REGIUNII

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.

Ținta: Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă.

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT

Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

Ținta: Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul IPT.

Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PLAI) Prahova, reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic, care poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de alți furnizori decât unitățile de învățământ.

Acest document de planificare a ofertei de școlarizare va sta la baza elaborării Planurilor de Acțiune a Școlilor pentru Învățământ (PAS) instrumente de bază utilizate în elaborarea planurilor de școlarizare și optimizarea rețelei școlare. Structura PLAI oferă un model de analiză și sinteză, cu concluzii pe capitole, privind stabilirea acțiunilor de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic în concordanță cu cerințele de pe piața forței de muncă și a tendințelor de dezvoltare socio-economică.

Acest document are un scop practic, cât și unul informativ privind previziunile pe termen lung asupra demografiei, dezvoltării economice, piața forței de muncă și oferta unităților școlare în formarea profesională.

Actualizarea PLAI a fost realizată în cadrul Programului Phare TVET 2006, având ca termen de finalizare 30 aprilie 2009. Actualizarea s-a realizat pe baza datelor disponibile din surse statistice oficiale (anuarul statistic al României 2008, date furnizate de INS) și din surse administrative (statistici ale ISJ Prahova și AJOFM Prahova).

Evoluțiile imprevizibile ale pieței muncii și economiei din ultimele luni, în condițiile crizei economico-financiare, arată că previziunile privind cererea pieței muncii utilizate în PLAI ACTUALIZAT ÎN ANUL 2009 capătă un grad foarte ridicat de relativitate.

Pentru a se realiza corelarea cererii pieței muncii cu oferta de formare profesională inițială, **la nivelul județului a fost stabilit un plan de acțiune cu următoarele priorități, ținte și acțiuni:**

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv: Adaptarea ofertei ÎPT de formare pe domenii la cerea pieței muncii.

Ținte:

1. Scăderea ratei șomajului în rândul absolvenților din sistemul IPT.
2. Creșterea numărului de elevi care obțin nivelul 3 de calificare, în calificări deficitare pe piața muncii.

PRIORITATEA 2: DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLILOR ÎPT DIN JUDEȚ

Obiectiv: Îmbunătățirea dotării școlilor IPT cu echipamente didactice/școlare, IT și a infrastructurii educaționale de bază.

Ținte:

1. Dezvoltarea bazei materiale a școlilor IPT din județ: toate școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare;
2. Extinderea școlilor cu internat săptămânal, ca formă de asistență a familiilor defavorizate sau aflate în dificultate.

PRIORITATEA 3: CONSOLIDAREA PARTENERIATELOR DEZVOLTATE DE ȘCOALĂ

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței.

Ținta: Încheierea a cel puțin un acord de parteneriat pentru fiecare școală IPT, conform domeniilor de calificare școlarizate.

PRIORITATEA 4: ÎMBUNĂȚIREA PREGĂTIRII PROFESIONALE CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎPT

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT și a specialiștilor atrași;

Ținta: Participarea în procent de 80% a cadrelor didactice din IPT și a specialiștilor atrași la cursuri de formare profesională continuă.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE INFORMARE ȘI ORIENTARE PENTRU CARIERĂ

Obiectiv: Dezvoltarea cabinetelor de specialitate și a practicilor de consiliere psihologică, profesională și de carieră în fiecare școală IPT.

Ținta: Extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru toți elevii din IPT pentru asigurarea inserției profesionale a acestora în proporție de peste 50%.

PRIORITATEA 6: ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL TVET

Obiectiv: Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în ÎPT.

Ținta: Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, familii, profesori, angajatori).

2.1. Analiza mediului extern

Tendențele de dezvoltare prognozate pentru județul Prahova creează o imagine asupra activităților care vor înregistra creșteri și pentru care cererea pe piața muncii va fi mai accentuată.

2.1.1 Aspecte demografice

În ceea ce privește evoluția demografică a județului Prahova, cele mai severe concluzii rezultate din prognozele INS pentru orizontul de planificare 2025 sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației.

Evoluția fenomenelor demografice arată o scădere a populației școlare din cauza scăderii natalității. Astfel, în perspectiva anului 2015, pentru grupele de vârstă 7-14 ani și 15 –24 ani se va înregistra o scădere a populației școlare, cu aproximativ 15,21% pentru grupa 7-14 ani și 30,9% pentru grupa 15-24 ani, față de anul 2005, adică o reducere cu aproximativ 22% a numărului de elevi pentru liceu tehnologic și calificările profesionale nivel 2.

Scăderea populației școlare necesită:

Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei IPT cu cererea pieței muncii;

Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;

Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul IPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”;

Ponderea populației feminine 52%, atât la populația totală a județului Prahova cât și în mediul rural, implică asigurarea unor calificări specifice populației feminine.

Structura etnică a populației, în special procentul ridicat de populație rromă (2%), impune luarea unor măsuri pentru a asigura accesul egal la educație prin programe de sprijin pentru grupurile dezavantajate.

Crearea și dezvoltarea rețelelor de școli pe domenii de interes cum ar fi: formarea adulților care ar putea acoperi nișa creată în formarea profesională inițială.

Asigurarea accesului resurselor umane din TVET la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul județului reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți. Creșterea populației pensionate înseamnă o creștere a serviciilor medicale și sociale, dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârsta a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism – ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de asistență socială;

Creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: turism și alimentație, estetica și igiena corpului omenesc, în scopul dezvoltării serviciilor medicale, sociale și turistice pentru vârsta a III-a.

Distribuția uniformă a populației pe cele două medii de rezidență: urban și rural presupune: asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vârstă școlară din mediul rural.

Profilul dominant al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel regional): mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții, comerț, turism și alimentație publică, electric, fabricarea produselor din lemn, electromecanică, industrie alimentară și sănătate.

Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii: comerț, construcții și lucrări publice, turism și alimentație publică, estetica și igiena corpului omenesc– locuri de muncă în creștere, șomaj în scădere, balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau cu tendință de echilibrare - atât pe ansamblul regiunii cât și în majoritatea județelor.

2.1.2. Analiza profilului economic

În ceea ce privește analiza profilului economic al județului Prahova, tendințele de dezvoltare sunt:

- ✓ dezvoltarea infrastructurii de transport;
- ✓ dezvoltarea serviciilor publice și a infrastructurii sociale;
- ✓ dezvoltarea infrastructurii informaționale și de telecomunicații și facilitarea accesului la serviciile IT;
- ✓ extinderea și modernizarea infrastructurii de protecție a mediului;
- ✓ modernizarea și reabilitarea siturilor industriale și a zonelor urbane;
- ✓ reconstrucția ecologică a zonelor degradate și protejarea patrimoniului natural;
- ✓ dezvoltarea turismului, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane;
- ✓ Dezvoltarea sistemului școlar medical prin atragerea de specialiști și formarea continuă a resurselor umane din școală;
- ✓ Eficientizarea și dezvoltarea activității de consiliere psihologică și profesională a tinerilor;
- ✓ dezvoltarea afacerilor și în mod prioritar susținerea IMM-urilor.

Analiza unităților locale active pe domenii de activitate / număr salariați, precum și analiza investițiilor interne și a cifrelor de afaceri pe domenii de activitate ne recomandă ca domenii prioritare: industria prelucrătoare și extractivă, construcțiile, comerțul, turismul și servicii (tranzacțiile financiare și imobiliare; transport, depozitare și comunicații).

Comerțul se situează între domeniile care vor înregistra cea mai mare dezvoltare în perioada următoare, dar și turismul, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane (Valea Prahovei, Valea Doftanei, Valenii de Munte, Măneciu).

Se recomandă dezvoltarea școlarizării pentru domeniul Comerț, prin creșterea cifrei de școlarizare și creșterea nivelului competențelor.

Investițiile mari din **industrie** vor determina modificări în dotarea și tehnologiile aplicate în întreprinderi. Se observă o lipsă de specialiști în aproape toate domeniile legate de industria prelucrătoare. Abundența bogățiilor naturale (petrol, gaze naturale, sare, cărbuni) pe teritoriul județului constituie o oportunitate în perspectiva unei potențiale dezvoltări a industriei extractivă.

Se recomandă școlarizarea pentru domeniile de calificare din industrie, în special la nivelurile 2 și 3.

Construcțiile de mare anvergură sunt abia în faza incipientă, iar forța de muncă este insuficientă. Investițiile în construcții vor necesita forța de muncă calificată în toate domeniile legate direct sau indirect de construcții.

În condițiile în care turismul românesc trebuie să se alinieze legislației europene, iar calitatea pachetelor de servicii turistice trebuie să crească, este normal să avem în vedere factorul uman, care este hotărâtor în asigurarea calității serviciilor în domeniul turismului.

Dezvoltarea turismului ar deschide noi perspective pentru șomeri și inclusiv reducerea caracterului sezonier a locurilor de muncă, prin oferta de locuri de muncă atât din industria **turismului** cât și prin oportunitățile care se deschid pentru firmele care oferă servicii, prin creșterea numărului de vizitatori.

Turismul rural montan poate deveni unul din factorii cheie în procesul de relansare a economiei județului în anumite zone, ținând cont de uriașul potențial turistic la nivel județean. Calitatea scăzută a serviciilor și a informațiilor turistice în multe din zonele turistice rurale este un factor decisiv în dezvoltarea acestui gen de turism. Standardul profesional scăzut al personalului din turismul rural, cauzat de lipsa informațiilor în ceea ce privește practicarea turismului rural cât și a modalităților și mijloacelor de promovare, este cauza principală a serviciilor de proastă calitate din unele zone turistice și asta pentru că proprietarii de pensiuni turistice din mediul rural, provin din alte sectoare de activitate și nu au pregătirea adecvată pentru a face față exigențelor turismului actual.

Calificarea resurselor umane din acest sector este prioritară în condițiile în care numărul de turiști străini este în continuă creștere. Pentru a putea face față cerințelor și exigențelor unui turism de calitate, pentru fidelizarea turiștilor, pentru atragerea unor noi segmente de piață se impune identificarea unor noi surse de finanțare pentru realizarea formării profesionale continue a resurselor umane din turismul agromontan.

De aici decurge necesitatea unui program coerent de măsuri în educație și formare profesională, program având următoarele direcții prioritare:

- ✓ adaptarea învățământului din zona montană la cerințele specifice acestuia (economie rurală, agricultură, agroturism);

- ✓ pregătirea profesională a tinerilor agricultori și a micilor întreprinzători din spațiul rural;
- ✓ consolidarea parteneriatului social prin antrenarea în procesul decizional și de planificare strategică a ÎPT a reprezentanților instituțiilor și organizațiilor relevante pentru ruralul montan
- ✓ inițierea /dezvoltarea unor școli pilot cu profil agromontan, înzestrate cu o bază materială adecvată: ferma didactică, ateliere școală și laboratoare (organizate și dotate corespunzător agriculturii montane și pluriactivității cu o componentă de agroturism inclusă), facilități de tip campus
- ✓ programe de formare profesională continuă a cadrelor didactice de specialitate pentru dezvoltarea competențelor specifice agriculturii montane
- ✓ adaptarea calificărilor la specificul montan
- ✓ completarea/adaptarea pregătirii elevilor de la nivelul gimnazial din zonele montane cu noțiuni generale privind economia ruralului montan (prin orele de educație tehnologică / componenta cds)
- ✓ programe de orientare și consiliere profesională, adaptate grupurilor țintă din ruralul montan

Comerțul și turismul sunt domenii în care procentul investițiilor crește. Potențialul turistic al județului, caracteristicile geomorfologice ale reliefului și dezvoltarea unor rețele turistice ale micilor întreprinzători generează o nouă perspectivă **agroturismului**.

Necesitatea de a face **agricultura** mai productivă va restrange numărul celor care o practică, lăsând locul celor care sunt specializați în acest domeniu.

Domeniul **serviciilor** înregistrează o creștere, mai ales în sectorul tranzacțiilor imobiliare, închirieri, servicii, respectiv transport, depozitare și comunicații.

Analiza pieței muncii

Tranziția la economia de piață necesită construirea unui sistem informațional bazat pe o analiză riguroasă a pieței muncii, utilizând metode și tehnici moderne. Echilibrele și dezechilibrele existente pe piața muncii pot fi abordate pornind de la caracteristicile acestei piețe și studiind trăsăturile la nivel local, regional, național. Analiza fluctuațiilor care apar în domeniul ocupațional, poate conduce la previziuni care să constituie o bază fundamentată științific pentru politicile de formare profesională.

În momentul de față, pentru caracterizarea fenomenelor de pe piața forței de muncă din România se utilizează două serii de date statistice diferite: Balanța forței de muncă (BFM) și Ancheta asupra forței de muncă în gospodării (AMIGO). Indicatorii statistici din cele două serii de date nu sunt comparabili deoarece metodele de colectare, unele definiții și metode de calcul sunt diferite. Pe de altă parte, doar analiza datelor din ambele serii poate oferi o imagine completă și reală asupra pieței muncii din România. BFM permite comparabilitatea teritorială, la nivel național, pe regiuni și pe județe. AMIGO asigură comparabilitatea la nivel național între regiunile de dezvoltare și compatibilitatea cu statistica europeană (EUROSTAT).

Piața muncii din județul Prahova a suferit transformări majore în contextul procesului de restructurare economică manifestate prin reducerea populației active și a populației ocupate cu 25.96%, creșterea șomajului, a celui de lungă durată, creșterea populației inactive. Impactul fenomenelor demografice asupra evoluției resurselor de muncă (scăderea natalității, menținerea mortalității ridicate, creșterea migrației externe) a fost însoțit de efecte economice cum ar fi restructurarea economică, recesiunea, care au accentuat migrația urban-rural și ocuparea în agricultura de subzistență, dezvoltarea pieței muncii informale sau constituirea unui segment important de populație inactivă.

Populația activă civilă la nivelul județului Prahova, la 1 ianuarie 2011 este de peste 319,7 (mii persoane) din care 56 % bărbați și 44 % femei.

În perioada 1990 – 2011 – rata de activitate a înregistrat un trend descrescător, (raportul dintre resursele de muncă și populația activă), cu valori ușor sub media regiunii Sud Muntenia.

La sfârșitul anului 2010 rata de ocupare a populației în vârstă de muncă (15-64 ani) a fost de 60,3%, iar cea a populației în vârstă de 20-64 ani a fost de 62,5%, Raportul de dependență economică (numărul persoanelor inactive și în șomaj ce revin la 1000 persoane ocupate) a fost de 1361‰, mai ridicat pentru persoanele de sex feminin (1697‰), precum și pentru cele din mediul rural (1432‰).

Gradul de ocupare a fost mai mare pentru bărbați (64,6%, față de 51,5% pentru femei) și pentru persoanele rezidente în mediul urban (58,3% față de 57,6% în mediul rural).

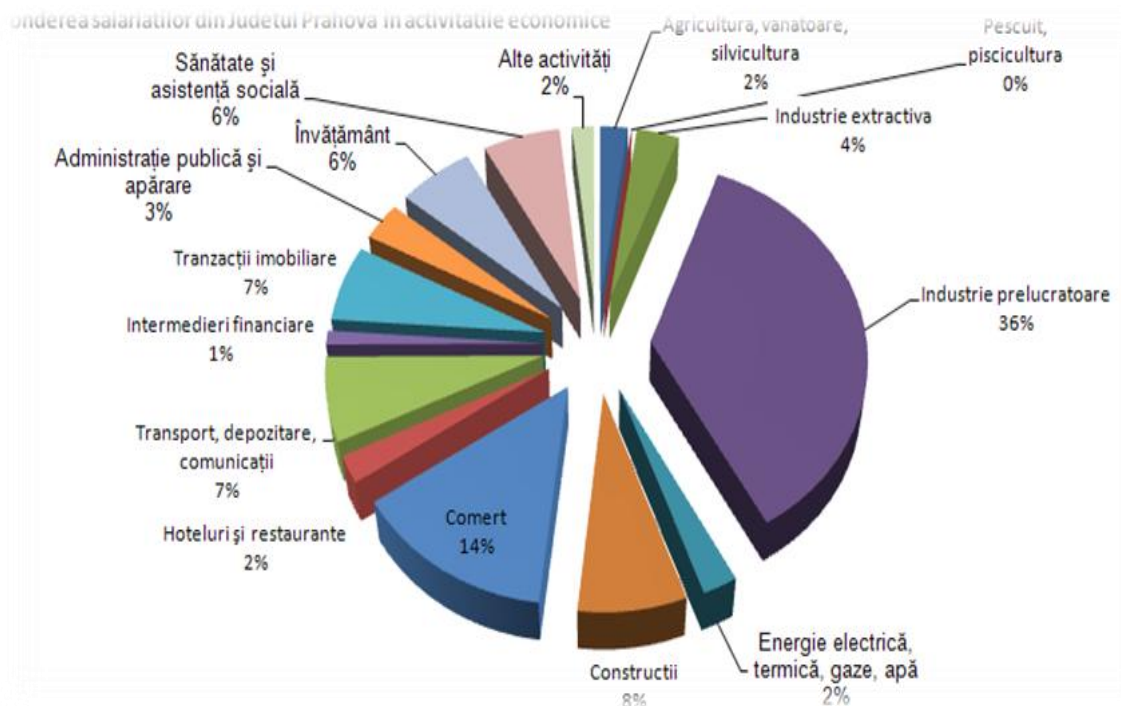
Totodată, rata de ocupare a tinerilor (15-24 ani) a fost de 23,1%.

Diferențele existente în privința ocupării reprezintă o consecință a numărului mare de persoane inactice în vârstă de 15-24 ani, cei mai mulți dintre aceștia fiind cuprinși în învățământul preuniversitar și universitar.

În perioada 1990-2010, numărul salariaților din județul Prahova înregistrează o scădere continuă de la 341.0 mii persoane în 1990 la 171.249 mii persoane angajate în luna aprilie 2011.

Ponderea salariaților în total populație ocupată a crescut la 63.4%, din care 54.45% bărbați, 45.55% femei; 2% sunt angajați în agricultură, 50% în sectoarele industrial și construcții, 48% în servicii și comerț.

Grafic : Ponderea populației ocupate la nivelul Județului Prahova



[Sursa: INS]

Rata locurilor de muncă vacante reprezintă raportul dintre numărul locurilor de muncă vacante și numărul total al locurilor de muncă (ocupate și vacante), exprimat procentual.

2.1.3 Educație și formare

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează că exercițiul de planificare în IPT pe baza PRAI și PLAI a contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Scăderea generală a populației școlare s-a reflectat și în scăderea continuă a numărului de elevi înscriși în IPT. Se constată, de asemenea, că efectivele realizate au fost foarte aproape de cele planificate.

Dificultățile identificate sunt mai ales în legătură cu:

- calitatea serviciilor educaționale din mediul rural, o preocupare majoră fiind în legătură cu asigurarea accesului la educație și formare profesională în condiții egale de calitate;
- mobilitatea destul de redusă a elevilor din rural datorită situației sociale precare;
- dificultățile specifice de acces ale unor categorii dezavantajate (elevii din zone mai izolate, etc.).

Se recomandă măsuri adecvate de răspuns la nevoile identificate. Presupune identificarea alternativelor și adoptarea deciziilor optime pentru cuprinderea elevilor, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni).

Dinamica formării profesionale prin învățământul profesional scoate în evidență următoarele aspecte:

- creșterea ușoară a numărului de clase din domeniul sănătate și mecanic în încercarea de a răspunde solicitărilor tot mai numeroase ale agenților economici;
- tendința ușoară de scădere a numărului de clase pentru domeniile: electric, industrie textilă, construcții;
- creșteri ușoare pentru domeniile industrie alimentară și prelucrarea lemnului;

- la domeniul construcții scăderea este determinată de lipsa cadrelor didactice calificate, și de problemele create de această criză prin folosirea profesorilor necalificați;
- creșteri semnificative pentru domeniul comerț;

Oferta școlilor din ÎPT pentru formarea adulților

Numărul școlilor din sistemul privat de ÎPT autorizate ca furnizori de formare pentru adulți a crescut (68% din totalul școlilor private din județ au obținut acreditarea).

În ciuda progresului semnificativ, lectura registrului furnizorilor acreditați pentru formarea adulților oferă prilejul constatării că numărul școlilor și programelor pentru care au obținut autorizarea reprezintă încă o minoritate, comparativ cu furnizorii privați, în contrast cu capacitatea și resursele de care dispun școlile.

Având în vedere obiectivul ca pe lângă completarea pregătirii generale, tinerii respectivi să primească și o calificare, numărul programelor derulate cu profesionalizare este în creștere, școlile din ÎPT se implică activ în programele de tip „A doua șansă”, adresate prioritar grupurilor țintă dezavantajate.

Concluzii și recomandări – implicațiile pentru ÎPT

Fluctuația ratei de ocupare, decalajul până la atingerea obiectivului stabilit prin Strategia Lisabona, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - direcționează sistemul de ÎPT către:

- Anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii ;
- Acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;
- Abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți;
- Implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- Parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.

Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare a competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare profesională pentru adulți, având în vedere:

- Creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi;
- Adecvarea calificării cu locul de muncă ;
- Reconvertirea profesională în funcție de nevoile pieței muncii ;
- Recunoașterea și valorificarea experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală;
- Diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă, exemple: programe de formare la distanță, consultantță, etc.

Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS);
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare ;
- Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor și perspectiva dezvoltării acestora, nevoile în creștere în sănătate, precum și diversificarea și modernizarea ocupațiilor din acest domeniu, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltare rurală.
- Prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală vizează modernizarea agriculturii și diversificarea activităților economice în mediul rural.
- Implică din partea școlilor din domeniu, în parteneriat cu toți factorii interesați:

- Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potențialului agricol – presupune creșterea nivelului de calificare (nivel 3, competențe integrate pentru exploatarea și managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare);
- Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor;
- Implicarea în programe de formare continuă pe două componente:
 - Formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive;
 - Reconvertirea excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități ;

Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban - obligă la:

- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural;
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate;
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social;

Pentru facilitarea inserției absolvenților IPT pe piața muncii, școala trebuie să se axeze la acestia pe creșterea nivelului competențelor „cheie” cât și pe dezvoltarea de abilități precum:

- Disponibilitate la schimbare și la mobilitate profesională;
- Capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor ;
- Capacitate de comunicare;
- Disponibilitate la mobilitate geografică;
- Capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice ;
- Abilități antreprenoriale;
- Abilități de stabilire a scopurilor și priorităților, de a-și valorifica inițiativa proprie.

Concluziile privind șansele absolvenților ÎPT;

Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor alternative:

- Ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică;
- Înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită);
- Pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită);
- Crearea și administrarea propriului loc de muncă;

2.2. Analiza mediului intern

Comisia de Asigurare a Calității a monitorizat autoevaluarea la nivelul tuturor catedrelor și colectivelor didactice, a întocmit raportul de autoevaluare și a întocmit planuri de îmbunătățire a calității pentru următoarele activități:

Prognoză privind rezultatele la învățătură pe următorii 3 ani

Atitudinea elevului față de muncă și față de învățătură este rezultatul influențelor educative exercitate de familie și de școală asupra lui. Dacă familia și educatorii se preocupă nu numai de suma cunoștințelor pe care și le însușește elevul, ci și de atitudinea lui față de munca școlară, dacă elevul se pregătește din proprie inițiativă în baza unor deprinderi de muncă bine consolidate și a obișnuinței de a munci sistematic, se poate afirma cu certitudine că munca educativă a școlii și a familiei a fost încununată cu succes.

Pentru a îndeplini cu succes sarcinile instructiv-educative se urmărește cunoașterea caracteristicilor clasei în ansamblu și a particularităților fiecărui elev în parte, considerând că munca de organizare și educare a colectivului clasei nu poate fi concepută fără această studiere atentă. Pentru a stabili măsuri educative în sensul realizării unității de acțiune a școlii cu familia, cu o valabilitate mai largă decât acelea care se stabilesc în cursul convorbirilor individuale, se organizează ședințele Consiliului Elevilor dezbătând probleme cu caracter pedagogic în concordanță cu interesele și doleanțele elevilor și îndrumându-i spre lectoratele cu conducerea școlii.

Realizarea unei prognoze privind rezultatele la învățătură pentru minim 3 ani se face pe baza corelației stabilite între evaluările inițiale și evaluarea sumativă, în vederea creșterii succesului școlar. Pentru următoarea perioadă ne propunem:

- ca mediile generale sub 8 să scadă semnificativ, progresiv în fiecare an, astfel încât să putem spune că elevii noștri înregistrează un real succes în ceea ce privește rezultatele la învățătură (prin utilizarea eficientă a metodelor de învățare centrată pe elev, creșterea învățării informatizate, creșterea importanței activităților extrașcolare);
- păstrarea unui procent ridicat de promovabilitate la examenele de certificare a competențelor profesionale, nivel 3+, ajungând la 100%;
- urmărirea rezultatelor înregistrate pe parcursul însușirii competențelor profesionale de către elevi și îmbunătățirea acestora în funcție de deficiențele constatate și în acord cu cerințele pieței de muncă .

Prognoză privind traiectul profesional

Alegerea unei calificări adaptate înclinațiilor elevului poate fi decisivă în dezvoltarea profesională dar și personală a acestuia. Studii de specialitate arată că elevii cărora le place ceea ce fac la școală sunt aproape salvați de la un comportament inadecvat. Activitatea în comun a psihologilor, pedagogilor, familiilor elevilor vizează comportamentul și comunicarea acestora în timpul activităților extracurriculare și extrașcolare, când aceștia nu pot soluționa o anumită problemă de sine stătător.

Motivarea și corectarea mișcării elevului pe traiectoria educațională individuală are loc în procesul consultațiilor individuale în momentul când aceștia se înscriu la școală . Se analizează problemele tipice, ce țin de particularitățile de vârstă ale elevului, precum și cele specifice pentru traiectoria educațională individuală în probleme de comunicare și învățare (metode individuale, atingerea succesului, corelarea intereselor educaționale individuale cu conținuturile minimale ale standardelor educaționale naționale, relațiile interpersonale în procesul de realizare în grup a diferitor proiecte etc.) .

La nivel local, județean și regional se înregistrează necesitatea formării, specializării forței de muncă în domeniul serviciilor, printre priorități înscriindu-se activitățile de sănătate. Pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică există un deficit al forței de muncă pentru calificările: Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie.

În toate aceste domenii există o cerere accentuată atât pe piața internă cât și pe piața externă, ceea ce le face foarte atractive pentru potențialii educabili.

2.2.1.Predarea și învățarea

Prin cultura generală se urmărește să se asigure capacități de analiza și de interpretare a unor fenomene sociale și culturale manifestate pe plan național, european și mondial, precum și educarea abilităților-cheie: de comunicare, antreprenoriale și de orientare profesională, necesare pentru integrare a absolvenților pe piața muncii.

Cultura de specialitate se construiește pe baza culturii generale, se dobândește pe trepte superioare ale nivelului de învățământ, când devine treptat predominantă, favorizând, în final, profesionalizarea.

În învățământul profesional și tehnic o importanță deosebită o are organizarea modulară a conținuturilor, ce vizează pregătirea elevilor concomitent cu integrarea lor profesională. Acestea sunt condiționate de numărul de credite prevăzute de unitățile de pregătire tehnică, generale și specializate din SPP-uri. Înfăptuirea obiectivelor informative și formative ale învățământului, impune folosirea unor metode și procedee de lucru, adică a unei metodologii didactice adecvate.

În anul școlar 2013-2014 cadrele didactice din școală au participat la cursuri acreditate/ autorizate de perfecționare organizate de CCD Prahova/ alți furnizori, ceea ce a condus la o îmbunătățire a procesului de instruire, contribuind la stimularea interesului elevilor pentru participarea activă la întregul proces de predare învățare, așa cum reiese din discuțiile purtate cu profesorii implicați și cu elevii din diferiți ani de studiu .

În urma asistentelor efectuate la ore s-a constatat creșterea interesului elevilor pentru învățătură.

ANALIZA SWOT- PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ofertă educațională în conformitate cu interesele tinerilor din zonă; ▪ Transfer informațional permanent între medii medical și farmaceutic și domeniul educațional. ▪ Respectarea curbei de efort al elevilor în alcătuirea orarului școlii; ▪ Organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal; ▪ Organizarea unor cursuri de prim ajutor și de urgență pentru toți elevii școlii. ▪ Utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice; ▪ Imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi; ▪ Comunicare eficientă cu elevii; ▪ Asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte; ▪ Încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nu se realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual ▪ Nu se manifestă o preocupare permanentă pentru utilizarea metodelor active de învățare ▪ Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară ▪ Aplicarea sporadică de către cadrele didactice a metodelor de tip elearning care să stimuleze implicarea elevilor deja familiarizați cu noile tehnologii de comunicare;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Structura ocupațională actuală extrem de diversificată, la nivel local, ce ne permite diversificarea ofertei educaționale. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Limitarea resurselor de timp ale cadrelor didactice, ceea ce atrage după sine dificultăți în confecționarea mijloacelor de învățare specifice metodelor centrate pe elev
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuprinderea tuturor cadrelor didactice în programe locale de formare pentru: cunoașterea și implementarea Sistemului Național al Calității; învățarea centrată pe elev; utilizarea calculatorului în procesele de instruire. ▪ Antrenarea cadrelor didactice în activități extracurriculare, în vederea realizării unor puncte suplimentare de legatură cu elevii și cunoașterii aprofundate a nevoilor și posibilităților acestora. 	

2.2.2. Resurse materiale și informaționale

Activitatea Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina se desfășoară în sediul situat în str. N. Bălcescu nr. 5 și dispune de două corpuri de clădiri pentru învățământul postliceal.

Baza materială a unității cuprinde:

- ❖ 3 laboratoare, din care: 1 laborator de biofizica-biochimie, 1 laborator biologie, 1 laborator de informatică
- ❖ 6 cabinete, din care: Cabinet multimedia, Cabinet psihologic, orientare și consiliere școlară, 1 cabinet nursing
- ❖ O bibliotecă ce conține manuale, cărți în format scris și electronic
- ❖ Teren de sport: handbal, baschet și fotbal în amenajare.
- ❖ Planșe, mulaje, machete, materiale pentru biologie, aparatură, instrumente medicale și farmaceutice, echipamente de laborator specifice ambelor calificări profesionale (Asistent medical generalist, Asistent medical de farmacie).

Spațiul de învățământ este bine întreținut, modernizat, cu utilități de bază (energie electrică, apă potabilă curentă, încălzire cu sobe cu gaze naturale) și se încadrează în normele de igienă școlară. Existența autorizației sanitare de funcționare vine să confirme cele relatate anterior.

Conducerea Asociației care partonează școala se preocupă permanent de achiziționarea și dotarea cu mijloace materiale și moderne.

Având în vedere situația materială a elevilor (un număr relativ redus de elevi dispun de calculatoare personale, iar o parte dintre ei nu au acces la televiziune prin cablu, telefonie, INTERNET), școala a încercat să creeze un cadru favorabil învățării la nivelul standardelor și tehnologiilor actuale. Astfel, școala dispune de:

- Rețea telefonică (2 posturi telefonice); 1 fax; televiziune (6 televizoare color);
- un cabinet multimedia destinat elevilor, dotat cu 25 de calculatoare performante legate în rețea, conectate la INTERNET de mare viteză;
- 3 aparate de fotografiat digitale, 2 DVD-uri, 8 imprimante, 2 multifuncționale, 1 videoproiector, 10 laptop-uri, 3 tablete și 4 calculatoare pentru personalul școlii;

ANALIZA SWOT- RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Școala a utilizat peste 25% din fonduri pentru reabilitarea termică și îmbunătățirea confortului elevilor – geamuri, jaluzele, etc. ▪ Refacerea hidroizolației acoperișului. ▪ Laborator de informatică dotat cu calculatoare legate în rețea și conexiune la Internet 24 h/ zi ▪ Implicarea profesorilor școlii în realizarea materialelor didactice ▪ Bibliotecă școlară bine dotată ▪ Mobilier nou în majoritatea sălilor de clasă ▪ Existența echipamentelor TIC, a videoproiectoarelor ▪ Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă, SSM, PSI corespunzătoare ▪ Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru diverse discipline: biologie, sali de nursing și ficinete, săli de demonstrație, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea incompletă a reabilitării termice (școala a fost preluată cu echipamente și acoperiș uzate moral) ▪ Lipsa fondurilor pentru asfaltarea cu bitum sau covor sintetic a terenului de sport al școlii. ▪ Slaba implicare a cadrelor didactice în atragerea unor surse de finanțare și sponsorizări. ▪ Lipsa unei săli de lectură și a unei săli de festivități; ▪ Preocupări scăzute din partea cadrelor pentru atragerea de surse de finanțare din proiecte europene; ▪ Lipsa unui spațiu de învățământ propriu.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu instituții/ agenți economici/ ONG-uri din țară/ străinătate pentru facilitarea obținerii de dotări și de echipamente. ▪ Acces informational IT pentru elevi și cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor ▪ Degradarea continuă a spațiilor școlare datorită vechimii clădirii și alocarea unui procent din ce în ce mai crescut de fonduri pentru întreținere, reparații și igienizare.
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modernizarea și îmbogățirea bazei tehnico – materiale a școlii. ▪ Informarea și sensibilizarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii și necesitatea investițiilor ▪ Recondiționarea, modernizarea și actualizarea resurselor didactice existente; ▪ Amenajarea unei săli de lectură pentru biblioteca școlii. 	

ANALIZA SWOT- RESURSE FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Finanțare asigurată constant prin Asociația AMUS; ▪ Diverse donații de la parteneri ; ▪ Burse acordate elevilor merituoși/ cu probleme sociale, din venituri proprii 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Resurse financiare, care nu sunt pe măsura necesităților pentru modernizarea bazei materiale ▪ Sponsorizări insuficiente
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sponsorizări, donații; ▪ Relaționarea școlii cu ONG- uri 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Imposibilitatea de a achiziționa surse de informație/ birotică sau de a înlocui elementele uzate moral, din cauza lipsei de fonduri.
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea veniturilor extrabugetare din alte surse. ▪ Implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor 	

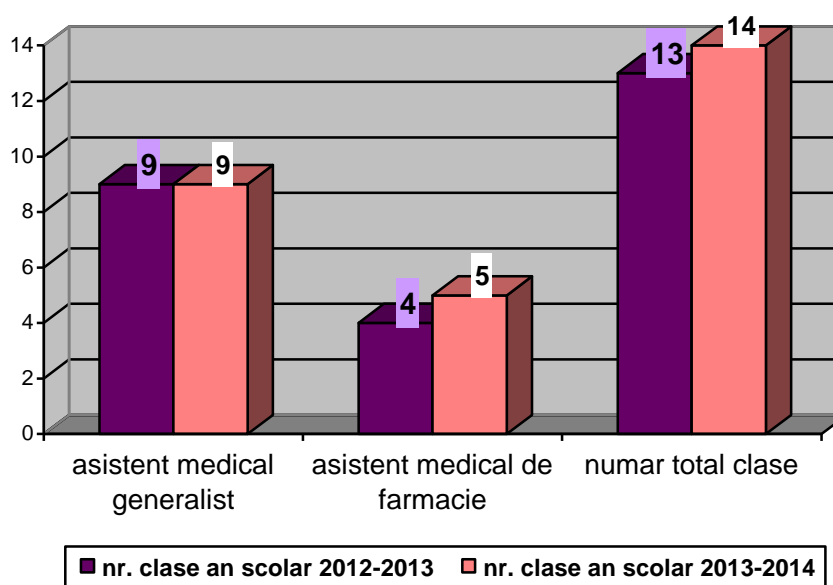
2.2.3.Rezultatele elevilor

Situatia efectivelor de elevi pe niveluri si calificari profesionale în ultimii doi ani școlari

a) Evolutia numarului de clase

Domeniul	Calificare profesionala	Perioada	Nr.clase/ an de studiu			
			Anul I	Anul II	Anul III	TOTAL
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent medical generalist	2012-2013	3	3	3	9
		2013-2014	3	3	3	9
	Asistent medical de farmacie	2012-2013	2	1	1	4
		2013-2014	2	2	1	5
TOTAL:		2012-2013	5	4	4	13 clase
		2013-2014	5	5	4	14 clase

EVOLUTIA NUMARULUI DE CLASE IN ULTIMII DOI ANI SCOLARI



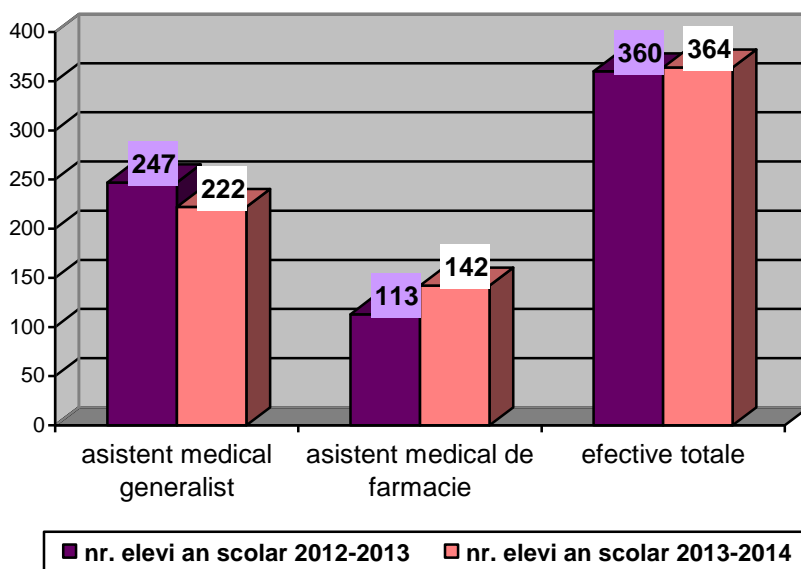
Concluzii:

Se observa cresterea numarului de clase in anul scolar 2013-2014 datorita faptului ca au crescut solicitarile pentru calificarea asistent medical de farmacie.

b) Evolutia numarului de elevi

Domeniul	Calificare profesionala	Perioada	Nr. elevi / an de studiu			
			Anul I	Anul II	Anul III	TOTAL
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent medical generalist	2012-2013	92	86	69	247
		2013-2014	74	76	72	222
	Asistent medical de farmacie	2012-2013	54	34	25	113
		2013-2014	62	48	32	142
TOTAL:		2012-2013	146	120	94	360 elevi
		2013-2014	136	124	104	364 elevi

EVOLUTIA EFECTIVELOR DE ELEVI IN ULTIMII DOI ANI SCOLARI, PE CALIFICARI PROFESIONALE



Concluzii:

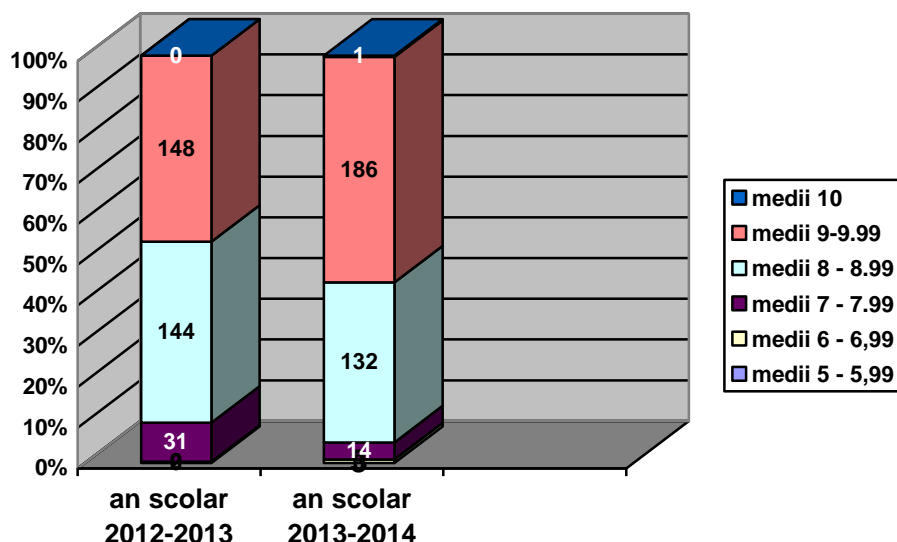
Se poate observa ca la anii I si II AMG efectivele scolare au suferit o usoara scadere, in timp ce la anii III si la AMF, toate nivelurile, efectivele scolare au crescut.

In ansamblu, se constata un echilibru accentuat in realizarea planului de scolarizare, atat ca numar de clase, cat si ca efective.

Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar 2013-2014, comparativ cu 2012-2013

Calificari	Perioada evaluata	Media generala					Procent promovabilitate %
		5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	
Asistent medical generalist	2012-2013	-	1	31	114	72	100
	2013-2014	-	3	14	96	88	99.50
Asistent medical de farmacie	2012-2013	-	-	-	30	76	100
	2013-2014	-	-	-	36	98	100
Total	2012-2013	-	1	31	144	148	100
	2013-2014	-	3	14	132	186	99.70
	tendințe	-	↗ 2	↘ 17	↘ 12	↗ 38	↘ 0.30

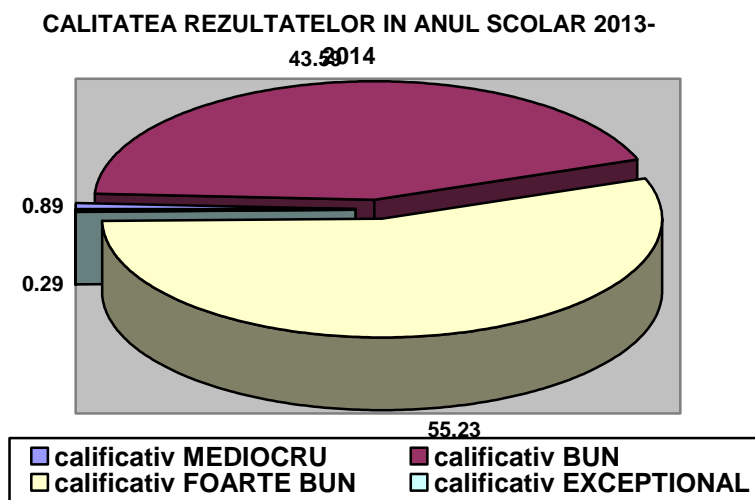
EVOLUTIA SITUATIEI LA INVATATURA



Calitatea rezultatelor obtinute de elevii scolii in anul scolar 2013-2014 poate fi apreciata si astfel:

Calificativul	Medii	Procent an scolar 2013-2014 (%)
slab	5.00 - 5,99	0
mediocru	6.00 – 6.99	0.89
bun	7.00 - 8,99	43.59
foarte bun	9.00 – 9.99	55.23
exceptional	10	0.29

cea ce reprezinta un punct forte al institutiei noastre, chiar daca promovabilitatea nu a mai fost de 100% (1 elev a fost declarat repetent de la anul II AMG) .



Concluzii:

Comparativ cu anul scolar 2012-2013, se constata ca a crescut calitatea actului didactic si a rezultatelor elevilor: a crescut substantial nr. mediilor cuprinse in intervalul 9–9.99 si a scazut cel al mediilor din intervalul 7–7.99.

Mediile cuprinse intre 6 si 6.99 s-au inregistrat la anul II AMG (IIA, IIB); tot la anul II s-a inregistrat si o medie generala de 10 (IIC).

Tendințe:

- Mentinerea unor procente de promovabilitate similare cu cele din anul scolar precedent, la ambele calificari; ceea ce ne arata o crestere sporita atat a interesului, cat si a eforturilor depuse de elevii si cadrele didactice ale scolii.
- Cresterea interesului pentru obtinerea unor medii generale de promovare cât mai bune.

Invatamantul de performanta.

Olimpiadele și concursurile pe discipline de învățământ sunt competiții care ar fi trebuit sa constituie factori complementari în organizarea instruirii elevilor si sa contribuie la îmbogățirea cunoștințelor și aprofundarea studiilor.

In perioada 29 - 31 mai 2014 s-a organizat Concursul National al Scolilor Sanitare din Romania "Asistentul medical si excelenta in profesie" la Scoala Postliceala Sanitara "Christiana" Zalau (olimpiada nationala).

Din pacate, elevii scolii noastre nu au participat la olimpiada, deoarece invitatia a venit destul de tarziu, iar costurile pentru deplasarea unui lot de elevi erau prea mari. Ne propunem pentru anul scolar 2014-2015 sa ne implicam mai mult, astfel incat potențialul uman al tinerilor școlarizați în instituția noastră si profesionalismul profesorilor ce se ocupa de instruirea lor sa se confirme si pe aceasta cale.

Inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Insertia socio-profesionala a absolventilor scolii, promotia 2013-2014 se prezinta astfel:
Elevi admiși la facultate :

- ❖ 3.92% dintre absolvenți sunt înscriși în învățământul superior
- ❖ 60, 78% dintre absolvenți sunt angajați la agenți economici care desfășoară activități specifice domeniului de absolvire.

ANALIZA SWOT- REZULTATELE ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promovabilitate în procent de aproape 100% la examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3+. ▪ Un număr mare de absolvenți își continuă studiile atât în sistemul de învățământ universitar, cât și la școala postliceală la alte calificări. ▪ 70% din totalul absolvenților școlii postliceale sunt încadrați în muncă, în specialitatea absolvită. ▪ Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea unei relații corespunzătoare profesor – elev. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participari limitate ale elevilor la concursurile școlare ▪ Ponderea mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic. ▪ Elevi cu probleme familiale. ▪ Nivelul initial modest de pregătire al elevilor ce se înscriu la școală
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crearea de facilități elevilor cu posibilități materiale reduse: burse sociale ▪ Posibilitatea integrării rapide pe piața muncii a absolvenților, datorită existenței multor unități șpitalicești și farmaceutice în municipiu și zonele limitrofe; ▪ Reglementări legislative privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa motivației învățării pentru elevi datorată instabilității economice; ▪ Scăderea populației școlare și/ sau orientarea spre alte meserii; ▪ Situația materială precară a familiilor elevilor
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, în vederea integrării lor mai ușoare în societate ▪ Monitorizare permanentă a pregătirii pentru examene ▪ Participarea elevilor la concursuri/ competiții, la nivel județean/ regional/ national in vederea confirmarii performantei de care sunt capabili elevii si profesorii acestora 	

2.2.4. Informarea, consilierea și orientarea elevilor/ monitorizarea absolvenților

Scoala Postliceala „Louis Pasteur” a demarat un program de informare a tinerilor, inca de pe bancile liceului, despre posibilitatea continuarii studiilor prin invatamantul postliceal si despre beneficiile alegerii unei cariere, in domeniul sanatatii si asistentei pedagogice.

Astfel, s-au organizat caravane de informare si popularizare a ofertei educationale, s-au desfasurat activitati specifice intr-un cadru organizat si s-au incheiat protocoale de parteneriat interinstitutional pentru programul de orientare scolara si profesionala cu toate colegiile si liceele din municipiu.

Pentru elevii scolii, functioneaza o adevarata rețea de consiliere si orientare profesională.

Prin activitățile propuse se urmărește reducerea abandonului școlar și creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților. În școală se desfășoară activități de orientare și consiliere privind cariera. În activitatea de consiliere sunt implicați elevii. Școala dispune de psihologi cu drept de liberă practică, iar profesorii diriginți desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât cu elevii, în cadrul orelor de dirigenție, prin discuții individuale, chestionare, teste psihopedagogice și de aptitudini, cât și cu familiile acestora.

Școala dispune de un consilier educativ, de o comisie a diriginților, de consiliul reprezentativ al elevilor. De asemenea școala dispune de un cabinet propriu de consiliere psihopedagogică, iar elevii sunt consiliați de către psihologul școlii.

Din analizele efectuate se desprind următoarele concluzii:

- absolvenții școlii postliceale se încadrează în muncă în calificarea absolvită;

- absolvenții școlii postliceale, calificarea asistent medical generalist se încadrează și pe piața muncii din străinătate.

Aceste concluzii sunt desprinse în urma aplicării unei strategii de urmărire a evoluției școlare și profesionale a absolvenților (procedura operațională SPLP-PO.2.008 Inserția profesională a absolvenților). Astfel, absolvenților li s-a aplicat chestionare care permit urmărirea traiectului acestora după terminarea studiilor. Chestionarele respective sunt aplicate absolvenților în momentul în care aceștia solicită actele de studii.

După finalizarea studiilor, absolvenții sunt monitorizați prin intermediul datelor de contact prelevate în baza de date a școlii, în vederea inserției și a rutei profesionale ulterioare.

ANALIZA SWOT- INFORMAREA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența consilierului școlar, psihologul școlii, comisiei diriginților, consiliul reprezentativ al elevilor, cabinetului de consiliere și orientare profesională ▪ Cabinetul de consiliere este dotat corespunzător și este folosit pentru activități specifice ▪ Existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații, angajatori locali, A.J.O.F.M., Poliție etc. ▪ În școală se desfășoară programe educaționale ▪ Contacte cu diverse instituții, ONG-uri, realizarea unor activități extracurriculare menite să introducă elevii în mediul comunitar și să contribuie la socializarea lor 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Slaba implicare a familiilor elevilor în activitatea școlară. ▪ Implicarea redusă a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților, ca urmare a crizei economice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deschiderea autoritatilor locale către școli în ceea ce privește voluntariatul ▪ Oferta variată a cursurilor de formare și dezvoltare profesională a CCD-ului ▪ Raționalizarea și adaptarea ofertei educaționale în raport cu cerințele sociale și interesele individuale 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scăderea populației școlare
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implicarea consiliilor elevilor în luarea deciziilor și acordarea unei atenții speciale activităților structurilor asociative ale elevilor; ▪ Creșterea rolului parteneriatului educațional, cu implicarea comunității locale, a mediului de afaceri și a societății civile; ▪ Dezvoltarea ofertei educaționale pentru activități de timp liber. 	

2.2.5. Calificări și curriculum

- **Oferta educațională a școlii**

Selecția calificărilor s-a realizat în urma consultării agenților economici din zonă, a elevilor și a familiilor acestora, după o analiză a statisticilor AJOFM Prahova, respectiv ALOFM Câmpina, analiză care a avut ca obiective:

- identificarea opțiunilor elevilor pentru specializările din învățământul postliceal;
- identificarea necesităților agenților economici din zonă și a tendințelor de dezvoltare din zonă pe diferite domenii economice;
- realizarea ofertei educaționale în corelație cu necesitățile identificate.

S-a ținut seama, în alegerea specializărilor, de resursele umane și materiale ale școlii, de sugestiile colegilor și ale comunității locale.

Proiectul planului de școlarizare a fost realizat având în vedere gradul de adaptare la nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel local și prevederile PLAI.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară pe baza planurilor cadru, planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire profesională și a programelor școlare în vigoare pentru fiecare nivel de învățământ și calificare:

- **Modalitati de promovare a ofertei școlare**

Școala Postliceală „Louis Pasteur” municipiul Câmpina și-a formulat un plan de acțiune privind activitatea de promovare a ofertei educaționale și a imaginii școlii. Iată câteva din aspectele vizate în ceea ce privește:

a) promovarea imaginii școlii

- Colaborarea eficientă cu toți beneficiarii actului educațional (elevi, părinți, parteneri locali, ISJ Prahova)
 - Inițierea activităților educative diferențiate care să răspundă socializării tinerilor.
 - Diseminarea experiențelor pozitive, a proiectelor, concursurilor desfășurate în cadrul instituției, pe site-ul școlii, către ISJ și în presa locală.
- Asigurarea transparenței necesare participării responsabile a tuturor membrilor în structuri partenoriale, conducerea locală, oamenii de afaceri, în ceea ce privește adecvarea ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar
- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă și cea externă, prin acțiuni progresive ce pornesc din mediul intern către cel extern
 - Promovarea imaginii școlii în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, site-uri educaționale, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)
 - Organizarea “Zilei porților deschise” și a sesiunilor de comunicări științifice
 - Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică
- Reactualizarea periodică a site-ului școlii

b) promovarea ofertei educaționale

- Crearea și promovarea ofertei educaționale
 - Promovarea ofertei educaționale a școlii în cadrul comunității locale
 - Popularizarea planului de școlarizare în colegiile/ liceele din județ și în presa locală
 - Realizarea de materiale de informare și promovare a ofertei educaționale
 - Distribuirea materialelor informative sub formă de pliante, fluturași, extrase din oferta educațională în rețeaua școlară; echipele stabilite vor prezenta filmul de prezentare a școlii, vor avea discuții cu directorii, diriginții, elevii claselor a XIIa și cu părinții acestora cu privire la oferta educațională și fiecare specializare a școlii.
- Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în comunitatea locală
 - Inițierea de programe de formare a elevilor pentru realizarea unor proiecte în beneficiul comunității
 - Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate
 - Marketing educațional: inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în ideea promovării ofertei educaționale
 - Inițierea de acțiuni vizând accesarea fondurilor comunitare
 - Armonizarea mesajelor și moderarea/ medierea/ prevenirea disfuncțiilor în relațiile dintre unitatea școlară și autoritățile locale

- **Planurile cadru și curriculum-ul**

Planurile cadru și curriculum-ul pentru cultura de specialitate utilizate în procesul instructiv educativ sunt următoarele:

Forma de învățământ	Domeniul	Calificarea	Planuri cadru	Plan de învățământ	Programa școlară
POSTLICEAL	SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent Medical Generalist	OMECT 2713/29.11.2007	OMECT 2713/29.11.2007	OMECT 2713/29.11.2007
		Asistent Medical de Farmacie	OMEC 5042/27.09.2005	OMEC 5042/27.09.2005	OMEC 5042/27.09.2005

ANALIZA SWOT- CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii, ▪ Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, Standarde de pregătire profesională, auxiliare curriculare, materiale de învățare) ▪ Cadre didactice formate și cu abilități în activități interdisciplinare ▪ Școala a derulat procedurile pentru identificarea nevoilor și introducerea unui CDS 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Școala nu este autorizată ca furnizor de formare profesională continuă ▪ Aplicarea sporadică de către cadrele didactice a metodelor de tip e-learning care să stimuleze implicarea elevilor deja familiarizați cu noile tehnologii de comunicare
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deschiderea mas-media către școală în ceea ce privește promovarea imaginii acesteia în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, participarea la diferite evenimente ale comunității locale) ▪ Existența ghidurilor profesionale 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nu sunt publicate manuale/ auxiliare curriculare pentru toate modulele/ disciplinele tehnice ▪ Actualele planuri de învățământ nu permit dezvoltarea CDS-urilor
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Corelarea ofertei educaționale cu piața muncii ▪ Sensibilizarea interesului agenților economici din zonă pentru oferta școlii ▪ Realizarea unui sistem de monitorizare inițială și continuă a elevilor ▪ Sporirea atractivității școlii prin diversificarea ofertei: introducerea CDS-ului 	

2.2.6 Resurse umane

Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, ca instituție socială complexă aflată în sistemul de învățământ particular, a funcționat conform situației operative la începutul anului școlar 2013-2014 (SCO) cu un număr de 28.6 posturi, din care:

- 24.6 posturi personal didactic de predare, fiind ocupate de 27 persoane, din care 2 posturi personal didactic de conducere (1 post director, 1 post director adjunct fara norma de predare);
- 2 posturi personal didactic auxiliar, fiind ocupate de 2 persoane ;
- 2 posturi personal nedidactic, fiind ocupate de 2 persoane.

Numărul de cadre didactice în anul școlar 2014-2015

Cadre didactice				Din care:							
				Profesori				Maiștri instructori			
Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați	Procent profesori calificați	Nr. total maiștri	Nr. maiștrii calificați	Nr. maiștrii necalificați	Procent maiștrii calificați
27	27	0	100%	16	16	0	100%	11	11	0	100%

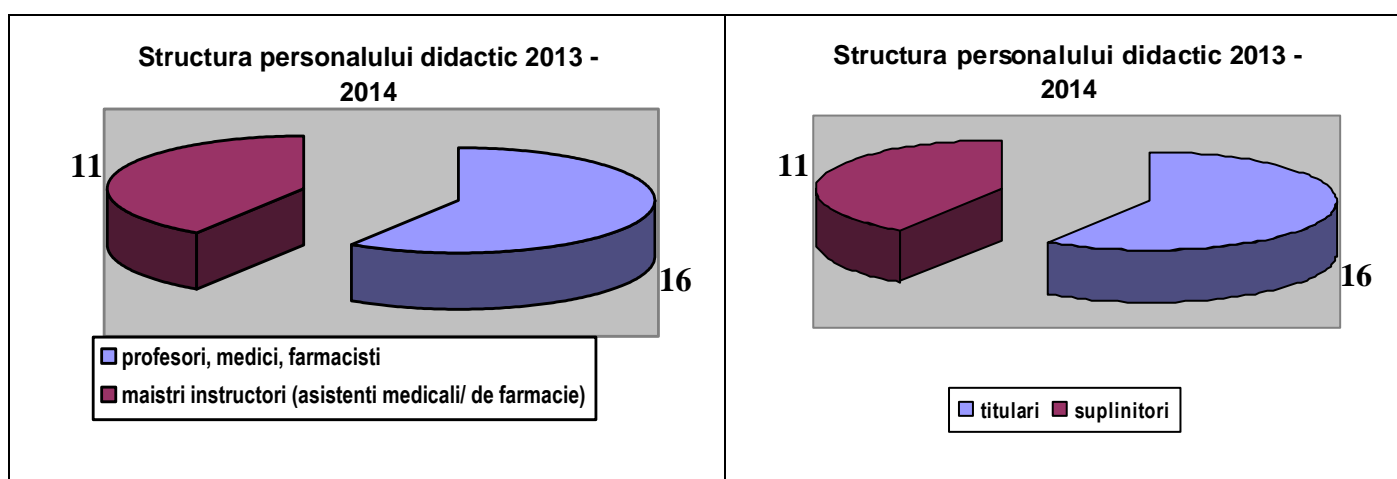
Nr. total de cadre didactice calificate	Numărul cadrelor pe nivel de calificare									
	Absolvent al unei instituții în domeniul postului (*)	Definitivat	Gradul II	Gradul I	A doua instituție de învățământ superior absolvită	Absolvent cursuri postuniversitare	Masterat în domeniul specializării/ domeniul educației	Masterat în alte domenii	Doctorat în domeniul specializării/ domeniul educației	Doctorat în alte domenii
27	27	5	1	3	2	4	2	2	0	0

Incadrarea unității de învățământ – structura personalului angajat

Categorie profesională	Nr.posturi	Nr.persoane încadrate
Personal didactic (profesori, ms. instructori)	24.6	27 (87.10%)
Personal didactic auxiliar	2	2 (6.45%)
Personal nedidactic	2	2 (6.45%)
Total	28.6	31

Norme didactice in scoala/ Personal didactic angajat:

Indicator	total			
	posturi		persoane	
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice titulare (59.26%)	14.65 din care:	7.77 – prof. 6.88 – ms. instr.	16 din care:	10 – prof. 6 – ms. instr.
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice suplinitoare (40.74%)	9.95 din care:	4.22 – prof. 5.73 – ms. instr.	11 din care:	6 – prof. 5 – ms. instr.
TOTAL	24.60	11.99 – prof. 12.61 – ms. instr.	27	16 – prof. 11 – ms. instr.



Distributia pe grade didactice si statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic: Instruirea si educarea elevilor din cele 14 de clase este asigurata de un colectiv de 27 cadre didactice din care:

- 16 profesori (9 prof. cultura generala, 6 prof. discipline tehnice, 1 cadru didactic de conducere, fara norma de predare),
- 11 maistri instructori.

Pregatirea lor este reflectata in obtinerea gradelor didactice astfel:

Statut	Distributia pe grade didactice					Total
	Gradul I	Gradul II	Cu definitivat	Debutanti	necalificati	
Titulari	3	1	4	8	-	16 (59.26%)
Suplinitori	-	-	1	10	-	11 (40.74%)
Total	3 (11.11%)	1 (3.70%)	5 (18.52%)	18 (66.67%)	-	27

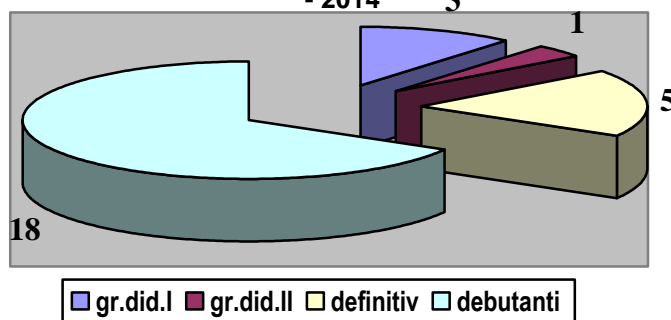
Alte caracteristici: intreg personalul didactic este calificat (100 %)

Distributia pe categorii de personal si pe sexe:

CATEGORII DE PERSONAL	FEMEI	BARBATI	TOTAL
Personal didactic	22	5	27
Personal didactic auxiliar	2	-	2
Personal nedidactic	2	-	2
Total	26	5	31

Distributia pe grade didactice a peronalului, an scolar
- 2014

2013



Formarea si dezvoltarea profesională a personalului unitatii

Categoria de personal	Numele si prenumele	Absolvent al unei institutii în domeniul postului		Absolvent al unei institutii de inv. superior în alte domenii	Absolvent cursuri postuniversitare	Masterat în domeniul specializării/ în domeniul educației	Grade didactice			
		studii medii	studii superioare				debutant	definitivat	gr. did II	gr. did. I
Pers. didactic de conducere	Ciocodeică Melania		X							X
	Badea Tatiana		X			X				X
Personal didactic de predare - profesori, medici, farmacisti	Bicuti Florentina		X				X			
	Caraboi Liviu		X				X			
	Dragomir Elena		X				X			
	Enache Natalia		X			X		X		
	Grozea Gabriela	X	X					X		
	Lungu Eugenia		X					X		
	Murariu Ciprian		X		X		X			
	Pana Magdalena	X	X			X				X
	Stanescu Magdalena		X						X	
	Tofan Daniela		X				X			
	Veliche Roxana		X				X			
	Visan Gheorghe		X				X			
Personal didactic de predare - maistri instructori, asistenti medicali	Bobeica Viorica	X					X			
	Bulearca Elena	X	X				X			
	Dobre Doina	X					X			
	Dulama Iuliia	X		X			X			
	Leonte Adelina	X		X			X			
	Manta Nicoleta	X		X				X		
	Moldoveanu Camelia	X					X			
	Murariu Elena	X					X			
	Ontanu Claudia Ela	X						X		
	Pietriceanu Romulus	X		X					X	
Personal didactic auxiliar	Belu Laura									
	Ichim Domnica	X								
Personal nedidactic	Corneanu Paraschiva	X								
	Constantin Mihaela	X								

Colectivul didactic se individualizează prin echilibrul din structura colectivului (tineri si persoane de vârsta medie), așa încât entuziasmul si spiritul de inovatie al celor dintâi se îmbina eficient cu experienta celorlalți. Toți profesorii din unitate sunt calificați, dispun de o buna pregătire metodică – științifică și participă frecvent la activități de formare continuă:

- grade didactice
- cercuri pedagogice

- cursuri de formare – anual cca. 10 cadre didactice participă la cel puțin un curs de formare profesională, organizate de CCD, ARACIP, sau alte cursuri acreditate de CNFPA/CNFP.
- activități de informare și comunicare la nivelul fiecărei comisii metodice.

Personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, reprezintă o componentă absolut necesară a procesului instructiv-educativ, contribuind la desfășurarea optimă a activităților din cadrul școlii și având competențele necesare, specifice postului pe care le îmbunătățesc continuu, prin participarea la programe de formare continuă.

Concluzii: Se impune

- modificarea substanțială a raportului dintre numărul posturilor ocupate cu cadre didactice titulare și cele ocupate cu cadrele didactice suplinoare, în sensul creșterii primei categorii, prin organizarea concursului de titularizare și participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la acest concurs.
- Modificarea ponderii cadrelor didactice care au obținut definitivarea în învățământ, sau gradul didactic II, în detrimentul debutanților, prin înscrierea cadrelor didactice la aceste forme de perfecționare.

ANALIZA SWOT- RESURSE UMANE (PERSONALUL UNITĂȚII)

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personal didactic calificat în proporție de 100%, care asigură o temeinică pregătire profesională a elevilor; ▪ Peste 80% dintre cadrele didactice profesează și în domeniul medical sau farmaceutic. ▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme), precum și o bună coordonare a acestora; ▪ Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice ▪ Personal didactic auxiliar calificat, preocupat pentru perfecționare ▪ Dezvoltarea relațiilor interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat ▪ Relație bună profesor – elev prin intermediul Consiliului Elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mai sunt în instituție cadre didactice care nu posedă cunoștințe temeinice de operare P.C. ▪ Număr destul de mare de profesori suplinitori ▪ Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Colaborarea cadrelor didactice cu diferite universități și asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica specifică domeniului de pregătire pe care îl oferă școala ▪ Număr mare de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, dar și între cadrele didactice și elevi, care favorizează o comunicare bună, împărtășirea experienței pozitive ▪ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități/alte instituții abilitate. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pensionarea cadrelor didactice cu experiență; ▪ Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate; ▪ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu familiile elevilor, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, etc.).
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formarea continuă a personalului școlii în perspectiva învățământului activ – participativ ▪ Stimularea participării cadrelor didactice la stagii de pregătire inițială și continuă în domenii de specialitate, de didactică a specialității, de practică pedagogică, de management educațional, dar și a personalului auxiliar, în vederea atingerii standardelor naționale și europene. ▪ Dobândirea abilităților de utilizare a calculatorului de către toate cadrele didactice. ▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de vârsta și de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare. ▪ Participarea permanentă a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare profesională și educațională. ▪ Organizarea concursului de titularizare și participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la acest concurs. ▪ Înscrierea unui număr cât mai mare de cadre didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice 	

2.2.7. Parteneriate si colaborări

Nevoia de racordare la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane, impune tot mai mult parteneriatul dintre școala noastră și agenții economici, având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificarea experienței în domeniu pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor și integrarea socio-profesională a absolvenților.

Parteneriatul cu agenții economici

Au fost încheiate convenții- contract cu: spitale și farmacii pentru asigurarea unor condiții de pregătire practica a elevilor pe locuri de muncă specializate de pe fluxul tehnologic al agentului economic, conform standardelor de pregătire profesională. S-au realizat vizite de documentare pentru elevi și profesori.

Parteneriatul cu autoritățile locale:

Au fost realizate in parteneriat cu autoritățile locale activități ca: Simpozionul de educație permanentă, Oferta educațională, Ziua Mărțișorului, Ziua îndrăgostiților, Ziua Unirii, Ziua Armatei, Ziua Națională a României, etc.

ANALIZA SWOT - PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">Existența Comisiei diriginților și a altor comisii cu atribuții în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea, organizarea anuală a unor întâlniri cu reprezentanții Poliției, în scopul prevenirii delincvenței, cu reprezentanți ai ITM, ISU, etc.Întâlniri lunare cu Consiliul elevilor.Realizarea unor activități extracurriculare deosebite, ce introduc elevii în mediul comunitar.Colaborarea eficientă, stabilă și durabilă cu ISJ, CCD, cu agenții economici din zonă și cu autoritățile locale ;Derularea proiectelor școlare în parteneriat cu instituții din străinătate;	<ul style="list-style-type: none">Disfuncționalități în sistemul de comunicare internă și externă;Absența unor preocupări sistematice privind implicarea comunității locale în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale;Raportul dintre numărul absolvenților și numărul locurilor de muncă, oferite de agenții economici este supraunitar
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none">Relațiile bune, cu tradiție îndelungată, de colaborare cu directorii și conducătorii unităților din economia zonală.Deschiderea Comitetului Local de Dezvoltare și a reprezentanților Primăriei către dialog și sprijin;Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Primăria).Colaborarea eficientă cu ISJ.Ph, C.C.D. pentru îndrumare, control și consiliere în vederea elaborării de proiecte.	<ul style="list-style-type: none">Demotivarea agenților economici pentru sponsorizarea activităților educaționale mai ales în sfera învățământului privat.Instabilitate potențială, la nivel social și economic, a partenerilor socialiNivelul scăzut al veniturilor elevilor care conduc la alegerea variantei de renunțare la continuarea studiilor pentru a beneficia de banii cuveniți ca ajutor de șomaj.
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none">Inițierea unor proiecte de parteneriat economic cu unități economice din zonă pentru dotarea cu echipamente și cu materiale necesare derulării proceselor didacticeEficiențizarea și diversificarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru toate tipurile de formareDiversificarea ofertei educaționale în vederea școlarizării elevilor în domenii cerute pe piața forței de muncă, cu consultarea permanentă a reprezentanților comunității locale	

2.3 ANALIZA SWOT- REZUMAT

Din analiza mediului intern (cultură organizațională, resurse curriculare, resurse umane și financiare, oferta educațională) și ținând cont de influența factorilor proveniți din mediul extern, asupra activității desfășurate în cadrul unității (comunitatea și grupurile de interes, analizele și nevoile realizate de MEN și a cererii de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate), se desprinde concluzia că este necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională, centrat pe nevoia principală de asumarea a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la situația concretă a mediului intern al școlii, pentru stabilirea traseului ipotetic, am efectuat o analiză de nevoi, utilizând procedura SWOT. Analiza SWOT a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale: Curriculum, Resurse umane, Resurse materiale și financiare, Dezvoltare și relații comunitare.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
PREDAREA-ÎNVĂȚAREA	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ofertă educațională în conformitate cu interesele tinerilor din zonă; ▪ Transfer informațional permanent între mediul medical și farmaceutic și domeniul educațional. ▪ Respectarea curbei de efort al elevilor in alcătuirea orarului școlii; ▪ Organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal; ▪ Organizarea unor cursuri de prim ajutor și de urgență pentru toți elevii școlii. ▪ Utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice; ▪ Imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi; ▪ Comunicare eficientă cu elevii; ▪ Asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte; ▪ Încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nu se realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual ▪ Nu se manifestă o preocupare permanentă pentru utilizarea metodelor active de învățare ▪ Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară ▪ Aplicarea sporadică de către cadrele didactice a metodelor de tip elearning care să stimuleze implicarea elevilor deja familiarizați cu noile tehnologii de comunicare;
RESURSE FINANCIARE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Finanțare asigurată constant prin AMUS; ▪ Diverse donații de la parteneri ; ▪ Burse acordate elevilor merituoși/ cu probleme sociale, din venituri proprii 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Resurse financiare, care nu sunt pe măsura necesităților pentru modernizarea bazei materiale ▪ Sponsorizări insuficiente
RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Școala a utilizat peste 25% din fonduri pentru reabilitarea termică și îmbunătățirea confortului elevilor – geamuri, jaluzele, etc. ▪ Refacerea hidroizolației acoperișului. ▪ Laborator de informatică dotat cu calculatoare legate în rețea și conexiune la Internet 24 h/ zi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizarea incompletă a reabilitării termice (școala a fost preluată cu echipamente și acoperiș uzate moral) ▪ Lipsa fondurilor pentru asfaltarea cu bitum sau covor sintetic a terenului de sport al școlii. ▪ Slaba implicare a cadrelor didactice în atragerea unor surse de finanțare și

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implicarea profesorilor școlii în realizarea materialelor didactice ▪ Bibliotecă școlară bine dotată ▪ Mobilier nou în majoritatea sălilor de clasă ▪ Existența echipamentelor TIC, a videoproiectoarelor ▪ Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă, SSM, PSI corespunzătoare ▪ Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru diverse discipline: biologie, sali de nursing și ficinete, săli de demonstrație, etc. 	<p>sponsorizări.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa unei săli de lectură și a unei săli de festivități; ▪ Preocupări scăzute din partea cadrelor pentru atragerea de surse de finanțare din proiecte europene; ▪ Lipsa unui spațiu de învățământ propriu.
RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promovabilitate în procent de 100% la examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3+. ▪ Un număr mare de absolvenți își continuă studiile atât în sistemul de învățământ universitar, cât și la școala postliceală la alte calificări. ▪ 70% din totalul absolvenților școlii postliceale sunt încadrați în muncă, în specialitatea absolvită. ▪ Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea unei relații corespunzătoare profesor – elev. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa de interes a elevilor în ceea ce privește performanța ▪ Ponderea mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic. ▪ Elevi cu probleme familiale. ▪ Nivelul modest de pregătire al elevilor ce se înscriu la școală
RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personal didactic calificat în proporție de 100%, care asigura o temeinică pregătire profesională a elevilor; ▪ Peste 80% dintre cadrele didactice profesiază și în domeniul medical sau farmaceutic. ▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există comisii constituite pe diverse probleme), precum și o bună coordonare a acestora; ▪ Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice ▪ Personal didactic auxiliar calificat, preocupat pentru perfecționare ▪ Dezvoltarea relațiilor interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat ▪ Relație bună profesor – elev prin intermediul Consiliului Elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mai sunt încă cadre didactice care nu posedă cunoștințe de operare P. C. ▪ Număr destul de mare de profesori suplینitori ▪ Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii, ▪ Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, Standarde de pregătire profesională, auxiliare curriculare, materiale de învățare) ▪ Cadre didactice formate și cu abilități în activități interdisciplinare 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Școala nu este autorizată ca furnizor de formare profesională continuă ▪ Aplicarea sporadică de către cadrele didactice a metodelor de tip e-learning care să stimuleze implicarea elevilor deja familiarizați cu noile tehnologii de comunicare

PARTENERIAT ȘI COLABORĂRI	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența Comisiei diriginților și a altor comisii cu atribuții în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea, organizarea anuală a unor întâlniri cu reprezentanții Poliției, în scopul prevenirii delinvenței, cu reprezentanți ai ITM, ISU, etc. ▪ Realizarea de CDS; ▪ Întâlniri lunare cu Consiliul elevilor. ▪ Realizarea unor activități extracurriculare, ce introduc elevii în mediul comunitar. ▪ Colaborarea eficientă, stabilă și durabilă cu ISJ, CCD, cu agenții economici din zonă și cu autoritățile locale ; ▪ Derularea proiectelor școlare în parteneriat cu instituții din străinătate; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disfuncționalități în sistemul de comunicare internă și externă; ▪ Absența unor preocupări sistematice privind implicarea comunității locale în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; ▪ Raportul dintre numărul absolvenților și numărul locurilor de muncă, oferite de agenții economici este supraunitar
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
PREDAREA-ÎNVĂȚAREA	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Structura ocupațională actuală extrem de diversificată, la nivel local, ce ne permite diversificarea ofertei educaționale. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Limitarea resurselor de timp ale cadrelor didactice, ceea ce atrage dificultăți în confecționarea mijloacelor de învățare specifice metodelor centrate pe elev
RESURSE FINANCIARE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sponsorizări, donații; ▪ Relaționarea școlii cu ONG- uri 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Imposibilitatea de a achiziționa surse de informație/ birotică sau de a înlocui elementele uzate moral, din cauza lipsei de fonduri.
RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu instituții/ agenți economici/ ONG-uri din țară/ străinătate pentru facilitarea obținerii de dotări și de echipamente. ▪ Acces informational IT pentru elevi și cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor ▪ Degradarea continuă a spațiilor școlare datorită vechimii clădirii și alocarea unui procent din ce în ce mai crescut de fonduri pentru întreținere, reparații și igienizare.
RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Crearea de facilități elevilor cu posibilități materiale reduse: burse sociale ▪ Posibilitatea integrării rapide pe piața muncii a absolvenților, datorită existenței multor unități spitalicești și farmaceutice în municipiu și zonele limitrofe; ▪ Reglementări legislative privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lipsa motivației învățării pentru elevi datorată instabilității economice; ▪ Scăderea populației școlare și/ sau orientarea spre alte meserii; ▪ Situația materială precară a familiilor elevilor
RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Colaborarea cadrelor didactice cu diferite universități și asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica specifică domeniului de pregătire pe care îl oferă școala ▪ Număr mare de activități ale cadrelor didactice, în afara orelor de curs, dar și între cadrele didactice și elevi, care favorizează o comunicare bună, împărtășirea 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pensionarea cadrelor didactice cu experiență; ▪ Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate; ▪ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu familiile elevilor, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, etc.).

<ul style="list-style-type: none"> experienței pozitive Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități și alte instituții abilitate. 	
CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM	
<ul style="list-style-type: none"> Deschiderea mas-media către școală în ceea ce privește promovarea imaginii acesteia în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, participarea la diferite evenimente ale comunității locale) Existența ghidurilor profesionale 	<ul style="list-style-type: none"> Nu sunt publicate manuale/ auxiliare curriculare pentru toate modulele/ disciplinele tehnice Actualele planuri de învățământ nu permit dezvoltarea CDS/ CDL-urilor
PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI	
<ul style="list-style-type: none"> Relațiile bune, cu tradiție îndelungată, de colaborare cu directorii și conducătorii unităților din economia zonală. Deschiderea Comitetului Local de Dezvoltare și a reprezentanților Primăriei către dialog și sprijin; Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Primăria). Colaborarea eficientă cu ISJ.Ph, C.C.D. pentru îndrumare, control și consiliere în vederea elaborării de proiecte. 	<ul style="list-style-type: none"> Demotivarea agenților economici pentru sponsorizarea activităților educaționale mai ales în sfera învățământului privat. Instabilitate potențială, la nivel social și economic, a partenerilor sociali Nivelul scăzut al veniturilor elevilor care conduc la alegerea variantei de renunțare la continuarea studiilor pentru a beneficia de banii cuvenți ca ajutor de șomaj.
ȚINTE PROPUSE	
PREDAREA - ÎNVĂȚAREA	
<ul style="list-style-type: none"> Cuprinderea tuturor cadrelor didactice în programe locale de formare pentru: cunoașterea și implementarea Sistemului Național al Calității; învățarea centrată pe elev; utilizarea calculatorului în procesele de instruire. Antrenarea cadrelor didactice în activități extracurriculare, în vederea realizării unor punți suplimentare de legatură cu elevii și cunoașterii aprofundate a nevoilor și posibilităților acestora. 	
RESURSE FINANCIARE	
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea veniturilor extrabugetare din alte surse. Implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor europene 	
RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE	
<ul style="list-style-type: none"> Modernizarea și îmbogățirea bazei tehnico – materiale a școlii. Informarea și sensibilizarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii și necesitatea investițiilor Antrenarea tuturor celor implicați în actul educativ în realizarea acestei ținte Recondiționarea, modernizarea și actualizarea resurselor didactice existente; Amenajarea unei săli de lectură pentru biblioteca școlii. 	
RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR	
<ul style="list-style-type: none"> Diversificarea formelor de pregătire, în raport de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, în vederea integrării lor mai ușoare în societate 	

- Monitorizare permanentă a pregătirii pentru examene
- Participarea elevilor la concursuri/ competiții, la nivel județean/ regional/ national in vederea confirmării performanței de care sunt capabili elevii și profesorii acestora

RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII

- Formarea continuă a personalului școlii în perspectiva învățământului activ – participativ
- Stimularea participării cadrelor didactice la stagii de pregătire inițială și continuă în domenii de specialitate, de didactică a specialității, de practică pedagogică, de management educațional, dar și a personalului auxiliar, în vederea atingerii standardelor naționale și europene.
- Dobândirea abilităților de utilizare a calculatorului de către toate cadrele didactice.
- Diversificarea formelor de pregătire, în raport de vârsta și de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.
- Participarea permanentă a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare profesională și educațională.
- Organizarea concursului de titularizare și participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la acest concurs.
- Inscrierea unui număr cât mai mare de cadre didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice

CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

- Corelarea ofertei educaționale cu piața muncii
- Sensibilizarea interesului agenților economici din zonă pentru oferta școlii
- Realizarea unui sistem de monitorizare inițială și continuă a elevilor
- Sporirea atractivității școlii prin diversificarea ofertei: introducerea CDS-ului

PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

- Inițierea unor proiecte de parteneriat economic cu unități economice din zonă pentru dotarea cu echipamente și cu materiale necesare derulării proceselor didactice
- Eficientizarea și diversificarea relațiilor partenariale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru toate tipurile de formare
- Diversificarea ofertei educaționale în vederea școlarizării elevilor în domenii cerute pe piața forței de muncă, cu consultarea permanentă a reprezentanților comunității

2.4. REZUMATUL PRINCIPALELOR ASPECTE CE NECESITĂ DEZVOLTARE

Începând cu anul școlar 2003-2004 învățământul tehnic a fost restructurat urmare a unei noi viziuni asupra finalităților educației și formării profesionale, în perspectiva creșterii contribuției la dezvoltarea societății și economiei, bazate pe cunoaștere, în condițiile asigurării unui grad ridicat al coeziunii economice și sociale. Pentru realizarea acestor deziderate școala noastră și-a propus un program de măsuri care vizează:

- asigurarea internă a calității;
- promovarea învățării centrate pe elev;
- dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici;
- adaptarea ofertei educaționale la nevoile de calificare, identificate la nivel local și regional și asigurarea accesului tinerilor la educație și formare profesională;
- dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlii prin atragerea de sponsorizări și fonduri europene;
- dezvoltarea profesională și personală a resurselor umane ale școlii ;
- dezvoltarea de rețele școlare interne și externe;
- realizarea unui nou laborator de informatică;
- îmbunătățirea fondului de carte al bibliotecii prin achiziționarea cărților de specialitate specifice calificărilor profesionale existente în școală.

3.1. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII

ȚINTELE STRATEGICE:

Țintele sau scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a instituției școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala (și comunitatea educațională) dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele sau scopurile strategice stabilite de Școala Postliceală „Louis Pasteur” municipiul Câmpina pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii vor urmări:

- Proiectarea unui nou stil de management la nivelul școlii;
- Schimbarea atitudinii cadrelor didactice pentru realizarea obiectivelor propuse; evaluarea obiectivă a activității desfășurate;
- Calitatea în educație;
- Perpetuarea tradițiilor școlii, atât în domeniul educativ, cât și în cel instructiv;
- Promovarea atitudinii participative a îndrumătorilor profesionali pe timpul desfășurării stagiilor de practică;
- Perfecționarea sistemului de obținere și alocare a resurselor financiare și materiale;
- Asigurarea unui corp profesoral și administrativ de înaltă calificare, activ, cu o motivație superioară și atitudini participative;
- Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor unităților medicale, farmaceutice și nu numai și celor de dezvoltare personală a elevilor;
- Integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională, parteneriate.

Sunt subsumate aici cele 4 domenii funcționale de referință:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare.

Sunt formulate 6 ținte care pot fi atinse la modul realist în cadrul unui an școlar și care reflectă misiunea școlii.

Ținta 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

Ținta 2. Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

Ținta 3. Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție.

Ținta 4. Asigurarea calității proceselor de predare - învățare - evaluare.

Ținta 5. Extinderea învățării informatizate.

Ținta 6. Extinderea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ de nivel postliceal din țară și din străinătate, prin programe de învățământ, de cercetare și mobilități de cadre didactice și elevi.

OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țăintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

T1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

1. Particularizarea Școlii Postliceale „Louis Pasteur” mun. Câmpina prin oferta curriculară;
2. Folosirea la parametrii maximi a resursele umane și materiale;
3. Asigurarea bazei materiale și administrative necesare realizării unei oferte educaționale de calitate;
4. Mediatizarea periodică a ofertei educaționale.

T2. Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

1. Participarea cadrelor didactice la studiile de formare continuă oferite de Departamentul de pregătire a personalului didactic din cadrul U.P.G. Ploiești sau C.C.D. din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Prahova, dar și în cadrul instituțiilor medicale și farmaceutice, simpozioane, etc;
2. Realizarea unor stagii de practică personală/de documentare în cadrul instituțiilor medicale și farmaceutice din județ pentru respectarea Metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă;
3. Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale;
4. Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice;
5. Formarea continuă prin programe acreditate de C.N.F.P.A.

T3. Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție.

1. Identificarea nevoilor și posibilităților de dezvoltare profesională a personalului didactic și aprobarea de către Consiliul de Administrație a programelor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral;
2. Atragerea și selectarea de personal didactic competent;
3. Aprecierea performanțelor profesionale în vederea identificării punctelor slabe dar și a celor forte, a elementelor de progres sau regres profesional, al necesității organizării unor cursuri de reactualizare sau perfecționare a cunoștințelor profesionale;
4. Identificarea posibilităților și formelor de recompensare a excelenței în domeniile de activitate didactic și nedidactic.

T4. Asigurarea calității proceselor de predare - învățare – evaluare.

1. Monitorizarea activității didactice din școală, prin interasistențe la activitățile didactice;
2. Organizarea și desfășurarea lecțiilor deschise și demonstrative;
3. Realizarea și implementarea planului de controale.

T5. Extinderea învățării informatizate.

1. Continuarea programului de dotare a școlii cu rețele de calculatoare dedicate strict procesului de învățământ;
2. Completarea necesarului de videoproiectoare și înlocuirea celor uzate;
3. Formarea și consilierea cadrelor didactice în folosirea eficientă a programelor informatice în desfășurarea activităților de învățământ.

T6. Extinderea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ de nivel postliceal din țară și din străinătate, prin programe de învățământ, de cercetare și mobilități de cadre didactice și elevi.

1. Dezvoltarea colaborării școlii cu alte instituții pentru dezvoltarea de proiecte și programe de interes comun;
2. Organizarea de întâlniri, ședințe cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultare cu alte cadre medicale și farmaceutice din sistemul de stat sau privat.

3.2. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ (INCLUZÂND RESPONSABILITĂȚILE, TERMENELE ȘI RESURSELE)

PRIORITATEA 1: Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă						
Obiectiv: Implicarea activa a elevului, stimularea acestuia și valorificarea potențialului educativ al disciplinelor predate						
Tinta: Actualizarea ofertei educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră						
Context: Procesele de restructurare economică au dus la creșterea șomajului și la necesitatea elaborării unei oferte educaționale care să asigure corespondența dintre sistemul educațional și piața muncii. Prognozele oferă instituției de învățământ indicații cu privire la calificările cerute pe piața muncii și riscurile care apar în cazul neconcordanței dintre oferta de formare profesională și nevoile de calificare. În vederea actualizării Planului de acțiune sunt necesare metodologiile și prognozele care au rolul de a oferi informații cu privire la domeniile de activitate cu potențial de dezvoltare ce necesită personal de o anumită pregătire, la calificările și competențele specifice ce răspund nevoilor concrete ale pieței muncii. Pornind de la aceste observații se dorește implementarea unui sistem capabil să îndeplinească sarcinile enunțate mai sus, oferind instrumentele necesare pentru gestiunea previzională a nevoilor de pregătire prin ÎPT						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (masurabile)	Data la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Elaborarea unei oferte educaționale și extracurriculare care să individualizeze Școala Postliceala „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	Pliante, articole de ziar Procese verbale ședințe de informare, Statistici AJOFM, Avizier	Mai 2015	Director, Comisia pentru curriculum	ISJ, CCD, AJOFM	22000	Buget propriu Taxe școlare
2. Organizarea de activități specifice (ore de consiliere, concursuri, ziua porților deschise, sărbători tradiționale, excursii, etc.)	Fotografii, pliante, procese verbale de la consiliile elevilor, rapoarte, premii.	Iulie 2015	Comisia dirigintilor, psiholog, comisia de activități extracurriculare	ISJ, AJOFM	3000	Buget propriu Taxe școlare
3. Asigurarea bazei materiale și administrative necesare realizării și promovării unei oferte educaționale de calitate și în conformitate cu cerințele pieței.	Existența logisticii și a materialelor necesare Procese verbale redactate de CEAC	Mai 2015	Coordonator CEAC	Agenti economici	5000	Buget propriu Taxe școlare
4. Mediatizarea ofertei educaționale prin folosirea la parametrii maximi a resurselor umane și materiale	- Instrumente pt. promovare: filme de prezentare, articole de ziar, afise, fluturasi, etc - Realizarea planului de scolarizare	Semestrul II	Comisia pentru comunicare și promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii	CCD, ISJ, mass-media, colegii/ licee	25600	Buget propriu Taxe școlare
5. Elaborarea curriculum-ului la decizia școlii în raport cu opțiunile și interesele elevilor - Realizarea analizei nevoilor și intereselor de formare ale elevilor (elaborare, aplicare chestionare, prelucrare date) - Stabilirea ofertei CDS la nivelul fiecărei catedre - Elaborarea pachetelor de opționale - Proiectarea, aprobarea, implementarea curriculum-ului opțional	- Instrumente pt. identificarea nevoii de formare a elevilor (chestionare, procese verbale) - pachetul de discipline optionale pentru fiecare clasă - Cate un proiect de CDS adecvate necesității de pregătire profesională a elevilor la fiecare catedră	Conf. Calendarului din procedura operațională SPLP- PO.1.023	Comisia pentru curriculum	Responsabili subcomisii DT și PIP din comisia metodică Tehnologii	1000	Buget propriu Taxe școlare

PRIORITATEA 2 : Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice**Obiectiv:** Participarea cadrelor didactice la programele de definitivare în învățământ, la grade didactice dar și la studii de formare continuă oferite de către furnizori autorizați**Tinta:** Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii**Context :** Proiectarea unui învățământ modern și eficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice; acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile deoarece, pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare, trebuie să răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat; în plus ele să fie capabili să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală. Perfecționarea didactică este un factor determinant al dezvoltării personale și deosebi profesionale. Școala trebuie să răspundă necesităților de formare și deprindere profesională și exigențelor elevilor, în contextul cerințelor Uniunii Europene.

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (masurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Participarea cadrelor didactice la programele de definitivare în învățământ și la grade didactice	CertIFICATE și adeverințe de participare. Dezvoltarea competențelor profesionale	Conf. Calendar ISJ	Responsabil CPMSCDP	ISJ, CCD	11000	Buget propriu Taxe școlare
2. Realizarea unor vizite de documentare în cadrul unităților sanitare și farmaceutice, fabrici de medicamente	Diseminarea informațiilor în cadrul catedrei (PV catedra, fotografii)	Iunie 2015	Comisia metodică Tehnologii	Unitati medicale	3400	Buget propriu Taxe școlare
3. Organizarea de mese rotunde, sesiuni de comunicări științifice, simpozioane și publicarea de articole/ lucrări/ interviuri în publicații de specialitate/ prin mass-media pentru împărtășirea experiențelor pozitive, sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice	sesiuni de comunicări științifice, simpozioane interviuri în mass media; articole ziare; participări la emisiuni	Permanent	Responsabil CPMSCDP Director	CD AMUS și parteneri media	4800	Buget propriu Taxe școlare
4. Formarea continuă prin programe oferite de furnizori acreditați/ autorizați	Certificate de formare profesională	Iunie 2015	CD AMUS, resp. CPMSCDP	CNFP, alți furnizori	3500	Buget propriu Taxe școlare
5. Participarea la cursuri de formare în specialitate (medicină, farmacie, psihologie), simpozioane, conferințe, congrese, etc.	Certificate, adeverințe, diplome	periodic	Personal didactic	Furnizori de cursuri/ evenimente	1500	Buget propriu Taxe școlare
6. Participarea/ organizarea de cercuri pedagogice	Schimb de experiență și de bune practici, adeverințe	semestrial	Responsabil CPMSCDP	ISJ, alte școli	1500	Buget propriu Taxe școlare
7. Organizarea în școală a unor activități metodic-științifice	Portofolii personale îmbogățite cu instrumente de evaluare, metode de predare diversificate	1 activitate în prima parte a fiecărui sem.	Responsabil CPMSCDP		500	Buget propriu Taxe școlare

Nota: Comisia de perfecționare metodic-științifică, cercetare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice - CPMSCDP

PRIORITATEA3: Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție

Obiectiv: 1. Identificarea nevoilor și posibilităților de dezvoltare profesională a personalului didactic.
2. Aprecierea performanțelor profesionale.

Tinta: Instituirea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție

Context: Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală reprezintă idealul profesional. Susținerea financiară și îndeosebi morală a profesorilor sunt menite să creeze efectul de loialitate și devotament față de instituția de învățământ.

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate asteptate (masurabile)	Data pana la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicati	Cost estimativ	Sursa de finantare
1. Identificarea nevoilor și posibilităților de dezvoltare profesională a personalului didactic și aprobarea de către Consiliul Director Amus a programelor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Liste cu personalul si domeniile/ cursurile in care doresc formare/ perfectionare; Oferte de formare/ perfectionare	Ianuarie 2015	Responsabil CPMSCDP	CD AMUS, ISJ, CCD, alti furnizori		
2. Analizarea performanțelor profesionale în vederea identificării punctelor slabe dar și a celor forte, a elementelor de progres sau regres profesional, al necesității organizării unor cursuri de perfecționare a cunoștințelor profesionale	Analiza SWOT Chestionare	Octombrie 2014	Director	Director general AMUS	100	Buget propriu Taxe scolare
3. Identificarea posibilităților și formelor de recompensare a excelenței în domeniile de activitate didactic și nedidactic	Recompensele financiare Diplome de excelență	Mai 2015	CD AMUS Director	Sponsori, ISJ, CCD	100	Buget propriu Taxe scolare
4. Acordarea de stimulente materiale cadrelor didactice cu rezultate de exceptie in practica profesionala	Rezultate deosebite obtinute la concursuri/ olimpiade	Iunie 2015	CD AMUS Director Profesori		15000	Buget propriu Taxe scolare
5. Organizarea de activitati de loisir pentru personalul scolii (8 Martie, ziua educatiei, Craciun, etc)	Climat deschis, prietenos Fidelizarea	ocazional	CD AMUS Director	Sponsori	15000	Buget propriu Taxe scolare

PRIORITATEA 4 : Crearea unui cadru pentru asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare

Obiectiv: 1. Creșterea calității activității didactice din școală
2. Identificarea performanțelor didactice

Ținta: Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare

Context: Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat, în funcție de calitatea elevilor intrați în formarea profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării.

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (masurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Monitorizarea activității didactice din școală, prin interasistențe la activitățile didactice	Raportul de analiză periodică a procesului de învățământ. Fișele de observare a lecției	Pe parcursul anului școlar	Director, resp. Arie curriculară, CEAC	Director general AMUS	100	Buget propriu Taxe școlare
2. Elaborarea/ revizuirea de proceduri operationale pentru asigurarea calitatii procesului de predare-învățare-evaluare	Proceduri, Modele de formulare procedurate, portofolii personale ale cadrelor didactice bine structurate	permanent	Comisia pentru elaborarea, verificarea și aprobarea procedurilor operationale	Director general AMUS	1000	Buget propriu Taxe școlare
3. Organizarea și desfășurarea lecțiilor deschise și demonstrative	Perfectionarea metodică a cadrelor didactice, Materiale didactice specifice elaborate, Fișe de observație a lecțiilor deschise	semestrial	Responsabil CPMSCDP	ISJ; CCD	1000	Buget propriu Taxe școlare
4. Pregătirea examenului de certificare a competențelor profesionale - organizarea simulării - elaborarea seturilor de itemi pt. proba scrisă a examenului - pregătiri suplimentare	Documente referitoare la simulare, Banci de itemi pentru fiecare profil. Grafice de pregătiri suplimentare Procese verbale CP, CEAC	Aprilie 2015	Resp. Comisii metodice. Profesorul de informatică, membru CA desemnat	ISJ, Alte școli postliceale sanitare	27500	Buget propriu Taxe școlare

PRIORITATEA 5: Extinderea învățării informatizate

Obiectiv: 1. Creșterea calității activității informatizate, instructive și manageriale din școală.

2. Modernizarea infrastructurii și dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate

Tinta: Implicarea cadrelor didactice în activități de predare asistată de calculator, în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

Context : Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu vremurile care înseamnă evoluție, transformare, înnoire, astfel încât nu mai putem crede și nici spera că ceea ce era bun în sistemul de învățământ de acum 20 de ani să mai fie și astăzi.

Infrastructura școlii nu corespunde integral standardelor actuale iar, echipamentele existente sunt afectate de uzură fizică și morală, unele nemaifiind decât obiecte de muzeu. Pentru a face un învățământ de calitate, avem nevoie în primul rând de o dotare tehnică adecvată.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (masurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Continuarea programului de dotare a școlii cu calculatoare și videoproiectoare, dedicate strict procesului de învățământ	Rețea de calculatoare Imprimante Creșterea atractivității orelor	permanent	Director general AMUS, prof. informatică	Societăți comerciale de profil	17000	Buget propriu Taxe școlare
2. Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea instrumentelor TIC prin: - participarea la cursuri organizate de furnizori acreditați; - întâlniri între colegi pt. diseminarea informațiilor/ exemple practice, referitoare la implementarea instrumentelor TIC în activitatea didactică	Diplome și adeverințe de absolvire cursuri TIC Predarea a peste 80% din lecții cu ajutorul calculatorului Realizarea soft-urilor educaționale proprii.	Iunie 2015	Responsabil CPMSCDP, cadre didactice	CCD, alți furnizori, prof. informatică	2500	Buget propriu Taxe școlare

PRIORITATEA 6: Dezvoltarea relațiilor cu instituții de profil din țară și din străinătate**Obiectiv:** Identificarea instituțiilor de profil în vederea realizării de schimburi și mobilități de cadre .**Tintă:** Extinderea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ de nivel postliceal din țară și din străinătate, prin programe de învățământ, de cercetare și mobilități de cadre didactice și elevi**Context:** Extinderea socială este un factor determinant al dezvoltării personale și profesionale evidențiat prin forme de relaționare și parteneriate. Interacțiunea socială este eficientă când strategiile de colaborare și parteneriat au la bază obiective clare, nevoi reale și relații de calitate care se construiesc prin atitudini de încredere, loialitate, responsabilitate și respectarea angajamentelor. Școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (masurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Inițierea de proiecte, programe și parteneriate în colaborare cu alte școli din țară, prin care se încurajează excelența (concursuri, olimpiade, schimburi de experiență, etc.)	Contracte de parteneriat/colaborare	Iunie 2015	Comisia pentru parteneriat educațional	Consiliul director Amus Consiliul de Administrație	Aprox. 15000	Buget propriu Taxe școlare
2. Organizarea de întâlniri, mese rotunde, cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultanță cu alte cadre didactice din sistemul medical și farmaceutic.	Diplome de participare Exemple de bune practici	Iunie 2015	Director Resp. Comisie de formare profesională	ISJ, Școli similare	2 000	Buget propriu Taxe școlare
3. Stabilirea de parteneriate cu instituții din străinătate în vederea realizării de mobilități de cadre didactice și elevi	Contracte de colaborare	August 2015	Director Pres. AMUS	Consiliul director Amus Consiliul de Administrație	5000	Buget propriu Taxe școlare

3.3. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2014-2015

DOMENIUL	NIVEL DE CALIFICARE	CALIFICAREA	NR. CLASE		
			anul I	anul II	anul III
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	NIVEL 3 AVANSAT	ASISTENT MEDICAL GENERALIST	2	2	3
		ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	1	2	2
TOTAL			3	4	5

3.4. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

Obiective:

- perfecționarea cadrelor didactice în cadrul procesului de dezvoltare profesională
- participarea la activități de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Perfecționare prin definitivat și grade didactice	Obținerea gradelor didactice de către cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de susținere a acestora	August 2014	Responsabil formare continuă, Grozea Gabriela	ISJ, CCD Universități de profil	...	Buget propriu
Activități metodice în cadrul catedrelor	Implicarea activă a cadrelor didactice	Lunar	Responsabili comisii metodice	ISJ	...	Buget propriu
Activități metodice în cadrul comisiilor metodice la nivel județean	Implicarea activă a cadrelor didactice	Semestrial	Responsabili comisii metodice	ISJ, CCD	..	Buget propriu
Stagii de formare pe metode active de învățare	Creșterea numărului de cadre didactice formate	Anual	Echipe manageriale a școlii	ISJ, CCD		Buget propriu
Stagii de formare europene	Creșterea numărului de cadre didactice formate	Anual	Echipe manageriale a școlii	Externi		Fonduri europene
Participare la stagii de formare continuă personal auxiliar și nedidactic	Implicarea activă a personalului nedidactic și didactic auxiliar	Anual	Echipe manageriale a școlii	ISJ, CCD, DSP		Buget propriu

3.5. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Obiective:

- asigurarea caracterului formativ și practic aplicativ al învățării
- adaptarea la condițiile de muncă specifice profesiei
- integrarea în mediul social și profesional
- creșterea inserției pe piața muncii

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Semnarea acordurilor de parteneriat, oferirea cadrului de desfășurare a instruirii practice, Angajarea la sfârșitul perioadei de școlarizare, Participarea la examenele de certificare a competențelor profesionale.	Raportări semestriale privind derularea activităților care fac obiectul parteneriatului încheiat.	Anual	Conducerea școlii.	Spitale și farmacii din zonă	..	Buget propriu
Oferirea informațiilor de pe piața muncii, participarea la bursa locurilor de muncă	Oferirea de informații necesare stabilirii unui plan de școlarizare compatibil cu piața muncii	Anual	Conducerea școlii.	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă	..	Buget propriu
Furnizori de formare	Suținere în vederea derulării parteneriatelor	Permanent	Consiliul Director Amus	Inspectoratul Școlar Județean	..	Buget propriu
Furnizori de informații și de resurse materiale	Oferirea de oportunități elevilor cu nevoi speciale	Permanent	Conducerea școlii	Primărie, Consiliul Local	..	Buget propriu
Furnizori de educație în domeniu	Obținerea de informații educative din domeniu	Permanent	Conducerea școlii	Poliția de proximitate		Buget propriu
Asigură consilierea și identificarea problemelor elevilor, propune planuri de intervenție	Acord de parteneriat	Permanent		Cabinetul psihologic		Buget propriu
Asigură desfășurarea unor activități extracurriculare	Acord de parteneriat	Permanent	Conducerea școlii	Casa de Cultură ” Geo Bogza” Câmpina		Buget propriu

3.6. FINANȚAREA PLANULUI

Execuția financiar – contabilă pe anul 2014

Resurse din bugetul propriu: 381914 lei	- cheltuieli de personal: 224517 lei	- reparatii curente: 23925 lei	- burse: 7500lei
	- cheltuieli materiale: 118430 lei	- obiecte de inventar: 15339 lei	

**PLANUL DE ACTIUNE AL SCOLII POSTLICEALE „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA
PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU PARTENERIAT EDUCATIONAL
An scolar 2014 – 2015**

Nr. crt	Funcții	Măsurile și acțiuni	Responsabili	Termen
ACTIUNI PRELIMINARE DE PROIECTARE SI ORGANIZARE				
1.	Proiectare	Constituirea Comisiei pentru comunicare și promovarea ofertei educationale și a imaginii școlii	CP, CA	Septembrie
		Reactualizarea RI la nivelul școlii (cu referire explicită la activitatea comisiei). Prezentarea RI cadrelor didactice, elevilor, familiilor	CP, CA, responsabil comisie	Septembrie
		Planificarea activităților Comisiei Distribuirea sarcinilor în cadrul Comisiei	responsabil comisie	Septembrie
		Organizarea de întâlniri, elaborarea și aplicarea sondajelor de opinie și a chestionarelor pentru stabilirea priorităților	CEAC, Coordonator diriginti, diriginti,	Sem. I
		Planificarea colaborării școlii cu poliția, pompierii, Camera de Muncă, institutii culturale, agenți economici	Directorii	Sem. I
		Stabilirea și utilizarea sistemului informational în toate sensurile, pe orizontală și verticală	Directorii	Sem. I
		Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora, realizarea proiectelor în parteneriat școală – comunitate în folosul ambelor părți	Presedintele comisiei Directorii	Sem. I+ II
2.	Organizare	Colaborarea cu alte institutii, asociații, organizatii non-guvernamentale în domeniul activității educative și extrascolare	Coordonator diriginti	Conform calendar propriu
		Elaborarea de materiale informative privind oportunitățile încheierii de diverse parteneriate	responsabil comisie, Directorii	Permanent Conform propuneri
3.	Coordonare/ monitorizare	Colaborarea cu ISJ în derularea și monitorizarea proiectelor	responsabil comisie Directorii	Sem. I+ II
		Coordonarea, diseminarea informațiilor și evaluarea derulării proiectelor		
4.	Control/ evaluare	Elaborarea rapoartelor privind derularea parteneriatelor de colaborare și a proiectelor și diseminarea concluziilor	responsabil comisie, Directorii	Semestria I
5.	Motivare	Motivarea elevilor pentru a participa la viața școlii	Cadre didactice, părinți	permanent
		Colectarea feed-back-ului de la elevi în legătură cu viața școlii; valorificarea acestuia în proiecte pe termen mediu și scurt	Diriginti CEAC	periodic
		Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității (atragera de sponsori, oferte de servicii), activități practice de autofinanțare	AMUS Directorii Membrii comisiei	permanent
		Activizarea Consiliului Elevilor și asigurarea funcționării sale reale	Coordonator diriginti	permanent
6.	Implicare/ participare	Valorificarea ofertei educationale a organizațiilor non – guvernamentale, materializate prin programe specifice	responsabil comisie Directorii	Semestrial
		Participarea la activitățile extracurriculare	Directorii Consilier imagine	Conform calendar
		Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde cu diversi factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Directorii responsabil comisie Consilier imagine	Semestrial

7.	Formare/ dezvoltare profesional ă si personală	Organizarea de cursuri de formare sau forme de pregătire pentru satisfacerea nevoilor exprimate de personalul unității	Directorii, responsabil comisie formare	Semestrial
		Stimularea personalului, a cadrelor didactice în aplicarea pentru bursele individuale de formare continuă, vizite pregătitoare, vizite de studiu în cadrul programelor comunitare	AMUS Directori Comisia parteneriate	Sem. I+ II
8.	Formarea/ Dezvoltarea echipelor	Organizarea unor activitati de tipul “Ziua portilor deschise” pentru o mai bună informare a comunității	Comisia pentru parteneriate + comisia promovarea ofertei educationale si a imaginii	Sem. II
		Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe si proiecte regionale, nationale, internationale	Coordonatori ai proiectelor	Sem. I+ II
9.	Negocieri / rezolvarea conflictelor	Negocierea celor mai avantajoase conditii de sprijin comunitar	Directorii responsabil comisie	Semestrial
		Rezolvarea amiabilă a eventualelor conflicte între școală si comunitate	Directorii responsabil comisie	Ori de câte ori este cazul

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Pentru elaborarea Planului de acțiune al școlii s-au organizat două sesiuni pregătitoare, incluzând activități de seminar și ateliere de lucru, cu participarea persoanelor interesate, desemnate de Consiliul Profesoral. Cu acest prilej au fost stabilite prioritățile pentru PAS, structura informațiilor care trebuie colectate și analizate și au fost stabilite sarcinile membrilor echipei.

Obiectivele și măsurile pentru PAS au fost conturate de grupul operațional, reunit în cadrul unei sesiuni de lucru organizate în acest scop și definitive pe baza consultărilor ulterioare.

În cadrul acestui proces, au avut loc consultări cu reprezentanți ai Consiliului Local, ai agenților economici, ai Consiliului elevilor, ai AJOFM și ai Direcției Județene de Statistică. Comisia de elaborare-revizuire a purtat discuții cu membrii tuturor comisiilor metodice, în special cu Comisia de Asigurare a Calității în vederea reliefării tuturor aspectelor importante pentru școală.

Au fost chestionați elevii privind aspectele legate de procesul de instruire, de condițiile de desfășurare a activităților didactice în vederea soluționării problemelor identificate. S-au organizat mese rotunde cu partenerii sociali în vederea identificării și dezbaterii problemelor legate de:

- procesul de educație și instruire;
- inserția socială și profesională a absolvenților;
- cererile de calificări pe piața muncii;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- nevoia de cursuri de formare pentru adulți;
- finanțarea unor proiecte de reabilitare a spațiilor de instruire;
- identificarea de noi proiecte pentru formarea complexă a elevilor.

Varianta completă de lucru a PAS a fost dezbătută și avizată de membrii Consiliului de Administrație întrunit în acest scop și puse la dispoziția personalului școlii, a elevilor pentru a fi consultată și aprobată de aceștia.

În consecință, **acțiunile întreprinse** în vederea elaborării PAS sunt:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin:
 - chestionare aplicate elevilor, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională;
 - discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională;
 - interpretarea datelor statistice la nivel local.

Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional prin PRAI.

4. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare
5. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare:
 - personalului școlii (în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră);
 - elevilor (în cadrul Consiliului elevilor);
 - partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea priorităților

Consultanța a fost oferită de reprezentanții ISJ Prahova și de domnul inspector de specialitate Ionescu Ion care a oferit asistență pe tot parcursul elaborării proiectului.

4.2. Monitorizare și evaluare în implementare

Pentru implementarea PAS s-a stabilit componenta echipei de monitorizare și evaluare, precum și responsabilitățile fiecăruia.

Evaluarea se va realiza pe baza țintelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv.

Se vor realiza rapoarte trimestriale privind stadiul implementării PAS.

Coordonarea generală a activităților va fi realizată de către directorul școlii.

Aplicarea instrumentelor de asigurare a calității la nivelul unității școlare

Denumirea activității	Responsabil	Termen/ durata de realizare
Monitorizarea internă o dată la 3 luni	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din unitatea școlară	15 decembrie, 15 martie, 1 mai
Elaborarea raportului de autoevaluare	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din unitatea școlară	15 iulie

Programul activităților de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiza
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Badea Tatiana Enache Natalia	Lunar	Martie 2015
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Ciocodeica Melania Badea Tatiana	Trimestrial	Decembrie 2014
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Badea Tatiana Enache Natalia	Trimestrial	Decembrie 2014 Aprilie 2015
Analiza informațiilor privind progresul realizat	Enache Natalia Badea Tatiana	Anual	Semestrial
Stabilirea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Enache Natalia	Anual	Octombrie 2015
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Ciocodeica Melania	Anual	Iunie 2015
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în urma evaluării.	Enache Natalia	Anual	Iunie 2015
Monitorizarea execuției financiare: - burse - obiecte de inventar - reparații curente - cheltuieli materiale - reparații curente, capitale	Ichim Domnica Corneanu Paraschiva Murariu Elena	Trimestrial	Decembrie 2014, martie 2015, iunie 2015, septembrie 2015

DEMOGRAFIE

Demografie. Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

Migrație. Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

Migrația internă este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

Migrația externă este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

Mortalitate. Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioadă dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale

Îmbătrânire demografică a populației. Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

Fertilitate. Fenomenul demografic al născuților vii în populația feminină de vârstă fertilă (15-49 de ani).

ECONOMIE

Cifra de afaceri reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

Investițiile reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente

Indicele preturilor măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor

PIB – valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.

$$PIB = \sum VAB_i = PGB - CI,$$

unde: VAB_i – valoarea adăugată brută la nivel de sector

PGB – produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

CI – consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi)

IMM – Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro)

PIAȚA MUNCII

Resursele de muncă reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

Populația activă – persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată + Șomeri

Șomerii înregistrați sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

Rata șomajului se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

Populație inactivă. Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

Populația activă civilă (P_{ac}) cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

Populația ocupată totală include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiari neremunerați din agricultură.

Populația ocupată civilă include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiari neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MApN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

Rata. Indicator statistic care măsoară frecvența unui eveniment în raport cu o populație sau subpopulație statistica din care provine evenimentul respectiv

Rata globală de activitate reprezintă proporția populației active totale (P_a) în populația totală a țării (P_t):

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

Rata de activitate a populației reprezintă proporția populației active în populația totală în vârstă de muncă.

LISTA ABREVIERILOR

PRAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ
PAS	Planul de Acțiune al Școlii
AJOFM	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
ANOFM	Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă
CJ	Consiliul Județean
CAEN	Nomenclatorul Activităților Economice Clasificarea Activităților din Economia Națională
CNP	Comisia Națională de Prognoză
CR	Consoțiu Regional
CLD	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social
COR	Codul Ocupațiilor din România
CDR	Consiliul de Dezvoltare Regională
FPC	Formare Profesională Continuă (formarea adulților)
DJS	Direcția Județeană de Statistică
SEOFM	Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Munca
FSE	Fondul Social European
UE	Uniunea Europeană
PIB	Produsul Intern Brut
VAB	Valoarea Adăugată Brută
ÎU	Învățământ Universitar
IDRU	Index Dezvoltarea Resurselor Umane
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
INS	Institutul Național de Statistică (România)
IPT	Învățământ Profesional și Tehnic
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației (UNESCO)
ISCO	International Standard Classification of Occupations
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
OIM	Organizația Internațională a Muncii (asta este ILO International Labour Office)
IFPI	Învățământ și Formare Profesională Inițială
CLDPS	Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social in formarea profesională
PDL	Planul de Dezvoltare Locală
ACL	Analiza Cadrului Logic
APM	Analiza Pieței Muncii
MEN	Ministerul Educației Nationale
MMFPS	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
PNAO	Planul Național de Acțiune pentru Ocuparea Forței de Muncă
PND	Planul Național de Dezvoltare
ONG	Organizații Non-guvernamentale
NUTS	Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistică
PCM	Management-ul Ciclului Proiectului (PCM Project Cycle Management)
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
PDR	Planul de Dezvoltare Regională
RO	România
POS	Programul Operațional Sectorial
SWOT	Puncte Tari, Puncte slabe, Oportunități, Amenințări
TVET	Învățământ Profesional și Tehnic
VET	Învățământ și Formare Profesională
WB	Banca Mondială (Word Bank)
UNESCO	Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură
SPP	Standarde de Pregătire Profesională

ANEXE

Anexa 3.1

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Situția evoluției școlarizării în unitatea IPT

	Total, nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență	Anul școlar					
		2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	
AMG Asistent medical generalist	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:	246	240	247	222	176	
	pe sexe	masculin	35	34	51	34	31
		feminin	211	206	196	187	141
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	70	65	60	57	37
		Total din alte localități	176	175	187	165	139
		Total din urban	67	71	78	57	49
		Total din rural	109	104	109	108	90
AMF Asistent medical de farmacie	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:	33	65	113	142	137	
	pe sexe	masculin	3	6	5	12	14
		feminin	30	59	108	130	123
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	10	25	42	50	47
		Total din alte localități	23	40	71	92	90
		Total din urban	13	20	27	31	27
		Total din rural	10	20	44	61	63
Total unitate	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:	279	305	360	364	313	
	pe sexe	masculin	38	40	56	46	45
		feminin	241	265	304	317	264
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	80	90	102	107	84
		Total din alte localități	199	215	258	257	229
		Total din urban	80	91	105	88	76
		Total din rural	119	124	153	169	153

Nota: Datele din tabel se refera la efectivele de elevi de la inceputul anului școlar

Anexa 3.2

Regiunea: Sud-Muntenia

Județul: Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Utilizarea echipamentelor

Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de pregătire căruia în sunt destinate echipamentele	Echipamente achiziționate	Utilizarea echipamentelor					Observații
				Echipamentele sunt înregistrate în inventarul școlii	Vizibilitatea programului de dotare este asigurată	Programul de dotare este popularizat	Echipamentele sunt instalate și utilizate corespunzător	Personalul a fost instruit pentru utilizarea echipamentelor	
				(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	
Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	Câmpina	Informatica	Echipamente TIC	DA	DA	DA	DA	DA	Echipamentul TIC a fost achiziționat din fonduri proprii
		Sănătate și asistență pedagogică	Echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate: paturi, dulapuri, instrumente, materiale și aparatura specifice pentru diferite determinări clinice și paraclinice	DA	DA	DA	DA	DA	Dotarea s-a realizat din fonduri proprii (autofinanțare).

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Condiții de învățare

CONDIȚII DE ÎNVĂȚARE ASIGURATE DE UNITATEA ÎPT, anul școlar 2013 - 2014							
A. CONDIȚII GENERALE DE FUNCȚIONARE							
Unitatea școlară	Localitatea	Mediul de rezidență (Urban / Rural)	Autorizații de funcționare 2014/2015 ¹⁾ (DA/NU)	Dacă s-a realizat evaluarea riscului la locul de muncă în școală (DA/NU)	Amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități		Observații
					Rampe de acces (DA/NU)	Grupuri sanitare adaptate (DA/NU)	
Școala Postliceală "Louis Pasteur", Municipiul Câmpina	Câmpina	Urban	Sanitară – DA SSM - DA	DA	DA	-	

B. ATELIERE ȘI LABORATOARE					
Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de formare profesională/ profilul ¹⁾	Dotare minimă necesară în raport cu cerințele standardului de pregătire profesională ²⁾	Ateliere și laboratoare la nivelul standardelor moderne de pregătire ³⁾	Observații ⁴⁾
			(DA/NU)	(DA/NU)	
Școala Postliceală "Louis Pasteur", mun. Câmpina	Câmpina	Sanatate si asistenta pedagogica	DA	DA	

Anexa 3.5

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Situație privind reabilitarea unității ÎPT

PROGRAME DE REABILITARE ÎN CARE A FOST CUPRINSĂ UNITATEA ȘCOLARĂ*			
Nr. crt.	Unitatea școlară	Anul reabilitării ¹⁾	Programul prin care a fost/va fi reabilitată ²⁾
1.	Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	2006 -2014	Buget propriu, taxe școlare

Anexa 3.6

Acțiuni orientare și consiliere

Acțiuni de orientare și consiliere profesională	Agenți economici implicați	Alți parteneri implicați	Grup țintă	Scop	Observații
Orientare profesionala	Spitalul Municipal Campina, Farmacia Medimfarm	reprezentanti AJOFM	elevii anilor terminali	Evoluția necesarului de forță de muncă pe raza municipiului	Acțiune realizată la nivelul școlii
Incheiere protocoale de parteneriat <ul style="list-style-type: none"> ▪ Săptămâna portilor deschise ▪ Promovare prin intermediul mas-media ▪ Deplasarea echipelor pentru promovarea imaginii școlii în teritoriu (prezentare CD, afise, pliante, fluturasi) 		licee directorii și dirigintii claselor a XIIa din școlile vizate, cadre didactice, elevi	elevii claselor a XIIa din municipiu și zonele limitrofe, alți membri ai comunității	atragera elevilor către calificările profesionale oferite de unitatea școlară, realizarea planului de școlarizare	Acțiune realizată la nivelul școlii
Vizite la ag. economici	Spitalul Municipal Campina, Farmacia Medimfarm	Fabrica medicamente	elevii școlii	orientarea în cariera a elevilor	Acțiune realizată la nivelul școlii
Consiliere de grup și individuala		Cabinet de consiliere psihopedagogică	elevii anilor terminali	autocunoașterea și orientarea în cariera	Acțiune realizată la nivelul școlii
Târg de oferte educaționale		ISJ Prahova	elevii anilor terminali	orientarea în cariera a elevilor	Acțiune realizată la nivelul școlii

Anexa 3.7

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Anexa cabinete de orientare

SITUAȚIA CABINETULUI PSIHOLOGIC, DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI VOCAȚIONALĂ LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE				
Nr. crt.	Unitatea școlară ¹	Unitatea școlară dispune de cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Unitatea școlară este arondată altei unități școlare cu cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Observații ¹⁾
1.	Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	DA	NU	Cabinet înființat în anul școlar 2006-2007

Anexa 3.9.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Formarea adulților

PROGRAME DE FORMARE PROFESIOANALĂ A ADULȚILOR AUTORIZATE CNFPA/ CNFP DERULATE DE CĂTRE UNITATEA ȘCOLARĂ				
Denumirea unității școlare	Unitatea școlară este autorizată CNFPA (DA/NU)	Nr. programe autorizate	Calificări/ programe autorizate	Număr participanți
Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	Nu este cazul	-	-	-
TOTAL				

Anexa 3.8

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Formarea profesorilor

FORMAREA INIȚIALĂ A CADRELOR DIDACTICE

Unitatea școlară	Localitatea	Cadre didactice				Din care:								Observații
		Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Profesori				Maiștrii instructori				
						Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați	Procent profesori calificați	Nr. total maiștrii	Nr. maiștrii calificați	Nr. maiștrii necalificați	Procent maiștrii calificați	
Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	Câmpina	27	27	0	100%	16	16	0	100%	11	11	0	100%	

Anexa 10.1

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Date demografice

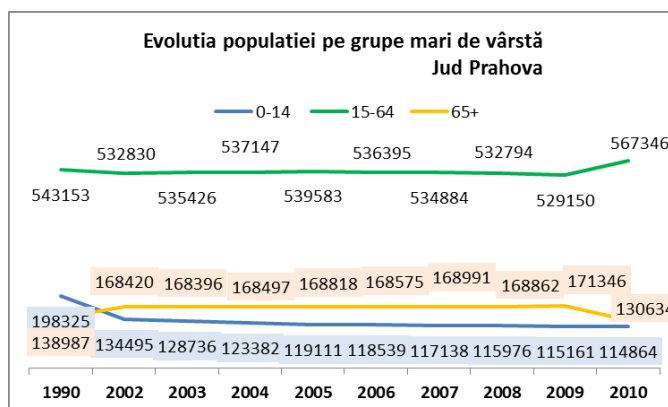
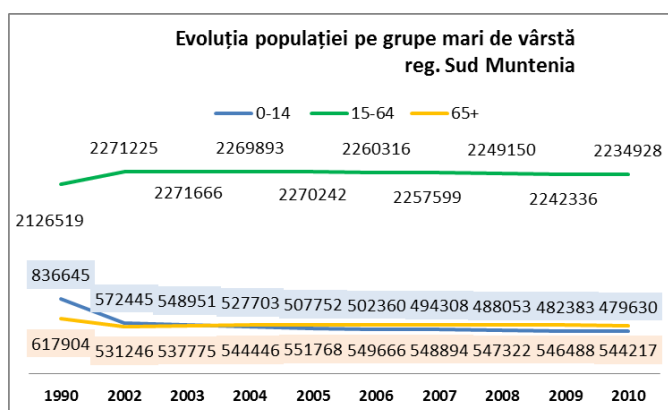
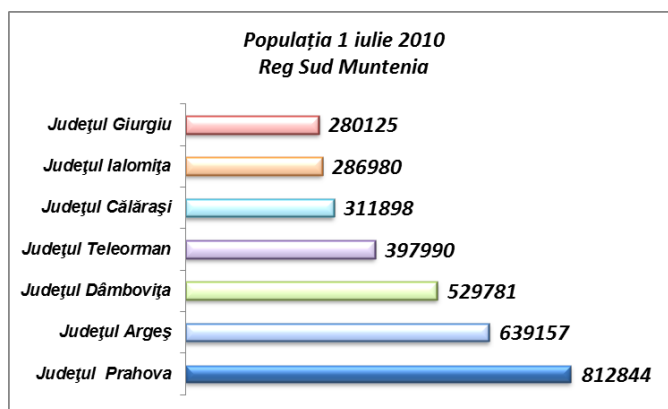
POPULAȚIA JUDEȚULUI ȘI A LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010 PE GRUPE DE VARSTA (NUMAR PERSOANE)

Județul, Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Total Populație la 1 ianuarie 2010	Total pe grupe de vârstă				
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani
Județul Prahova	Total, din care:	817 632	115976	50274	59700	63848	397279
	Masculin	396 229	59272	25494	30426	32710	196521
	Feminin	421 403	56704	24780	29274	31138	200758
	Urban, din care:	412204	52060	23922	31363	34896	210959
	Masculin	195480	26482	11948	15818	17583	106597
	Feminin	216724	25578	11974	15545	17313	110362
	Rural, din care:	405428	63916	26352	28337	28979	186329
	Masculin	200749	32790	13546	14608	15127	89924
	Feminin	204679	31126	12806	13729	13852	96405
Localitatea Câmpina	Total, din care:	38128	4455	2436	2820	3384	19440
	Masculin	17972	2259	1268	1444	1686	9115
	Feminin	20156	2196	1168	1376	1698	10325

PONDERILE GRUPELOR DE POPULAȚIE DE LA NIVELUL LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010

Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Ponderi masculin, feminin, urban, rural	Ponderi pe grupe de vârstă					
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	65 ani și peste
Câmpina (Urban)	Total, din care:	100.00	11.68	6.39	7.40	8.88	50.99	14.67
	Masculin	47.14	12.57	7.06	8.03	9.38	50.72	12.24
	Feminin	52.86	10.90	5.79	6.83	8.42	51.23	16.83

POPULAȚIA JUDEȚULUI ȘI A LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010



Anexa 10.3

Regiunea Sud-Muntenia; Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Cauzele pierderilor înregistrate

CAUZELE PIERDERILOR ÎNREGISTRATE LA SFARSITUL ANULUI SCOLAR 2013-2014			
Criteriul	Total pierderi* (nr. elevi)	Cauze	Pierderi pe cauze (nr. elevi)
TOTAL PIERDERI	28	Retragere	12
		Neprezentare	2
		Transfer în altă unitate de învățământ	4
		Exmatriculați	10

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

a) Calificarea profesionala: Asistent medical generalist

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2010 -2011		2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015	
		Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon
I AMG efective	Total	100	18	99	15	92	16	74	10	49	
	masculin	24	9	12	3	21	4	10	2	9	
	feminin	76	9	87	12	71	12	64	8	40	
	urban	57	8	53	3	44	8	36	5	26	
	rural	43	10	46	12	48	8	38	5	23	
II AMG efective	Total	70	9	81	11	86	11	76	7	62	
	masculin	7	1	16	2	15	5	16	2	9	
	feminin	63	8	65	9	71	6	60	5	53	
	urban	42	7	49	7	51	7	34	2	29	
	rural	28	2	32	4	35	4	42	5	33	
III AMG efective	Total	76	0	60	0	69	1	72	0	65	
	masculin	4	0	6	0	15	0	8	0	13	
	feminin	72	0	54	0	54	1	64	0	52	
	urban	38	0	34	0	43	0	44	0	31	
	rural	38	0	26	0	26	1	28	0	34	
AMG efective	Total	246	27	240	26	247	28	222	17	176	
	masculin	35	10	34	5	51	9	34	4	31	
	feminin	211	17	206	21	196	19	187	13	145	
	urban	137	15	136	10	138	15	114	7	86	
	rural	109	12	104	16	109	13	108	10	90	
AMG Rata abandonului (%)	Total	10.97%		10.83%		11.33%		7.65%			
	masculin	28.57%		14.70%		17.64%		11.76%			
	feminin	8.05%		10.19%		9.69%		6.95%			
	urban	10.94%		7.35%		10.86%		6.14%			
	rural	11.00%		15.38%		11.92%		9.25%			

Nota: Abandon = exmatriculati + retrasi + neprezentati
Rata abandonului: (nr. elevi in abandon) : nr. elevi inscisi

Anexa 10.4

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

b) Calificarea profesionala: Asistent medical de farmacie

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2010 -2011		2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015	
		Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon
I AMF efective	Total	33	5	37	2	54	5	62	4	35	
	masculin	3	0	3	1	1	0	10	1	4	
	feminin	30	5	34	1	53	5	52	3	31	
	urban	23	3	25	1	27	3	35	3	18	
	rural	10	2	12	1	27	2	27	1	17	
II AMF efective	Total			28	3	34	1	48	3	58	
	masculin			3	1	2	0	1	0	9	
	feminin			25	2	32	1	47	3	49	
	urban			20	2	24	1	24	2	31	
	rural			8	1	10	0	24	1	27	
III AMF efective	Total					25	0	32	0	44	
	masculin					2	0	1	0	1	
	feminin					23	0	31	0	43	
	urban					18	0	22	0	25	
	rural					7	0	10	0	19	
AMF efective	Total	33	5	65	5	113	6	142	7	137	
	masculin	3	0	6	2	5	0	12	1	14	
	feminin	30	5	59	3	108	6	130	6	123	
	urban	23	3	45	3	69	4	81	5	74	
	rural	10	2	20	2	44	2	61	2	63	
AMF Rata abandonului (%)	Total	15.15%		7.69%		5.30%		4.92%			
	masculin	0%		33.33%		0%		8.33%			
	feminin	16.66%		5.08%		5.55%		4.61%			
	urban	13.04%		6.66%		5.79%		6.17%			
	rural	20.00%		10%		4.54%		3.27%			

Nota: Abandon = exmatriculati + retrasi

Rata abandonului: (nr. elevi in abandon) : nr. elevi inscisi

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

c) Școala postliceala

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2010 - 2011		2011 -2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015	
		Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon
TOTAL AMG efective	Total	246	27	240	26	247	28	222	17	176	
	masculin	35	10	34	5	51	9	34	4	31	
	feminin	211	17	206	21	196	19	187	13	145	
	urban	137	15	136	10	138	15	114	7	86	
	rural	109	12	104	16	109	13	108	10	90	
TOTAL AMF efective	Total	33	5	65	5	113	6	142	7	137	
	masculin	3	0	6	2	5	0	12	1	14	
	feminin	30	5	59	3	108	6	130	6	123	
	urban	23	3	45	3	69	4	81	5	74	
	rural	10	2	20	2	44	2	61	2	63	
TOTAL școala postliceala efective	Total	279	32	305	31	360	34	364	24	313	
	masculin	38	10	40	7	56	9	46	5	45	
	feminin	241	22	265	24	304	25	317	19	268	
	urban	160	18	181	13	207	19	195	12	160	
	rural	119	14	124	18	153	15	169	12	153	
TOTAL școala Rata abandonului (%)	Total	11.46%		10.16%		9.44%		6.59%			
	masculin	26.31%		17.50%		16.07%		10.86%			
	feminin	9.12%		9.05%		8.22%		5.99%			
	urban	11.25%		7.18%		9.17%		6.15%			
	rural	11.76%		14.51%		9.80%		7.10%			

Nota: Abandon = exmatriculati + retrasi

Rata abandonului: nr. elevi in abandon : nr. elevi inscristi

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

a) Calificarea profesionala: Asistent medical generalist

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2010 -2011		2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
I AMG efective	Total	82	81	84	84	76	76	61	61		
	masculin	15	15	10	10	17	17	8	8		
	feminin	67	66	74	74	59	59	53	53		
	urban	49	48	50	50	36	36	30	30		
	rural	33	33	34	34	40	40	31	31		
II AMG efective	Total	61	61	70	70	74	74	69	68		
	masculin	6	6	14	14	9	9	14	14		
	feminin	55	55	56	56	65	65	55	54		
	urban	35	35	42	42	43	43	32	31		
	rural	26	26	28	28	31	31	37	37		
III AMG efective	Total	76	76	60	60	68	68	72	72		
	masculin	4	4	6	6	15	15	8	8		
	feminin	72	72	54	54	53	53	64	64		
	urban	38	38	34	34	43	43	44	44		
	rural	38	38	26	26	25	25	28	28		
AMG efective	Total	219	218	214	214	218	218	202	201		
	masculin	25	25	30	30	41	41	30	30		
	feminin	194	193	184	184	177	177	172	171		
	urban	122	121	126	126	122	122	106	105		
	rural	97	97	88	88	96	96	96	96		
AMG Rata de promovare (%)	Total	99.54%		100%		100%		99.50%			
	masculin	100%		100%		100%		100%			
	feminin	99.48%		100%		100%		99.41%			
	urban	99.18%		100%		100%		99.05%			
	rural	100%		100%		100%		100%			

Rata de promovare se calculează ca raport dintre numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar și numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

b) Calificarea profesionala: Asistent medical de farmacie

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALA ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2010 -2011		2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
I AMF efective	Total	28	28	35	35	48	48	58	58		
	masculin	3	3	2	2	1	1	9	9		
	feminin	25	25	33	33	47	47	49	49		
	urban	20	20	24	24	24	24	32	32		
	rural	8	8	11	11	24	24	26	26		
II AMF efective	Total			25	25	33	33	44	44		
	masculin			2	2	2	2	1	1		
	feminin			23	23	31	31	43	43		
	urban			18	18	23	23	21	21		
	rural			7	7	10	10	23	23		
III AMF efective	Total					25	25	32	32		
	masculin					2	2	1	1		
	feminin					23	23	31	31		
	urban					18	18	22	22		
	rural					7	7	10	10		
AMF efective	Total	28	28	60	60	106	106	134	134		
	masculin	3	3	4	4	5	5	11	11		
	feminin	25	25	56	56	101	101	123	123		
	urban	20	20	42	42	65	65	75	75		
	rural	8	8	18	18	41	41	59	59		
AMF Rata de promovare (%)	Total	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
	masculin	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
	feminin	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
	urban	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
	rural	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

Nota:

Rata de promovare = numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar : numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Anexa 10.5

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

c) Școala postliceala

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ: efective/ rata promovare (%)											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2010 -2011		2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
TOTAL AMG efective	Total	219	218	214	214	218	218	202	201		
	masculin	25	25	30	30	41	41	30	30		
	feminin	194	193	184	184	177	177	172	171		
	urban	122	121	126	126	122	122	106	105		
	rural	97	97	88	88	96	96	96	96		
TOTAL AMF efective	Total	28	28	60	60	106	106	134	134		
	masculin	3	3	4	4	5	5	11	11		
	feminin	25	25	56	56	101	101	123	123		
	urban	20	20	42	42	65	65	75	75		
	rural	8	8	18	18	41	41	59	59		
TOTAL școala postliceala efective	Total	247	246	274	274	324	324	336	335		
	masculin	28	28	34	34	46	46	41	41		
	feminin	219	218	240	240	278	278	295	294		
	urban	142	141	168	168	187	187	181	180		
	rural	105	105	106	106	137	137	155	155		
TOTAL școala postliceala Rata de promovare (%)	Total	99.59%		100%		100%		99.70%			
	masculin	100%		100%		100%		100%			
	feminin	99.54%		100%		100%		99.66%			
	urban	99.29%		100%		100%		99.44%			
	rural	100%		100%		100%		100%			

Nota:

Rata de promovare = numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar : numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de succes

a) Calificarea profesionala: Asistent medical generalist

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ - CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST								
Criteriul			ANUL ȘCOLAR					
			2010-2011	2011-2012	2012 - 2013	2013-2014	2014-2015	
EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	Total absolvenți, din care :	76	60	68	72		
		Pe sexe	masculin	4	6	15	8	
			feminin	72	54	53	64	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	25	18	12	23	
			din alte localități, din care:	51	42	56	49	
			urban	13	16	31	21	
	rural		38	26	25	28		
	Promovați la examenul de certificare	Total absolvenți promovați, din care:	73	60	66	71		
		Pe sexe	masculin	4	6	14	8	
			feminin	69	54	52	63	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	24	18	12	23	
			din alte localități, din care:	49	42	54	48	
			urban	12	16	30	20	
	rural		37	26	24	28		
	Ponderea absolvenților promovați la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:	96.05%	100%	97.06%	98.61%		
		Pe sexe	masculin	100%	100%	93.33%	100%	
feminin			95.83%	100%	98.11%	98.44%		
după mediul de rezidență al elevilor		din localitatea unde este situată școala	96.00%	100%	100%	100%		
		din alte localități, din care:	96.07%	100%	96.42%	97.96%		
		urban	92.31%	100%	96.77%	95.24%		
	rural	97.37%	100%	96.00%	100%			
Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:	98.65%	100%	98.51%	100%			
	Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%		
		feminin	98.57%	100%	98.11%	100%		
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%		
		din alte localități, din care:	98.00%	100%	98.18%	100%		
		urban	92.31%	100%	96.77%	100%		
rural		100%	100%	100%	100%			

Nota:

Ponderea absolvenților promovați la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolvenților de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați}}{\text{totalul celor înscriși la examenul de certificare}}$

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de succes

b) Calificarea profesionala: Asistent medical de farmacie

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ - CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT DE FARMACIE								
Criteriul			ANUL ȘCOLAR					
			2010-2011	2011-2012	2012 - 2013	2013-2014	2014-2015	
EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	Total absolvenți, din care :			25	32		
		Pe sexe	masculin			2	1	
			feminin			23	31	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala			9	13	
			din alte localități, din care:			16	19	
			urban			9	9	
			rural			7	10	
	Promovați la examenul de certificare	Total absolvenți promovați, din care:			23	30		
		Pe sexe	masculin			2	1	
			feminin			21	29	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala			8	12	
			din alte localități, din care:			15	18	
			urban			9	9	
			rural			6	9	
	Pondereea absolvenților promovați la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:			92%	93.75%		
		Pe sexe	masculin			100%	100%	
			feminin			91.30	95.55%	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala			88.89%	92.31%	
			din alte localități, din care:			93.75%	92.30%	
			urban			100%	100%	
rural					85.71%	90%		
Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:			100%	100%			
	Pe sexe	masculin			100%	100%		
		feminin			100%	100%		
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala			100%	100%		
		din alte localități, din care:			100%	100%		
		urban			100%	100%		
		rural			100%	100%		

Nota:

Pondereea absolvenților promovați la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolventilor promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolventilor de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitatea la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolventilor promovați}}{\text{totalul celor inscriși la examenul de certificare}}$

Anexa 10.6

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de succes

c) Școala postliceala

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ								
Criteriul		ANUL ȘCOLAR						
		2010-2011	2011-2012	2012 - 2013	2013-2014	2014-2015		
EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	Total absolvenți, din care :	76	60	93	104		
		Pe sexe	masculin	4	6	17	9	
			feminin	72	54	76	95	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	25	18	21	36	
			din alte localități, din care:	51	42	72	68	
			urban	13	16	40	30	
			rural	38	26	32	38	
	Promovați la examenul de certificare	Total absolvenți promovați, din care:	73	60	89	101		
		Pe sexe	masculin	4	6	16	9	
			feminin	69	54	73	92	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	24	18	20	35	
			din alte localități, din care:	49	42	69	66	
			urban	12	16	39	29	
			rural	37	26	30	37	
	Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:	96.05%	100%	95.70%	97.12%		
		Pe sexe	masculin	100%	100%	94.12%	100%	
			feminin	95.83%	100%	96.05%	96.84%	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	96.00%	100%	95.24%	97.22%	
			din alte localități, din care:	96.07%	100%	95.83%	97.05	
			urban	92.31%	100%	97.50%	96.67%	
rural			97.37%	100%	93.75%	97.37%		
Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:	98.65%	100%	98.89%	100%			
	Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%		
		feminin	98.57%	100%	98.65%	100%		
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%		
		din alte localități, din care:	98.00%	100%	98.57	100%		
		urban	92.31%	100%	97.50%	100%		
		rural	100%	100%	100%	100%		

Nota:

Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolventilor promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolventilor de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitatea la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolventilor promovați}}{\text{totalul celor inscriși la examenul de certificare}}$

Anexa 10.7

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Nr. elevi/cadru didactic

NR. ELEVI/ CADRU DIDACTIC ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA					
Nivel de învățământ	2010 - 2011	2011 - 2012	2012 - 2013	2013 - 2014	2014 - 2015
Postliceal	12,6	11,9	14,8	13,4	13,6
Date de referinta	Elevi: 266	Elevi: 275	Elevi: 356	Elevi: 362	Elevi: 313
	Profesori: 21	Profesori: 23	Profesori: 24	Profesori: 27	Profesori: 23

Anexa 10.8.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Sursa: evidențele din procedura de monitorizare aplicată de școală (registru de evidenta completat de secretariat prin chestionarea absolvenților la ridicarea diplomelor, rezultatele din ancheta realizată de diriginți)

DATE PRIVIND INSERȚIA SOCIO-PROFESIONALĂ A ABSOLVENȚILOR ȘCOLII, PROMOȚIA 2013-2014
(SITUAȚIA LA DATA DE 01.10.2014)

Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absolvenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/ profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați	Propria afacere (inclusiv ca persoană fizică autorizată sau ca producător agricol)	Înregistrați în șomaj (AJOFM)	În situație de șomaj, neînregistrați în evidențele AJOFM (dar care nu sunt angajați, nu au venituri și se află în căutarea unui loc de muncă)	Alte situații (angajați în domeniul de pregătire, în străinătate)	Observații (precizări suplimentare cu privire la alte situații, etc.)
Școala postliceală (niv.3+)	Sănătate și Asistență Pedagogică	Asistent Medical Generalist	71	2	20	2	7	25	18	
		Asistent Medical de Farmacie	31	2	1	1	2	6	20	
TOTAL pentru nivelul 3+			102	2	21	3	9	31	38	

