



Asociația Mutuală „AMUS” France – Roumanie  
Str. Al. I. Cuza nr. 12, Câmpina, Prahova

Tel/fax 0244.374942, e-mail [asamusfr@yahoo.com](mailto:asamusfr@yahoo.com), web [www.amus-campina.ro](http://www.amus-campina.ro)



Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina  
Str. N. Bălcescu nr.5, Câmpina, Prahova

Tel/Fax: 0244 374 942, e-mail: [asamusfr@yahoo.com](mailto:asamusfr@yahoo.com); web: [www.splp-campina.ro](http://www.splp-campina.ro)

## HOTĂRÂREA nr. 18 din 10.09.2020 A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliului de administrație al Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, întrunit în ședința ordinară din 10.09.2020,

În temeiul:

- Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, art. 96;
- OMEN nr. 4619/ 22.09.2014 Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, alin. (1), lit. a), b), h), hh), alin. (2);
- OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 21, alin. (4), lit. I);
- Standardul 3 – Competența, performanța și standardul 4 – Structura organizatorică din ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

În conformitate cu:

- PV al ședinței CA din data de 10.09.2020;

### HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă **programul de activități al consiliului de administrație** pentru anul școlar 2020-2021 (anexa 1)

Art. 2. Se aprobă **Calendarul activităților educative** al unității de învățământ (anexa 2).

Art. 3. Serviciul secretariat va multiplica și afișa documentele în cancelarie și/ sau holul central al școlii.

Președinte consiliul de administrație,  
prof. Badea Tatiana

Secretar consiliul de administrație,  
ms. instr. Dumitrache Adelina

Voturi:

- pentru .....
- împotriva .....
- abțineri .....

Elaborat în 2 (două) exemplare

**ANEXA nr. 1 la HOTĂRÂREA nr. 18 din 10.09.2020**  
**A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**An școlar 2020 – 2021**

Nr. crt.	TEMATICA	DATA
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea propunerii consiliului de administratie pentru aplicarea unuia dintre scenariile de organizare si desfasurare a cursurilor, pentru saptamana 14 - 18 septembrie 2020.</li> </ul>	Septembrie 2020 ori de câte ori este cazul
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea, particularizarea contractului educational</li> <li>- Stabilirea taxei de scolarizare si revizuirea contractului de scolarizare</li> <li>- Acordarea calificativelor anuale ale personalului didactic si didactic auxiliar</li> <li>- Nominalizarea persoanelor cu atributii speciale: persoana care va gestiona monitorizarea evoluției epidemiei de COVID 19 la nivelul unității de învățământ, secretar CA si CP, responsabil cu activitatea de prevenire și stingere a incendiilor, reprezentant al lucratorilor în domeniul securității și sănătății în muncă, Coordonatorul procesului de elaborare și verificare a procedurilor operaționale, Responsabil cu realizarea și gestionarea parteneriatelor la nivelul unitatii, Responsabil cu gestionarea site-ului școlii, responsabil GDPR, consilier etica, Responsabil cu Formarea Continuă;</li> <li>- Organizarea activității instructiv-educative: aprobarea componentei comisiilor de lucru, numirea responsabililor si stabilirea atribuțiilor comisiilor de lucru, a orarului, a serviciului pe școală, repartizarea dirigentiilor, graficul salilor, etc desemnarea coordonatorului pentru proiecte si programe educative scolare si extrascolare, com. elaborare si revizuire a PAS.</li> <li>- Reactualizarea si aprobarea organigramei;</li> <li>- Validarea ofertei de discipline opționale pentru anul școlar în curs</li> <li>- Aprobarea incadrării cu personal didactic de predare,</li> <li>- Validarea statului de personal pentru toate categoriile de personal din unitate</li> <li>- Stabilirea programului de activitati al consiliului de administratie;</li> <li>- Aprobarea graficului de desfasurare a instruirii practice și a orarului unității</li> </ul>	Septembrie 2020
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea propunerii consiliului de administratie pentru aplicarea unuia dintre scenariile de organizare si desfasurare a cursurilor, pentru saptamana 21 - 25 septembrie 2020.</li> <li>- Constituirea noului consiliu de administratie si stabilirea atribuțiilor membrilor acestuia;</li> <li>- Revizuirea si aprobarea fisei postului pentru personalul didactic si didactic auxiliar.</li> <li>- Revizuirea criteriilor/ punctajelor de evaluare specifice unitatii de invatamant din fisa de evaluare in vederea acordarii calificativului anual al cadrelor didactice</li> <li>- Aprobarea Calendarului activităților educative al unității de învățământ</li> <li>- Aprobarea acordarii burselor scolare</li> </ul>	Septembrie 2020
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprobarea Regulamentului Intern, a Regulamentului de organizare si functionare a SPLP si a Codului etic;</li> <li>- Aprobarea participării la programe de dezvoltare profesionala a angajatilor unitatii de invatamant. Propunerea alocării de fonduri in vederea formării/ perfecționării cadrelor didactice;</li> <li>- Recomandari referitoare la activitatea cadrelor didactice care se inscriu la grade didactice</li> <li>- Validarea raportului general privind starea și calitatea învățământului din unitatea scolare; aprobarea documentelor manageriale (planuri manageriale operative, etc)</li> <li>- Validarea raportului de autoevaluare intocmit de CEAC pentru 2019-2020</li> <li>- Aprobarea planului de activitati de imbunatatire a calitatii educatiei pentru anul scolar 2020-2021. Revizuirea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a CEAC</li> <li>- Aprobarea programului managerial pentru anul scolar 2020-2021, a planului managerial pe semestrul I, a programului muncii educative;</li> <li>- Nominalizarea indrumatorilor pentru realizarea proiectelor de specialitate in vederea sustinerii examenului de certificarea calificării profesionale nivel 5;</li> </ul>	Octombrie 2020

Nr. crt.	TEMATICA	DATA
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprobarea Planului de actiune a școlii, pentru anul școlar 2020 – 2021.</li> <li>- Aprobarea listei temelor de proiect pentru certificarea calificării profesionale</li> <li>- Aprobarea proiectului planului de scolarizare, pentru anul școlar 2021-2022;</li> <li>- Analiza parcurgerii materiei și a evaluării ritmice a elevilor; pe baza rapoartelor sintetice din partea șefilor de catedre/comisii metodice</li> </ul>	Noiembrie 2020
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea și aprobarea fișei postului pentru personalul nedidactic pentru anul calendaristic 2021 și a criteriilor de evaluare pentru acesta;</li> <li>- Analiza reparatiilor curente realizate în perioada iunie - decembrie 2020 și stabilirea priorităților pentru perioada ianuarie – iunie 2021;</li> <li>- Analiza cheltuielilor (curent electric, gaze, apa, telefon, INTERNET) și a folosirii veniturilor extrabugetare în perioada iunie - decembrie 2020; propuneri pentru eficientizare;</li> <li>- Aprobarea planificării anuale a concediilor de odihnă.</li> </ul>	Decembrie 2020
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea activității personalului nedidactic pe baza fișelor și a criteriilor de evaluare specifice, în vederea acordării calificativelor anuale;</li> <li>- Aprobarea opțiunilor elevilor pentru temele proiectelor: îndrumător - calificări profesionale – opțiune elev (examenul de certificarea calificării profesionale nivel 5);</li> </ul>	Ianuarie 2021
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprobarea proiectului de încadrare al personalului didactic titular, an școlar 2021-2022;</li> <li>- Aprobarea CDSȘ-urilor pentru anul școlar 2021-2022;</li> <li>- Analiza activității CEAC. Analiza implementării procedurilor de lucru și a planurilor de îmbunătățire;</li> </ul>	Februarie 2021
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Validarea raportului privind starea și calitatea învățământului sem. I, an școlar 2020-2021;</li> <li>- Analiza stadiului de pregătire al elevilor pentru susținerea examenelor de certificare a calificării profesionale nivel 5;</li> <li>- Stabilirea activităților din săptămâna Porților deschise și a responsabililor acestora, strategia de promovare a ofertei educaționale pt. anul școlar 2021-2022.</li> <li>- Stabilirea taxelor pentru simularea examenului de certificarea competențelor profesionale;</li> </ul>	Martie 2021
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza parcurgerii materiei și a evaluării ritmice a elevilor;</li> <li>- Avizarea tematicii probei scrise, la examenul de certificarea calificării profesionale nivel 5, AMF, propusă de comisia metodică de specialitate din școala, în vederea transmiterii ei spre analiză inspectorului școlar de specialitate;</li> <li>- Informare din partea AMUS asupra exercitiului financiar contabil pe anul calendaristic 2020: Raport privind bilanțul contabil, Repartizarea excedentului financiar.</li> <li>- Aprobarea SPLP-R-PO.1.002 Metodologia de admitere în învățământul postliceal pentru anul școlar 2020-2021 (regulament revizuit);</li> </ul>	Aprilie 2021
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza eficienței activității metodice și de perfecționare;</li> <li>- Analiza modului de pregătire al elevilor din clasele terminale pentru examenele de sfârșit de ciclu (simulari, teste);</li> <li>- Intocmirea listelor cu propuneri pentru comisiile pentru examenul de certificarea calificării profesionale nivel 5;</li> <li>- Analiza resurselor materiale și financiare pentru dotarea școlii cu material didactic și mobilier necesar, lucrări de reparații curente și capitale, pe baza aplicării chestionarelor de către CEAC și a rapoartelor personalului angajat;</li> <li>- Avizarea tematicii probei practice și probei scrise, la examenul de certificarea calificării profesionale nivel 5, AMG, propusă de comisia metodică de specialitate din școala, în vederea transmiterii ei spre analiză inspectorului școlar de specialitate;</li> <li>- Aprobarea cererilor cadrelor didactice care solicită să facă parte din comisii de certificare a calificării profesionale – AMF</li> </ul>	Mai 2021
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza activității compartimentelor/ comisiilor;</li> <li>- Diseminarea rezultatelor simulării examenului de certificarea calificării profesionale nivel 5;</li> <li>- Organizarea examenului de certificare a competențelor profesionale nivel 5;</li> </ul>	Iunie 2021
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea îndeplinirii obiectivelor din PAS propuse în acest an în vederea asigurării calitatii educației și formării profesionale în unitatea școlară;</li> <li>- Aprobarea cererilor cadrelor didactice care solicită să facă parte din comisii de certificare a calificării profesionale – AMG</li> <li>- Stabilirea comisiilor pentru examenul de corigență și încheierea situațiilor școlare;</li> <li>- Stabilirea graficului permanenței membrilor CA pe perioada vacanței de vară.</li> </ul>	Iulie 2021

Președinte consiliul de administrație,  
prof. Badea Tatiana

Secretar consiliul de administrație,  
ms. instr. Dumitrache Adelina