



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
CENTRUL NAȚIONAL PENTRU DEZVOLTAREA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC



PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII - PAS-

ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS PASTEUR”
MUNICIPIUL CÂMPINA

JUDEȚUL PRAHOVA

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 - 2020



FORMA REACTUALIZATĂ

2018 - 2023

COLECTIVUL DE ELABORARE:

Președinte Consiliul Director AMUS: Murariu Elena

Director general AMUS: Murariu Ciprian Alexandru

Director: ms. instr. Pietriceanu Romulus Marius

Director adjunct: prof. Badea Tatiana

Coordonator CEAC: prof. Enache Natalia Loredana

PARTENERI SOCIALI:

Inspectoratul Școlar al Județului Prahova

Consiliul Local al Municipiului Câmpina

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova

Direcția Județeană de Statistică Prahova

APROBAT

**Consiliul de Administrație al Școlii
Postliceale „Louis Pasteur”**

Municipiul Câmpina

Director adjunct,

Prof. Badea Tatiana

AVIZAT

**Consiliul Director al Asociației
Mutuale Amus France Roumanie**

**Președinte,
Murariu Elena**



CUPRINS

Nr. crt.	Capitolul	Pagina
1	Partea I. CONTEXTUL	
	1.1. Misiunea și viziunea școlii	6
	1.2. Profilul actual al școlii	7
	1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar trecut (2018-2019)	9
	1.3.1. Resurse umane - Formarea continuă a personalului	9
	1.3.2. Parteneriate 2018 – 2019	12
	1.3.3. Activități extrașcolare realizate în anul școlar 2018 – 2019	13
	1.3.4. Performanța școlară. Rezultatele evaluărilor externe	15
	1.3.5. Asigurarea internă a calității	19
	1.4. Priorități la nivel național	20
	1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local	22
2	Partea a IIa. ANALIZA NEVOILOR	
	2.1. Analiza mediului extern	28
	2.1.1. Aspecte demografice	28
	2.1.2. Analiza profilului economic	28
	2.1.3. Educație și formare	30
	2.2. Analiza mediului intern. Autoevaluare	34
	2.2.1. Predarea și învățarea	35
	2.2.2. Resurse materiale și informaționale	36
	2.2.3. Rezultatele elevilor	37
	2.2.4. Informarea, consilierea și orientarea elevilor	40
	2.2.5. Calificări și curriculum	41
	2.2.6. Resurse umane	43
	2.2.7. Parteneriat și colaborări	45
	2.3. Analiza SWOT (rezumat și matrice)	47
	2.4. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare (priorități și obiective generale)	51
3	Partea a IIIa. PLANUL OPERAȚIONAL	
	3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii	52
	3.2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele) - planuri operaționale	54
	3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020	58
	3.4. Planul de dezvoltare profesională a personalului	58
	3.5. Planul de parteneriat al școlii – pentru colaborarea cu întreprinderile	60
	3.6. Finanțarea planului	61
4	Partea a IVa. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	
	4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului	62
	4.2. Monitorizare și evaluare în implementare	63
	GLOSAR	64
	LISTA ABREVIERILOR	66
	ANEXE	
	3.1. Situația evoluției școlarizării în unitatea ÎPT	67
	3.2. Utilizarea echipamentelor	68
	3.4. Condiții de învățare	69
	3.5. Situație privind reabilitarea unității ÎPT	70
	3.6. Acțiuni orientare și consiliere	70
	3.7. Anexa cabinete de orientare	71
	3.8. Formarea profesorilor	71
	3.9. Formarea adulților	71

10.1. Date demografice	72
10.3. Cauzele pierderilor înregistrate	72
10.4. Rata abandonului	
a) Rata abandonului pentru calificarea profesională Asistent medical generalist	73
b) Rata abandonului pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie	74
c) Rata abandonului pentru școala postliceală	75
10.5. Rata de promovare în procente	
a) Rata de promovare pentru calificarea profesională Asistent medical generalist	76
b) Rata de promovare pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie	77
c) Rata de promovare pentru școala postliceală	78
10.6. Rata de succes	
a) Rata de succes pentru calificarea profesională Asistent medical generalist	79
b) Rata de succes pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie	80
c) Rata de succes pentru școala postliceală	81
10.7. Nr. elevi/cadru didactic	82
10.8. Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii	82

Partea I: CONTEXTUL

1.1 . Misiunea/ Viziunea școlii

Misiunea:

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a tinerilor, în vederea adaptării socio-economice a cursanților ca viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare și competitivi pe piața muncii locală și europeană.

Ne propunem să asigurăm această calitate printr-un climat intern stimulativ atât pentru elevi, cât și pentru profesori, sensibil la nevoile locale și regionale. Astfel dorim să oferim locuitorilor din Câmpina și zonele limitrofe (și nu numai) oportunități de educație (și instruire) accesibilă, de înaltă calitate, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, sporirea calității vieții și prosperitatea economică a zonei.

Vom promova un management eficient al tuturor resurselor pentru îndeplinirea acestei misiuni, iar în acest scop vom urmări :

- 1. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație;**
- 2. Alinierea sistemului de învățământ propriu la sistemul național și european de educație;**
- 3. Dezvoltarea capacităților intelectuale, a cunoștințelor moral-civice și a deprinderilor practice care să conducă la obținerea de rezultate performante;**
- 4. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții.**

Viziunea:

Viziunea cuprinde contextul în care s-a conturat școala noastră, ca instituție care funcționează pe baza unor anumite reguli, având un rol important în realizarea interacțiunii: educație, competitivitate profesională, formare umană.

Școala noastră devine acel motor care prin creațiile sale propulsează pe o traiectorie ascendentă economia zonei, sănătatea, cultura și bunăstarea de valori umane și profesionale.

"EDUCAȚIA VOASTRĂ – DATORIA NOASTRĂ"

1.2 . Profilul actual al școlii

Scurt istoric

Situat în curbura sudică a Carpaților, municipiul Câmpina își înscrie prezența în acest spațiu geografic încă din anul 1503.

Școala Postliceală Sanitară „Louis Pasteur” este una din cele două unități școlare particulare din municipiu, crearea ei fiind o necesitate obiectivă pentru pregătirea forței de muncă solicitată de agenții economici din zonă.

Școala Postliceală Sanitară „Louis Pasteur” – Dej, filiala Câmpina – a luat ființă în anul școlar 1998, fiind administrată de Asociația Mutuală AMUS France Roumanie, Câmpina.

Asociația Mutuală Amus France Roumanie este o organizație creată pentru a sprijini societatea civilă prin programele pe care le desfășoară. De programele asociației poate beneficia orice cetățean indiferent de vârstă, religie, sex, apartenență politică, etc.

Asociația Mutuală Amus France Roumanie, este o organizație neguvernamentală, apolitică, nonprofit, înființată la voința a 21 membri fondatori, ce a dobândit personalitate juridică în data de 20.01.1999. Începând cu anul 1999 și-a început activitatea ca organizație de sine stătătoare, desfășurând activități conform legislației în vigoare.

Școala Postliceală „Louis Paster” Municipiul Câmpina - a debutat cu o clasă de birotică – secretariat și o altă de asistenți medico – sociali. Prima promoție, profilul de Birotică-secretariat, curs de 2 ani, a absolvit în anul 2000, iar următoarea promoție, profilul Asistenți medico-sociali, a susținut examen final în anul 2001.

Aceste profile s-au lichidat, nemairegăsindu-se în nomenclatorul de meserii și de atunci au fost școlarizați Asistenți Medicali Generaliști. În anul școlar 2010-2011, la cererea susținută a locuitorilor orașului, s-a introdus în oferta educațională a școlii o nouă calificare profesională, Asistent Medical de Farmacie.

Anual sunt aplicate chestionare de interese care să verifice opțiunile de formare profesională a persoanelor din Câmpina, dar și a celor care tranzitează orașul.

Școala noastră a avut și va avea porțile deschise pentru toți aceia care vor să se califice în acest domeniu de activitate, al Sănătății și Asistenței Pedagogice.

Oferta noastră se îndreaptă atât spre absolvenții de liceu din promoțiile recente, care doresc să-și construiască o carieră în domeniul medical/ farmaceutic, cât și înspre cei care doresc să se recalifice, date fiind condițiile socio-economice specifice epocii contemporane, reconversia profesională fiind un factor obiectiv în zilele noastre.

Profilul prezent al școlii

În ultimii ani se constată, pe piața muncii, o mare cerere de asistenți medicali (generaliști și de farmacie). În acest context, Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina școlarizează elevi în ambele calificări profesionale:

- Asistent medical generalist–calificare profesională acreditată cu Ordinul OMEdCT 6179/ 15.12.2008
- Asistent medical de farmacie–calificare profesională acreditată cu Ordinul OMECS 5698/ 12.11.2015

O oportunitate de care pot beneficia elevii Școlii Postliceale „Louis Pasteur” este înființarea în anul 2012 a Centrului de formare profesională a adulților, sub patronajul AMUS, care își desfășoară activitatea tot în incinta școlii. Elevii care doresc să urmeze, în paralel sau după absolvire, una din calificările centrului, acreditate de CNFPA, beneficiază de reduceri substanțiale de taxe.

În același timp, în ultimii ani se observă o adresabilitate tot mai scăzută pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie.

Scăderea adresabilității este un rezultat al saturării pieței muncii în domeniul farmaceutic. Fenomenul se datorează:

- numărului mare de absolvenți care au pătruns pe piața muncii,
- faptului că agenții economici au saturat piața farmaceutică, iar deschiderea de noi unități nu mai prezintă o oportunitate managerială.

De asemenea, avem în vedere și fluctuația ciclică a cerinței de forță de muncă, anticipând o creștere a adresabilității calificării Asistent medical de farmacie în viitor, începând cu anul 2022.

În ceea ce privește calificarea Asistent medical generalist, adresabilitatea este în creștere și se datorează incidenței a trei factori externi principali:

- pe de o parte se constată creșterea numărului de unități spitalicești și dezvoltarea serviciilor în unitățile deja existente
- evoluția pozitivă rapidă a salarizărilor personalului sanitar, inclusiv a celui cu studii medii
- ciclicitatea cererii pe piața muncii, datorită îmbătrânirii personalului sanitar mediu la nivelul unităților spitalicești.

Punctele forte ale Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina, care justifică alegerea acestei instituții de învățământ sunt:

1. Desfășurarea activității de instruire practică la spitalele/ centrele medicale/ farmaciile din zonă și cabinetele medicale care asigură elevilor un viitor loc de muncă
2. Existența unei baze materiale adecvate, cu dotări corespunzătoare, în continuă dezvoltare (mobilier modular, mijloace audio-vizuale și IT, material didactic, auxiliare curriculare, fond de carte, etc...).
3. Personal didactic calificat 100% în domeniul medical și farmaceutic.
4. Preocupare permanentă a personalului pentru perfecționarea psihopedagogică și formarea continuă.
5. Interesul acordat de fondatorul școlii promovării absolvenților pe piața muncii și relaționarea acestuia cu potențialii angajatori din zonă.
6. Parteneriatele încheiate de fondatorul școlii cu agenții de plasare de forță de muncă calificată pe piața europeană.

Cererea există, pentru că pe raza localității noastre funcționează Spitalul Municipal Câmpina și Spitalul de Neuropsihiatrie Voila Câmpina, 6 centre medicale private în regim de policlinică, 1 clinică europeană la Poiana Câmpina (SANCONFIND), 1 centru de primiri urgențe la Cornu, 2 clinici de sănătate la Breaza, 1 Spital de boli Pulmonare la Breaza, 20 cabinete și policlinici private de stomatologie, dar și 20 farmacii deschise non stop.

Activitatea didactică, școlară se desfășoară într-un spațiu închiriat de la Școala B.P.Hasdeu Câmpina, situat în strada N. Bălcescu, nr. 5, Câmpina.

Cabinetele școlii (nursing, anatomie, farmacie) și laboratoarele (informatică, ficineta) asigură pătrunderea în atmosfera de lucru specifică fiecărui obiect de studiu și îmbunătățesc calitatea formării în domeniul ales de elevi.

De asemenea, cabinetul psihologic al școlii s-a dovedit un sprijin real pentru activitatea de consiliere a elevilor și a profesorilor diriginți.

Populația școlară

Începând cu anul 1998, când unitatea școlariza 50 elevi, se constată o creștere constantă a populației școlare. Astfel, în anul școlar 2013-2014, la Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina au fost înscriși 313 elevi în 12 clase cu finanțare din buget privat pentru calificările Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie. În perioada 2014-2017 se poate constata o scădere lentă, dar constantă, a efectivelor de elevi (în anul școlar 2016-2017 școala a avut 214 elevi, respectiv 8 clase), dar în ultima perioadă se observă un trend ascendent al populației școlare.

De-a lungul anilor au fost promovate mai multe calificări profesionale: începând cu anul 1998 - clase cu profil de birotică secretariat și asistenți medico sociali. Din anul 1999 s-au înființat clase cu calificarea profesională Asistent medical generalist iar, începând cu anul 2010, s-au realizat și clase cu calificarea profesională Asistent medical de farmacie, având nivelul 5 de calificare.

Înființarea școlii s-a impus ca o necesitate pentru a oferi pe piața muncii personal calificat în domeniul Sănătate și asistență pedagogică (nivelul 5 de calificare profesională).

Oferta educațională a școlii este în permanență adaptată la tendințele de dezvoltare socio-economice și prognoza ocupării forței de muncă în conformitate cu Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic și Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic.

Pe de altă parte, evaluând inserția profesională a absolvenților, se observă o cerință ridicată pe piața muncii în comunitatea europeană, pentru personal calificat în domeniul asistenței medicale. Feed-back-ul oferit de absolvenții angajați în statele comunității europene, dar și ofertele făcute de agențiile de plasare a forței de muncă în spațiul comunitar, dovedesc o adresabilitate crescută pentru această piață.

Oferta educațională a școlii noastre se adresează absolvenților de liceu, dar și tinerilor/ adulților din oraș și din localitățile limitrofe, care doresc să-și schimbe/ diversifice pregătirea, pentru a accede mai rapid la un loc de muncă. Oferta educațională a școlii este promovată astfel: în cadrul „Bursei de Valori Educaționale” desfășurată anual, prin pliante de prezentare, la avizierul școlii, prin intermediul site-ului școlii și a paginii de facebook, prin intermediul

articolelor din presa locală, prin interviuri acordate posturilor de televiziune locale, prin activități de tip Săptămâna porților deschise. De asemenea s-a inițiat proiectul „Investind în tine, investești în sănătatea omenirii” în scopul informării elevilor de liceu relativ la oferta educațională a școlii postliceale și pentru orientarea scolara și profesională, sprijinirea tinerilor în alegerea unei cariere în cunoștință de cauză.

La nivel local, județean și regional se înregistrează necesitatea formării, specializării forței de muncă în domeniul Sănătății și asistenței pedagogice, printre priorități înscriindu-se activitățile de medicină generală și farmaceutică. Începând cu **anul școlar 2019-2020**, școala funcționează cu un număr de 8 clase, dintre care 5 clase de asistenți medicali generaliști și 3 clase de asistenți medicali de farmacie.

DOMENIUL	NIVEL DE CALIFICARE	CALIFICAREA	Nr. clase/ nr. elevi			
			anul I	anul II	anul III	total
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	NIVEL 5	Asistent medical generalist	2/52	2/65	2/61	6/178
		Asistent medical de farmacie	-	1/8	1/9	2/17
TOTAL: 8 clase, 195 elevi			2/52	3/73	3/70	8 /195

1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar anterior 2018 - 2019

1.3.1. Resurse umane - Formarea continuă a personalului

În anul școlar 2018-2019, personalul din unitate a fost cuprins în diferite activități de formare continuă:

- cursuri organizate de Casa Corpului Didactic Prahova și alți furnizori de formare
- participare la conferințe, congrese, simpozioane naționale și internaționale pe teme specifice
- participare la Cercuri pedagogice și la examene în calitate de asistenți și evaluatori
- participare la diferite concursuri (individual sau cu elevii) pe diferite teme de interes
- publicarea unor lucrări în reviste/ cărți de specialitate

Formarea și dezvoltarea profesională prin ISJ

Inspecții de specialitate: în anul școlar 2018 – 2019 în unitatea noastră s-a derulat o inspecție de specialitate:

Nr crt.	Tipul inspecției	Cadrul didactic	Nota/calificativul
1.	Inspecție specială pentru acordarea gradului didactic II	Veliche Roxana (13.05.2019)	nota 10 (zece)

Concluzii și recomandări

Comisia de inspecție a apreciat profesionalismul de care a dat dovadă d-na prof. Veliche Roxana în prestația didactică prin nota 10 (zece), ceea ce i-a permis susținerea examenului, pe care l-a promovat în luna august 2019.

Situația înscrierii și/sau promovării examenelor pentru obținerea gradelor didactice în anul școlar 2018-2019:

gradul didactic	Seria/ numele și prenumele cadrului didactic		Total
	an școlar 2018-2019	Observații	
Gr. did. I	Manta Nicoleta Grozea Gabriela Pietriceanu Romulus Marius	au susținut Colocviul, în sesiunea ianuarie 2019	3
Gr. did. II	Veliche Roxana Nicoleta	a promovat examenul pentru obținerea gradului didactic II, în sesiunea august 2019	1
Total			4

Formarea profesională continuă a personalului didactic prin CCD Prahova și/sau alți furnizori

Nr. crt.	Programe de formare continuă/ furnizori	Participanți	Rezultate obținute
1	Program de formare continuă "Curs practic de Consiliere și Orientare"/ CCD Prahova	Badea Tatiana	24 ore Adeverință
2	Program de formare continuă "Asigurarea calității în unitățile școlare"/ CCD PRAHOVA	Badea Tatiana	12 CPT Adeverință
3	Evaluarea prin probe practice/ orale și inspecții speciale la clasă/ CCD Prahova	Badea Tatiana	6 ore Adeverință
4	Program de formare continuă "Management și comunicare în învățământ"/ CCD Prahova	Pietriceanu Romulus	30 CPT Adeverință
5	Program de formare continuă "Tehnologii informaționale computerizate"/ CCD Prahova	Pietriceanu Romulus	30 CPT Adeverință
6	Program de formare continuă "Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor"/ GO-AHEAD, Ilfov	Murariu Ciprian Grozea Gabriela	22 CPT Adeverință de participare
7	Program de formare continuă "Strategii didactice în abordarea copiilor cu CES în învățământul preuniversitar" / Asociația Preuniversitaria Formare Continuă/ Ilfov	Badea Tatiana Pietriceanu Romulus Murariu Ciprian	20 CPT Adeverință
8	Abilitarea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar/ Asociația PROEURO – CONS, Slatina Olt	Nan Georgeta	10 CPT Adeverință
9	Curs "Management organizațional și Manager de proiect desfășurat în cadrul proiectului "HRM – Human Resource Management"/ SC Aleron Training Center SRL	Grozea Gabriela	Diplomă de participare

Formarea și dezvoltarea profesională prin alte forme de perfecționare

▪ Participarea la conferințe, simpozioane

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
Congrese, Conferințe, Seminarii				
1	Congres "International perinatal Toyal Health "	OAMGMAMR Filiala Prahova	Grozea Gabriela	15 CPT Certificat
2	Conferința "Interdisciplinaritate în pediatrie"	Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului / București	Bicuți Florentina	12 credite EMC Certificat de participare
3	Conferința Națională de Pediatrie "Ghiduri și protocoale în pediatrie"	Societatea Română de Pediatrie București / Academia de științe medicale	Bicuți Florentina	23 credite EMC Certificat de absolvire
4	Conferința Internațională SIGMED II "Viziuni ale managementului calității. Auditul Clinic"	Universitatea de Medicină și Farmacie Cluj Napoca	Grozea Gabriela	Certificat de participare
5	Conferința I-PEM-Iași	Pediatrics Emergency Medicine	Nan Georgeta	15 CT Certificat
6	Seminar dedicat Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal	Media Diplomatic Systems / Palatul Culturii Ploiești	Pietriceanu Romulus	Formular de înscriere nr. 230/08.11.2018
7	Seminar de Management Modern în Educație, ediția a XI a/ Gala Edumanager/ Bucuresti	Portalul Național Edumanager.ro și Asociația Oameni și Companii	Pietriceanu Romulus Nan Georgeta	Diplomă de participare
8	Eveniment internațional dedicat calității actului medical, "Inovație și reputație"	ROHO Romanian Hospital Convention Bucuresti	Grozea Gabriela	Certificat de participare
Simpozioane				
1	Simpozion INFO – PSIHO 2018 "Psihologia militară – pilon al performanței individuale și organizaționale"	Colegiul Psihologilor din România	Enache Natalia	Diploma 5 CT

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
2	Simpozion INFO – PSIHO 2019 “Psihologia militară – provocări ale secolului XXI”	Colegiul Psihologilor din România	Enache Natalia	Diploma 10 CT
3	Simpozion “Dezintoxicarea Tratament activ postcursa strategica”	Casa de Cultură a Sindicatelor Ploiești	Manta Nicoleta	online 4 CPT
4	Simpozion “Febra și durerea la copil”	Casa de Cultură a Sindicatelor Ploiești	Manta Nicoleta	online 4 CPT
5	Simpozion “Abordarea terapeutică de elective în contextul deficitului imunitar la copii și a hepatopaziilor la adulți”	Colegiul Farmaciștilor din România / Ploiești	Veliche Roxana	6 ore Certificat de participare

▪ **Participarea la Cursuri de specialitate**

Nr crt.	Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
1	Curs “Managementul în farmacie al pacienților cu tulburări funcționale gastro-intestinale”	MEDICALITY	Veliche Roxana	12 CPT Diploma de absolvire
2	Curs “Rolul farmacistului în sănătatea intimă a femeii moderne”	MEDICALITY	Veliche Roxana	12 CPT Diploma absolvire
3	Curs desfășurat online cu tema “Rinita alergică și opțiuni disponibile de tratament”	Colegiul Farmaciștilor România	Veliche Roxana	18 CPT Certificat de absolvire
4	Curs cu tema “Metode standardizate de testare a sensibilității la substanțe antimicrobiene. Evidențierea principalelor fenotipuri de rezistență de interes clinic. Managementul rezultatelor analizelor medicale”	Org. CALILAB București	Lungu Eugenia	24 CT Certificat de participare
5	Curs “Gestionarea conflictului ca instrument pentru performanță”	Școala Andrei Mureșanu Ploiești	Manta Nicoleta	online 12 CT
Aviz pentru autorizarea exercitării profesiei				
1	Atestat de psiholog cu drept de liberă practică, specialitatea “Psihologie aplicată în domeniul securității naționale”	Colegiul psihologilor din România	Enache Natalia	Atestat de liberă practică

Alte activități metodice

- **Cercuri pedagogice** la care cadrele didactice din școală au participat în anul școlar 2018-2019:
 - 06.12.2018 - Cercul Pedagogic cu tema “Importanța îngrijirilor medicale în Balneofiziokinetoterapie și recuperare. Metode moderne de predare în Lăuzia Fiziologică. Personalități medicale prahovene în ultimii 100 de ani”, desfășurat la Școala Postliceală Dr. Dinu Municipiul Câmpina (participanți din SPLP: Pietriceanu Romulus, Ghioniu Toma, Nan Georgeta);
 - 16.05.2019 - Cercul pedagogic cu tema “Perspective moderne în recuperarea medicală” desfășurat la Școala Postliceală “Fortuna” Municipiul Ploiești (participanți din SPLP: Pietriceanu Romulus, Manta Nicoleta);
- **Consilii profesionale tematice, referate, sesiuni de comunicări desfășurate în școală**
 - 23.11.2018 – **Consiliu profesoral tematic**, cu tema: “Implicarea elevilor în procesul decizional” – moderator ms. instr. Ghioniu Toma
 - 19.12.2018 și 31.05.2019 Analiza stării disciplinare și a fenomenului de absenteeism, la nivelul unității școlare, pe sem. I, respective pe sem. II, an școlar 2018-2019
 - **Sesiuni de comunicări științifice cu elevii**
 - 06.12.2019, anul IB, cu tema “**Remedii esențiale în sticlute- Introducere în lumea uleiurilor esențiale pentru o viață sănătoasă**” desfășurată la Școala Postliceală “Louis Pasteur” municipiul Câmpina (coordonator: ms. instr. Nan Georgeta)

- 14.11.2018, anul IIIA, cu tema “**Stereotipuri, Prejudecăți și Stigmat**” desfășurată la Școala Postliceală “Louis Pasteur” municipiul Câmpina (coordonatori: Manta Nicoleta, Ghionoiu Toma)
- 12.05.2018 anul IIA, IIB și IIIF, cu tema “**Asistentul de farmacie, verigă importantă în creșterea calității vieții**” desfășurată la Școala Postliceală “Louis Pasteur” municipiul Câmpina cu ocazia Zilei asistentului medical (coordonator: ms. instr. Dulamă Luliiana)
- Oct 2018 - iunie 2019- **asistența la ore**, resursă procedurală în vederea evaluării și îmbunătățirii continue a calității actului didactic în școală - asistențe ale responsabilului de arie curriculară Tehnologii prof. Grozea Gabriela, ale coordonatorului CEAC prof. Enache Natalia, ale directorului prof. Pietriceanu Romulus Marius și ale directorului adjunct prof. Badea Tatiana.

Aprecieri generale asupra progresului profesional

- Punctul tare al colectivului și al unității școlare îl reprezintă interesul crescut pentru formarea continuă din partea cadrelor didactice, prin grade didactice
- Apreciem interesul crescut pentru perfecționarea prin cursuri/ programe de formare, oferite de CCD/ alți formatori autorizați, pe probleme specifice educației, respectiv a modalităților de predare – evaluare
- Experiența cadrelor didactice din unitate este cunoscută la nivel județean/ național prin intermediul lucrărilor prezentate la concursuri, atât de cadrele didactice, cât și de elevi, respectiv prin publicarea acestora;
- De asemenea se constată o scădere semnificativă, în comparație cu activitatea din anul școlar anterior, a participării cadrelor didactice la conferințe, la cursuri și simpozioane de specialitate.

Concluzii:

Ne dorim ca toate cadrele didactice din SPLP să evolueze în cariera didactică și să performeze în acest domeniu. Așteptările noastre se canalizează și pe integrarea metodelor interactive și a instrumentelor TIC în procesul didactic, într-o manieră mai activă, în vederea optimizării și creșterii atractivității lecțiilor.

1.3.2. Parteneriate 2018 – 2019

Parteneriate educaționale:

Unitatea noastră școlară a perfectat, în ultimul an școlar, 7 noi acorduri de parteneriat, din care:

- 2 acorduri de parteneriat și 3 acte adiționale la contracte existente, pentru formarea clinică profesională a elevilor,
- 1 protocol de parteneriat educațional cu o unitate de învățământ, pentru schimbul de bune practici privind calitatea demersurilor didactice și optimizarea procesului educațional
- 1 protocol de parteneriat pentru informarea elevilor și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate, în sectorul medical.

Considerăm că diversificarea rețelei parteneriale pentru instruirea practică a elevilor, implicarea elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare și derularea activităților în parteneriat cu alte instituții, reprezintă puncte forte ale școlii.

În școală s-au desfășurat și se desfășoară programe educaționale, școala participând activ la viața culturală și socială a comunității (prin diverse acțiuni de voluntariat, activități extracurriculare menite să introducă elevii în mediul comunitar și să contribuie la socializarea lor, sprijin acordat copiilor instituționalizați).

Diversificarea rețelei parteneriale pentru instruirea practică a elevilor, implicarea elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare și derularea activităților în parteneriat cu instituțiile de cultură, reprezintă puncte forte ale școlii. Protocoalele în derulare vizează:

- Formarea clinică profesională a cursanților de la AMG și organizarea și desfășurarea stagiului de practică de specialitate pentru cursanții de la AMF (Spitalul Municipal Câmpina, Spitalul de Psihiatrie Voila, Spitalul Orășenesc Sinaia, Spitalul Orășenesc Băicoi, Centrul Medical SANCONFIND, Farmacia MEDIMFARM, Cabinete Medicale Individuale);
- Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi. Participarea personalului și a elevilor la programele/ campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, derulate de diferite Cabinete Medicale Individuale;
- Derularea activităților de voluntariat în beneficiul:
 - persoanelor cu dizabilități - proiect de voluntariat „Bucuria de a dăru”: Asociația Sindrom Down Municipiul Câmpina, Complexul de servicii Comunitare Sf. Filofteia Câmpina, Asociația “Iubiți copiii” – Casa Câmpeanu, Școala Specială Voila Municipiul Câmpina.

- copiii din învățământul preșcolar ai Grădiniței cu program prelungit și program normal “Iulia Hașdeu” Municipiul Câmpina gradinița - proiectul de voluntariat “Igienă-izvor de sănătate” (educație pentru sănătate, recondiționarea și/ sau întreținerea parcului de joacă)
- absolvenților de liceu - proiectul “Investind în tine, investești în sănătatea omenirii” derulat în cele 5 colegii și licee din municipiu și cele din localitățile învecinate (popularizarea ofertei educaționale, orientare școlară și profesională)
- cetățenilor - proiect de voluntariat „Pentru sănătatea d-voastră”: primăriile comunelor limitrofe municipiului Câmpina, Bănești, Cornu, Telegra, Asociația Apicolă Valea Prahovei (sprijinirea partenerului în manifestările derulate, în vederea determinării stării de sănătate a populației; participarea voluntară a elevilor la acțiuni de măsurare a glicemiei și tensiunii arteriale), “Ziua Mondială a Donatorului de Sânge”
- elevilor – proiect de ecologizare, amenajare a spațiului verde din curtea școlii “Școala ta e casa ta”
- Informarea și consilierea privind cariera (AJOFM) și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate în sectorul medical (SC Master Business Solution Profiles SRL)
- Promovarea valorilor naționale, participarea elevilor la acțiuni de cinstire a memoriei eroilor și martirilor neamului românesc: Asociația Națională Cultul Eroilor “Regina Maria” subfiliala Câmpina
- Colaborarea între unități de învățământ de stat și particulare în vederea schimbului de bune practici privind calitatea demersurilor didactice: 16 unități de învățământ din țară
- Servicii de monitorizare a sistemelor electronice de alarmare și supraveghere precum și intervenție rapidă în caz de alarmă (SC DAB SECURITY SRL), respectiv furnizarea serviciilor medicale de medicina muncii (SC MEDIS CAMP SRL)
- Cultivarea interesului pentru colectarea selectivă a materialelor reciclabile, pentru protejarea mediului ambiant și acțiuni ecologice: Asociația Protejarea Mediului Înconjurător Prahova
- Participarea la: concursuri, sesiuni de comunicări, expoziții, întâlniri cu personalități, spectacole, lansări de carte, etc. în vederea formării științifice, civice, a elevilor: instituții de cultură Biblioteca municipală „Dr. C. I. Istrati”, Casa de cultură „Geo Bogza” Câmpina, Casa Tineretului Câmpina
- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură ce se pot exercita asupra elevilor sau personalului didactic; prevenirea victimizării elevilor; formarea unei concepții sănătoase despre familie, școală și societate: Poliția municipiului Câmpina, compartiment Poliția de proximitate
- Activități de formare profesională: Centrul de formare profesională, orientare, consiliere și plasarea forței de muncă FORMATEMP, Corpul experților în accesarea fondurilor structurale și de coeziune europene București
- Inițierea, dezvoltarea și susținerea de programe în domeniul protecției sociale, educației pentru sănătate, îngrijire nursing: Asociația Diabeticilor din Prahova
- Îmbunătățirea calității actului educațional, prin diversificarea de informații și aportul de capacități în vederea instruirii practice a elevilor. Formarea și dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare între elevi, profesori. Participarea voluntară a elevilor la implementarea proiectelor propuse „La route de l'amitie Voreppe -Lapos

1.3.3. Activități extrașcolare realizate în anul școlar 2018 - 2019

❖ Obiectivele de referință au fost următoarele:

▪ Comisia de activități educative extracurriculare

1. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative extracurriculare și a proiectării eficiente a acesteia;
2. Creșterea vizibilității activităților educative extracurriculare, prin promovarea colaborărilor și parteneriatelor la nivelul comunității locale și prin popularizarea rezultatelor deosebite ale școlii în mass- media;
3. Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică în managementul instituțional, în rândul elevilor instituției și a elevilor din celelalte instituții școlare.
4. Dezvoltarea personală, socială și profesională a elevilor, prin organizarea activităților extrașcolare de: adaptare, și interrelaționare, de educație a simțului civic și ecologic, de petrecere a timpului liber, și prin activități de voluntariat în cadrul unor proiecte și programe educaționale;
5. Monitorizarea și evaluarea activității educative desfășurate în școală.

▪ Comisia pentru comunicare și promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii

1. Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă (elevi, cadre didactice) și cea externă (cartier, instituțiile școlare locale/ din localitățile apropiate, ISJ, mass-media, etc.)
2. Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică în managementul instituțional, în rândul elevilor instituției și a elevilor din celelalte instituții școlare.
3. Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional.
4. Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții elevilor, părinților și ai partenerilor locali, ISJ Prahova.
5. Promovarea unor proiecte focalizate pe integrarea elevilor pe piața muncii.
6. Armonizarea ofertei de servicii educaționale cu nevoile specifice identificate în comunitatea locală.
7. Promovarea imaginii instituției

❖ Activități extrașcolare și extracurriculare

Principalele activități derulate (comune celor doua comisii de activități educative extracurriculare și de comunicare și promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii):

- **Organizarea de activități de „loisir” pentru elevi:** Toamna număram bobocii 2018-2019, Serbare de HALLOWEEN, activitate “Am chef să îmi fac prieteni de la școală”
- **Obiceiuri și tradiții:** Sărbatoarea celor doua Iulii, Festivitate absolvire AMF, AMG
- **Proiecte, acțiuni de voluntariat:** “Vine, vine Moș Crăciun la Școala Louis Pasteur”, “Bucuria de a dăru” (colectă și donații de produse, bunuri pentru copii aflați în dificultate, instituționalizați), “Pentru sănătatea d-voastră”, “Școala ta e casa ta” (ecologizarea, amenajarea spațiului verde din curtea școlii), “Ziua Mondială a Donatorului de Sânge” (acțiune de donare de sânge), Proiect “Școala Altfel” – acordarea primului ajutor – noțiuni de resuscitare cardio-respiratorie pentru elevii din învățământul gimnazial și liceal câmpinean, aflați în săptămâna Școala altfel, “Împreună pentru o viață sănătoasă”-activități de promovare a sănătății prin intermediul voluntarilor AMG, în cadrul Campionatului Național de orientare - Cornu
- **Activități pentru prevenirea violenței :** activitate “Fii inteligent, nu fii violent” – clasa IA
- **Comemorări:** Ziua Armatei, Ziua Națională a României, Ziua Eroilor
- **Sesiuni de comunicări științifice:** “Stereotipuri, Prejudecăți și Stigmat” (clasa III A), “Asistentul de farmacie, verigă importantă în creșterea calității vieții” (sesiune de comunicări cu ocazia Zilei asistentului medical), “Remedii esențiale în sticlute - Introducere în lumea uleiurilor esențiale pentru o viață sănătoasă” (I B AMG /Wellness Consultant do Terra)
- **Proiecte, activități focalizate pe integrarea elevilor pe piața muncii, socializare:** “Bebe Fest Ploiești” – activitate de promovare a partenerului de practică, operatorul economic SanConfind prin intermediul voluntarilor, „Vizita Centrului Medical Sanconfind” cu prilejul Zilei Educației – clasa IB AMG, “Lecturi Publice” – împlinirea a 111 de la nașterea marelui Geo Bogza – Biblioteca Municipală Câmpina, “Femeia care credea că nu există” – Ziua Mondială a Cărții sărbătorită la Biblioteca Municipiului Câmpina, Simpozion “O viață în slujba culturii românești” - Constantin Trandafir
- **Aniversări:** Ziua farmacistului, Ziua asistentului medical, Biblioteca Municipală Câmpina la Ceas Aniversar
- **Activități în parteneriat cu instituții de cultură, vizionare filme educative/ spectacole, socializare:** Biblioteca “C. Istrati” Câmpina (Simpozioane, lansări de carte); Casa de Cultura Geo Bogza Câmpina (Concert simfonic, expoziții, simpozioane, recitaluri de poezie, vizionări de filme, spectacole); festivalul de film în aer liber – Tenaris Cine Latino ;
- **Activități de promovare directă a imaginii școlii în comunitate:** Săptămâna Porților deschise, spoturi publicitare, interviuri, articole, oferta educațională (televiziunea și presa locală și regională)

Obiective propuse pentru perioada următoare:

- creșterea rolului parteneriatului educațional, cu implicarea comunității locale, a mediului de afaceri și a societății civile;
- antrenarea cât mai multor elevi și cadre didactice în activități artistice, care să mărească gradul de atractivitate al școlii și să micșoreze/ înlăture barierele elev – profesor;
- valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a tinerilor;
- realizarea unor chestionare/ sondaje referitoare la gradul de satisfacție al elevilor, dar și al partenerilor implicați (în colaborare cu CEAC)

❖ Principalele activități ale comisiei diriginților:

- Constituirea Comisiei Metodice a Diriginților

- Stabilirea de către diriginți a tematicii și intervalelor orare, în vederea desfășurării activităților de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi
 - Alegerea temelor ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție, pentru ca acestea să respecte atât interesele elevilor, cât și programa de consiliere și orientare
 - Identificarea variantei optime orară de desfășurare a orei de dirigenție
- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare
- Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei diriginților
- Activități de promovare a culturii organizaționale:
 - cunoașterea simbolurilor și valorilor organizației,
 - ritualuri de integrare (primirea noilor elevi), de socializare (ziua colegului), de trecere (ceremonia absolvenților),
 - cunoașterea normelor (Regulamentului intern al școlii, Statutul elevilor, Codul etic al elevilor)
- Activități de cunoaștere a particularităților psihosociale și de învățare ale elevilor și de management al relațiilor psiho-afective de tip elev-elev și elev-profesor
 - cunoașterea elevilor clasei (în ipostaze formale și informale),
 - creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev-profesor,
 - cunoașterea stilurilor de învățare la clasă și promovarea acestora în rândul profesorilor de la clasă
- Activități manageriale a situației disciplinare a clasei: monitorizarea frecvenței la cursuri și a situației la învățătură a elevilor, aplicarea sancțiunilor conform legislației.
 - monitorizarea frecvenței la cursuri și a situației la învățătură a elevilor
 - aplicarea sancțiunilor conform legislației
- Activități de consiliere și orientare a elevilor
 - activități de informare privind metodologia, programa și calendarul examenului de certificare a calificării profesionale
 - activități de îndrumare socio-profesională și inserție profesională

Obiective propuse pentru perioada următoare:

- organizarea de întâlniri metodice pe teme care au ca scop eficientizarea activității dirigintelui, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte.
- utilizarea unor strategii variate pentru orele de consiliere (dezbateri, ateliere de lucru, schimburi de experiență)
- colaborarea diriginților cu psihologul școlii.

1.3.4. Performanța școlară. Rezultatele evaluărilor externe

❖ Examenul de certificare a calificării profesionale Asistent medical de farmacie

1. ORGANIZARE

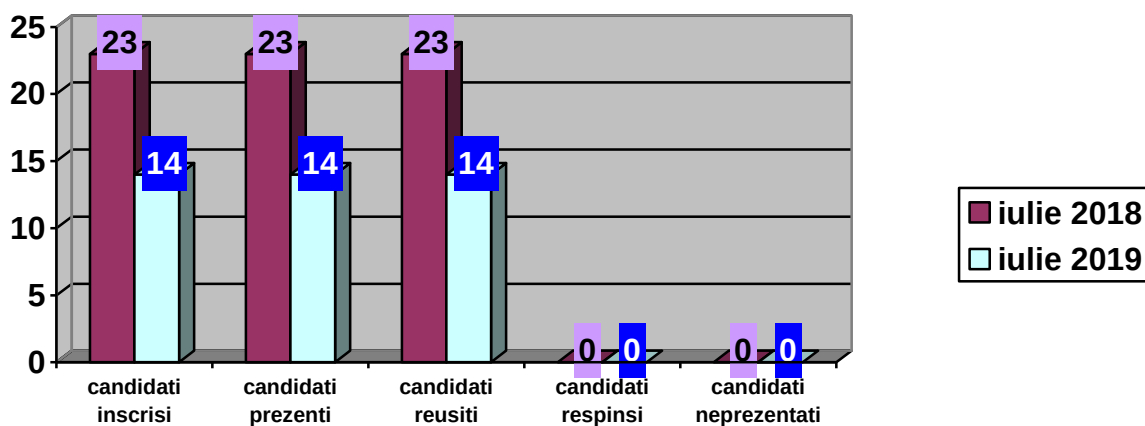
Școala Postliceală Louis Pasteur a organizat examenul de certificare a calificării profesionale cu absolvenții anului III, calificarea profesională asistent medical de farmacie, în sesiunea iulie 2019.

Rezultatele examenului de certificare a calificării profesionale nivel 5 – sesiunea 2019

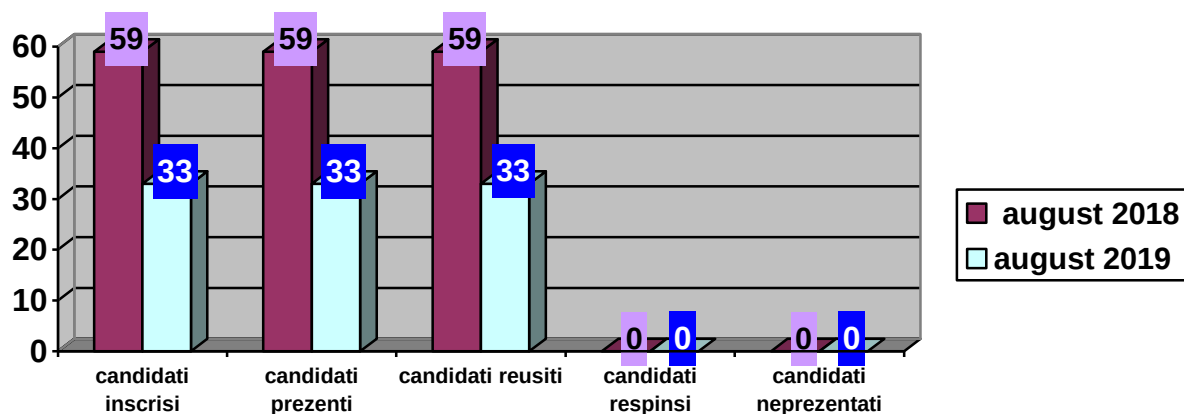
- a) cu absolvenții anului III, calificarea profesională asistent medical de farmacie, sesiunea iulie 2019;
- b) cu absolvenții anului III, calificarea profesională asistent medical generalist, sesiunea august 2019;

Calificarea profesională	Sesiunea	Nr. elevi					Promovabilitate școală [%]
		Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Respinși	
Asistent medical de farmacie	Iulie 2018	23	23	0	23	0	100
	Iulie 2019	14	14	0	14	0	100
Asistent medical generalist	august 2018	59	59	0	59	0	100
	august 2019	33	33	0	33	0	100

**REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICAREA CALIFICARII
PROFESIONALE - ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE**



**REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICAREA CALIFICARII
PROFESIONALE - ASISTENT MEDICAL GENERALIST**



Clasa	Rezultatele elevilor la examenul de certificare a calificării profesionale					
	total promovați din care:	medii între:				
		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 – 9.99	10
TOTAL AMF	14	1	0	3	10	0
TOTAL AMG	33	0	1	8	21	3
TOTAL GENERAL	47	1	1	11	31	3

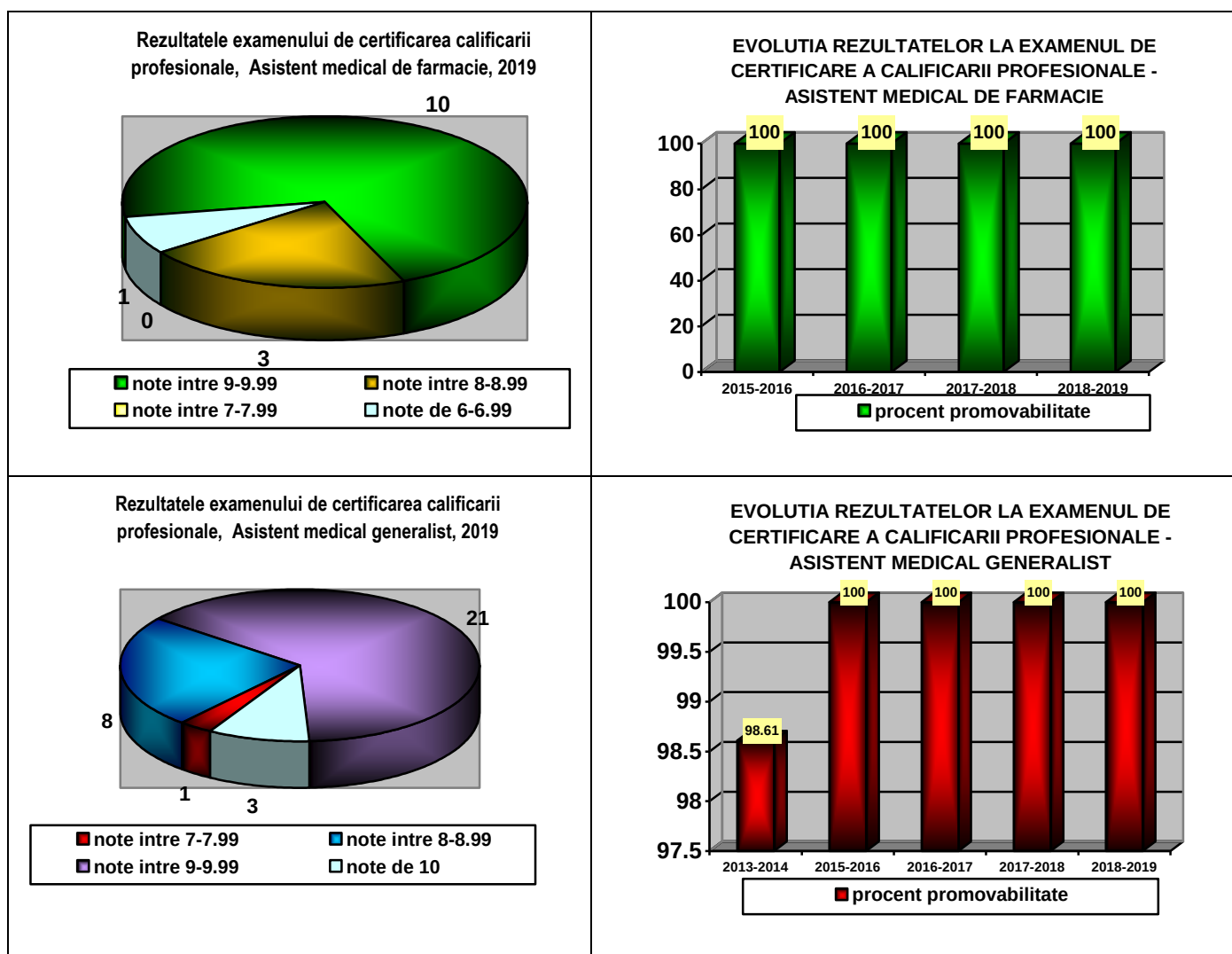
Concluzii:

Examenul de certificare a calificării profesionale s-a desfășurat în incinta unității școlare, școala fiind acreditată pentru ambele calificări profesionale școlarizate. Procentul de promovare de 100% la ambele calificări profesionale ilustrează interesul elevilor pentru pregătirea examenului. Faptul că s-au înregistrat 3 medii de 10, iar mediile din intervalul 9 – 9.99 reprezintă 65,95% din totalul elevilor prezentați la examen, ilustrează menținerea unor standarde ridicate în pregătirea elevilor și preocuparea pentru performanță a elevilor noștri.

Notă:

La AMF, la cei 14 absolvenți ai promoției 2019, s-au adăugat 8 absolvenți ai Școlii Postliceale Sanitare "Dr. Dinu" Municipiul Câmpina (unitate arondată centrului de examen SPLP)

Rezultatele elevilor la examenul de certificare a calificării profesionale și evoluția acestora:



Concluzii:

Școala a organizat examenul de certificare a calificării profesionale, pentru ambele calificări, școala fiind acreditată. Procentul de promovare (100%) la ambele calificări profesionale, ilustrează interesul elevilor pentru pregătirea examenului. Faptul că nu s-a înregistrat câte o singură medie în intervalul 6⁰⁰-6⁹⁹, respectiv în intervalul 7⁰⁰-7⁹⁹, ilustrează menținerea unor standarde ridicate în pregătirea elevilor și preocuparea pentru performanță a elevilor noștri.

Pentru menținerea acestor rezultate în intervalul de performanță, școala își propune:

- Intensificarea programului de pregătire pentru examene;
- Organizarea simulărilor la disciplinele de examen;
- Participarea elevilor la concursuri și olimpiade naționale.

❖ Învățământul de performanță

Școala a participat cu lucrări la mai multe simpozioane și concursuri:

- **Simpozionul și Concursul Național de Comunicări Științifice “S.O.S. – Producția de alimente”** - ed. a IX a, Baia Mare, 18.02.2019, organizat de: ISJ MARAMUREȘ și COLEGIUL ECONOMIC “Nicolae Titulescu” Baia Mare, la:
 - secțiunea elevi (diplome de participare, lucrări înregistrate revista Alimedia, ISSN 2247-8078:1)

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Cadru didactic coordonator
1	Tocitu Marian (IIB)	“Răspunzi de sănătatea ta (PPT)”	Pietriceanu Romulus
2	Costea Andreea (IIB)	“Cântărește sănătos (poster)”	Pietriceanu Romulus

- o secțiunea cadre didactice (diplome de participare, lucrări înregistrate revista Alimedia, ISSN 2247-8078:1)

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Rezultate obținute
1	Pietriceanu Romulus	"Cum ne hrănim dinții ca să ne putem alimenta sănătos"	lucrări publicate în revista Alimedia, ISSN 2247-8078:1
2	Enache Natalia	"Autofagia"	

- **Concursul național de lucrări științifice "O viață fără riscuri! Securitatea și sănătatea mea",** ediția a VII-a, 29.11.2018, la Colegiul Tehnic "Toma N. Socolescu" Ploiești, la:

- o secțiunea elevi (adeverință nr. 2660/29.11.2018, diploma premiul II, diplome de participare)

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Cadru didactic coordonator
1	Neagu C. Constantin – Daniel (IIB) Stoica O. Loredana – Gabriela (IIB)	"Efectele muncii asupra tensiunii arteriale"/premiul II	Ms. instr. Pietriceanu Romulus
2	Pescaru I. Alina – Mihaela (IIB) Stoica I. Florian (IIB)	"Influențele stresului asupra muncii"	Ms. instr. Pietriceanu Romulus
3	Frîncu I. Alice – Georgiana (IIB) Manea G. Mihaela – Mirabela (IIB)	"Prevenția infecțiilor nosocomiale"	Ms. instr. Pietriceanu Romulus
4	Enache I. Ioana – Alina (IIB) Măgureanu V. Adina – Ionela (IIB)	"Integrarea tinerilor la locul de muncă"	Ms. instr. Ghionoiu Toma

- o secțiunea cadre didactice (adeverințe nr. 2660/29.11.2018, diplome de participare, lucrări înregistrate pe DVD cu cod ISBN 978-606-8752-92-1)

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Rezultate obținute
1	Badea Tatiana Murariu Elena	"F.F.F. urgent – stresul ocupațional la profesori"	Adeverință Diploma de participare
2	Grozea Gabriela	"Stresul - cum se naște și cum se vindecă"	Adeverință Diploma de participare
3	Leonte Adelina Manta Nicoleta	"Mit sau adevăr: persoanele cu tatuaje pot dona sânge?"	Adeverință Diploma de participare
4	Pietriceanu Romulus	"Efectul stresului asupra sănătății și managementul acestuia"	Adeverință Diploma de participare

- **Simpozionul și Concursul "Salvează mediul și fii ECO",** ed. a IV-a Baia Mare, 2019. Organizatori: ISJ Maramureș, Colegiul Tehnic Transilvania Baia Mare, Școala Gimnazială Al. I. Cuza Baia Mare

- o secțiunea elevi (lucrările elevilor sunt în format PPT; adeverințe înregistrate la Colegiul Tehnic Transilvania Baia Mare cu nr. 1343/30.05.2019 și la Școala Gimnazială Al. I. Cuza Baia Mare cu nr. 519/31.05.2019)

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Cadru didactic coordonator
1	Pietriceanu Iulia - IIAF	"Defrișările în masă – dezastrul ecologic"	Veliche Roxana Nicoleta
2	Oceanu Cristina - IIB	"Ecosistemele acvatice"	Caraboi Liviu Nicolae
3	Marin Ionela - IIB	"Încălzirea globală-o problemă a pământului"	Dulamă Iuliana
4	Paduraru Valentin - IIB	"Ecosistemul acvatic"	Ghionoiu Toma

Nr. crt.	Numele și prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Cadru didactic coordonator
5	Șerban Mădălina-Elena - IIB	"Poluarea apei"	Grozea Gabriela
6	Costea Andreea	"Ecosistem"	Leonte Adelina Cristina
7	Georgiana – IIB Neagu Daniel - IIB	"Omul sfideaza Pământul"	
8	Pescaru Alina - IIB	"Degradarea și protecția mediului"	Lungu Eugenia
9	Aldea Ancuța Iuliana- IIB	"Mediul și poluarea"	Manta Nicoleta
10	Calotă Ovidiu Ctin - IIB	"Apa este esența vieții"	
11	Enache Elena Daniela	"Efectul gazelor de seră asupra Pământului"	Murariu Elena
12	Iacob Mirela Adela-IIB	"Poluarea solului"	
13	Dumitrescu Cristina – IIB	"Cum să salvăm lumea"	Nan Georgeta
14	Enache Alina Ioana - IIB	"Importanța apei în viața noastră"	
15	Frîncu Alina Georgiana	"Interacțiunea dintre apă și viața noastră"	Pietriceanu Romulus Marius
16	Măgureanu Adina Ionela	"Poluarea aerului"	
17	Stoica Loredana - IIB	"Încălzirea globală"	
18	Gheorghe Gabriela Diana - IIB	"Ecosistemul Mării Negre"	Bicuți Florentina Lili
19	Georgescu Isabela - IIB	"O realitate ce nu trebuie neglijată, încălzirea globală"	Ciocodeică Melania
20	Păvăloiu Ionuț - IIB	"Încălzirea globală"	Murariu Ciprian
21	Baciu Vasile Vlăduț - IIB	"Salvați ecosistemul"	Enache Natalia Loredana

- secțiunea cadre didactice (adeverință nr. 1343/30.05.2019)

Nr. crt.	Numele si prenumele participantului	Numele lucrării/ premiul obținut	Rezultate obținute
1	Pietriceanu Romulus Marius	"Să învățăm să iubim și să ocrotim mediul natural" (eseu)	Adeverința

Diferite aspecte ale actului didactic și ale activității extracurriculare și extrașcolare au fost surprinse de cadrele didactice în articole, studii de specialitate, ce au fost **publicate în "Revista Strategii didactice"** nr. 44, august 2019, ISSN 2069-7074, editura Rovimed Publishers

- Pietriceanu Romulus, Manta Nicoleta – "Test de evaluare sumativă"
- Pietriceanu Romulus, Murariu Elena – proiect didactic "Resuscitarea cardio-pulmonară"

Ne propunem să ne implicăm și în anul școlar 2019-2020 la concursuri și simpozioane și, dacă va fi posibil, chiar să lărgim sfera de participare, astfel încât tinerii școlarizați în instituția noastră să-și afirme potențialul și pe această cale.

1.3.5. Asigurarea internă a calității

Acest proces a fost realizat de către Comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității constituită la nivelul școlii și a constatat în :

- Continuarea implementării principiilor calității din Manualul de autoevaluare a furnizorilor de educație și formare profesională (FEFP);
- Monitorizarea internă a activității școlii;
- Întocmirea raportului de autoevaluare și de evaluare internă și a planului de îmbunătățire.

Activitatea echipei manageriale a urmărit asigurarea calității (evitarea neconformităților) serviciilor oferite; în acest scop s-au realizat o serie de **activități**:

- S-a completat și reactualizat baza de date referitoare la activitatea școlii din ultimii 5 ani școlari (situații statistice, liste, centralizatoare, tabele nominale, etc.) în format electronic și letric;

- S-au realizat și repartizat documentele managementului unității de învățământ, pe tipuri de documente (legislație, documente de evidență, de proiectare, de organizare, de conducere operațională, monitorizare, control/ evaluare și documentele comisiilor metodice ș pe probleme), astfel încat acestea să ofere rapid o imagine cât mai clară a progresului înregistrat de la un an școlar la altul;
- S-au realizat și aplicat diferite tipuri de chestionare, atât elevilor, cât și personalului școlii și operatorilor economici parteneri și/ sau altor beneficiari indirecti ai educației oferite de SPLP, astfel încât să se obțină o imagine cât mai clară a:
 - gradului de satisfacție a acestora,
 - progresului înregistrat de la un an școlar la altul,
 - nevoilor materiale și/ sau de formare ale factorilor chestionați,
 - propriilor așteptări, referitor la contribuția școlii, respectiv a persoanei juridice finanțatoare în rezolvarea acestor probleme.
- S-au identificat activitățile procedurabile și riscurile instituției;
- S-au revizuit proceduri operaționale, regulamente (RI, ROF, Regulament de admitere) și Codul de etică al personalului didactic și didactic auxiliar din Școala Postliceală "Louis Pasteur";
- S-a elaborat Planul de Îmbunătățire a calității pe baza vulnerabilităților identificate în anul școlar precedent
- S-a editat Raportul anual de evaluare internă, realizându-se o evaluare internă obiectivă, corectă și eficientă
- S-au încărcat informațiilor referitoare la Școala Postliceală "Louis Pasteur" municipiul Cămpina, respectând termenele impuse, pe platforma ARACIP: <https://calitate.aracip.eu>.
- S-a asigurat vizibilitatea școlii și în spațiul virtual prin intermediul platformei ARACIP și a paginii de Facebook, precum și a site-ului școlii.

Stilul de conducere.

Echipa managerială cultivă, în relațiile cu colegii și subalternii **comportamentul** deschis, bazat pe respect, apreciere, ajutor reciproc, cooperare în rezolvarea unor probleme comune legate de bunul mers al unității școlare. Managerii susțin implicarea personalului în acțiuni ce contribuie la creșterea calității actului didactic și la dezvoltarea instituțională, stimulează lucrul în echipă, iau decizii corecte.

Climatul organizației școlare poate fi considerat deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt colegiale, de respect.

Comunicarea cu elevii este adresativă și stimulativă și dovedește o foarte bună cunoaștere psihopedagogică a elevilor. Prezentarea și exprimarea cunoștințelor îmbracă forme diferențiate, în funcție de auditoriul căruia îi sunt destinate.

La nivelul colectivului didactic, informațiile circulă relativ rapid, nedeformat, iar problemele inerente ce apar sunt rezolvate cu promptitudine. Se poate aprecia că se realizează o interacțiune comunicatională autentică și eficientă, căci fiecare persoană este dispusă să asculte și să accepte ideile și sentimentele celorlalți.

1.4. Priorități la nivel național

La nivel european, îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorități în vederea atingerii celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, la nivel european, sunt:

- reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 10% și
- creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 40%.

Analiza sistemului de învățământ românesc relevă faptul că încă nu este încurajată participarea tinerilor la o formă de educație, România situându-se pe unul dintre ultimele locuri în Europa în privința participării la o formă de educație a tinerilor de 15-24 de ani. În România doar 54,8% dintre femei și 48,8% dintre bărbați participă la o formă de învățământ.

Un alt aspect sensibil este supraîncărcarea curriculumului, rigiditatea sa ridicată și relevanța scăzută pentru viața de adult și pentru piața muncii, oferta de informații prevalând în fața formării de competențe. De asemenea, se constată centralizarea sistemului de învățământ preuniversitar, lipsa transparenței finanțării și rata foarte redusă de participare la educația pe tot parcursul vieții (o participare de 1,5% față de 9,3% media UE).

În scopul adaptării la cerințele actuale ale societății cunoașterii și la creșterea economică inteligentă și favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educației Naționale. S-a acordat o atenție deosebită tendințelor legislative recente în domeniul educației private, legislația reprezentând o parte obligatorie dar nu și suficientă a soluției necesare pentru modernizarea sistemului de educație.

Prioritățile ale sistemului de învățământ până în anul 2020:

1. Armonizarea sistemului ÎPT cu piața muncii
2. Asigurarea de șanse egale prin sistemul ÎPT privind accesul la educație al tinerilor
3. Dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlilor ÎPT din țară în parteneriat cu alte organizații
4. Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru ÎPT
5. Dezvoltarea sistemului ÎPT prin atragerea de specialiști și formarea continuă a resurselor umane din școlile ÎPT ale regiunii
6. Eficientizarea și dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională a elevilor din ÎPT.

Asistența UE pentru reforma învățământului profesional și tehnic

Sistemul ÎPT din România se află într-un proces de reformă continuă, care a fost inițiată în 1996 cu sprijinul programului Phare VET RO 9405. În prezent, proiectele dezvoltate în cadrul ÎPT beneficiază de asistență din partea UE prin programul multianual PHARE componenta ÎPT atât pentru infrastructura școlară cât și pentru dezvoltarea instituțională.

În perioada 2007-2013, România, ca țară membră a Uniunii Europene, a primit pentru dezvoltarea resurselor umane importante fonduri europene accesibile prin proiecte, care au avut două direcții principale de acțiune: educația și formarea profesională și piața muncii.

Pentru domeniul Resurse Umane, România a elaborat documentul programatic Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU) prin care stabilește strategia de dezvoltare a resurselor umane și implicit prioritățile identificate în acest domeniu.

Programul operațional sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU)

Obiectivul general al POSDRU îl reprezintă dezvoltarea capitalului uman și creșterea competitivității pe piața muncii, prin promovarea egalității de șanse pentru învățarea pe tot parcursul vieții și dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive care vor conduce, până în 2015, la integrarea sustenabilă pe piața muncii a 850 000 persoane.

Obiectivele specifice ale POSDRU sunt:

- promovarea educației și formării inițiale și continue de calitate, incluzive pentru învățământul universitar și cercetare;
- promovarea culturii antreprenoriale și îmbunătățirea calității și productivității muncii;
- facilitarea inserției pe piața muncii a tinerilor și șomerilor pe termen lung;
- dezvoltarea unei piețe a muncii moderne, flexibile și incluzive;
- promovarea (re)inserției pe piața muncii a persoanelor inactive, inclusiv din zonele rurale;
- îmbunătățirea serviciilor publice de ocupare;
- facilitarea accesului la educație și piața muncii a grupurilor vulnerabile.

POS DRU cuprinde următoarele axe prioritare relevante pentru dezvoltarea educației și formării profesionale:

Axa Prioritară 1. Educație și formare profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere

- a) Accesul la educația inițială și la formarea profesională de calitate;
- b) Învățământ superior de calitate;
- c) Dezvoltarea resurselor umane din educație și formare;
- d) Asigurarea calității în formarea profesională continuă (FPC)
- e) Educația superioară în sprijinirea sectorului de cercetare.

Axa Prioritară 2. Conectarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

- a) Tranziția de la școală la viața activă;
- b) Prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii;
- c) Acces și participare la FPC.

Axa prioritară 3. „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” sprijină competitivitatea economică și promovarea interacțiunii între sectorul public și întreprinderi/cetățeni prin valorificarea potențialului TIC.

Organismul Intermediar pentru Promovarea Societății Informaționale (OIPSI) din cadrul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale (MCSI) este responsabil pentru implementarea acestei axe prioritare, care cuprinde 3 domenii majore de intervenție.

- Domeniul Major de Intervenție 3.1 (DMI 3.1) – Susținerea utilizării TIC
- Domeniul Major de Intervenție 3.2 (DMI 3.2) – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice moderne
- Domeniul Major de Intervenție 3.3 (DMI 3.3) – Dezvoltarea e-economiei

Obiectivul specific al Domeniului Major de Intervenție 1 „Susținerea utilizării tehnologiei informației și comunicațiilor” este creșterea utilizării TIC prin susținerea conectării la broadband precum și prin consolidarea infrastructurii TIC, pentru facilitarea accesului public la aceasta.

Acest domeniu major de intervenție este format din patru operațiuni, din care a patra, numită „Susținerea conectării unităților școlare la internet prin conexiuni broadband”, își propune conectarea la internet a școlilor și a inspectoratelor școlare județene prin conexiuni broadband și achiziționarea echipamentelor TIC conexe.

Alte Programe Operaționale care au relevanță pentru educație și formare profesională:

✓ **Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POSCCE)** care în cadrul Axei prioritare 3 “Tehnologia Informației și Comunicării” (O 314. Susținerea conectării unităților școlare la internet prin conexiuni broadband) pentru sectoarele privat și public permite susținerea unităților școlare pentru construirea de rețele broadband;

✓ **Programul Operațional Regional Începând cu 2007 (POR)**, care în cadrul Axei Prioritare 3 „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, permite reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea/ echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a celei pentru formare profesională continuă.

1.5. Obiective și priorități regionale și locale

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (ÎPT) are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a ÎPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Iată de ce prognoza ofertei ÎPT realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă. Planificarea strategică a ofertei ÎPT utilizează următoarele documente:

- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) – realizat la nivel regional.
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) – realizat la nivel județean.
- Planul de Acțiune al Școlii (PAS) – realizat de unitatea de învățământ la nivelul comunității.

Pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, în Regiunea Sud Muntenia au fost identificate următoarele priorități, ținte și acțiuni:

Prioritățile regionale –conform PRAI:

- **P1** – armonizarea sistemului ÎPT din regiune cu piața muncii;
- **P2** – asigurarea de șanse egale prin sistemul ÎPT privind accesul la educație al tinerilor din regiune;
- **P3** – dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlilor ÎPT din regiune în parteneriat cu alte organizații;
- **P4** - eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru ÎPT;
- **P5** – dezvoltarea sistemului ÎPT prin atragerea de specialiști și formarea continuă a resurselor umane din școlile ÎPT ale regiunii;
- **P6** - eficientizarea și dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională a elevilor din ÎPT din regiune.

Prioritățile locale – conform PLAI

- **P1** - Armonizarea sistemului ÎPT cu piața muncii;
- **P2** - Asigurarea de șanse egale prin sistemul IPT privind accesul la educație al tinerilor din județ
- **P3** - Dezvoltarea bazei materiale a școlilor ÎPT din județ;
- **P4** - Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru TVET;

- **P4** - Îmbunătățirea pregătirii profesionale continue a cadrelor didactice;
- **P5** - Formarea profesională continuă a resurselor umane din școlile IPT
- **P6** - Eficientizarea și dezvoltarea activităților de consiliere profesională a tinerilor
- **P7** - Asigurarea calității școlilor TVET

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT DIN REGIUNE CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor ÎPT din regiune cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

Ținte:

1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa până în 24 ani, la nivel regional.
2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a regiunii cuprinsă în învățământul ÎPT.

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL ÎPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

Ținta: Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR ÎPT DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor ÎPT din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

Ținte:

1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor ÎPT ale regiunii, până în 2013.
2. Toate școlile ÎPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU TVET

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a ÎPT la nivel regional.

Ținta: Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI TVET PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE TVET ALE REGIUNII

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din ÎPT.

Ținta: Participarea cadrelor didactice din ÎPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă.

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN ÎPT

Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

Ținta: Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul ÎPT.

Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (**PLAI**) Prahova, reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic, care poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de alți furnizori decât unitățile de învățământ.

Acest document de planificare a ofertei de școlarizare va sta la baza elaborării Planurilor de Acțiune a Școlilor pentru Învățământ (PAS) instrumente de bază utilizate în elaborarea planurilor de școlarizare și optimizarea rețelei școlare. Structura PLAI oferă un model de analiză și sinteză, cu concluzii pe capitole, privind stabilirea acțiunilor de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic în concordanță cu cerințele de pe piața forței de muncă și a tendințelor de dezvoltare socio-economică.

Pentru a se realiza corelarea cererii pieței muncii cu oferta de formare profesională inițială, **la nivelul județului a fost stabilit un plan de acțiune cu următoarele priorități, ținte și acțiuni:**

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți

Ținte:

1. Scăderea ratei șomajului în rândul absolvenților din sistemul ÎPT.
2. Creșterea numărului de elevi care obțin nivelul 5 de calificare, în calificări deficitare pe piața muncii.

Context:

La nivelul județului se înregistrează dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlilor din învățământul profesional și tehnic, ceea ce determină un grad redus de inserție socio-profesională a absolvenților. Accesul la educație pentru populația de vârstă școlară este limitat, în principal de:

- constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic) ;
- dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor.

Se impune elaborarea unei politici de intervenție directă pentru corelarea sistemului educațional cu piața muncii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități
1. Corelarea anuală a planului de școlarizare pentru ÎPT cu studiile realizate și prognoza pieței muncii.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii.	Anual	ISJ CLDPS
2. Actualizarea anuală a PLAI pe baza informațiilor din PRAI, cu particularități specifice județului Prahova	PLAI revizuit. Număr de clase realizat pentru domenii prioritare	Anual	ISJ, CLDPS
3. Proiectarea anuală a PAS în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI pentru toate școlile ÎPT din județ.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii. Număr de clase realizat pentru domenii prioritare și pentru domeniile în care există bază materială.	Anual	Colectivele manageriale ale școlilor ÎPT
4. Dezvoltarea de noi calificări și competențe.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii.	Anual	ISJ CLDPS
5. Inițierea unor colaborări între școlile IPT din mediul rural și școlile IPT din mediul urban	Rețele școlare tematice la nivel regional și local.	2017	Consilii județene ISJ

PRIORITATEA 2: DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLILOR ÎPT DIN JUDEȚ

Obiectiv: Îmbunătățirea dotării școlilor ÎPT cu echipamente didactice/ școlare, IT și a infrastructurii educaționale de bază.

Ținte:

1. Dezvoltarea bazei materiale a școlilor ÎPT din județ: toate școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare;
2. Extinderea școlilor cu internat săptămânal, ca formă de asistență a familiilor defavorizate sau aflate în dificultate.

Context:

Calitatea clădirilor școlilor poate avea un impact semnificativ asupra dorinței elevilor de a merge la școală și asupra capacității lor de a accesa tipul adecvat de formare. În acest sens toate clădirile trebuie parțial sau total reabilitate până în 2018 și dotate minimal. Școlile nu sunt accesibile pentru elevii cu probleme de mobilitate, iar atelierele pentru instruirea practică a elevilor sunt într-un proces de degradare fizică și morală și nu corespund progresului tehnic și standardelor actuale de formare profesională.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Demararea acțiunilor de realizare a unor condiții corespunzătoare de învățare în toate școlile ÎPT	90% dintre școli au autorizație sanitară de funcționare și îndeplinesc condițiile de SSM (autorizație SSM, evaluarea riscurilor la locul de muncă, planul de prevenire și protecție)	2015	CL,CJ, Școli IPT ISJ
2. Crearea în școlile ÎPT a condițiilor de acces și învățare pentru elevii cu dizabilități.	80% dintre școli au infrastructură corespunzătoare pentru elevii cu dizabilități	2017	Consilii Județene ISJ școli TVET
3. Reabilitarea, consolidarea sau extinderea unităților de învățământ	60% dintre școli sunt în programe de reabilitare: Phare TVET, programe guvernamentale sau prin finanțare de la Consiliul local	2017	CL,CJ, școli IPT ISJ
4. Dotarea unităților de învățământ cu echipamente didactice/școlare și IT	90% din școlile ÎPT au ateliere și laboratoare dotate la nivel minim 51% din școli ÎPT au ateliere și laboratoare dotate conf. standardelor.	2017	CL,CJ, școli IPT ISJ

PRIORITATEA 3: CONSOLIDAREA PARTENERIATELOR DEZVOLTATE DE ȘCOALĂ

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței.

Țintă: Încheierea a cel puțin un acord de parteneriat pentru fiecare școală conform domeniilor de calificare școlarizate

Context:

Parteneriatul social pentru formarea profesională poate fi eficientizat prin: implicarea activă a partenerilor sociali în formarea profesională și continuă, transformarea școlilor ÎPT în furnizori de servicii pentru comunitățile locale, dezvoltarea parteneriatelor de tip public – privat, implicarea reală a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților ÎPT, autorizarea școlilor ÎPT ca furnizori de formare profesională continuă.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Implicarea agenților economici în dezvoltarea ofertelor de educație relevante pentru nevoile de învățare individuală și pentru nevoile ag. ec.	Fiecare școală are cel puțin un acord de parteneriat cu un agent economic. Toate școlile au în CA reprezentanți ai agenților economici	Anual	CLDPS, Unitățile de învățământ, ISJ, agenți economici
2. Încheierea de către școlile ÎPT a acordurilor de parteneriat cu angajatorii pentru toate domeniile de calificare în vederea pregătirii practice și angajării absolvenților.	Număr de acorduri de parteneriat încheiate de fiecare unitate școlară. 80% elevi din ÎPT fac practică la agenți economici.	Anual	Unitățile școlare Comunitatea locală
3. Autorizarea școlilor ÎPT ca furnizori de formare profesională continuă și dezvoltarea de programe de formare profesională continuă.	10 școli autorizate 10 programe de formare	2017	ISJ Școli IPT
4. Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților ÎPT.	Număr de contracte de angajare a absolvenților. Număr de burse școlare acordate de agenții economici.	2017	Școli IPT ISJ CLDPS

PRIORITATEA 4: ÎMBUNĂȚIREA PREGĂTIRII PROFESIONALE CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎPT

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din ÎPT și a specialiștilor atrași;

Ținta: Participarea în procent de 80% a cadrelor didactice din ÎPT și a specialiștilor atrași la cursuri de formare profesională continuă.

Context:

Regiunea se confruntă cu o mobilitate profesională scăzută și fluctuație a personalului didactic din ÎPT. În general, în mediul rural, suplinitorii necalificați pentru învățământul profesional și tehnic sunt cadre didactice cu studii superioare care predau alte discipline decât cea înscrisă pe diploma (domeniul construcții și lucrări publice, fabricarea produselor din lemn, industrie textilă și pielărie, estetica și igiena corpului omenesc etc.).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane din școlile ÎPT și asigurarea accesului acestora la programele de formare profesională continuă.	Procent de participare la activități metodice cel puțin 90%. Procent de participare la cursuri de formare – cel puțin 80%.	2015	ISJ Școli IPT
2. Eficientizarea centrului de resurse la nivel județean cu filiale specializate pe domenii	Nr de activități metodice și de formare organizate de centrul de resurse	2017	ISJ Școli IPT
3. Programe de formare profesională continuă a cadrelor didactice de specialitate pentru dezvoltarea competențelor specifice.	Număr de cadre didactice din rural formate.	2017	ISJ Unități IPT
4. Organizarea schemelor de mentorat în școli pentru cadrele didactice debutante.	Procent de cuprindere a cadrelor didactice debutante în schemele de mentorat – peste 90%.		ISJ Școli IPT

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE INFORMARE ȘI ORIENTARE PENTRU CARIERĂ

Obiectiv: Dezvoltarea cabinetelor de specialitate și a practicilor de consiliere psihologică, profesională și de carieră în fiecare școală ÎPT.

Ținta: Extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru toți elevii din ÎPT pentru asigurarea inserției profesionale a acestora în proporție de peste 50%.

Context:

În județul Prahova există în continuare un număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere și un număr mic de ore de consiliere/ elev (1 oră/ elev). Consilierea nu orientează și nu sprijină suficient ÎPT. Prin urmare, se impune eficientizarea activității de consiliere prin creșterea numărului de consilieri, a numărului de cabinete de consiliere, dotarea cabinetelor și îmbunătățirea mecanismelor de atragere a elevilor către ÎPT și ocuparea unui loc de muncă.

În condițiile schimbării permanente a raportului cerere – ofertă există necesitatea unei informări optime și coerente asupra tuturor aspectelor pe care le implică alegerea corectă a carierei. Procesul de consiliere trebuie să asigure creșterea interesului elevilor pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Formarea competențelor de orientare și consiliere ptr. cadrele didactice din ÎPT.	Număr de cadre didactice formate.	2015	ISJ CCD
2. Creșterea numărului de posturi didactice pentru consilieri școlari.	Număr de posturi didactice pentru consilieri școlari la nivel de județ.	2017	ISJ
3. Asigurarea unui cabinet de consiliere profesională, cu dotare minimală, în fiecare unitate ÎPT.	Număr de cabinet de consiliere profesională.	2017	ISJ Comunitatea locală
4. Derularea unor acțiuni și programe de orientare și consiliere profesională.	Nr. de școli care derulează acțiuni și programe de consiliere pentru carieră. Nr. absolvenți angajați /u cuprinși într-o formă superioară de învățământ.	Anual	ISJ

PRIORITATEA 6: ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL TVET

Obiectiv: Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în ÎPT.

Ținta: Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, familii, profesori, angajatori).

Context:

În ceea ce privește procesul de educație și formare profesională (EFP), asigurarea calității devine parte integrantă din obiectivele de modernizare a EFP prin Declarația de la Copenhaga, în 2002. S-a elaborat un Cadru Comun de Asigurare a Calității, un model de referință menit să sprijine dezvoltarea și procesul de reformă a aspectelor legate de asigurarea calității în EFP la nivel de sistem și la nivelul furnizorilor, în statele membre.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Întocmirea rapoartelor anuale de autoevaluare de către școlile din județ.	Număr de rapoarte realizate	Anual	Școlile IPT, ISJ
2. Actualizarea anuală și punerea în aplicare a planurilor de măsuri privind îmbunătățirea calității la nivelul fiecărei școli	Valorificarea punctelor tari și remediarea punctelor slabe. Validarea prin inspecție a concluziilor formulate în urma autoevaluării.	Anual	CEAC din școlile IPT, ISJ
3. Monitorizarea implementării instrumentelor de asigurare a calității în școlile ÎPT.	Număr de rapoarte de monitorizare	Anual	ISJ
4. Constituirea de rețele locale pentru consilierea în domeniul asigurării calității.	Număr de rețele. Număr de școli cuprinse în rețelele constituite.	Anual	ISJ, Școlile IPT
5. Autorizarea provizorie a noilor calificări propuse de școlile IPT în planurile de învățământ.	Număr de școli autorizate	După caz	Școlile IPT, ISJ
6. Continuarea activităților de formare a managerilor și a coordonatorilor CEAC din școlile ÎPT.	Număr de stagii de formare desfășurate și număr de formabili.	Permanent	CCD, ISJ

2.1. Analiza mediului extern

Tendențele de dezvoltare prognozate pentru județul Prahova creează o imagine asupra activităților care vor înregistra creșteri și pentru care cererea pe piața muncii va fi mai accentuată.

2.1.1. Aspecte demografice

În ceea ce privește evoluția demografică a județului Prahova, cele mai severe concluzii rezultate din prognozele INS pentru orizontul de planificare 2025 sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației.

Evoluția fenomenelor demografice arată o scădere a populației școlare din cauza scăderii natalității.

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul județului reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți. Creșterea populației pensionate înseamnă o **creștere a serviciilor medicale și sociale**, dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârsta a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism – ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), **dezvoltarea serviciilor de asistență socială**

Concluzii și recomandări ce decurg din analiza demografică a județului Prahova

Scăderea populației școlare necesită:

- Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei ÎPT cu cererea pieței muncii;
- Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul ÎPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”;

Ponderea populației feminine 52%, atât la populația totală a județului Prahova cât și în mediul rural, implică asigurarea unor calificări specifice populației feminine.

Structura etnică a populației, în special procentul ridicat de populație rromă (2%), impune luarea unor măsuri pentru a asigura accesul egal la educație prin programe de sprijin pentru grupurile dezavantajate.

Crearea și dezvoltarea rețelelor de școli pe domenii de interes cum ar fi: formarea adulților care ar putea acoperi nișa creată în formarea profesională inițială.

Asigurarea accesului resurselor umane din TVET la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul județului reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți. Creșterea populației pensionate înseamnă o creștere a serviciilor medicale și sociale, dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârsta a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism – ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de asistență socială;

Creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: turism și alimentație, estetică și igiena corpului omenesc, în scopul dezvoltării serviciilor medicale, sociale și turistice pentru vârsta a III-a.

Profilul dominant al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel regional): mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții, comerț, turism și alimentație publică, electric, fabricarea produselor din lemn, electromecanică, industrie alimentară și sănătate.

Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii: comerț, construcții și lucrări publice, turism și alimentație publică, estetica și igiena corpului omenesc – locuri de muncă în creștere, șomaj în scădere, balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau cu tendință de echilibrare - atât pe ansamblul regiunii cât și în majoritatea județelor.

2.1.2. Analiza profilului economic

Analiza unităților locale active pe domenii de activitate/ număr salariați, precum și analiza investițiilor interne și a cifrelor de afaceri pe domenii de activitate ne recomandă ca domenii prioritare: industria prelucrătoare și extractivă, construcțiile, comerțul, turismul și serviciile.

Industria

Industria județului acoperă aproape toate domeniile componente, bazându-se totodată pe bogăția și varietatea resurselor naturale existente. Industria petrochimică a județului, în plin proces de restructurare, acoperă jumătate din cererea totală a țării.

Județul Prahova este bogat în resurse, industria cunoscând o mare dezvoltare în zonele unde se extrage și se exploatează petrol, gaze naturale, sare sau cărbuni. Surplusul de forță de muncă față de cererea existentă și imensele terenuri agricole din județ constituie principalele oportunități pentru investițiile în industrie. De interes pentru oferta ÎPT din județ este și dezvoltarea parcurilor industriale.

Rețeaua de transport

În ceea ce privește transportul rutier, județul beneficiază de o bună deschidere internă și internațională, asigurată de drumuri europene (E60) naționale și județene.

Unul dintre cele mai mari proiecte ce vor fi puse în aplicare în Prahova este construirea unor artere de importanță națională și europeană: autostrada București – Ploiești – Brașov, și București - Albița. Acestea vor fluidiza traficul, vor îmbunătăți în mod real infrastructura de acces rutier și vor asigura legături optime cu cele două porți aeriene: Aeroportul Internațional „Henri Coandă” Otopeni și Aeroportul Internațional Băneasa și vor oferi noi oportunități.

Agricultura

Sectorul agricultură este prezent și în județul Prahova. Suprafața agricolă de 279,1 mii ha reprezintă 11,3% din suprafața totală a regiunii. Ponderea cea mai mare din suprafața agricolă a județului Prahova o are suprafața arabilă - 51%, urmată de suprafața destinată pășunilor și fânețelor - 39% (locul II pe regiune). Suprafața distribuită pentru vii și livezi 27 mii hectare ocupă locul I în regiune .

Silvicultura

Silvicultura este favorizată de existența unui important domeniu forestier (păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră). Fondul forestier este administrat în cea mai mare parte de ocoale silvice. Vegetația silvică a favorizat și dezvoltarea unei variate și bogate faune de animale salbatice pentru vânat. O uriașă sursă de venituri, foarte puțin exploatată în prezent, o constituie fructele de pădure, ciupercile și flora specifică (plantele medicinale) – resurse valoroase pentru industria cosmetică, farmaceutică, alimentară.

Turism

Principalele puncte de atracție turistică pentru practicarea sporturilor de iarnă și a turismului de weekend le constituie stațiunile montane de pe Valea Prahovei - Masivul Bucegi, acestea dispunând de o rețea hotelieră care acoperă în mare parte necesitățile de cazare și de o infrastructură turistică adecvată. Turismul balnear se poate practica în cadrul județului în stațiuni balneoclimaterice ca Slănic, Breaza, Sinaia, unde spațiile de cazare și bazele de tratament existente cât și calitatea serviciilor sunt în mare parte necorespunzătoare.

Județul Prahova este atractiv din punct de vedere turistic și datorită existenței în cadrul acestuia a unor valori culturale, a unor monumente cultural-istorice și a unor parcuri naturale situate în Munții Bucegi și Munții Piatra Craiului.

Calificarea resurselor umane din acest sector este prioritară, asta în condițiile în care numărul de turiști străini este în continuă creștere. Pentru a putea face față cerințelor și exigențelor unui turism de calitate, pentru fidelizarea turiștilor, pentru atragerea unor noi segmente de piață se impune identificarea unor noi surse de finanțare pentru realizarea formării profesionale continue a resurselor umane din turismul agromontan.

Comerțul

Comerțul și turismul sunt domenii în care procentul investițiilor crește. Potențialul turistic al județului, caracteristicile geomorfologice ale reliefului și dezvoltarea unor rețele turistice ale micilor întreprinzători generează o nouă perspectivă **agroturismului**.

Serviciile

Domeniul **serviciilor** înregistrează o creștere, mai ales în sectorul tranzacțiilor imobiliare, închirieri, servicii, respectiv transport, depozitare și comunicații.

Concluzii și recomandări

Scăderea populației tinere are ca efect direct reducerea numărului de elevi din învățământului preuniversitar. Efectul tendinței de reducere a populației tinere, corelată cu abandonul, este de scădere drastică a populației școlare. Efectivele școlare s-au redus cu circa 29,092 mii persoane (respectiv cu 19,24% față de anul 1997).

În ceea ce privește creșterea populației vârstnice impune o extindere a rețelei și standardelor de calitate a serviciilor sociale. Ponderea mai mare a populației adulte, corelată cu creșterea populației inactive, relevă atât un mediu de afaceri încă instabil, cu capacitate insuficientă de a absorbi forța de muncă, dar și necesitatea unor măsuri speciale pentru a crește numărul persoanelor reintegrate.

Ținte de dezvoltare la nivelul județului Prahova sunt:

- dezvoltarea infrastructurii de transport;
- dezvoltarea serviciilor publice și a infrastructurii sociale;
- dezvoltarea infrastructurii informaționale și de telecomunicații și facilitarea accesului la serviciile IT;
- extinderea și modernizarea infrastructurii de protecție a mediului;
- modernizarea și reabilitarea siturilor industriale și a zonelor urbane;
- reconstrucția ecologică a zonelor degradate și protejarea patrimoniului natural;
- dezvoltarea turismului, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane;
- **dezvoltarea sistemului scolar medical prin atragerea de specialiști și formarea continuă a resurselor umane din școală;**
- eficientizarea și dezvoltarea activității de consiliere psihologică și profesională a tinerilor;
- dezvoltarea afacerilor și în mod prioritar susținerea IMM-urilor.

2.1.3 Educație și formare

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează că exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Scăderea generală a populației școlare s-a reflectat și în scăderea continuă a numărului de elevi înscriși în ÎPT. Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea “dură” a unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor alternative:

- ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică
- înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită)
- pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită)
- crearea și administrarea propriului loc de muncă

Procentul ridicat de șomeri cu studii primare, gimnaziale și profesionale, dovedește că **șansele de ocupare a unui loc de muncă sunt mai mari pentru cei cu nivel de școlarizare mai ridicat**, dar și faptul că o serie din calificările realizate prin școala de ucenici și școala profesională nu au fost în concordanță cu cerințele pieței muncii.

Dinamica formării profesionale prin învățământul profesional scoate în evidență următoarele aspecte:

- **creșterea ușoară a numărului de clase din domeniul sănătate** și mecanic în încercarea de a răspunde solicitărilor tot mai numeroase ale agenților economici;
- tendința ușoară de scădere a numărului de clase pentru domeniile: electric, industrie textilă, construcții;
- creșteri ușoare pentru domeniile industrie alimentară și prelucrarea lemnului;
- la domeniul construcții scăderea este determinată de lipsa cadrelor didactice calificate;
- creșteri semnificative pentru domeniul comerț;

Oferta școlilor din ÎPT pentru formarea adulților

Numărul școlilor din sistemul privat de ÎPT autorizate ca furnizori de formare pentru adulți a crescut (68% din totalul școlilor private din județ au obținut acreditarea).

În ciuda progresului semnificativ, lectura registrului furnizorilor acreditați pentru formarea adulților oferă prilejul constatării că numărul școlilor și programelor pentru care au obținut autorizarea reprezintă încă o minoritate, comparativ cu furnizorii privați, în contrast cu capacitatea și resursele de care dispun școlile.

Concluzii și recomandări – implicațiile pentru ÎPT

Fluctuația ratei de ocupare, decalajul până la atingerea obiectivului stabilit prin Strategia Lisabona, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - directionează sistemul de ÎPT către:

- Anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii ;
- Acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;

- Abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți;
- Implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- Parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului.

Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, oferă școlilor oportunitatea unei implicări active ca furnizori de formare profesională pentru adulți, având în vedere:

- Creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi;
- Adecvarea calificării cu locul de muncă ;
- Reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii ;
- Recunoașterea și valorificarea experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală;
- Diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă, exemple: programe de formare la distanță, consultantță, etc.

Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS);
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare;
- **Planurile de școlarizare trebuie să reflecte** nevoile de forță de muncă în creștere în anumite sectoare/activități ale economiei naționale, **nevoile în creștere în sănătate, precum și diversificarea și modernizarea ocupațiilor din acest domeniu.**
- Stabilirea ponderilor domeniilor și profilelor de formare profesională inițială în oferta de școlarizare în perspectiva 2018-2023.

Pentru facilitarea inserției absolvenților IPT pe piața muncii, școala trebuie să se axeze la aceștia pe creșterea nivelului competențelor „cheie” cât și pe dezvoltarea de abilități precum:

- Disponibilitate la schimbare și la mobilitate profesională;
- Capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor ;
- Capacitate de comunicare;
- Disponibilitate la mobilitate geografică;
- Capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice ;
- Abilități antreprenoriale;
- Abilități de stabilire a scopurilor și priorităților, de a-și valorifica inițiativa proprie.

Concluziile privind șansele absolvenților IPT;

Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor alternative:

- Ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică;
- Înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită);
- Pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită);
- Crearea și administrarea propriului loc de muncă;

ANALIZA PEST

Analiza PESTE este un instrument strategic adecvat pentru înțelegerea “imaginei de ansamblu”, a mediului în care funcționează școala. O analiză PESTE pertinentă permite instituției să adopte o perspectivă pe termen lung și să clarifice oportunitățile strategice și amenințările cu care se confruntă.

Context politic

Politica educațională propusă de reforma învățământului preuniversitar se caracterizează prin:

- Obiectivul prioritar al procesului de reformă traversat de învățământul profesional și tehnic preuniversitar îl reprezintă realizarea formării profesionale la nivelul celei din țările Uniunii Europene, în concordanță cu evoluția pieței muncii din România.
- Noile programe școlare facilitează aplicarea unor metode moderne, astfel structurate încât interesul să se focalizeze pe elevi.
- Activitățile educative desfășurate cu elevii trebuie să aibă ca scop realizarea idealului educațional întemeiat pe valorile democratice și pe tradițiile umaniste, dar ținând cont și de aspirațiile societății românești.
- Formarea la elevi a unor trăsături pozitive de caracter, dezvoltarea unor puternice sentimente patriotice, ceea ce îi va ajuta să devină oameni fermi, rezistenți moral, stimularea și cultivarea demnității, a spiritului toleranței și a schimbului liber de opinii.
- Nevoile interne ale școlii din punct de vedere al politicii educaționale se concretizează în:
 - asigurarea calității educației;
 - promovarea ofertei educaționale a școlii ținând cont de realitățile economice și nevoile comunității locale;
 - proiectarea unei imagini pozitive a școlii realizată printr-o publicitate constant și coerent susținută;
 - recunoașterea publică a meritelor și recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite, premii în cadrul diferitelor concursuri;
 - motivarea administrației publice locale în vederea dezvoltării și modernizării bazei materiale.
- Din punct de vedere legislativ, Școala Postliceală Louis Pasteur Municipiul Câmpina funcționează în conformitate cu legile care guvernează învățământul, cu ordinele și notificările MEN, ale Inspectoratului Școlar Județean:
 - Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea privind asigurarea calității nr.87/ 2006;
 - Standardele de autorizare și acreditare/ evaluare periodică- HG 21/ 2007;
 - Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ;
 - Alte regulamente ale instituției de învățământ și dispoziții interne în materie.

Context economic

Analiza economică a mediului extern relevă următoarele aspecte:

- În județul Prahova, numărul total de comercianți activi din punct de vedere juridic este de 53.096 unități. Din aceștia ponderea cea mai mare o au societățile comerciale cu răspundere limitată 57%.
- În municipiul Câmpina, domeniile care se remarcă prin valoarea cifrei de afaceri și numărul de angajați, sunt industria prelucrătoare și comerțul. Industria prelucrătoare deține primul loc din punct de vedere al cifrei de afaceri, în timp ce comerțul deține supremația după numărul de agenți economici. În industria prelucrătoare nivelul cifrei de afaceri reprezintă 55,58% din totalul pe municipiu, comerțul și construcțiile ocupând următoarele locuri ale podiumului. După numărul de angajați, pozițiile se respectă industria prelucrătoare deținând 47%, comerțul 18% și construcțiile 15%.
- Se constată, la nivel național chiar, orientarea absolvenților de gimnaziu cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre liceele tehnologice sau școlile profesionale. Agenții economici se confruntă cu lipsa forței de muncă tinere și calificate, pe fondul îmbătrânirii angajaților.
- Descentralizarea sistemului de învățământ înseamnă implicit și creșterea influenței comunității locale asupra unităților școlare; consecința: școala își elaborează oferta educațională pe baza nevoilor și a cererii de educație exprimată de comunitate.
- Individualizarea ofertei educaționale a unității școlare s-a realizat în funcție de necesitățile reale ale comunității, pe de o parte, și de condițiile concrete (financiare, geografice și de mediu) în care funcționează unitatea școlară, pe de altă parte. Școala și-a propus, prin planul de școlarizare la școala postliceală, calificări profesionale solicitate de comunitate
- Implicarea agenților economici în formarea inițială a forței de muncă se concretizează în: încheierea parteneriatelor, cu scopul de a asigura locuri de muncă după ce elevii termină pregătirea profesională în cadrul școlii, instruirea practică în stagiile de pregătire derulate în săptămâni comasate la agenții economici
- Agenții economici manifestă însă interes scăzut în direcția lărgirii și/ sau modernizării bazei didactice a învățământului.

Context social

Analiza contextului social pune în evidență următoarele aspecte:

- La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung atât asupra instituției, cât și asupra întregului sistem de învățământ.
- În condițiile numărului mare de societăți comerciale care și-au restrâns producția, a încetării activității a numeroase I.M.M.-uri, a disponibilizărilor, șomajul tinde să devină un fenomen îngrijorător.
- Această situație afectează starea materială și financiară a locuitorilor municipiului Câmpina. Numărul familiilor nevoiașe a crescut în ultimii ani. Sărăcia și excluziunea socială s-au accentuat de la an la an.
- În situația în care societatea, județul și comunitatea locală sunt marcate de transformări în toate domeniile de activitate, sistemul de valori și comportamentul adulților dar și al tinerilor este perturbat.
- Lipsa de supraveghere, lipsa de interes sau lipsa suportului financiar poate duce la sporirea fenomenului infracțional în rândul tinerilor. Cu toate că există manifestări de violență și infracțiuni (bătăi, furturi și tâlhării), aceste fenomene nu au fost scăpate de sub control de către autorități, orașul putând fi considerat liniștit și pașnic.
- Potențialul economic scăzut al familiilor din care provin elevii este cauza principală ce conduce la fenomene sociale nedorite cum ar fi abandonul școlar (retragerile de la cursuri pe parcursul anului școlar).
- Relațiile interumane din școală sunt în general bune; climatul în școală este benefic colaborării, lucrului în echipă.
- O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta, ca regulă, aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung; școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.
- Numai prin eforturile de educație, formarea și instruirea permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității deprecierea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

Context tehnologic

Analizând din punct de vedere tehnologic, se pot contura următoarele observații:

- În municipiul Câmpina există televiziune prin cablu, există rețea de telefonie fixă și mobilă. Există, de asemenea, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații, etc., cât și la nivelul familiilor/ persoanelor din oraș. Un număr important de familii au calculator și posedă acces la Internet. Posibilitățile de comunicare rapidă generează un flux de informații consistent, de la care comunitatea se alimentează constant.
- Televiziunea prin cablu care oferă emisiuni cu caracter educativ (Animal Planet, Discovery, National Geographic etc) este accesibilă pentru un număr relativ mic de elevi (avem în vedere că în localitățile rurale limitrofe Câmpinei, pot fi recepționate mai ales posturile naționale); posturile naționale și televiziunea privată au ofertă educațională săracă, sunt axate pe difuzarea de filme cu multe scene de violență sau emisiuni în care senzaționalul este dat de fapte de violență, infracțiuni, prostituție, consum de droguri, dispariții, accidente.
- Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar;
- Mișcarea rapidă din industria electronică nu ne permite racordarea permanentă la noutățile apărute în domeniu.
- La nivelul școlii, există suficiente spații pentru activitatea cadrelor didactice și elevilor, utilizate cu aparatura necesară. Există un laborator de informatică dotat cu calculatoare performante, conectare la Internet, imprimante, copiatoare, scanere, videoproiectoare, dotare ce permite desfășurarea în bune condiții a orelor de informatică și a tuturor celorlalte module de specialitate.
- Marea majoritate a profesorilor folosesc calculatorul în mod curent, accesează materiale educaționale de pe internet și comunică cu ajutorul emailului.

Context ecologic

Analiza contextului ecologic pune în evidență cele mai mari probleme privind poluarea la nivelul județului Prahova și orașului Câmpina:

- Asigurarea parțială și necorespunzătoare a sistemelor de canalizare și epurare ape uzate în aglomerările urbane: Ploiești, Sinaia, Bușteni, Azuga, Comarnic
- Poluarea apei râurilor Prahova și Teleajen, generată de epurarea incompletă a apelor uzate menajere și funcționării necorespunzătoare a stațiilor de epurare industriale.
- Poluarea atmosferei datorită compușilor organici volatili proveniți atât de la agenți economici din industria petrolieră (Rafinariile Brazi, Vega), cât și de operatori economici ce desfășoară activități de fabricare a detergenților.
- Poluarea mediului generată de: materialele greu biodegradabile necolectate selectiv în vederea reciclării, gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor menajere, activitățile din industria de extracție a țițeiului (poluarea solului și apelor subterane)
- Lipsa sistemului de monitorizare și de evaluare a evoluției sănătății umane în raport cu calitatea mediului.

- Slaba educație ecologică a comunității privind necesitatea colectării selective a deșeurilor și protejarea și conservarea biodiversității locale.
- În satul Pietriș al comunei Poiana Cămpina a apărut, de un an de zile, o poluare cauzată de valuri impresionante de noroi de sondă amestecat cu apă sărată, care au ajuns în curțile unor săteni, coborând de pe versantul unui deal deasupra căruia există sonde mai vechi și mai noi. Apa sărată, care se folosește în extragerea țițeiului de către sonde, a distrus toată vegetația locului, intrând și în casele oamenilor.
- La nivelul Cămpinei, în afară de bataurile cu reziduuri petroliere acide ale Rafinăriei, verificările efectuate au arătat că indexul ecologic al municipiului este departe de a fi îngrijorător, gradul de poluare atmosferică reducându-se simțitor, în comparație cu situația existentă acum un deceniu, datorită faptului că doi dintre poluatorii de altădată ai orașului (Rafinăria "Steaua Româna" și Turnătoria Centrală "Orion") și-au redus drastic activitatea și au investit masiv în instalații filtrante și tehnologii antipoluante.
- Municipiul are o poziție geografică de invidiat, fiind așezat pe un platou situat la circa 50 de metri deasupra luncilor Prahovei și Doftanei și înconjurat de multe păduri. Suprafața de spațiu verde ce revine unui câmpinean este mult superioară valorilor existente în alte zone ale țării, ceea ce a făcut ca, în ultima sută de ani, localnicii să respire un aer puțin poluat.
- La nivelul Școlii Postliceale "Louis Pasteur" se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, a parcurilor, de protejare a mediului (Programul educațional "Școala ta e casa ta").
- În școală s-a implementat sistemul de colectare selectivă a deșeurilor. Elevii împreună cu profesorii participă la acțiuni de ecologizare, plantare de arbori, la nivelul școlii și la nivel local, precum și la sesiuni de comunicări științifice cu lucrări sau referate.
- Se remarcă organizarea unor acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui oraș curat și a unui mediu înconjurător sănătos, informarea elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool, consumul de droguri).

2.2. Analiza mediului intern

Comisia de Asigurare a Calității a monitorizat activitatea la nivelul colectivului didactic, a întocmit raportul de autoevaluare și a întocmit planuri de îmbunătățire a calității.

Prognoză privind rezultatele la învățătură

Atitudinea elevului față de muncă și față de învățătură este rezultatul influențelor educative exercitate de familie și de școală asupra lui. Dacă familia și profesorii se preocupă nu numai de suma cunoștințelor pe care și le însușește elevul, ci și de atitudinea lui față de muncă, dacă elevul se pregătește din proprie inițiativă în baza unor deprinderi de muncă bine consolidate și a obișnuinței de a munci sistematic, se poate afirma cu certitudine că munca educativă a școlii și a familiei a fost încununată cu succes.

Pentru a îndeplini cu succes sarcinile instructiv-educative se urmărește cunoașterea caracteristicilor clasei în ansamblu și a particularităților fiecărui elev în parte, considerând că munca de organizare și educare a colectivului clasei nu poate fi concepută fără această studiere atentă. Pentru a stabili măsuri educative în sensul realizării unității de acțiune a școlii cu familia, cu o valabilitate mai largă decât acelea care se stabilesc în cursul convorbirilor individuale, se organizează ședințele Consiliului Elevilor dezbătând probleme cu caracter pedagogic în concordanță cu interesele și doleanțele elevilor și îndrumându-i spre comunicarea deschisă și continuă cu conducerea școlii.

Pentru următoarea perioadă ne propunem:

- ca mediile generale sub 8 să fie eliminate (prin utilizarea eficientă a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, creșterea învățării informatizate);
- păstrarea procentului de promovabilitate de 100% la examenele de certificare a calificării profesionale, nivel 5, la ambele calificări profesionale;
- urmărirea modalității de evaluare și a rezultatelor înregistrate de către elevi și îmbunătățirea acestora, în funcție de deficiențele constatate și în acord cu cerințele legislației în vigoare și a pieței de muncă.

Prognoză privind traiectul profesional

Alegerea unei calificări adaptate înclinațiilor elevului poate fi decisivă în dezvoltarea profesională dar și personală a acestuia. Studii de specialitate arată că elevii cărora le place ceea ce fac la școală sunt aproape salvați de la un comportament inadecvat. Activitatea în comun a psihologilor, pedagogilor, familiilor elevilor vizează comportamentul și comunicarea acestora în timpul activităților extracurriculare și extrașcolare, când aceștia nu pot soluționa o anumită problemă de sine stătător.

Motivarea și corectarea mișcării elevului pe traiectoria educațională individuală are loc în procesul consultațiilor individuale. Se analizează problemele tipice, ce țin de particularitățile de vârstă ale elevului, precum și cele specifice pentru traiectoria educațională individuală în probleme de comunicare și învățare (metode individuale, atingerea succesului, corelarea intereselor educaționale individuale cu conținuturile minimale ale standardelor educaționale naționale, relațiile interpersonale în procesul de realizare în grup a diferitor proiecte etc.) .

La nivel local, județean și regional se înregistrează necesitatea formării, specializării forței de muncă în domeniul serviciilor, printre priorități înscriindu-se activitățile de sănătate. Pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică există un deficit al forței de muncă pentru calificările: Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie. În toate aceste domenii există o cerere accentuată atât pe piața internă cât și pe piața externă, ceea ce le face foarte atractive pentru potențialii educabili.

2.2.1. Predarea și învățarea

Prin cultura generală se urmărește să se asigure capacități de analiză și de interpretare a unor fenomene sociale și culturale manifestate pe plan național, european și mondial, precum și educarea abilităților-cheie: de comunicare, antreprenoriale și de orientare profesională, necesare pentru integrare a absolvenților pe piața muncii.

Cultura de specialitate se construiește pe baza culturii generale, se dobândește pe trepte superioare ale nivelului de învățământ, când devine treptat predominantă, favorizând, în final, profesionalizarea.

În învățământul profesional și tehnic o importanță deosebită o are organizarea modulară a conținuturilor, ce vizează pregătirea elevilor concomitent cu integrarea lor profesională. Acestea sunt condiționate de numărul de credite prevăzute de unitățile de pregătire tehnică, generale și specializate din SPP-uri. Înfăptuirea obiectivelor informative și formative ale învățământului, impune folosirea unor metode și procedee de lucru, adică a unei metodologii didactice adecvate.

În anul școlar 2018-2019 cadrele didactice din școală au participat la cursuri de perfecționare organizate de furnizori acreditați, în domeniul managementului educațional și la cursuri în specialitate.

În urma asistențelor efectuate la ore s-a constatat creșterea interesului elevilor pentru învățatură, participarea lor activă la întregul proces de predare învățare.

ANALIZA SWOT- PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Transfer informațional permanent între mediul medical și farmaceutic și domeniul educațional. - Organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal; - Utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice; - Promovarea egalității șanselor față de elevi; - Comunicare eficientă cu elevii; - Asigurarea unei evaluări riguroase, corecte, exacte	- Nu toate cadrele didactice realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual - Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare); - Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Structura ocupațională actuală extrem de diversificată, la nivel local, ce ne permite diversificarea ofertei educaționale.	Limitarea resurselor de timp ale cadrelor didactice, ceea ce atrage după sine dificultăți în realizarea mijloacelor de învățare specifice metodelor centrate pe elev
ȚINTE PROPUSE	
- Aplicarea de către toate cadrele didactice a metodelor moderne în predare, interactive, centrate pe elev; - Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare. - Antrenarea cadrelor didactice în activități extracurriculare, în vederea realizării unor punți suplimentare de legătură cu elevii și cunoașterii aprofundate a nevoilor și posibilităților acestora.	

2.2.2. Resurse materiale și informaționale

Activitatea Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina se desfășoară în sediul situat în str. N. Bălcescu nr. 5 și dispune de două corpuri de clădiri pentru învățământul postliceal.

Baza materială a unității cuprinde:

- laboratoare, din care: 1 laborator de farmacie, 1 laborator de informatică
- 4 cabinete, din care: 1 cabinet anatomie, 1 cabinet nursing, 1 cabinet farmacie, 1 cabinet psihologic, orientare și consiliere școlară,
- O bibliotecă ce conține manuale, cărți în format scris și electronic
- Planșe, mulaje, manechine de resuscitare, machete, materiale pentru biologie, aparatură, instrumente medicale și farmaceutice, echipamente de laborator specifice ambelor calificări profesionale (Asistent medical generalist, Asistent medical de farmacie).

Conducerea AMUS, persoana juridică finanțatoare, se preocupă permanent de achiziționarea bunurilor, materialelor și serviciilor, dotarea spațiilor școlare în funcție de prioritățile identificate și asigurarea condițiilor necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizare (există autorizație sanitară de funcționare).

Având în vedere situația materială a elevilor, școala a creat un cadru favorabil învățării la nivelul standardelor și tehnologiilor actuale. Astfel, școala dispune de:

- Rețea telefonică (2 posturi telefonice); 2 fax-uri; televiziune (4 televizoare color);
- un cabinet multimedia destinat elevilor, dotat cu 25 de calculatoare performante legate în rețea, conectate la INTERNET de mare viteză;
- 1 aparat de fotografiat digital, 2 DVD-uri, 8 imprimante, 1 scanner, 2 multifuncționale, 1 videoproiector, 13 laptop-uri, 3 tablete și 2 calculatoare pentru personalul școlii;

ANALIZA SWOT- RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Laborator de informatică dotat cu calculatoare legate în rețea și conexiune la Internet 24 h/ zi - Bibliotecă școlară bine dotată - Mobilier nou în majoritatea sălilor de clasă - Existența echipamentelor TIC, a videoproiectoarelor - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă, SSM, PSI corespunzătoare - Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru diverse discipline: biologie, sali de nursing și ficinete, săli de demonstrație, echipate conform standardelor.	- Lipsa unui spațiu de învățământ propriu. - Imposibilitatea realizării sistemului de încălzire centrală, în condițiile în care clădirea în care se desfășoară activitatea este numai închiriată și nu concesionată. - Lipsa unei săli de lectură și a unei săli de festivități; - Reabilitare termică incompletă (lucrări de modernizare solicitate proprietarului, Primăria municipiului)
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu instituții/ agenți economici/ ONG-uri din țară/ străinătate pentru facilitarea obținerii de dotări și de echipamente. - Acces informațional IT pentru elevi și cadre didactice	- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor - Degradarea continuă a spațiilor școlare datorită vechimii clădirii.
ȚINTE PROPUSE	
- Informarea și sensibilizarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii și necesitatea investițiilor - Recondiționarea, modernizarea și actualizarea resurselor didactice existente;	

ANALIZA SWOT- RESURSE FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Finanțare asigurată constant prin Asociația AMUS; - Burse acordate elevilor merituoși din venituri proprii	Resurse financiare, care nu sunt pe măsura necesităților pentru modernizarea bazei materiale

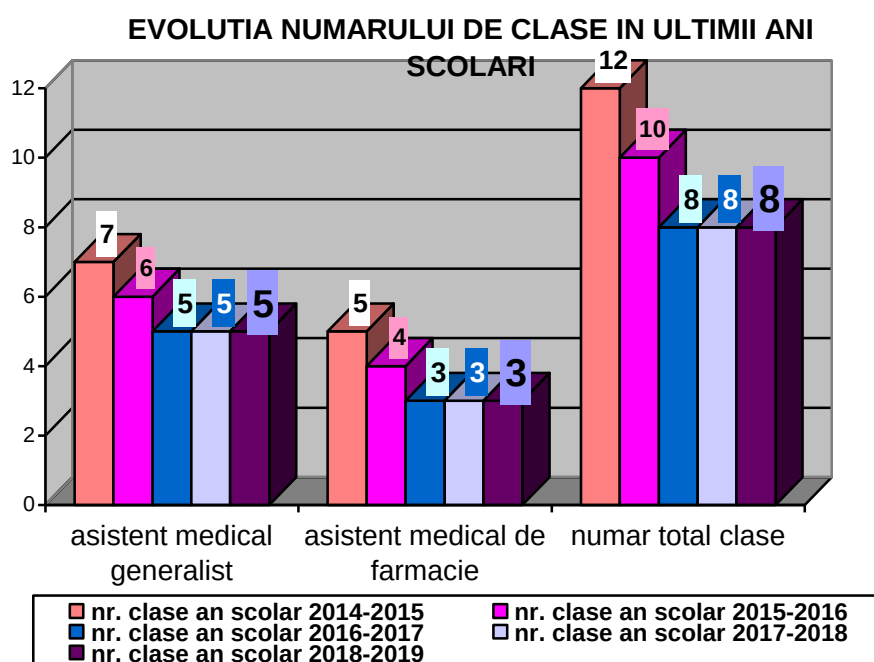
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Sponsorizări, donații de la parteneri; - Relaționarea școlii cu ONG- uri	Imposibilitatea de a achiziționa/ înlocui elementele uzate moral, din cauza lipsei de fonduri.
ȚINTE PROPUSE	
- Realizarea veniturilor extrabugetare din alte surse. - Implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor europene	

2.2.3. Rezultatele elevilor

Situația efectivelor de elevi pe niveluri și calificări profesionale în ultimii cinci ani școlari

a) Evoluția numărului de clase și de elevi

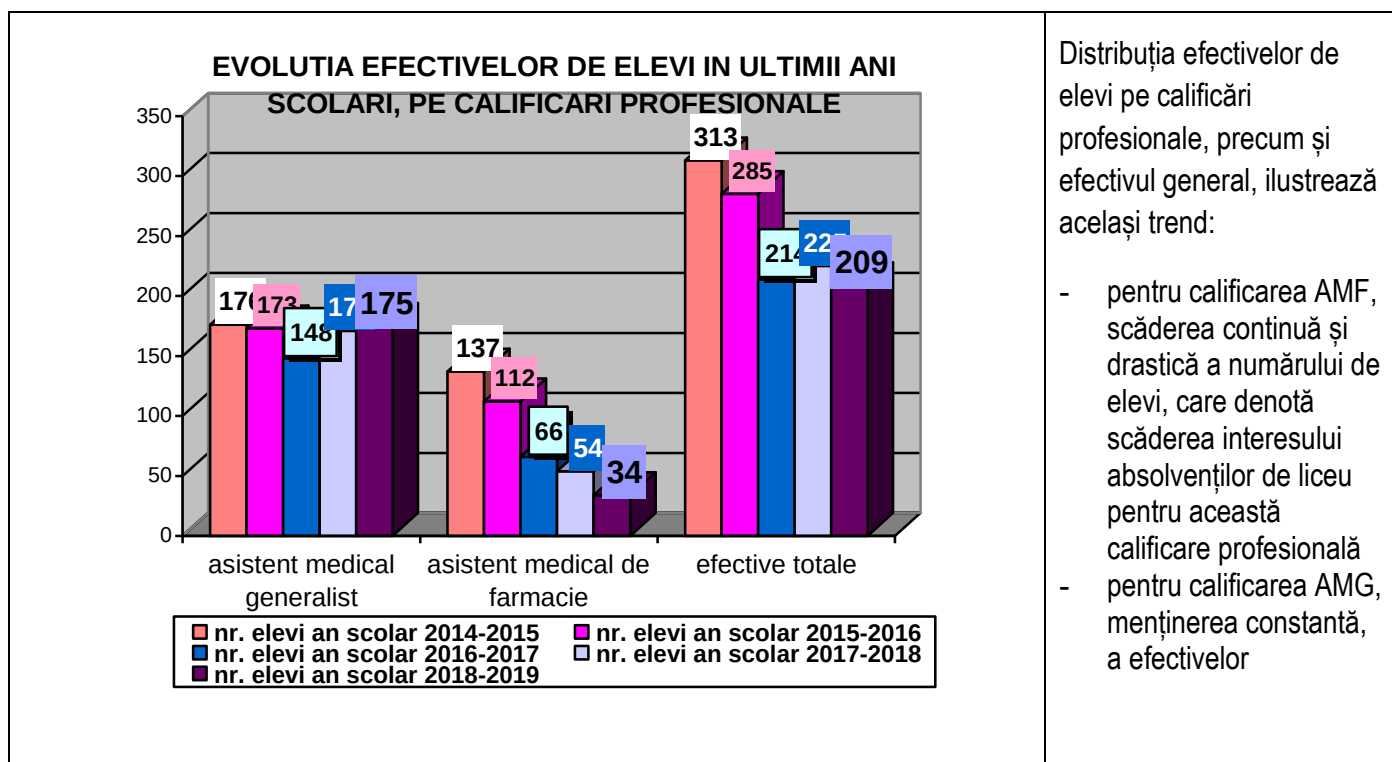
Domeniul	Calificare profesionala	Perioada	Nr.clase/ Nr. elevi / an de studiu			
			Anul I	Anul II	Anul III	TOTAL
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent medical generalist	2014-2015	2/49	2/62	3/65	7/176
		2015-2016	2/71	2/45	2/57	6/173
		2016-2017	1/42	2/63	2/43	5/148
		2017-2018	2/74	1/37	2/60	5/171
		2018-2019	2/78	2/64	1/33	5/175
	Asistent medical de farmacie	2014-2015	1/35	2/58	2/44	5/137
		2015-2016	1/30	1/26	2/56	4/112
		2016-2017	1/20	1/25	1/21	3/66
		2017-2018	1/15	1/16	1/23	3/54
		2018-2019	1/10	1/9	1/15	3/34
TOTAL:		2014-2015	3/84	4/120	5/109	12 clase/313 elevi
		2015-2016	3/101	3/71	4/113	10 clase/285 elevi
		2016-2017	2/62	3/88	3/64	8 clase/214 elevi
		2017-2018	3/89	2/53	3/83	8 clase/225 elevi
		2018-2019	3/88	3/73	2/48	8 clase/209 elevi



Concluzii:

Se constată:

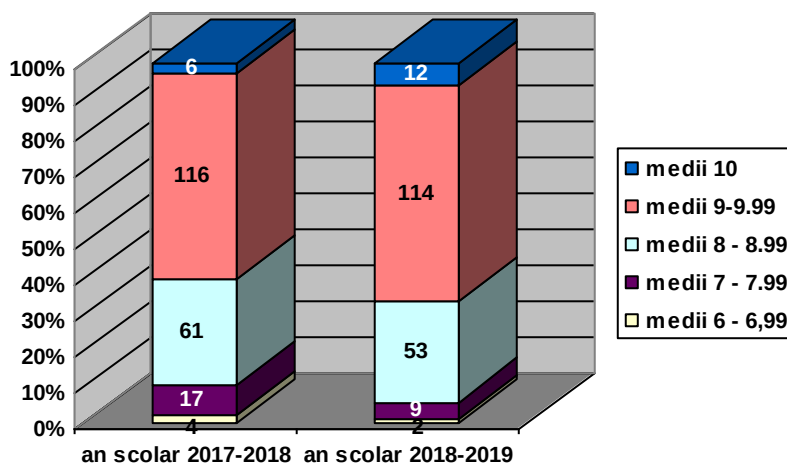
- comparativ cu ultimii 3 ani școlari, menținerea nr. de clase pe același palier;



b) Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar 2018-2019, comparativ cu 2017-2018

Calificări	Perioada evaluată	Media generală						Procent promovabilitate
		5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 9,99	10	
Asistent medical generalist	2017-2018	-	4 (2.56%)	17 (10.89%)	58 (37.18%)	76 (48.71%)	1 (0.66%)	100%
	2018-2019	-	2 (1.26%)	9 (5.70%)	50 (31.64%)	93 (58.87%)	4 (2.53%)	100%
Asistent medical de farmacie	2017-2018	-	-	-	3 (6.25%)	40 (83.33%)	5 (10.42%)	100%
	2018-2019	-	-	-	3 (9.37%)	21 (65.63%)	8 (25%)	100%
Total	2017-2018	-	4 (1.96%)	17 (8.33%)	61 (29.90%)	116 (56.86%)	6 (2.95%)	100%
	2018-2019	-	2 (1.05%)	9 (4.74%)	53 (27.90%)	114 (60%)	12 (6.31%)	100%
	tendințe	-	↘ 0.91%	↘ 3.59%	↘ 2%	↗ 3.14%	↗ 3.36%	staționar

EVOLUTIA SITUATIEI LA INVATATURA



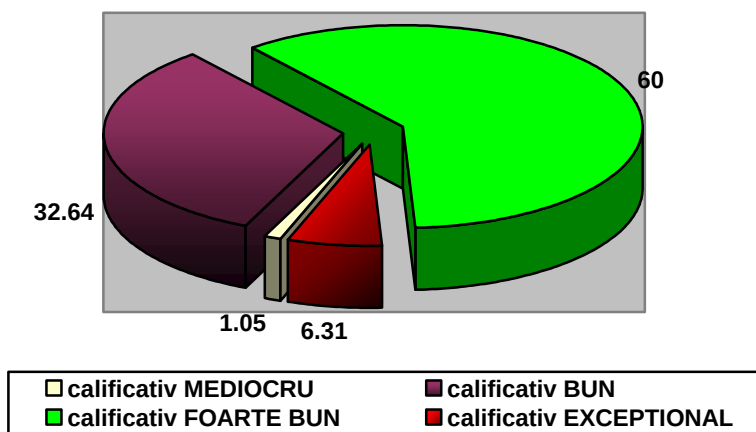
Calitatea rezultatelor obținute de elevii școlii în anul școlar 2018-2019 poate fi apreciată și astfel:

Calificativul	Medii	Procent an școlar (%)	
		2017-2018	2018-2019
slab	5.00 - 5,99	-	-
mediocru	6.00 – 6.99	1.96	1.05
bun	7.00 - 8,99	38.23	32.64
foarte bun	9.00 – 9.99	56.86	60.00
exceptional	10	2.95	6.31

Majoritatea elevilor au obținut rezultate bune și foarte bune la învățătură.

Majoritatea elevilor au obținut rezultate bune și foarte bune la învățătură, asemănătoare cu cele obținute în anul școlar precedent. Se constată creșterea procentului de medii de 10 (dublarea acestora), modificare ce indică creșterea interesului pentru școală și performanță a unor elevi.

CALITATEA REZULTATELOR IN ANUL SCOLAR 2018 - 2019



Concluzii:

Ne dorim ca rezultatele foarte bune și excepționale să se mențină și în anul școlar 2019-2020, cu condiția ca ele să reflecte cu exactitate nivelul de cunoștințe al elevilor și nu lejeritatea în notare a unor cadre didactice.

d) Inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Inserția socio-profesională a absolvenților școlii, promoția 2018-2019 se prezintă astfel:

- ❖ 56,25% dintre absolvenți sunt angajați la agenți economici care desfășoară activități specifice domeniului de absolvire/ în alte domenii
- ❖ 25% dintre absolvenți sunt în căutarea unui loc de muncă
- ❖ 12,50% dintre absolvenți sunt înregistrați în șomaj
- ❖ 4,16% dintre absolvenți în alte situații (plecați în străinătate)
- ❖ 2,08% dintre absolvenți continuă studiile

Comparativ cu anul școlar 2017-2018 se observă creșterea ponderii absolvenților angajați și scăderea numărului absolvenților aflați în șomaj, dar a crescut și numărul celor în căutarea unui loc de muncă.

ANALIZA SWOT- REZULTATELE ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
▪ Promovabilitate în procent de 100% la examenul de certificare a calificării profesionale nivel 5. ▪ Rezultate bune și foarte la învățătură pentru majoritatea elevilor școlii ▪ Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea	▪ Ponderea mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic. ▪ Nivelul modest de pregătire inițială a elevilor ce se înscriu la școală ▪ Scăderea interesului pentru școală și performanță a

unei relații corespunzătoare profesor – elev. ▪ Implicarea unui nr. mare de elevi în concursuri școlare și activități extracurriculare	unor elevi.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
▪ Crearea de facilități elevilor cu posibilități materiale reduse: burse sociale ▪ Existența multor unități spitalicești și farmaceutice în municipiu și zonele limitrofe-posibili angajatori; ▪ Reglementări legislative privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.	▪ Instabilitatea economiei din zonă, ceea ce a condus la reducerea numărului de absolvenți încadrați în muncă, în specialitatea absolvită; ▪ În municipiu nu mai sunt disponibile locuri de muncă în farmacii, ceea ce conduce inevitabil la scăderea efectivelor la clasele de la calificarea AMF ▪ Situația materială precară a familiilor elevilor
ȚINTE PROPUSE	
▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, în vederea integrării mai ușoare a elevilor în societate ▪ Monitorizare permanentă a pregătirii pentru examene pentru menținerea performanței la examenele de certificare a calificării profesionale nivel N5 ▪ Participarea elevilor la concursuri/ competiții, la nivel județean/ regional în vederea confirmării performanței de care sunt capabili elevii și profesorii acestora	

2.2.4. Informarea, consilierea și orientarea elevilor/ monitorizarea absolvenților

Școala Postliceală „Louis Pasteur” a demarat un program de informare a tinerilor, încă de pe băncile liceului, despre posibilitatea continuării studiilor prin învățământul postliceal și despre beneficiile alegerii unei cariere, în domeniul sănătății și asistenței pedagogice.

Astfel, s-au organizat caravane de informare și popularizare a ofertei educaționale, s-au desfășurat activități specifice într-un cadru organizat și s-au încheiat protocoale de parteneriat interinstituțional pentru proiectul “Investind în tine, investești în sănătatea omenirii” (popularizarea ofertei educaționale, orientare școlară și profesională), cu toate colegiile și liceele din municipiu. Pentru elevii școlii, funcționează o adevărată rețea de consiliere și orientare profesională.

Prin activitățile propuse se urmărește reducerea abandonului școlar și creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților. În școală se desfășoară activități de orientare și consiliere privind cariera. În activitatea de consiliere sunt implicați elevii. Școala dispune de psihologi cu drept de liberă practică, iar profesorii diriginți desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât cu elevii, în cadrul orelor de dirigenție, prin discuții individuale, chestionare, teste psihopedagogice și de aptitudini, cât și cu familiile acestora.

Școala dispune de o comisie a diriginților, de consiliul reprezentativ al elevilor și de un cabinet propriu de consiliere psihopedagogică. De asemenea, elevii sunt consiliați de către psihologul școlii.

Din analizele efectuate se desprind următoarele concluzii:

- mare parte din absolvenții școlii postliceale se încadrează în muncă în calificarea absolvită;
- absolvenții școlii postliceale, calificarea asistent medical generalist se încadrează și pe piața muncii din străinătate.

Aceste concluzii sunt desprinse în urma aplicării unei strategii de urmărire a evoluției școlare și profesionale a absolvenților (procedura operațională SPLP-PO.2.008 Inserția profesională a absolvenților). Astfel, absolvenților le sunt aplicate chestionare care permit urmărirea traiectului acestora după terminarea studiilor. Chestionarele respective sunt aplicate absolvenților în momentul în care aceștia solicită actele de studii.

După finalizarea studiilor, absolvenții sunt monitorizați prin intermediul datelor de contact prelevate în baza de date a școlii, în vederea inserției și a rutei profesionale ulterioare.

ANALIZA SWOT- INFORMAREA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
▪ Existența psihologului școlii, a cabinetului de consiliere și orientare profesională, unde se desfășoară activități specifice ▪ Existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații, angajatori locali,	▪ Consilierea elevilor din anul III, pe probleme legate de integrare/ acomodare rapidă la locul de muncă, se desfășoară relativ greoi, din cauza necunoașterii procedurilor interne ale operatorilor economici, viitori angajatori

A.L.O.F.M., Poliție etc. ▪ Realizarea unor activități extracurriculare menite să introducă elevii în mediul comunitar	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
▪ Deschiderea autorităților locale către școli în ceea ce privește voluntariatul ▪ Oferta variată a cursurilor de formare și dezvoltare profesională a CCD-ului	▪ Scăderea populației școlare
ȚINTE PROPUSE	
▪ Implicarea mai activă a consiliului elevilor în luarea deciziilor; ▪ Creșterea rolului parteneriatului educațional, cu implicarea comunității locale, a mediului de afaceri și a societății civile; ▪ Colaborarea cu operatorii economici (unități spitalicești și farmaceutice) în vederea unui schimb de informații util, vizând integrarea absolvenților.	

2.2.5. Calificări și curriculum

• Oferta educațională a școlii

Selecția calificărilor s-a realizat în urma consultării agenților economici din zonă, a elevilor și a familiilor acestora, după o analiză a statisticilor AJOFM Prahova, respectiv ALOFM Câmpina, analiză care a avut ca obiective:

- identificarea opțiunilor elevilor pentru specializările din învățământul postliceal;
- identificarea necesităților agenților economici din zonă și a tendințelor de dezvoltare din zonă pe diferite domenii economice;
- realizarea ofertei educaționale în corelație cu necesitățile identificate.

S-a ținut seama, în alegerea specializărilor, de resursele umane și materiale ale școlii, de sugestiile colegilor și ale comunității locale.

Proiectul planului de școlarizare a fost realizat având în vedere gradul de adaptare la nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel local și prevederile PLAI.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară pe baza planurilor cadru, planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire profesională și a programelor școlare în vigoare pentru fiecare nivel de învățământ și calificare:

• Modalități de promovare a ofertei școlare

Școala Postliceală „Louis Pasteur” municipiul Câmpina și-a formulat un plan de acțiune privind activitatea de promovare a ofertei educaționale și a imaginii școlii. Iată câteva din aspectele vizate în ceea ce privește:

a) promovarea imaginii școlii

- Colaborarea eficientă cu toți beneficiarii actului educațional (elevi, părinți, parteneri locali, ISJ Prahova)
 - Inițierea activităților educative diferențiate care să răspundă socializării tinerilor.
 - Diseminarea experiențelor pozitive, a proiectelor, concursurilor desfășurate în cadrul instituției, pe site-ul școlii, către ISJ și în presa locală.
- Asigurarea transparenței necesare participării responsabile a tuturor membrilor în structuri partenariale, conducerea locală, oamenii de afaceri, în ceea ce privește adecvarea ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar
- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă și cea externă, prin acțiuni progresive ce pornesc din mediul intern către cel extern
 - Promovarea imaginii școlii în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, site-uri educaționale, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)
 - Organizarea “Zilei porților deschise” și a sesiunilor de comunicări științifice
 - Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică
- Reactualizarea periodică a site-ului școlii

b) promovarea ofertei educaționale

- Crearea și promovarea ofertei educaționale
 - Promovarea ofertei educaționale a școlii în cadrul comunității locale

- Popularizarea planului de școlarizare în colegiile/ liceele din județ și în presa locală: proiectul "Investind în tine, investești în sănătatea omenirii"
- Realizarea de materiale de informare și promovare a ofertei educaționale
- Distribuirea materialelor informative sub formă de pliante, fluturași, extrase din oferta educațională în rețeaua școlară; echipele stabilite vor prezenta filmul de prezentare a școlii, vor avea discuții cu directorii, diriginții, elevii claselor a XIIa și cu părinții acestora cu privire la oferta educațională și fiecare specializare a școlii.
- Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în comunitatea locală
 - Inițierea de programe de formare a elevilor pentru realizarea unor proiecte în beneficiul comunității
 - Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate
 - Marketing educațional: inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în ideea promovării ofertei educaționale
 - Inițierea de acțiuni vizând accesarea fondurilor comunitare
 - Armonizarea mesajelor și moderarea/ medierea/ prevenirea disfuncțiilor în relațiile dintre unitatea școlară și autoritățile locale

• **Planurile cadru și curriculum-ul**

Planurile cadru și curriculum-ul pentru cultura de specialitate utilizate în procesul instructiv educativ sunt următoarele:

Forma de învățământ/ Domeniul	Calificarea	Plan de învățământ	Programa școlară	Standard de pregătire profesională
POSTLICEAL/ SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent Medical Generalist	Anexa 2 la OMEN nr. 3499/29.03.2018 (anul I, II) Anexa 2 la OMECT nr. 2713/29.11.2007 (anul III)	Anexa 3 la OMEN nr. 3499/29.03.2018 (anul I, II) Anexa 3 la OMECT nr. 2713/29.11.2007 (anul III)	Anexa 1 la OMEN nr. 3499/29.03.2018 (anul I, II) Anexa 1 la OMECT nr. 2713/29.11.2007 (anul III)
	Asistent Medical de Farmacie	OMEC 5042/27.09.2005	OMEC 5042/27.09.2005	OMEC 5042/27.09.2005

ANALIZA SWOT- CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
▪ Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii, ▪ Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, SPP-uri, materiale de învățare) ▪ Cadre didactice formate și cu abilități în activități interdisciplinare ▪ Școala implementează, la anul III AMF, CDS-ul „Nutriție și dietetică”	▪ Școala nu este autorizată ca furnizor de formare profesională continuă ▪ Posibilități relativ reduse încă ale școlii, de diversificare a ofertei educaționale, către alte domenii de activitate, decât cel de Sănătate și asistență pedagogică
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
▪ Deschiderea mas-media către școală în ceea ce privește promovarea imaginii acesteia în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)	▪ Nu sunt publicate manuale/ auxiliare curriculare pentru toate modulele/ disciplinele tehnice ▪ Actualele planuri de învățământ nu permit dezvoltarea CDS-urilor
ȚINTE PROPUSE	
▪ Diversificarea ofertei educaționale (extinderea către alte domenii de activitate) ▪ Realizarea unui sistem de monitorizare inițială și continuă a elevilor	

2.2.6 Resurse umane

Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina a funcționat, conform situației operative la începutul anului școlar 2018-2019 (SCO), cu un număr de 19,72 posturi (23 persoane), din care:

- Personal didactic: 15,72 posturi personal didactic de predare, fiind ocupate de 19 persoane, din care 2 posturi personal didactic de conducere (1 director plin, cu normă de predare și 1 director adjunct fără normă de predare);
- Personal didactic auxiliar: 2 posturi (secretar, contabil), fiind ocupate de 2 persoane;
- Personal nedidactic: 2 posturi (casier-1 post, îngrijitor - 1 post) fiind ocupate de 2 persoane,

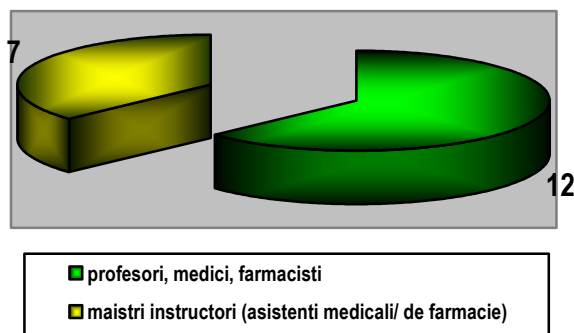
Încadrarea unității de învățământ – structura personalului angajat

Categorie profesională	Nr. posturi	Nr. persoane încadrate
Personal didactic (profesori, ms. instructori)	15,72	19 (82,60%)
Personal didactic auxiliar	2	2 (8,70%)
Personal nedidactic	2	2 (8,70%)
Total	19,80	24

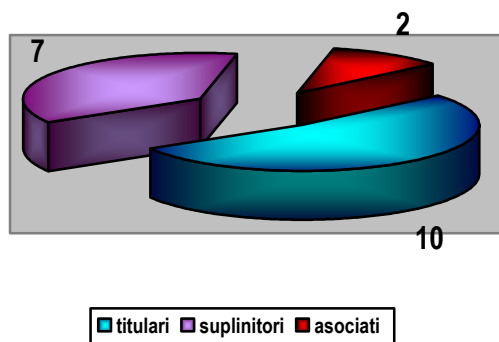
Norme didactice în școală/ Personal didactic angajat:

Indicator	total			
	posturi		persoane	
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice titulare (54,58%)	8,58 din care:	4,83 – profesori 3,75 – maiștri instructori	10 din care:	7 – profesori 3 – maiștri instructori
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice suplinitoare (37,15%)	5,84 din care:	1,30 – profesori 4,54 – maiștri instructori	7 din care:	3 – profesori 4 – maiștri instructori
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice asociate (8,27%)	1,30 din care:	1,30 - profesori titulari în învățământ	2 din care:	2 – profesori titulari în învățământ
TOTAL	15,72	7,43 – profesori 8,29 – maiștri instructori	19	12 – profesori 7 – maiștri instructori

Structura personalului didactic,
2018 - 2019



Structura personalului didactic,
2018 - 2019



Personalul didactic: Instruirea și educarea elevilor din cele 8 clase este asigurată de un colectiv de 19 cadre didactice din care:

- 12 profesori (5 prof. cultură generală, 7 prof. discipline tehnice, 1 cadru didactic de conducere, fără normă de predare),
- 7 maiștri instructori.

Pregătirea lor este reflectată în obținerea gradelor didactice astfel:

Statut	Distribuția pe grade didactice				Total
	Gradul I	Gradul II	Cu definitivat	Debutanti	
Titulari	1	4	2	3	10 (52,63%)
Suplinitori	-	1	2	4	7 (36,84%)
Asociați (titulari în învățământ)	1	1	-	-	2 (10,53%)
Total	2 (10,53%)	6 (31,58%)	4 (21,05%)	7 (36,84%)	19

Notă:

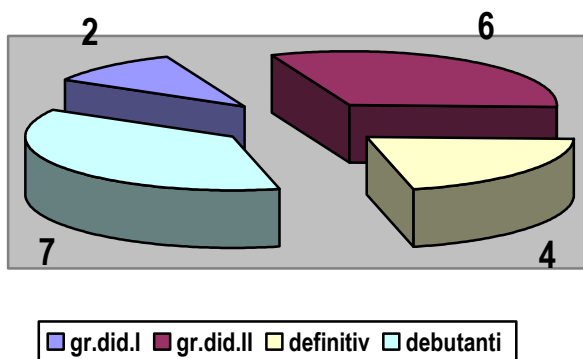
Statisticul reprezintă situația la sfârșitul anului școlar: distribuția a suferit modificări, în sensul că 1 profesor cu definitivat a promovat examenul pentru gradul II (Veliche Roxana).

Alte caracteristici: întreg personalul didactic este calificat (100 %)

Distribuția pe categorii de personal și pe sexe:

CATEGORII DE PERSONAL	FEMEI	BĂRBAȚI	TOTAL
Personal didactic	14	5	19
Personal didactic auxiliar	2	-	2
Personal nedidactic	2	-	2
Total	18	5	23

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic,
an școlar 2018 - 2019



Concluzii:

- Considerăm că modificarea raportului dintre titulari și suplinitori (prin organizarea concursului de titularizare) rămâne în continuare un obiectiv destul de greu de îndeplinit, având în vedere numărul relativ scăzut de clase și elevi; de aceea ne dorim menținerea în unitate a cadrelor didactice titulare.
- Personalul didactic este din ce în ce mai motivat pentru formare inițială, prin înscrierea la definitivat, respectiv pentru formare continuă, prin înscrierea la gradul didactic II și I (deja 3 cadre didactice au susținut colocviul pentru gradul didactic I), astfel încât, în anii următori, distribuția personalului pe grade didactice se va modifica substanțial.

ANALIZA SWOT- RESURSE UMANE (PERSONALUL UNITĂȚII)

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Personal didactic calificat în proporție de 100%, care asigură o temeinică pregătire profesională a elevilor; - Peste 80% dintre cadrele didactice profesează și în domeniul medical sau farmaceutic; - Rezultate foarte bune la Examenul de Certificare a Calificării Profesionale, ceea ce denotă profesionalismul cadrelor didactice și eforturi din partea acestora pentru pregătirea elevilor;	- Număr destul de mare de profesori suplinitori ; - Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare); - Portofolii personale incomplete; - Există încă lipsuri importante în biblioteca virtuală a școlii (suporturi de curs în format electronic)

▪ Promovarea examenului de grad didactic II și parcurgerea unor etape în vederea obținerii gradului didactic I de către toate cadrele didactice înscrise ▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora; ▪ Participare în creștere, la simpozioane, conferințe, cursuri de specialitate; ▪ În majoritatea lecțiilor se utilizează strategii moderne, și în care a fost inclus cu succes calculatorul; accentuarea muncii diferențiate cu elevii ▪ Climat educațional deschis, stimulat; ▪ Relație bună profesor–elev prin intermediul Consiliului Elevilor.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
▪ Colaborarea cadrelor didactice cu diferite universități și asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica specifică domeniului de pregătire pe care îl oferă școala; ▪ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități/alte instituții abilitate.	▪ Pensionarea cadrelor didactice cu experiență; ▪ Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate/ în străinătate; ▪ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale a unui segment important al populației
ȚINTE PROPUSE	
▪ Formarea continuă a personalului școlii în perspectiva învățământului activ – participativ ▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de vârsta și de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare; ▪ Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare; ▪ Impulsionarea cadrelor didactice debutante pentru înscrierea la examenul de definitivare ▪ Participarea permanentă a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare profesională și educațională; ▪ Realizarea suporturilor de curs (mai ales acele cadre didactice care nu au contribuit, până la acest moment, la realizarea bibliotecii virtuale, la nivelul Școlii Postliceale “Louis Pasteur” Municipiul Câmpina).	

2.2.7. Parteneriate și colaborări

Nevoia de racordare la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane, impune tot mai mult parteneriatul dintre școala noastră și agenții economici, având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificarea experienței în domeniu pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor și integrarea socio-profesională a absolvenților.

Unitatea noastră școlară a perfectat, în ultimii 5 ani școlari, peste 100 de colaborări în parteneriat cu instituțiile publice, autorități locale, județene, ISJ Prahova, Casa Corpului Didactic, ALOFM, ONG-uri, agenți economici (unități spitalicești și farmaceutice pentru pregătirea practică a elevilor), unitati de invatamant (de stat si particulare), etc.

Parteneriate educaționale cu comunitatea:

Unitatea noastră școlară a perfectat, în ultimul an școlar, 2 noi acorduri de parteneriat, din care:

- 1 protocol de parteneriat educațional cu o unitate de învățământ, pentru schimbul de bune practici privind calitatea demersurilor didactice și optimizarea procesului educațional
- 1 protocol de parteneriat pentru informarea elevilor și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate, în sectorul medical.

Protocolele de parteneriat educațional aflate în derulare, au în vedere organizarea de evenimente și acțiuni comune/ proiecte extracurriculare/ expoziții de sănătate/ campanii de informare a populației și de promovare a unor produse farmaceutice sau de igienă.

În școală s-au desfășurat și se desfășoară programe educaționale, școala participând activ la viața culturală și socială a comunității (prin diverse acțiuni de voluntariat, activități extracurriculare menite să introducă elevii în mediul comunitar și să contribuie la socializarea lor, sprijin acordat copiilor instituționalizați), care au vizat:

- Informarea elevilor și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate în sectorul medical;

- Informarea și consilierea privind cariera adresată elevilor din anul III;
- Sprijinirea partenerului în manifestările derulate, în vederea determinării stării de sănătate a populației. Participarea voluntară a elevilor la acțiuni de măsurare a glicemiei și tensiunii arteriale;
- Popularizarea ofertei educaționale, orientare școlară și profesională (proiectul “Investind în tine, investești în sănătatea omenirii”);
- Promovarea valorilor naționale. Participarea voluntară a elevilor la acțiuni de cinstire a memoriei eroilor și martirilor neamului românesc;
- Activități de formare profesională a cadrelor didactice;
- Colaborarea cu alte unități de învățământ în vederea schimbului de bune practici privind calitatea demersurilor didactice;
- Sprijinirea Primăriilor din localitățile limitrofe municipiului Câmpina în proiectele derulate de acestea, în folosul comunității, proiecte în care pot fi implicați elevii și personalul școlii, care au drept scop promovarea unui stil de viață sănătos;

Notabil este parteneriatul încheiat cu „La route de l'amitie” Voreppe –Lapos ce și-a propus îmbunătățirea calității actului educațional, prin diversificarea de informații și aportul de capacități în vederea instruirii practice a elevilor, formarea și dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare între elevi, profesori, participarea voluntară a elevilor la implementarea proiectelor propuse.

Parteneriatul cu agenții economici

Au fost încheiate, în anul școlar 2018-2019, 2 contracte noi (Spitalul Municipal Câmpina, Spitalul de Psihiatrie Voila) și 4 acte adiționale la contracte existente (Spitalul Orășenesc Sinaia, Spitalul Orășenesc Băicoi, Centrul Medical SANCONFIND, Farmacia MEDIMFARM), pentru formarea clinică profesională a elevilor, cu spitale și farmacii și sunt în derulare parteneriate cu cabinete medicale individuale vizând:

- asigurarea unor condiții de pregătire practică a elevilor pe locuri de muncă specializate de pe fluxul tehnologic al agentului economic, conform standardelor de pregătire profesională.
- formare clinică profesională a cursanților de la AMG și organizarea și desfășurarea stagiului de practică de specialitate pentru cursanții de la AMF;
- asigurarea serviciilor medicale pentru elevi. Participarea personalului și a elevilor la programele/campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, derulate de diferite Cabinete Medicale Individuale.

Diversificarea rețelei parteneriale pentru instruirea practică a elevilor, implicarea elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare și derularea activităților în parteneriat cu instituțiile de cultură, reprezintă puncte forte ale școlii.

Imagine

Relația cu presa este importantă pentru mediatizarea activității unității. Presa a fost informată despre activitatea școlii, evenimentele importante au fost corect promovate, ceea ce ne-a adus un plus de imagine.

Numărul articolelor și imaginilor publicate în ziarul electronic “campinaph.ro”, al articolelor și interviurilor acordate cotidianului “Oglinda”, postului de radio și de televiziune “Valea Prahovei” se menține ridicat, acesta fiind și rezultatul aplicării strategiei de imagine a școlii. Promovarea directă a imaginii școlii în comunitate nu s-a realizat numai prin spoturi publicitare, interviuri, articole, oferta educațională (televiziunea și presa locală și regională) ci și prin organizarea activității “Săptămâna portilor deschise”

În vederea asigurării accesului la informațiile de interes public a cât mai multor persoane interesate, s-a reconfigurat pagina WEB a școlii, prin aportul d-lui prof. Murariu Ciprian. Au fost puse la dispoziția celor interesați informații pertinente de ultimă oră și imagini concludente despre funcționarea unității, oferta școlii, într-un format accesibil și atrăgător.

2.3 ANALIZA SWOT- REZUMAT

Din analiza mediului intern (cultură organizațională, resurse curriculare, resurse umane și financiare, oferta educațională) și ținând cont de influența factorilor proveniți din mediul extern, asupra activității desfășurate în cadrul unității (comunitatea și grupurile de interes, analizele și nevoile realizate de MEN și a cererii de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate), se desprinde concluzia că este necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională, centrat pe nevoia principală de asumarea a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la situația concretă a mediului intern al școlii, pentru stabilirea traseului ipotetic, am efectuat o analiză de nevoi, utilizând procedura SWOT. Analiza SWOT a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale: Curriculum, Resurse umane, Resurse materiale și financiare, Dezvoltare și relații comunitare.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
PREDAREA-ÎNVĂȚAREA	
- Transfer informațional permanent între mediul medical și farmaceutic și domeniul educațional. - Organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal; - Utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice; - Promovarea egalității șanselor față de elevi; - Comunicare eficientă cu elevii; - Asigurarea unei evaluări riguroase, corecte, exacte	- Nu toate cadrele didactice realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual - Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare); - Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară
RESURSE FINANCIARE	
- Finanțare asigurată constant prin Asociația AMUS; - Burse acordate elevilor merituoși din venituri proprii	Resurse financiare, care nu sunt pe măsura necesităților pentru modernizarea bazei materiale
RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE	
- Laborator de informatică dotat cu calculatoare legate în rețea și conexiune la Internet 24 h/ zi - Biblioteca școlară bine dotată - Mobilier nou în majoritatea sălilor de clasă - Existența echipamentelor TIC, a videoproiectoarelor - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă, SSM, PSI corespunzătoare - Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru diverse discipline: biologie, sali de nursing și ficinete, săli de demonstrație, echipate conform standardelor.	- Lipsa unui spațiu de învățământ propriu. - Imposibilitatea realizării sistemului de încălzire centrală, în condițiile în care clădirea în care se desfășoară activitatea este numai închiriată și nu concesionată. - Lipsa unei săli de lectură și a unei săli de festivități; - Reabilitare termică incompletă (lucrări de modernizare solicitate proprietarului, Primăria municipiului)

RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Promovabilitate în procent de 100% la examenul de certificare a calificării profesionale nivel 5. ▪ Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea unei relații corespunzătoare profesor – elev. ▪ Implicarea unui nr. mare de elevi în concursuri școlare și activități extracurriculare | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ponderea mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic. ▪ Nivelul modest de pregătire inițială a elevilor ce se înscriu la școală ▪ Scăderea interesului pentru școală și performanță a unor elevi. |
|---|--|

RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Personal didactic calificat în proporție de 100%, care asigură o temeinică pregătire profesională a elevilor; ▪ Peste 80% dintre cadrele didactice profesează și în domeniul medical sau farmaceutic; ▪ Rezultate foarte bune la Examenul de Certificare a Calificării Profesionale, ceea ce denotă profesionalismul cadrelor didactice; ▪ Participarea personalului didactic la formarea prin grade didactice ▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora; ▪ Participare în creștere, la simpozioane, conferințe, cursuri de specialitate; ▪ În majoritatea lecțiilor se utilizează strategii moderne, și în care a fost inclus cu succes calculatorul; accentuarea muncii diferențiate cu elevii ▪ Climat educațional deschis, stimulat; ▪ Relație bună profesor–elev prin intermediul Consiliului Elevilor. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Număr destul de mare de profesori suplinitori ; ▪ Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare); ▪ Întocmirea greoaie a portofoliilor personale ▪ Există încă lipsuri importante în biblioteca virtuală a școlii (suporturi de curs în format electronic) |
|--|---|

CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii, ▪ Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, SPP-uri, materiale de învățare) ▪ Cadre didactice formate și cu abilități în activități interdisciplinare ▪ Școala implementează, la anul III AMF, CDS-ul „Nutriție și dietetică” | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Școala nu este autorizată ca furnizor de formare profesională continuă ▪ Posibilități relativ reduse încă ale școlii, de diversificare a ofertei educaționale, către alte domenii de activitate, decât cel de Sănătate și asistență pedagogică |
|--|---|

PARTENERIAT ȘI COLABORĂRI

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența Comisiei diriginților și a altor comisii cu atribuții în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea, organizarea anuală a unor întâlniri cu reprezentanții Poliției, în scopul prevenirii delinvenței, cu reprezentanți ai ITM, ISU, etc. ▪ Întâlniri lunare cu Consiliul elevilor. ▪ Realizarea unor activități extracurriculare, ce introduc elevii în mediul comunitar. ▪ Colaborarea eficientă, stabilă și durabilă cu ISJ, CCD, cu agenții economici din | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Absența unor preocupări sistematice privind implicarea comunității locale în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; ▪ Raportul dintre numărul absolvenților și numărul locurilor de muncă, oferite de agenții economici este supraunitar |
|---|--|

zonă și cu autoritățile locale;	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
PREDAREA-ÎNVĂȚAREA	
Structura ocupațională actuală extrem de diversificată, la nivel local, ce ne permite diversificarea ofertei educaționale.	Limitarea resurselor de timp ale cadrelor didactice, ceea ce atrage după sine dificultăți în realizarea mijloacelor de învățare specifice metodelor centrate pe elev
RESURSE FINANCIARE	
- Sponsorizări, donații de la parteneri; - Relaționarea școlii cu ONG- uri	Imposibilitatea de a achiziționa/ înlocui elementele uzate moral, din cauza lipsei de fonduri.
RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE	
- Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu instituții/ agenți economici/ ONG-uri din țară/ străinătate pentru facilitarea obținerii de dotări și de echipamente. - Acces informațional IT pentru elevi și cadre didactice	- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor - Degradarea continuă a spațiilor școlare datorită vechimii clădirii.
RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR	
- Crearea de facilități elevilor cu posibilități materiale reduse: burse sociale - Existența multor unități spitalicești și farmaceutice în municipiu și zonele limitrofe-posibili angajatori; - Reglementări legislative privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.	- Instabilitatea economiei din zonă, ceea ce a condus la reducerea numărului de absolvenți încadrați în muncă, în specialitatea absolvită; - În municipiu nu mai sunt disponibile locuri de muncă în farmacii, ceea ce conduce inevitabil la scăderea efectivelor la clasele de la calificarea AMF
RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII	
- Colaborarea cadrelor didactice cu diferite universități și asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica specifică domeniului de pregătire pe care îl oferă școala; - Variatatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de diverși furnizori	- Pensionarea cadrelor didactice cu experiență/ plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate/ în străinătate; - Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale a unui segment important al populației
CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM	
Deschiderea mas-media către școală în ceea ce privește promovarea imaginii acesteia în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)	- Nu sunt publicate manuale/ auxiliare curriculare pentru toate modulele/ disciplinele tehnice - Actualele planuri de învățământ nu permit dezvoltarea CDS-urilor
PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI	
- Relațiile bune, cu tradiție îndelungată, de colaborare cu directorii și conducătorii unităților din economia zonală. - Deschiderea Comitetului Local de Dezvoltare și a reprezentanților Primăriei către dialog și sprijin; - Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Primăria). - Colaborarea eficientă cu ISJ.Ph, C.C.D. pentru îndrumare, control și consiliere.	- Demotivarea agenților economici pentru sponsorizarea activităților educaționale mai ales în sfera învățământului privat. - Instabilitate potențială, la nivel social și economic, a partenerilor sociali - Nivelul scăzut al veniturilor elevilor care conduc la alegerea variantei de renunțare la continuarea studiilor pentru a beneficia de banii cuvenți ca ajutor de șomaj.

ȚINTE PROPUSE	
PREDAREA - ÎNVĂȚAREA	
▪ Aplicarea de către toate cadrele didactice a metodelor moderne în predare, interactive, centrate pe elev; ▪ Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare. ▪ Antrenarea cadrelor didactice în activități extracurriculare, în vederea realizării unor punți suplimentare de legătură cu elevii și cunoașterii aprofundate a nevoilor și posibilităților acestora.	
RESURSE FINANCIARE	
▪ Realizarea veniturilor extrabugetare din alte surse. ▪ Implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor	
RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE	
▪ Modernizarea și îmbogățirea bazei tehnico – materiale a școlii. ▪ Informarea și sensibilizarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii și necesitatea investițiilor ▪ Recondiționarea, modernizarea și actualizarea resurselor didactice existente;	
RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR	
▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, în vederea integrării mai ușoare a elevilor în societate ▪ Monitorizare permanentă a pregătirii pentru examene pentru menținerea performanței la examenele de certificare a calificării profesionale nivel N5 ▪ Participarea elevilor la concursuri/ competiții, la nivel județean/ regional în vederea confirmării performanței de care sunt capabili elevii și profesorii acestora	
RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII	
▪ Formarea continuă a personalului școlii în perspectiva învățământului activ – participativ ▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de vârstă și de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare; ▪ Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare; ▪ Impulsionarea cadrelor didactice debutante pentru înscrierea la examenul de definitivat ▪ Participarea permanentă a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare profesională și educațională; ▪ Realizarea suporturilor de curs (biblioteca virtuală, la nivelul Școlii Postliceale “Louis Pasteur” Municipiul Câmpina).	
CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM	
▪ Diversificarea ofertei educaționale. ▪ Realizarea unui sistem de monitorizare inițială și continuă a elevilor	
PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI	
▪ Inițierea unor proiecte de parteneriat economic cu unități economice din zonă pentru dotarea cu echipamente și cu materiale necesare derulării proceselor didactice ▪ Eficientizarea și diversificarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru toate tipurile de formare ▪ Diversificarea ofertei educaționale în vederea școlarizării elevilor în domenii cerute pe piața forței de muncă, cu consultarea permanentă a reprezentanților comunității	

2.4. REZUMATUL PRINCIPALELOR ASPECTE CE NECESITĂ DEZVOLTARE

Învățământul tehnic a fost restructurat urmare a unei noi viziuni asupra finalităților educației și formării profesionale, în perspectiva creșterii contribuției la dezvoltarea societății și economiei, bazate pe cunoaștere, în condițiile asigurării unui grad ridicat al coeziunii economice și sociale.

Având în vedere prioritățile politicii educaționale ale MEN și direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar Prahova, Școala Postliceală „Louis Pasteur” își stabilește următoarele obiective:

Management

- transparență decizională;
- administrarea eficientă a resurselor;
- menținerea stării de siguranță în unitatea de învățământ;
- diversificarea ofertei educaționale în acord cu așteptările elevilor și cu fluctuațiile nevoilor comunităților locale ;
- atragerea familiilor elevilor în actul educațional; atragerea reprezentanților comunității în modernizarea bazei materiale a unităților de învățământ;
- respectarea codului de etică de către personalul didactic și didactic auxiliar;
- implicarea în proiecte cu finanțare europeană, ca resursa extrabugetară pentru programe de pregătire a resursei umane/ modernizarea bazei materiale și a infrastructurii;
- menținerea și fluidizarea fluxului informațional între unitatea de învățământ și I.S.J, Primarie, Consiliul Local, instituții de artă și cultură, structurile locale care cu care interferăm în actul educațional.

Curriculum și dezvoltarea resursei umane

- menținerea rezultatelor la examenul național de certificare a calificării profesionale, în intervalul de performanță;
- atragerea, selecția, angajarea și gestionarea resurselor umane în acord cu nevoile exprimate la nivelul unității de învățământ;
- îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice, prin analiza nevoii de formare continuă și elaborarea planului de dezvoltare a resurselor umane la nivelul județului;
- monitorizarea evoluției în carieră a cadrelor didactice prin grade didactice; monitorizarea participării cadrelor didactice la programe de formare continuă, la schimburi de experiență, în scopul creșterii eficienței actului educațional;

Activități extrașcolare

- proiectarea activităților extrașcolare în parteneriat cu operatori economici, fundații, asociații, organizații neguvernamentale, etc., în vederea îmbunătățirii calității educației;
- activități educaționale ce vizează combaterea violenței, diminuarea absenteismului, creșterea motivației școlare, precum și promovarea învățării pe tot parcursul vieții;

Informatizare

- gestionarea riguroasă a bazei de date SIIR a educației la nivelul școlii;
- administrarea corectă a rețelei de calculatoare și asigurarea bunei funcționări a stațiilor de lucru ale personalului;
- asigurarea funcționării corecte a paginii web;

Compartimentul “Secretariat - arhivă”

- asigurarea fluentei circuitului informațional intrare-ieșire spre și dinspre directorul instituției, asociația AMUS și respectiv ISJ Prahova;
- inventarierea, îndosărirea, depozitarea și conservarea documentelor din arhivă;
- asigurarea securității documentelor și a sigiliului instituției, conform prevederilor legale în vigoare;
- gestionarea actelor de studii, în acord cu legislația în vigoare.

3.1. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII

ȚINTELE STRATEGICE:

Țintele sau scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a instituției școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala (și comunitatea educațională) dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele sau scopurile strategice stabilite de Școala Postliceală „Louis Pasteur” municipiul Câmpina pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii vor urmări:

- Proiectarea unui nou stil de management la nivelul școlii;
- Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor unităților medicale, farmaceutice și nu numai și celor de dezvoltare personală a elevilor;
- Diversificarea ofertei educaționale prin introducerea ofertei de învățământ primar
- Schimbarea atitudinii cadrelor didactice pentru realizarea obiectivelor propuse; evaluarea obiectivă a activității desfășurate;
- Calitatea în educație;
- Perpetuarea tradițiilor școlii, atât în domeniul educativ, cât și în cel instructiv;
- Promovarea atitudinii participative a îndrumătorilor profesionali pe timpul desfășurării stagiilor de practică;
- Perfecționarea sistemului de obținere și alocare a resurselor financiare și materiale;
- Asigurarea unui corp profesoral și administrativ de înaltă calificare, activ, cu o motivație superioară și atitudini participative;
- Asigurarea concordanței între cerințele potențialilor angajatori și competențele absolvenților
- Crearea, în rândul absolvenților, de atitudini pozitive vis-a-vis de profesie și exercitarea acesteia, motivarea acestora în vederea atitudinii proactive în plan profesional.
- Integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională, parteneriate.

Sunt subsumate aici cele 4 domenii funcționale de referință:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare.

Sunt formulate 7 ținte care pot fi atinse la modul realist în cadrul unui ciclu de 5 ani și care reflectă misiunea școlii.

Ținta 1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

Ținta 2. Dezvoltarea instituțională prin autorizarea învățământului primar în unitate

Ținta 3. Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

Ținta 4. Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție.

Ținta 5. Asigurarea calității proceselor de predare - învățare - evaluare.

Ținta 6. Extinderea învățării informatizate.

Ținta 7. Extinderea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ de nivel postliceal din țară și din străinătate, prin programe de învățământ, de cercetare și mobilități de cadre didactice și elevi.

OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea Țintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

T1. Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră.

1. Particularizarea Școlii Postliceale „Louis Pasteur” municipiul Câmpina prin oferta curriculară;
2. Folosirea la parametri maximi a resursele umane și materiale;
3. Asigurarea bazei materiale și administrative necesare realizării unei oferte educaționale de calitate;
4. Mediatizarea periodică a ofertei educaționale.

T2. Dezvoltarea instituțională prin autorizarea învățământului primar în unitate

1. Realizarea unui studiu privind necesitatea înființării unei școli primare particulare la nivel local, în zona școlii și oportunitatea autorizării învățământului primar de către Școala Postliceală Louis Pasteur
2. Asigurarea concordanței între cerințele cerințelor potențialilor beneficiari și cele ale sistemului național de educație.
2. Asigurarea resurselor în vederea autorizării (baza materială, resursa umană, etc.)
3. Identificarea serviciilor specifice pe care le poate oferi școala primară particulară și întocmirea ofertei educaționale.

T3. Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice și oferirea de oportunități pentru dezvoltarea carierei acestora în vederea îmbunătățirii accesului la o educație de calitate pentru toți elevii.

1. Participarea cadrelor didactice la studiile de formare continuă oferite de furnizori acreditați, dar și în cadrul instituțiilor medicale și farmaceutice, simpozioane, etc;
2. Realizarea unor stagii de practică personală/ de documentare în cadrul instituțiilor medicale și farmaceutice din județ pentru respectarea Metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă;
3. Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale;
4. Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice;
5. Formarea continuă prin programe acreditate de C.N.F.P.A.

T4. Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție.

1. Identificarea nevoilor și posibilităților de dezvoltare profesională a personalului didactic și aprobarea de către Consiliul de Administrație a programelor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral;
2. Atragerea și selectarea de personal didactic competent;
3. Aprecierea performanțelor profesionale în vederea identificării punctelor slabe dar și a celor forte, a elementelor de progres sau regres profesional, al necesității organizării unor cursuri de reactualizare sau perfecționare a cunoștințelor profesionale;
4. Identificarea posibilităților și formelor de recompensare a excelenței în domeniile de activitate didactic și nedidactic.

T5. Asigurarea calității proceselor de predare - învățare – evaluare.

1. Monitorizarea activității didactice din școală, prin interasistențe la activitățile didactice;
2. Organizarea și desfășurarea lecțiilor deschise și demonstrative;
3. Realizarea și implementarea planului de controale.

T6. Extinderea învățării informatizate.

1. Continuarea programului de dotare a școlii cu rețele de calculatoare dedicate strict procesului de învățământ;
2. Completarea necesarului de videoproiectoare și înlocuirea celor uzate;
3. Formarea și consilierea cadrelor didactice în folosirea eficientă a programelor informatice în desfășurarea activităților de învățământ.

T7. Extinderea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ de nivel postliceal din țară și din străinătate, prin programe de învățământ, de cercetare și mobilități de cadre didactice și elevi.

1. Dezvoltarea colaborării școlii cu alte instituții pentru dezvoltarea de proiecte și programe de interes comun;
2. Organizarea de întâlniri, ședințe cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultare cu alte cadre medicale și farmaceutice din sistemul de stat sau privat.

3.2. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ (INCLUZÂND RESPONSABILITĂȚILE, TERMENELE ȘI RESURSELE): PLANUL OPERAȚIONAL PAS 2017 - 2018

PRIORITATEA 1: Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă						
Obiectiv: Implicarea activa a elevului, stimularea acestuia și valorificarea potențialului educativ al disciplinelor predate						
Ținta: Actualizarea ofertei educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă, prin stimularea motivației pentru învățare care să le faciliteze alegerea pentru carieră						
Context: Procesele de restructurare economică au dus la creșterea șomajului și în consecință, la necesitatea elaborării unei oferte educaționale care să asigure corespondența dintre sistemul educațional și piața muncii. Prognozele oferă instituției de învățământ indicații cu privire la calificările cerute pe piața muncii și riscurile care apar în cazul neconcordanței dintre oferta de formare profesională și nevoile de calificare. În vederea actualizării Planului de acțiune sunt necesare metodologii și prognoze ce au rolul de a oferi informații cu privire la domeniile de activitate cu potențial de dezvoltare ce necesită personal de o anumită pregătire, la calificările și competențele specifice ce răspund nevoilor concrete ale pieței muncii. Pornind de la aceste observații se dorește implementarea unui sistem capabil să îndeplinească sarcinile enunțate mai sus, oferind instrumentele necesare pentru gestiunea previzională a nevoilor de pregătire prin ÎPT						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Realizarea unei culegeri de bune practici	Materializarea a cel puțin 10 exemple de bune practici pentru activitățile specifice școlii	Iulie 2020	Prof. Veliche Roxana Prof. Enache Natalia	ISJ, CCD, ALOFM	300	Buget propriu
2. Diversificarea parteneriatelor pentru pregătirea practică a elevilor	Încheierea a cel puțin 3 parteneriate noi pentru instruirea practică a elevilor.	An școlar 2019-2020	Responsabil parteneriate Directorul școlii Comisia pentru comunicare și promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii	Agenti economici , mas-media	5.000	Buget propriu
3. Inițierea unui studiu de piață pentru determinarea oportunității introducerii unor noi calificări profesionale	Chestionare; procese verbale de la ședințele CEAC, Consiliul elevilor	Iulie 2020	CEAC Director general AMUS	ALOFM, Consiliul elevilor	700	Buget propriu

PRIORITATEA 5 : Crearea unui cadru pentru asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare						
Obiectiv: Creșterea calității activității didactice din școală. Identificarea performanțelor didactice						
Ținta: Asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare						
Context: Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea de proceduri de evaluare, asigurare, control și ameliorare a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat, în funcție de calitatea elevilor intrați în formarea profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Monitorizarea activității didactice din școală, prin interasistențe la activitățile didactice	Raportul de analiza periodică a procesului de învățământ. Fișele de observare a lecției	Pe parcursul fiecărui an școlar	Director, responsabil arie curriculară Tehnologii, CEAC	Director general AMUS		
2. Elaborarea/ revizuirea de proceduri operaționale pentru asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare	Minim 4 proceduri noi anual; Revizuirea tuturor procedurilor mai vechi; Modele de formulare procedurate Portofolii personale ale cadrelor didactice bine structurate	permanent	CEAC	Director general AMUS	500	Buget propriu Taxe școlare
3. Organizarea și desfășurarea lecțiilor deschise și demonstrative	Perfecționarea metodică a cadrelor didactice; Materiale didactice specifice elaborate; Fișe de observație a lecțiilor deschise	semestrial	Responsabil CPMSCDP	Agenți economici; CCD	500	Buget propriu Taxe școlare
4. Realizarea unei culegeri de studii de caz, auxiliar curricular pentru elevii înscriși la AMG	Lucrare cu min. 100 studii de caz cu ISBN.	august 2020	Director Maistru instr. Murariu Elena	ISJ, CCD	500	Buget propriu
5. Crearea unui mediu educațional prietenos și motivant, prin afișarea diferitelor aspecte din activitățile desfășurate în școală.	Reactualizarea panopliilor existente. Realizarea de noi panoplii cu aspecte semnificative din viața școlii.	Mai 2020	Comisia pentru comunicare și promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii	-	500	Buget propriu

PRIORITATEA 6: Extinderea învățării informatizate

Obiectiv: 1. Creșterea calității activității informatizate, instructive și manageriale din școală.

2. Modernizarea infrastructurii și dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate

Ținta: Implicarea cadrelor didactice în activități de predare asistată de calculator, în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

Context : Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu vremurile care înseamnă evoluție, transformare, înnoire, astfel încât nu mai putem crede și nici spera că ceea ce era bun în sistemul de învățământ de acum 20 de ani să mai fie și astăzi.

Infrastructura școlii nu corespunde integral standardelor actuale iar, echipamentele existente sunt afectate de uzura fizică și morală, unele nemaifiind decât obiecte de muzeu. Pentru a face un învățământ de calitate, avem nevoie în primul rând de o dotare tehnică adecvată.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea instrumentelor TIC	Chestionare aplicate referitoare la identificarea necesarului de formare	permanent	CEAC Responsabil CPMSCDP	-	800	Buget propriu
2. Modernizarea bazei materiale a școlii: ▪ achiziționarea de videoproiectoare și soft-uri educaționale pentru procesul de învățământ ▪ îmbunătățirea performanțelor calculatoarelor existente și a rețelei de Internet	3 videoproiectoare/ tabla interactivă; 2 softuri educaționale; Rețea de calculatoare; Creșterea atractivității orelor	permanent	Consiliul Director AMUS	Furnizori echipamente	15.000	Buget propriu
3. Extinderea metodelor de predare interactive, moderne, utilizând instrumente TIC	Creșterea cu cel puțin 80% a numărului de ore desfășurate cu ajutorul instrumentelor multimedia	permanent	Responsabil arie curriculară Tehnologii Cadre didactice	-	-	Buget propriu
4. Realizarea de auxiliare curriculare proprii (suport de curs, instrumente de lucru, de evaluare, PPT-uri, etc.) în format electronic și letric	Realizarea de auxiliare curriculare pentru cel puțin 50% din modulele unui an de studiu	permanent	Prof. Veliche Roxana Ms. instr. Leonte Adelina	Catedra tehnologii	300	Buget propriu

PRIORITATEA 7: Dezvoltarea relațiilor cu instituții de profil din țară și din străinătate**Obiectiv:** Identificarea instituțiilor de profil în vederea realizării de schimburi și mobilități de cadre**Ținta:** Extinderea relațiilor de cooperare cu instituții de învățământ de nivel postliceal din țară și din străinătate, prin programe de învățământ, de cercetare și mobilități de cadre didactice și elevi**Context:** Extinderea socială este un factor determinant al dezvoltării personale și profesionale evidențiat prin forme de relaționare și parteneriate. Interacțiunea socială este eficientă când strategiile de colaborare și parteneriat au la bază obiective clare, nevoi reale și relații de calitate care se construiesc prin atitudini de încredere, loialitate, responsabilitate și respectarea angajamentelor. Școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Dezvoltarea colaborării școlii cu organizațiile/ instituțiile partenere, pentru inițierea de proiecte și programe de interes comun.	Proiecte, programe, activități noi, de interes comun, dezvoltate în contextul parteneriatelor deja existente	permanent	Director general AMUS Comisia pentru parteneriat educațional	Consiliul director AMUS, CA	3.000	Buget propriu
2. Inițierea de parteneriate care să vizeze proiecte comunitare, sociale și pe domeniul sanitar, cu instituții nou apărute în contextul local	Cel puțin 2 contracte de parteneriat/ colaborare, noi	August 2020	Director Comisia pentru parteneriat educațional	unități spitalicești și farmaceutice	300	Buget propriu
3. Organizarea de întâlniri cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultare cu specialiști din sistemul medical și farmaceutic din țară și străinătate.	Stabilirea unor coordonate comune care să accelereze integrarea elevilor pe piața muncii; Îmbunătățirea ofertei educaționale.	Conf. Planului operațional al Comisiei pentru parteneriat	Director Resp. Comisie pentru parteneriat educațional	ISJ, Scolii similare, unități spitalicești și farmaceutice	500	Buget propriu
4. Realizarea de schimburi de experiență la nivelul cadrelor didactice și/sau elevi cu instituții similare din țară sau străinătate, în contextul parteneriatelor existente.	Minim 1 schimb de experiență	August 2020	Director Președinte AMUS	Consiliul director AMUS, CA	5.000	Buget propriu Taxe școlare

3.3. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

DOMENIUL	NIVEL DE CALIFICARE	CALIFICAREA	NR. CLASE		
			anul I	anul II	anul III
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	NIVEL 5	ASISTENT MEDICAL GENERALIST	2	2	2
		ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	-	1	1
TOTAL: 8 clase			2	3	3

3.4. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

Obiective:

- perfecționarea cadrelor didactice în cadrul procesului de dezvoltare profesională
- participarea la activități de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Perfecționare prin definitivat și grade didactice	Obținerea gradelor didactice de către cadrele didactice care îndeplinesc condițiile de susținere a acestora	Anual	Responsabil formare continuă	ISJ, CCD Universități de profil	Buget propriu
Activități metodice în cadrul catedrelor	Implicarea activă a cadrelor didactice	2 act./sem.	Responsabil comisie metodică	ISJ	Buget propriu
Activități metodice în cadrul comisiilor metodice la nivel județean	Participarea cadrelor didactice la cercurile pedagogice și la activitățile metodic-științifice organizate de CCD Ph	Semestrial	Responsabili comisii metodice	ISJ, CCD	Buget propriu
Stagii de formare pe metode active de învățare	Creșterea numărului de cadre didactice formate	Anual	Echipa managerială a școlii	ISJ, CCD	Buget propriu
Stagii de formare europene	Creșterea numărului de cadre didactice formate	Anual	Echipa managerială a școlii	Externi	Fonduri europene
Participare la stagii de formare continuă a personalului didactic auxiliar	Implicarea activă a personalului didactic auxiliar	Anual	Echipa managerială a școlii	ISJ, CCD, DSP	Buget propriu

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII POSTLICEALE „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN CARIERA DIDACTICĂ An școlar 2019 – 2020

Nr. crt	Măsurile și acțiuni	Responsabili	Termen	Indicatori de realizare
Obiectiv 1: Aplicarea cadrului legislativ care reglementează activitatea din învățământ				
1	Constituirea Comisiei pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică	CP, CA	Septembrie	Decizia de constituire a comisiei
2	Reactualizarea ROF (cu referire explicită la activitatea comisiei). Prezentarea ROF cadrelor didactice, elevilor	CP, CA, Grozea Gabriela	Septembrie	RI reactualizat
3	Planificarea activităților și distribuirea sarcinilor în cadrul Comisiei	Director, responsabil com.	Septembrie	Fișa postului Mapa comisiei
4	Menținerea permanentă a contactului cu ISJ, cu scopul informării prompte a personalului didactic cu privire la	Director, responsabil	Permanent	Mapa legislativă a unității,

Nr. crt	Măsurile și acțiuni	Responsabili	Termen	Indicatori de realizare
	modificările ce pot apărea în planurile de învățământ, curriculum, programe școlare, modalități de evaluare prin completarea bazei de date cu acte normative/ regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare	comisie		corespondența cu ISJ, CCD, avizier
5	Prelucrarea Metodologiei de perfecționare prin grade didactice	Grozea G	15-30 sept 2019	Extrase din metodologie afișate la avizier
6	Consilierea cadrelor didactice în scopul realizării corecte a documentelor de proiectare didactică: planificări calendaristice, planuri de lecții, instr. de lucru și de evaluare	Directori Grozea Gabriela	permanent	Portofoliile cadrelor didactice
Obiectiv 2: Informare, documentare, consultanță				
7	Stabilirea problemelor prioritare în domeniul perfecționării – aplicarea sondajelor de opinie și a chestionarelor analiză de nevoi de formare profesională	CEAC, Grozea Gabriela	Sem. I	Chestionare
8	Analiza resurselor didactice din perspectiva disponibilităților pentru anumite genuri de activități de perfecționare, proiecte și programe educative. Completarea on-line pe site CCD a fișei de formare individuale II	Resp. comisii metodice	Sept.- oct. 2019	Formulare de înscriere la cursuri Fișa II
9	Popularizarea programului activităților metodic-științifice și a ofertei de formare a CCD Prahova. Afișarea informațiilor la Panoul Formare Continuă	Directori, Leonte Adelina	Sem. I+ II	Oferta de formare, Fișa II
10	Respectarea procedurilor de înscriere la grade didactice și depunerea documentației la I.S.J.	Grozea Gabriela Belu Laura	Octombrie 2019	Dosare de preînscrisere/ înscriere la gr. did.
11	Informări cu privire la programele de perfecționare, la simpozioane, dezbateri organizate de C.C.D.	Dumitrache Adelina	permanent	Informații actualizate la avizier
Obiectiv 3. Implicarea cadrelor didactice în desfășurarea unor activități educative, metodice și științifice la nivel local, zonal, județean și național				
12	Participarea cadrelor didactice la acțiunile metodice de perfecționare locale și județene (cercuri pedagogice, simpozioane, seminarii, conferințe)	Directori, Grozea Gabriela	Conform calendar activități metodice	Fișa I Mape/materiale informative
13	Furnizarea unor modele de predare-învățare-evaluare. Organizarea unor lecții demonstrative în scopul observării unor ore predate de profesori cu experiență	Cadre didactice cu experiență	semestrial	Cel puțin 1 lecție deschisă/ semestru
14	Inițierea unor activități împreună cu elevii (sesiuni de comunicări științifice, proiecte, lecții deschise, interdisciplinaritate)	Membrii comisiei Cadre didactice	Sem. I+ II	Evenimente organizate, lucrări, fișe de proiect, fișe de observare a lecției
15	Publicarea unor lucrări și articole de specialitate, sub semnătură proprie, în reviste de specialitate	Cadre didactice	Sem. I+ II	Autoperfecționare
16	Completarea culegerii de exemple de bune practici, pentru dezvoltarea culturii instituționale a calității, la nivelul SPLP	Enache Natalia, Veliche Roxana	Sem. I+ II	Diseminarea exemplarelor pozitive din activitatea cadrelor didactice
Obiectiv 4. Valorificarea de către școală a oportunităților și cadrul instituționalizat de formare continuă				
17	Identificarea nevoilor de perfecționare profesională ale profesorilor aflați la începutul activității didactice (debutanți). Sprijinirea din punct de vedere metodic a acestora.	Directori, Grozea Gabriela	permanent	chestionare specific, consiliere
18	Înscrierea și participarea cadrelor didactice la stagii de formare și susținere a gradelor didactice	Membrii comisiei	Conform graficelor	Susținerea inspecțiilor și promovarea examenelor
Obiectiv 5. Monitorizarea și evaluarea activității cadrelor didactice				
19	Acțiuni pentru determinarea impactului produs de programele de formare	Membrii comisiei	Sem. II	discuții

Nr. crt	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen	Indicatori de realizare
20	Întocmirea rapoartelor de activitate ale comisiei	Grozea Gabriela	Semestrial	Rapoarte de activitate
21	Evaluarea și autoevaluarea lecțiilor și a activității. Analiza de nevoi pentru fundamentarea ofertei CCD	CA, Grozea Gabriela	August-septembrie 2020	Propuneri cursuri

3.5. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Obiective:

- asigurarea caracterului formativ și practic aplicativ al învățării
- adaptarea la condițiile de muncă specifice profesiei
- integrarea în mediul social și profesional
- creșterea inserției pe piața muncii

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Semnarea acordurilor de parteneriat, oferirea cadrului de desfășurare a instruirii practice, Angajarea la sfârșitul perioadei de școlarizare, Participarea la examenele de certificare a calificării profesionale.	Raportări privind derularea activităților care fac obiectul parteneriatului încheiat.	Anual	Conducerea școlii.	Unități spitalicești și farmaceutice din zonă	Buget propriu
Oferirea informațiilor de pe piața muncii, participarea la bursa locurilor de muncă	Oferirea de informații necesare stabilirii unui plan de școlarizare corelat cu piața muncii	Anual	Conducerea școlii.	Agenția Locală de Ocupare a Forței de Muncă	Buget propriu
Încheiere contracte/ acorduri/ protocoale cu furnizori de formare	Susținere în vederea derulării parteneriatelor	Permanent	Consiliul Director Amus	Inspectoratul Școlar Județean	Buget propriu
Acțiuni curriculare și/ sau extracurriculare în parteneriat cu furnizori de educație, de informații și de resurse materiale	Oferirea de oportunități elevilor cu nevoi speciale. Obținerea de informații educative din domeniu	Permanent	Conducerea școlii	Primărie, Consiliul Local Poliția de proximitate	Buget propriu
Asigurarea consilierii și identificarea problemelor elevilor, elaborare planuri de intervenție	Acord de parteneriat	Permanent		Cabinetul psihologic	Buget propriu
Asigurarea desfășurării unor activități extracurriculare	Acord de parteneriat	Permanent	Conducerea școlii	Casa de Cultură	Buget propriu

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII POSTLICEALE „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA PRIVIND ACTIVITĂȚEA RESPONSABILULUI CU REALIZAREA ȘI GESTIONAREA PARTENERIATELOR An școlar 2019 – 2020

Nr. crt	Funcții	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen
ACȚIUNI PRELIMINARE DE PROIECTARE ȘI ORGANIZARE				
1.	Proiectare	Emiterea deciziei de numire a responsabilului cu realizarea și gestionarea parteneriatelor la nivelul unității școlare	Directorul SPLP	Septembrie
		Reactualizarea ROF la nivelul școlii (cu referire explicită la activitatea responsabilului). Prezentarea ROF cadrelor didactice,	Persoana nominalizată prin decizie	Septembrie

Nr. crt	Funcții	Măsuri si acțiuni	Responsabili	Termen
		elevilor, familiilor		
		Planificarea activităților	responsabil comisie	Sept.
		Organizarea de întâlniri, elaborarea și aplicarea sondajelor de opinie și a chestionarelor pentru stabilirea priorităților	CEAC, Coordonator diriginți, diriginți,	Sem. I
		Planificarea colaborării școlii cu poliția, pompierii, Camera de Muncă, instituții culturale, agenți economici	Directorii	Sem. I
		Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora, realizarea proiectelor în parteneriat școală – comunitate	Responsabil parteneriate Directorii	Sem. I+ II
2.	Organizare	Colaborarea cu alte instituții, asociații, organizații non-guvernamentale în domeniul activității educative și extrașcolare	Coordonator diriginți	Conf.calendar propriu
		Elaborarea de materiale informative privind oportunitățile încheierii de diverse parteneriate	Responsabil parteneriate, Directori	Conform propuneri
3.	Coordonare/monitorizare	Colaborarea cu ISJ în derularea și monitorizarea proiectelor	Responsabil parteneriate, directori	Sem. I+ II
		Coordonarea, diseminarea informațiilor și evaluarea derulării proiectelor		
4.	Control/evaluare	Elaborarea rapoartelor privind derularea parteneriatelor de colaborare și a proiectelor și diseminarea concluziilor	Responsabil parteneriate, director	Semestrial
5.	Motivare	Colectarea feed-back-ului de la elevi în legătură cu viața școlii; valorificarea lui în proiecte pe termen mediu, scurt	Diriginți CEAC	periodic
		Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității (atragera de sponsori, oferte de servicii)	AMUS, Directorii	permanent
		Activizarea Consiliului Elevilor	Coord. Diriginți	permanent
6.	Implicare/participare	Valorificarea ofertei educaționale a organizațiilor non – guvernamentale, materializate prin programe specifice	Responsabil parteneriate, directori	Semestrial
		Participarea la activitățile extracurriculare	Directorii Consilier imagine	Conform calendar
		Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Directorii Responsabil parteneriate	Semestrial
7.	Formare/dezvoltare profesională și personală	Organizarea de cursuri de formare sau forme de pregătire pentru satisfacerea nevoilor exprimate de personalul unității, în parteneriat cu CCD Prahova și alți furnizori de formare	Directorii, responsabil comisie formare	Semestrial
		Stimularea cadrelor didactice în vederea participării la stagii de formare continuă, vizite pregătitoare, vizite de studiu, etc.	AMUS, Directori	Sem. I+ II
8.	Formarea/Dezvoltarea echipelor	Organizarea unor activități de tipul “Ziua porților deschise” pentru o mai bună informare a comunității	Resp. parteneriate + comisia promovarea ofertei și a imaginii	Sem. II
		Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe și proiecte regionale, naționale, internaționale	Coordonatori ai proiectelor	Sem. I+ II
9.	Negocieri / rezolvarea conflictelor	Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar	Directorii, Responsabil parteneriate	Semestrial
		Rezolvarea amiabilă a eventualelor conflicte între școală și comunitate	Directorii, Responsabil parteneriate	Ori de câte ori este cazul

3.6. FINANȚAREA PLANULUI

Execuția financiar – contabilă pe anul școlar 2018 – 2019

Resurse din bugetul propriu	An școlar 2018-2019	
An școlar 2018-2019 : 680.835 lei	- cheltuieli de personal:	497.900 lei
	- cheltuieli materiale:	153.954 lei
	- reparatii curente:	20.287 lei
	- obiecte de inventar:	4.347 lei
	- burse:	4.435

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Pentru elaborarea Planului de acțiune al școlii s-au organizat două sesiuni pregătitoare, incluzând activități de seminar și ateliere de lucru, cu participarea persoanelor interesate, desemnate de Consiliul Profesoral. Cu acest prilej au fost stabilite prioritățile pentru PAS, structura informațiilor care trebuie colectate și analizate și au fost stabilite sarcinile membrilor echipei.

Obiectivele și măsurile pentru PAS au fost conturate de grupul operațional, reunit în cadrul unei sesiuni de lucru organizate în acest scop și definite pe baza consultărilor ulterioare.

În cadrul acestui proces, au avut loc consultări cu reprezentanți ai Consiliului Local, ai agenților economici, ai Consiliului elevilor, ai AJOFM și ai Direcției Județene de Statistică. Comisia de elaborare-revizuire a purtat discuții cu membrii tuturor comisiilor metodice, în special cu Comisia de Asigurare a Calității în vederea reliefării tuturor aspectelor importante pentru școală.

Au fost chestionați elevii privind aspectele legate de procesul de instruire, de condițiile de desfășurare a activităților didactice în vederea soluționării problemelor identificate. S-au organizat mese rotunde cu partenerii sociali în vederea identificării și dezbaterii problemelor legate de:

- procesul de educație și instruire;
- inserția socială și profesională a absolvenților;
- cererile de calificări pe piața muncii;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- nevoia de cursuri de formare pentru adulți;
- finanțarea unor proiecte de reabilitare a spațiilor de instruire;
- identificarea de noi proiecte pentru formarea complexă a elevilor.

Varianta completă de lucru a PAS a fost dezbătută și avizată de membrii Consiliului de Administrație întrunit în acest scop și puse la dispoziția personalului școlii, a elevilor pentru a fi consultată și aprobată de aceștia.

În consecință, **acțiunile întreprinse** în vederea elaborării PAS sunt:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin:
 - chestionare aplicate elevilor, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională;
 - discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională;
 - interpretarea datelor statistice la nivel local.

Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional prin PRAI.

4. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare
5. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare:
 - personalului școlii (în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră);
 - elevilor (în cadrul Consiliului elevilor);
 - partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea priorităților

Sursele de informații:

1. Documente de proiectare a activității școlii: documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare.
2. Documente de analiză a activității școlii: rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale comisiilor metodice și pe domenii de activitate,
3. Documente de prezentare și promovare a școlii;
4. Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic, Regiunea Sud Muntenia, Planul Local de Acțiune pentru Învățământ;
5. Chestionare, discuții, interviuri;
6. Rapoarte scrise ale ISJ întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

4.2. Monitorizare și evaluare în implementare

După elaborarea PAS, planul operațional 2018-2019, membrii comisiei de elaborare-revizuire, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității au monitorizat și evaluat conform cu metodologia din manualul calității și cu manualul de monitorizare PAS, pe întreg parcursul anului școlar trecut, modul cum au fost atinse obiectivele și țintele propuse.

Evaluarea s-a realizat pe baza țințelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv.

Coordonarea generală a activităților este realizată de directorul școlii.

În consecință, procesul de monitorizare și evaluare este asigurat prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru periodice pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- Revizuire periodică și corecții.

Pe baza acestei evaluări și în conformitate cu PRAI și PLAI reactualizate, comisia de elaborare-revizuire a PAS a stabilit noile strategii privind indicatorii și rezultatele măsurabile ale priorităților/ obiectivelor propuse pentru următorii 5 ani și pentru anul școlar 2019-2020.

Aplicarea instrumentelor de asigurare a calității la nivelul unității școlare

Denumirea activității	Responsabil	Termen/ durata de realizare
Monitorizarea internă o dată la 3 luni	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din unitatea școlară	15 decembrie, 15 martie, 1 mai
Elaborarea raportului de autoevaluare	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din unitatea școlară	15 iulie

Programul activităților de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	Badea Tatiana Enache Natalia	Semestrial	Februarie
Diagnosticarea mediului intern. Identificarea punctelor tari și slabe	Directorii, Consiliul de Administrație	Anual	Inceput și sfârșit de an școlar
Întocmirea planurilor manageriale ca urmare a acțiunilor de monitorizare și evaluare	Directorii, Șeful ariei curriculare Tehnologii	Semestrial	Septembrie februarie
Monitorizarea periodică a procesului instructiv – educativ	Pietriceanu Romulus Badea Tatiana	permanent	Februarie Iunie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Badea Tatiana Enache Natalia	Semestrial	De câte ori este cazul
Analiza informațiilor privind progresul realizat	Enache Natalia Badea Tatiana	Anual	Iunie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țințelor	Pietriceanu Romulus	Anual	Iunie
Monitorizarea execuției financiare: burse, obiecte de inventar, cheltuieli materiale, reparații curente, capitale	Ichim Domnica Corneanu Paraschiva Murariu Elena	Semestrial	Decembrie, Aprilie
Evaluarea progresului în atingerea țințelor.	Directorii, CEAC	Anual	Iulie
Actualizarea acțiunilor din PAS în urma evaluării.	Directorii, CEAC	Anual	Septembrie

GLOSAR

DEMOGRAFIE

Demografie. Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

Migrație. Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

Migrația internă este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

Migrația externă este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

Mortalitate. Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioadă dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale

Îmbătrânire demografică a populației. Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

Fertilitate. Fenomenul demografic al nașcuților vii în populația feminină de vârstă fertilă (15-49 de ani).

ECONOMIE

Cifra de afaceri reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

Investițiile reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente

Indicele preturilor măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor

PIB – valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.

$$PIB = \sum VAB_i = PGB - CI,$$

unde: VAB_i – valoarea adăugată brută la nivel de sector

PGB – produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

CI – consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi)

IMM – Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro)

PIAȚA MUNCII

Resursele de muncă reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

Populația activă – persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată + Șomeri

Șomerii înregistrați sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

Rata șomajului se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

Populație inactivă. Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

Populația activă civilă (P_{ac}) cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

Populația ocupată totală include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiari neremunerați din agricultură.

Populația ocupată civilă include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiari neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MApN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

Rata. Indicator statistic care măsoară frecvența unui eveniment în raport cu o populație sau subpopulație statistica din care provine evenimentul respectiv

Rata globală de activitate reprezintă proporția populației active totale (P_a) în populația totală a țării (P_t):

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

Rata de activitate a populației reprezintă proporția populației active în populația totală în vârstă de muncă.

LISTA ABREVIERILOR

PRAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ
PAS	Planul de Acțiune al Școlii
AJOFM	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
ANOFM	Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă
CJ	Consiliul Județean
CAEN	Nomenclatorul Activităților Economice Clasificarea Activităților din Economia Națională
CNP	Comisia Națională de Prognostic
CR	Consoțiu Regional
CLD	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social
COR	Codul Ocupațiilor din România
CDR	Consiliul de Dezvoltare Regională
FPC	Formare Profesională Continuă (formarea adulților)
DJS	Direcția Județeană de Statistică
SEOFM	Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Muncă
FSE	Fondul Social European
UE	Uniunea Europeană
PIB	Produsul Intern Brut
VAB	Valoarea Adăugată Brută
ÎU	Învățământ Universitar
IDRU	Index Dezvoltarea Resurselor Umane
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
INS	Institutul Național de Statistică (România)
IPT	Învățământ Profesional și Tehnic
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației (UNESCO)
ISCO	International Standard Classification of Occupations
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
OIM	Organizația Internațională a Muncii (asta este ILO International Labour Office)
IFPI	Învățământ și Formare Profesională Inițială
CLDPS	Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social în formarea profesională
PDL	Planul de Dezvoltare Locală
ACL	Analiza Cadrului Logic
APM	Analiza Pieței Muncii
MEN	Ministerul Educației Nationale
MMFPS	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
PNAO	Planul Național de Acțiune pentru Ocuparea Forței de Muncă
PND	Planul Național de Dezvoltare
ONG	Organizații Non-guvernamentale
NUTS	Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistică
PCM	Management-ul Ciclului Proiectului (PCM Project Cycle Management)
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
PDR	Planul de Dezvoltare Regională
RO	România
POS	Programul Operațional Sectorial
SWOT	Puncte Tari, Puncte slabe, Oportunități, Amenințări
TVET	Învățământ Profesional și Tehnic
VET	Învățământ și Formare Profesională
WB	Banca Mondială (Word Bank)
UNESCO	Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură
SPP	Standarde de Pregătire Profesională

ANEXE

Anexa 3.1

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Situația evoluției școlarizării în unitatea IPT

Calificare profesională	Total, nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență		Anul școlar				
			2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
AMG Asistent medical generalist	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:		176	173	148	171	175
	pe sexe	masculin	31	26	26	33	31
		feminin	141	147	122	138	144
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	37	42	39	48	50
		Total din alte localități	139	131	109	123	125
		Total din urban	49	47	45	39	56
		Total din rural	90	84	64	84	69
AMF Asistent medical de farmacie	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:		137	112	66	54	34
	pe sexe	masculin	14	13	6	5	6
		feminin	123	99	60	49	28
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	47	43	27	22	13
		Total din alte localități	90	69	39	32	21
		Total din urban	27	21	9	10	9
		Total din rural	63	48	30	22	12
Total unitate	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:		313	258	214	225	209
	pe sexe	masculin	45	39	32	38	37
		feminin	264	246	182	187	172
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala	84	85	66	70	63
		Total din alte localități	229	200	148	155	146
		Total din urban	76	68	54	49	65
		Total din rural	153	132	94	106	81

Nota: Datele din tabel se referă la efectivele de elevi de la începutul anului școlar

Anexa 3.2

Regiunea: Sud-Muntenia

Județul: Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Utilizarea echipamentelor

Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de pregătire căruia în sunt destinate echipamentele	Echipamente achiziționate	Utilizarea echipamentelor					Observații
				Echipamentele sunt înregistrate în inventarul școlii	Vizibilitatea programului de dotare este asigurată	Programul de dotare este popularizat	Echipamentele sunt instalate și utilizate corespunzător	Personalul a fost instruit pentru utilizarea echipamentelor	
				(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	
Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	Câmpina	Informatică	Echipamente TIC	DA	DA	DA	DA	DA	Echipamentul TIC a fost achiziționat din fonduri proprii
		Sănătate și asistență pedagogică	Echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate: paturi, dulapuri, instrumente, materiale și aparatură specifice pentru diferite determinări clinice și paraclinice	DA	DA	DA	DA	DA	Dotarea s-a realizat din fonduri proprii (autofinanțare).

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Condiții de învățare

CONDIȚII DE ÎNVĂȚARE ASIGURATE DE UNITATEA ÎPT, anul școlar 2018 - 2019							
A. CONDIȚII GENERALE DE FUNCȚIONARE							
Unitatea școlară	Localitatea	Mediul de rezidență (Urban / Rural)	Autorizații de funcționare 2018/2019 (DA/NU)	Dacă s-a realizat evaluarea riscului la locul de muncă în școală (DA/NU)	Amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități		Observații
					Rampe de acces (DA/NU)	Grupuri sanitare adaptate (DA/NU)	
Școala Postliceală "Louis Pasteur", Municipiul Câmpina	Câmpina	Urban	Sanitară – DA SSM - DA	DA	DA	NU	

B. ATELIERE ȘI LABORATOARE					
Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de formare profesională/ profilul ¹⁾	Dotare minimă necesară în raport cu cerințele standarului de pregătire profesională ²⁾	Ateliere și laboratoare la nivelul standardelor moderne de pregătire ³⁾	Observații ⁴⁾
			(DA/NU)	(DA/NU)	
Școala Postliceală "Louis Pasteur", Municipiul Câmpina	Câmpina	Sănătate și asistență pedagogică	DA	DA	

Anexa 3.5

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Situație privind reabilitarea unității ÎPT

PROGRAME DE REABILITARE ÎN CARE A FOST CUPRINSĂ UNITATEA ȘCOLARĂ*			
Nr. crt.	Unitatea școlară	Anul reabilitării ¹⁾	Programul prin care a fost/va fi reabilitată ²⁾
1.	Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	permanent	Întreținere și reparații permise de lege, spațiul fiind închiriat din buget propriu, taxe școlare

Anexa 3.6

Acțiuni orientare și consiliere

Acțiuni de orientare și consiliere profesională	Agenți economici implicați	Alți parteneri implicați	Grup țintă	Scop	Observații
Orientare profesională	Centrul Medical SanConfind		elevii anilor terminali	Evoluția necesarului de forță de muncă pe raza municipiului	Acțiune realizată la nivelul operatorului economic
	Farmacia Medimfarm	Reprezentanți AJOFM			Acțiune realizată la nivelul școlii
Încheiere protocoale de parteneriat ▪ Săptămâna porților deschise ▪ Promovare prin intermediul mass-media ▪ Deplasarea echipelor pentru promovarea imaginii școlii în teritoriu (prezentare CD, afișe, pliante, fluturași)		licee; directorii; diriginții claselor a XIIa din școlile vizate; cadre didactice; elevi	elevii claselor a XIIa din municipiu și zonele limitrofe, alți membri ai comunității	atragera elevilor către calificările profesionale oferite de unitatea școlară, realizarea planului de școlarizare	Acțiune realizată la nivelul școlii
Vizite la agenți economici	Spitalul Municipal Câmpina, Spitalul Sinaia, Centrul Medical SanConfind, Farmacia Medimfarm	Mediurg, Medis, Fabrica medicamente	elevii școlii	orientarea în carieră a elevilor	Acțiune realizată la parteneri
Consiliere de grup și individuală		Cabinet de consiliere psihopedagogică	elevii anilor terminali	Autocunoașterea și orientarea în cariera	Acțiune realizată la nivelul școlii

Anexa 3.7

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Anexa cabinete de orientare

SITUAȚIA CABINETULUI PSIHOLGIC, DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI VOCAȚIONALĂ LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE				
Nr. crt.	Unitatea școlară ¹	Unitatea școlară dispune de cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Unitatea școlară este arondată altei unități școlare cu cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Observații ¹⁾
1.	Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	DA	NU	Cabinet înființat în anul școlar 2006-2007

Anexa 3.8

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Formarea profesorilor

Cadre didactice				Din care:							
				Profesori				Maiștri instructori			
Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați	Procent profesori calificați	Nr. total maiștri	Nr. maiștri calificați	Nr. maiștri necalificați	Procent maiștri calificați
19	19	0	100%	12	12	0	100%	7	7	0	100%

Anexa 3.9.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Formarea adulților

PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR AUTORIZATE CNFPA/ CNFP DERULATE DE CĂTRE UNITATEA ȘCOLARĂ				
Denumirea unității școlare	Unitatea școlară este autorizată CNFPA (DA/NU)	Nr. programe autorizate	Calificări/ programe autorizate	Număr participanți
Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	Nu este cazul	-	-	-
TOTAL				

Anexa 10.1

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Date demografice

POPULAȚIA JUDEȚULUI ȘI A LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010 PE GRUPE DE VÂRSTĂ (NUMĂR PERSOANE)							
Județul, Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Total Populație la 1 ianuarie 2010	Total pe grupe de vârstă				
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani
Județul Prahova	Total, din care:	817 632	115976	50274	59700	63848	397279
	Masculin	396 229	59272	25494	30426	32710	196521
	Feminin	421 403	56704	24780	29274	31138	200758
	Urban, din care:	412204	52060	23922	31363	34896	210959
	Masculin	195480	26482	11948	15818	17583	106597
	Feminin	216724	25578	11974	15545	17313	110362
	Rural, din care:	405428	63916	26352	28337	28979	186329
	Masculin	200749	32790	13546	14608	15127	89924
	Feminin	204679	31126	12806	13729	13852	96405
Localitatea Câmpina	Total, din care:	38128	4455	2436	2820	3384	19440
	Masculin	17972	2259	1268	1444	1686	9115
	Feminin	20156	2196	1168	1376	1698	10325

PONDERILE GRUPELOR DE POPULAȚIE DE LA NIVELUL LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010								
Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Ponderi masculin, feminin, urban, rural	Ponderi pe grupe de vârstă					
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	65 ani și peste
Câmpina (Urban)	Total, din care:	100.00	11.68	6.39	7.40	8.88	50.99	14.67
	Masculin	47.14	12.57	7.06	8.03	9.38	50.72	12.24
	Feminin	52.86	10.90	5.79	6.83	8.42	51.23	16.83

Anexa 10.3

Regiunea Sud-Muntenia; Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Cauzele pierderilor înregistrate

CAUZELE PIERDERILOR ÎNREGISTRATE LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2018-2019			
Criteriul	Total pierderi* (nr. elevi)	Cauze	Pierderi (nr. elevi)
TOTAL PIERDERI	19	Retragere	11
		Transferați	0
		Exmatriculați	7
		Neprezențați	1

Anexa 10.4

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

a) Calificarea profesională: Asistent medical generalist

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Înscriși	Abandon	Înscriși	Abandon	Înscriși	Abandon	Înscriși	Abandon	Înscriși	Abandon
I AMG efective	Total	49	5	71	9	42	4	74	11	78	15
	masculin	9	1	10	2	11	0	15	3	8	0
	feminin	40	4	61	7	31	4	59	8	70	15
	urban	26	0	35	4	26	2	33	4	50	5
	rural	23	5	36	5	16	2	41	7	28	10
II AMG efective	Total	62	3	45	4	63	4	37	3	64	2
	masculin	9	1	8	0	7	0	11	0	14	1
	feminin	53	2	37	4	56	4	26	3	50	1
	urban	29	3	28	4	33	3	23	1	35	1
	rural	33	0	17	17	30	1	14	2	29	1
III AMG efective	Total	65	5	57	2	43	0	60	1	33	0
	masculin	13	1	8	1	8	0	7	0	9	0
	feminin	52	4	49	1	35	0	53	1	24	0
	urban	31	1	26	1	25	0	31	0	21	0
	rural	34	4	31	1	18	0	29	1	12	0
AMG efective	Total	176	13	173	15	148	8	171	15	175	17
	masculin	31	3	26	3	26	0	33	3	31	1
	feminin	145	10	147	12	122	8	138	12	144	16
	urban	86	4	89	9	84	5	87	5	106	6
	rural	90	9	84	6	64	3	84	10	69	11
AMG Rata abandonului (%)	Total	7.38%		8.67%		5.40%		8.77%		9.71%	
	masculin	9.67%		11.53%		0%		9.09%		3.22%	
	feminin	6.89%		8.16%		6.55%		8.69%		11.11%	
	urban	4.65%		10.11%		5.95%		5.74%		5.66%	
	rural	10.00%		7.14%		4.68%		11.90%		15.94%	

Nota: Abandon = exmatriculați + retrași + neprezenți

Rata abandonului: (nr. elevi în abandon) : (nr. elevi înscriși)

Anexa 10.4

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

b) Calificarea profesională: Asistent medical de farmacie

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Inscrisi	Aban don	Inscrisi	Aban don	Inscrisi	Aban don	Inscrisi	Aban don	Inscrisi	Aban don
I AMF efective	Total	35	5	30	1	20	5	15	5	10	2
	masculin	4	2	3	1	4	0	1	1	2	1
	feminin	31	3	27	0	16	5	14	4	8	1
	urban	18	2	15	0	11	2	10	3	6	2
	rural	17	3	15	1	9	3	5	2	4	0
II AMF efective	Total	58	2	26	5	25	2	16	1	9	0
	masculin	9	2	2	0	0	0	4	0	0	0
	feminin	49	0	24	5	25	2	12	1	9	0
	urban	31	1	15	2	12	0	10	1	7	0
	rural	27	1	11	3	13	2	6	0	2	0
III AMF efective	Total	44	3	56	1	21	0	23	0	15	0
	masculin	1	0	8	1	2	0	0	0	4	0
	feminin	43	3	48	0	19	0	23	0	11	0
	urban	25	3	34	1	13	0	12	0	9	0
	rural	19	0	22	0	8	0	11	0	6	0
AMF efective	Total	137	10	112	7	66	7	54	6	34	2
	masculin	14	4	13	2	6	0	5	1	6	1
	feminin	123	6	99	5	60	7	49	5	28	1
	urban	74	6	64	3	36	2	32	4	22	2
	rural	63	4	48	4	30	5	22	2	12	0
AMF Rata abandonu lui (%)	Total	7.29%		7.29%		10.60%		11.11%		5.88%	
	masculin	28.57%		28.57%		0%		20%		16.66%	
	feminin	4.87%		4.87%		11.66%		10.20%		3.57%	
	urban	8.10%		8.10%		5.55%		12.50%		9.09%	
	rural	6.34%		6.34%		66.66%		9.09%		0%	

Nota: Abandon = exmatriculați + retrași

Rata abandonului: (nr. elevi în abandon) : nr. elevi înscriși

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

c) Școala postliceală

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon
TOTAL AMG efective	Total	176	13	173	15	148	8	171	15	175	17
	masculin	31	3	26	3	26	0	33	3	31	1
	feminin	145	10	147	12	122	8	138	12	144	16
	urban	86	4	89	9	84	5	87	5	106	6
	rural	90	9	84	6	64	3	84	10	69	11
TOTAL AMF efective	Total	137	10	112	7	66	7	54	6	34	2
	masculin	14	4	13	2	6	0	5	1	6	1
	feminin	123	6	99	5	60	7	49	5	28	1
	urban	74	6	64	3	36	2	32	4	22	2
	rural	63	4	48	4	30	5	22	2	12	0
TOTAL școala postliceală efective	Total	313	23	285	22	214	15	225	21	209	19
	masculin	45	7	39	5	32	0	38	4	37	2
	feminin	268	16	246	17	182	15	127	17	172	17
	urban	160	10	153	12	120	7	119	9	128	8
	rural	153	13	132	10	94	8	106	12	81	11
TOTAL școală Rata abandonului (%)	Total	7.34%		7.71%		7%		9.33%		9.09%	
	masculin	15.55%		12.82%		0%		10.52%		5.40%	
	feminin	5.97%		6.91%		8.24%		13.38%		9.88%	
	urban	6.25%		7.84%		5.83%		7.56%		6.25%	
	rural	8.49%		7.57%		8.51%		11.32%		13.58%	

Nota: Abandon = exmatriculați + retrași

Rata abandonului: nr. elevi în abandon : nr. elevi înscriși

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

a) Calificarea profesională: Asistent medical generalist

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
I AMG efective	Total	44	44	62	62	38	38	63	63	63	63
	masculin	8	8	8	8	11	11	12	12	8	8
	feminin	36	36	54	54	27	27	51	51	55	55
	urban	26	26	31	31	24	24	29	29	45	45
	rural	18	18	31	31	14	14	34	34	18	18
II AMG efective	Total	59	59	41	41	28	28	34	34	62	62
	masculin	8	8	8	8	3	3	11	11	13	13
	feminin	51	51	33	33	25	25	23	23	49	49
	urban	26	26	24	24	14	14	22	22	34	34
	rural	33	33	17	17	14	14	12	12	28	28
III AMG efective	Total	60	60	55	55	43	43	59	59	33	33
	masculin	12	12	7	7	8	8	7	7	9	9
	feminin	48	48	48	48	35	35	52	52	24	24
	urban	30	30	25	25	25	25	31	31	21	21
	rural	30	30	30	30	18	18	28	28	12	12
AMG efective	Total	163	163	158	158	140	140	156	156	158	158
	masculin	28	28	23	23	26	26	30	30	30	30
	feminin	135	135	135	135	114	114	126	126	128	128
	urban	82	82	80	80	79	79	82	82	100	100
	rural	81	81	78	78	61	61	74	74	58	58
AMG Rata de promovare (%)	Total	100%		100%		100%		100%		100%	
	masculin	100%		100%		100%		100%		100%	
	feminin	100%		100%		100%		100%		100%	
	urban	100%		100%		100%		100%		100%	
	rural	100%		100%		100%		100%		100%	

Rata de promovare se calculează ca raport dintre numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar și numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

b) Calificarea profesională: Asistent medical de farmacie

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati
I AMF efective	Total	30	27	29	26	15	15	10	10	8	8
	masculin	2	2	2	1	4	4	0	0	1	1
	feminin	28	25	27	25	11	11	10	10	7	7
	urban	16	13	15	13	9	9	7	7	4	4
	rural	14	14	14	13	6	6	3	3	4	4
II AMF efective	Total	56	56	21	21	23	23	15	15	9	9
	masculin	7	7	2	2	0	0	4	4	0	0
	feminin	49	49	19	19	23	23	11	11	9	9
	urban	30	30	13	13	12	12	9	9	7	7
	rural	26	26	8	8	11	11	6	6	2	2
III AMF efective	Total	41	41	55	55	21	21	23	23	15	15
	masculin	1	1	7	7	2	2	0	0	4	4
	feminin	40	40	48	48	19	19	23	23	11	11
	urban	22	22	33	33	13	13	12	12	9	9
	rural	19	19	22	22	8	8	11	11	6	6
AMF efective	Total	127	124	105	102	59	59	48	48	32	32
	masculin	10	10	11	10	6	6	4	4	5	5
	feminin	117	114	94	92	53	53	44	44	27	27
	urban	68	65	61	59	34	34	28	28	20	20
	rural	59	59	44	43	25	25	20	20	12	12
AMF Rata de promovare (%)	Total	97.63%		97.14%		100%		100%		100%	
	masculin	100%		90.90%		100%		100%		100%	
	feminin	97.43%		97.87%		100%		100%		100%	
	urban	95.58%		96.72%		100%		100%		100%	
	rural	100%		97.72%		100%		100%		100%	

Nota:

Rata de promovare = numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar : numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Anexa 10.5

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

c) Școala postliceală

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ: efective/ rata promovare (%)											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019	
		Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati	Ramasi sf. an sc.	Promo vati
TOTAL AMG efective	Total	163	163	158	158	140	140	156	156	158	158
	masculin	28	28	23	23	26	26	30	30	30	30
	feminin	135	135	135	135	114	114	126	126	128	128
	urban	82	82	80	80	79	79	82	82	100	100
	rural	81	81	78	78	61	61	74	74	58	58
TOTAL AMF efective	Total	127	124	105	102	59	59	48	48	32	32
	masculin	10	10	11	10	6	6	4	4	5	5
	feminin	117	114	94	92	53	53	44	44	27	27
	urban	68	65	61	59	34	34	28	28	20	20
	rural	59	59	44	43	25	25	20	20	12	12
TOTAL școala postliceală efective	Total	290	287	263	260	199	199	204	204	190	190
	masculin	38	38	34	33	32	32	34	34	35	35
	feminin	252	249	229	227	167	167	170	170	155	155
	urban	150	147	141	139	113	113	110	110	120	120
	rural	140	140	122	121	86	86	94	94	70	70
TOTAL școala postliceală Rata de promovare (%)	Total	98.96%		98.85%		100%		100%		100%	
	masculin	100%		97.05%		100%		100%		100%	
	feminin	98.80%		99.12%		100%		100%		100%	
	urban	98.00%		98.58%		100%		100%		100%	
	rural	100%		99.18%		100%		100%		100%	

Nota:

Rata de promovare = numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar : numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de succes

a) Calificarea profesională: Asistent medical generalist

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ - CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST								
Criteriul				ANUL ȘCOLAR				
				2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIOANLE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	Total absolvenți, din care :		60	55	43	59	33
		Pe sexe	masculin	13	7	8	7	9
			feminin	47	48	35	52	24
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	13	11	7	16	11
			din alte localități, din care	47	44	36	43	22
			urban	17	14	18	15	10
			rural	30	30	18	28	12
	Promovați la examenul de certificare	Total absolvenți promovați, din care:		60	55	43	59	33
		Pe sexe	masculin	13	7	8	7	9
			feminin	47	48	35	52	24
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	13	11	7	16	11
			din alte localități, din care	47	44	36	43	22
			urban	17	14	18	15	10
			rural	30	30	18	28	12
	Ponderea absolvenților promovați la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:		100%	100%	100%	100%	100%
		Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	100%	100%	100%	100%	100%
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%
			din alte localități, din care	100%	100%	100%	100%	100%
			urban	100%	100%	100%	100%	100%
			rural	100%	100%	100%	100%	100%
	Procentul de promovabili tate la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:		100%	100%	100%	100%	100%
		Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	100%	100%	100%	100%	100%
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%
			din alte localități, din care	100%	100%	100%	100%	100%
			urban	100%	100%	100%	100%	100%
			rural	100%	100%	100%	100%	100%

Nota:

Ponderea absolvenților promovați la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolvenților de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați}}{\text{totalul celor înscriși la examenul de certificare}}$

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de succes

b) Calificarea profesională: Asistent medical de farmacie

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ - CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT DE FARMACIE								
Criteriul				ANUL ȘCOLAR				
				2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	Total absolvenți, din care :		41	55	21	23	15
		Pe sexe	masculin	1	7	2	0	4
			feminin	40	48	19	23	11
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	13	20	9	11	5
			din alte localități, din care:	28	35	12	12	10
			urban	6	14	4	1	4
			rural	22	21	8	11	6
			Promovați la examenul de certificare	Total absolvenți promovați, din care:		41	55	20
	Pe sexe	masculin		1	7	2	0	4
		feminin		40	48	18	23	10
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala		13	20	9	11	5
		din alte localități, din care:		28	35	11	12	9
		urban		6	14	3	1	3
		rural		22	21	8	11	6
		Ponderea absolvenților promovați la examenul de de certificare %		Total absolvenți promovați, din care:		100%	100%	95.23%
	Pe sexe		masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	100%	100%	94.73%	100%	90.90%
	după mediul de rezidență al elevilor		din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%
			din alte localități, din care:	100%	100%	91.66%	100%	90%
			urban	100%	100%	75%	100%	75%
			rural	100%	100%	100%	100%	100%
	Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care:		100%	100%	100%	100%	100%
		Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	100%	100%	100%	100%	100%
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%
			din alte localități, din care:	100%	100%	100%	100%	100%
			urban	100%	100%	100%	100%	100%
			rural	100%	100%	100%	100%	100%

Nota:

Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolvenților de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați}}{\text{totalul celor înscriși la examenul de certificare}}$

Rata de succes

c) Școala postliceală

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ									
Criteriul				ANUL ȘCOLAR					
				2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	
EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIOANLE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	Total absolvenți, din care :		101	110	64	82	48	
		Pe sexe	masculin	14	14	10	7	13	
			feminin	87	96	54	75	35	
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	26	31	16	27	16	
			din alte localități, din care	75	79	48	55	32	
			urban	23	28	22	16	14	
			rural	52	51	26	39	18	
			Promovați la examenul de certificare	Total absolvenți promovați, din care		101	110	63	82
	Pe sexe			masculin	14	14	7	7	13
		feminin		87	96	75	75	34	
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala		26	31	27	27	16	
		din alte localități, din care		75	79	55	55	31	
		urban		23	28	16	16	13	
		rural		52	51	39	39	18	
		Ponderea absolvenților or promovați la examenul de certificare %		Total absolvenți promovați, din care		100%	100%	98.43%	100%
			Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
	feminin			100%	100%	98.14%	100%	97.14%	
	după mediul de rezidență al elevilor		din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%	
			din alte localități, din care	100%	100%	97.91%	100%	96.87%	
			urban	100%	100%	95.45%	100%	92.85%	
			rural	100%	100%	100%	100%	100%	
			Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	Total absolvenți promovați, din care		100%	100%	100%	100%
		Pe sexe		masculin	100%	100%	100%	100%	100%
	feminin			100%	100%	100%	100%	100%	
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala		100%	100%	100%	100%	100%	
		din alte localități, din care		100%	100%	100%	100%	100%	
		urban		100%	100%	100%	100%	100%	
		rural		100%	100%	100%	100%	100%	

Nota:

Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolvenților de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare = $\frac{\text{totalul absolvenților promovați}}{\text{totalul celor înscriși la examenul de certificare}}$

Anexa 10.7

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Nr. elevi/cadru didactic

Nr. ELEV/ CADRU DIDACTIC ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA					
An școlar/ Nivel de învățământ	2014 - 2015	2015 - 2016	2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019
Postliceal	13,04	12,95	10,19	11,84	11
Date de referință	Elevi: 313	Elevi: 285	Elevi: 214	Elevi: 225	Elevi: 209
	Profesori: 24	Profesori: 22	Profesori: 21	Profesori: 19	Profesori: 19

Anexa 10.8.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Sursa: evidențele din procedura de monitorizare aplicată de școală (registru de evidență completat de secretariat prin chestionarea absolvenților la ridicarea diplomelor, rezultatele din ancheta realizată de diriginți)										
DATE PRIVIND INSERȚIA SOCIO-PROFESIONALĂ A ABSOLVENȚILOR ȘCOLII, PROMOȚIA 2018-2019 (SITUAȚIA LA DATA DE 01.10.2019)										
Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absolvenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/ profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați	Propria afacere (inclusiv ca persoană fizică autorizată sau ca producător agricol)	Înregistrați în șomaj (AJOFM)	În situație de șomaj, neînregistrați în evidențele AJOFM (dar care nu sunt angajați, nu au venituri și se află în căutarea unui loc de muncă)	Alte situații (angajați în domeniul de pregătire, în străinate)	Observații (precizări suplimentare cu privire la alte situații, etc.)
Școala postliceală (niv.5)	Sănătate și Asistență Pedagogică	Asistent Medical Generalist	33	0	24	0	4	4	1	străinatate
		Asistent Medical de Farmacie	15	1	3	0	2	8	1	străinatate
TOTAL pentru nivelul 5			48	1	27	0	6	12	2	

