



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
CENTRUL NAȚIONAL PENTRU DEZVOLTAREA  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC



# PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII - PAS-

ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS PASTEUR”  
MUNICIPIUL CÂMPINA

JUDEȚUL PRAHOVA

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022



FORMA REACTUALIZATĂ

2018 - 2023

### **COLECTIVUL DE ELABORARE:**

**Președinte Consiliul Director AMUS: Murariu Elena**

**Director general AMUS: Murariu Ciprian Alexandru**

**Director: ms. instr. Pietriceanu Romulus Marius**

**Director adjunct: prof. Badea Tatiana**

**Coordonator CEAC: prof. Enache Natalia Loredana**

### **PARTENERI SOCIALI:**

**Inspectoratul Școlar al Județului Prahova**

**Consiliul Local al Municipiului Câmpina**

**Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova**

**Direcția Județeană de Statistică Prahova**

### **APROBAT**

**Consiliul de Administrație al Școlii  
Postliceale „Louis Pasteur”**

**Municipiul Câmpina**

**Director adjunct,**

**Prof. Badea Tatiana**

### **AVIZAT**

**Consiliul Director al Asociației  
Mutuale Amus France Roumanie**

**Președinte,**

**Murariu Elena**

**Nr. 76/18.11.2021/ R32**

**dezbatut în ședința Consiliului Profesorat din data de 18.11.2021,  
aprobat în ședința Consiliului de administrație prin Hotărârea nr. 32/26.11.2021**





# CUPRINS

Nr. crt.	Capitolul	Pagina
<b>1</b>	<b>Partea I. CONTEXTUL</b>	
	1.1. Misiunea și viziunea școlii	6
	1.2. Profilul actual al școlii	7
	1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar trecut (2020-2021)	10
	1.3.1. Resurse umane - Formarea continuă a personalului	10
	1.3.2. Parteneriate 2020 – 2021	12
	1.3.3. Activități extrașcolare realizate în anul școlar 2020 – 2021	14
	1.3.4. Performanța școlară. Rezultatele evaluărilor externe	18
	1.3.5. Asigurarea internă a calității	20
	1.4. Priorități la nivel național	22
	1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local	24
<b>2</b>	<b>Partea a IIa. ANALIZA NEVOILOR</b>	
	2.1. Analiza mediului extern	31
	2.1.1. Aspecte demografice	31
	2.1.2. Analiza profilului economic	31
	2.1.3. Educație și formare	33
	2.2. Analiza mediului intern. Autoevaluare	37
	2.2.1. Predarea și învățarea	38
	2.2.2. Resurse materiale și informaționale	39
	2.2.3. Rezultatele elevilor	40
	2.2.4. Informarea, consilierea și orientarea elevilor	43
	2.2.5. Calificări și curriculum	44
	2.2.6. Resurse umane	46
	2.2.7. Parteneriat și colaborări	48
	2.2.8. Imagine	49
	2.3. Analiza SWOT (rezumat și matrice)	52
	2.4. Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare (priorități și obiective generale)	57
<b>3</b>	<b>Partea a IIIa. PLANUL OPERAȚIONAL</b>	
	3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii	58
	3.2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele) - planuri operaționale	60
	3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2021-2022	67
	3.4. Planul de dezvoltare profesională a personalului	67
	3.5. Planul de parteneriat al școlii – pentru colaborarea cu întreprinderile	69
	3.6. Finanțarea planului	71
<b>4</b>	<b>Partea a IVa. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE</b>	
	4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului	72
	4.2. Monitorizare și evaluare în implementare	73
	<b>GLOSAR</b>	74
	<b>LISTA ABREVIERILOR</b>	76
	<b>ANEXE</b>	
	3.1. Situația evoluției școlarizării în unitatea ÎPT	77
	3.2. Utilizarea echipamentelor	78
	3.4. Condiții de învățare	79
	3.5. Situație privind reabilitarea unității ÎPT	80
	3.6. Acțiuni orientare și consiliere	80
	3.7. Anexa cabinete de orientare	81
	3.8. Formarea profesorilor	81

3.9. Formarea adulților	81
10.1. Date demografice	82
10.3. Cauzele pierderilor înregistrate	82
10.4. Rata abandonului	
a) Rata abandonului pentru calificarea profesională Asistent medical generalist	83
b) Rata abandonului pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie	84
c) Rata abandonului pentru școala postliceală	85
10.5. Rata de promovare în procente	
a) Rata de promovare pentru calificarea profesională Asistent medical generalist	86
b) Rata de promovare pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie	87
c) Rata de promovare pentru școala postliceală	88
10.6. Rata de succes	
a) Rata de succes pentru calificarea profesională Asistent medical generalist	89
b) Rata de succes pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie	90
c) Rata de succes pentru școala postliceală	91
10.7. Nr. elevi/cadru didactic	92
10.8. Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii	92

# Partea I: CONTEXTUL

## 1.1 . Misiunea/ Viziunea școlii

### Misiunea:

**Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a tinerilor, în vederea adaptării socio-economice a cursanților ca viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare și competitivi pe piața muncii locală și europeană.**

Ne propunem să asigurăm această calitate printr-un climat intern stimulatîv atît pentru elevi, cît și pentru profesori, sensibil la nevoile locale și regionale. Astfel dorim să oferim locuitorilor din Cîmpina și zonele limitrofe (și nu numai) oportunități de educație (și instruire) accesibilă, de înaltă calitate, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, sporirea calității vieții și prosperitatea economică a zonei.

Vom promova un management eficient al tuturor resurselor pentru îndeplinirea acestei misiuni, iar în acest scop vom urmări :

- 1. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație;**
- 2. Alinierea sistemului de învățămînt propriu la sistemul național și european de educație;**
- 3. Dezvoltarea capacităților intelectuale, a cunoștințelor moral-civice și a deprinderilor practice care să conducă la obținerea de rezultate performante;**
- 4. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții.**

### Viziunea:

Viziunea cuprinde contextul în care s-a conturat școala noastră, ca instituție care funcționează pe baza unor anumite reguli, avînd un rol important în realizarea interacțiunii: educație, competitivitate profesională, formare umană.

Școala noastră devine acel motor care prin creațiile sale propulsează pe o traiectorie ascendentă economia zonei, sănătatea, cultura și bunăstarea de valori umane și profesionale.

**"EDUCAȚIA VOASTRĂ – DATORIA NOASTRĂ"**

## 1.2 . Profilul actual al școlii

### Scurt istoric

Situat în curbura sudică a Carpaților, municipiul Câmpina își înscrie prezența în acest spațiu geografic încă din anul 1503.

Școala Postliceală Sanitară „Louis Pasteur” este una din cele două unități școlare particulare din municipiu, crearea ei fiind o necesitate obiectivă pentru pregătirea forței de muncă solicitată de agenții economici din zonă.

Școala Postliceală Sanitară „Louis Pasteur” – Dej, filiala Câmpina – a luat ființă în anul școlar 1998, fiind administrată de Asociația Mutuală AMUS France Roumanie, Câmpina.

Asociația Mutuală Amus France Roumanie este o organizație creată pentru a sprijini societatea civilă prin programele pe care le desfășoară. De programele asociației poate beneficia orice cetățean indiferent de vârstă, religie, sex, apartenență politică, etc.

Asociația Mutuală Amus France Roumanie, este o organizație neguvernamentală, apolitică, nonprofit, înființată la voința a 21 membri fondatori, ce a dobândit personalitate juridică în data de 20.01.1999. Începând cu anul 1999 și-a început activitatea ca organizație de sine stătătoare, desfășurând activități conform legislației în vigoare.

Școala Postliceală „Louis Paster” Municipiul Câmpina - a debutat cu o clasă de birotică – secretariat și o alta de asistenți medico – sociali. Prima promoție, profilul de Birotică-secretariat, curs de 2 ani, a absolvit în anul 2000, iar următoarea promoție, profilul Asistenți medico-sociali, a susținut examen final în anul 2001.

Aceste profile s-au lichidat, nemairegăsindu-se în nomenclatorul de meserii și de atunci au fost școlarizați Asistenți Medicali Generaliști. În anul școlar 2010-2011, la cererea susținută a locuitorilor orașului, s-a introdus în oferta educațională a școlii o nouă calificare profesională, Asistent Medical de Farmacie.

Anual sunt aplicate chestionare de interese care să verifice opțiunile de formare profesională a persoanelor din Câmpina, dar și a celor care tranzitează orașul.

Școala noastră a avut și va avea porțile deschise pentru toți aceia care vor să se califice în acest domeniu de activitate, al Sănătății și Asistenței Pedagogice.

Oferta noastră se îndreaptă atât spre absolvenții de liceu din promoțiile recente, care doresc să-și construiască o carieră în domeniul medical/ farmaceutic, cât și înspre cei care doresc să se recalifice, date fiind condițiile socio-economice specifice epocii contemporane, reconversia profesională fiind un factor obiectiv în zilele noastre.

### Profilul prezent al școlii

În ultimii ani se constată, pe piața muncii, o mare cerere de asistenți medicali (generaliști și de farmacie). În acest context, Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina școlarizează elevi în ambele calificări profesionale:

- Asistent medical generalist–calificare profesională acreditată cu Ordinul OMEdCT 6179/ 15.12.2008
- Asistent medical de farmacie–calificare profesională acreditată cu Ordinul OMECS 5698/ 12.11.2015

O oportunitate de care pot beneficia elevii Școlii Postliceale „Louis Pasteur” este înființarea în anul 2012 a Centrului de formare profesională a adulților, sub patronajul AMUS, care își desfășoară activitatea tot în incinta școlii. Elevii care doresc să urmeze, în paralel sau după absolvire, una din calificările centrului, acreditate de CNFPA, beneficiază de reduceri substanțiale de taxe.

În același timp, în ultimii ani se observă o adresabilitate tot mai scăzută pentru calificarea profesională Asistent medical de farmacie.

Scăderea adresabilității este un rezultat al saturării pieței muncii în domeniul farmaceutic. Fenomenul se datorează:

- numărului mare de absolvenți care au pătruns pe piața muncii,
- faptului că agenții economici au saturat piața farmaceutică, iar deschiderea de noi unități nu mai prezintă o oportunitate managerială.

De asemenea, avem în vedere și fluctuația ciclică a cerinței de forță de muncă, anticipând o creștere a adresabilității calificării Asistent medical de farmacie, începând cu anul 2021.

În ceea ce privește calificarea Asistent medical generalist, adresabilitatea este în creștere și se datorează incidenței a trei factori externi principali:

- pe de o parte se constată creșterea numărului de unități spitalicești și dezvoltarea serviciilor în unitățile deja existente
- evoluția pozitivă rapidă a salarizărilor personalului sanitar, inclusiv a celui cu studii medii
- ciclicitatea cererii pe piața muncii, datorită îmbătrânirii personalului sanitar mediu la nivelul unităților spitalicești.

**Punctele forte ale Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina**, care justifică alegerea acestei instituții de învățământ sunt:

1. Participarea tuturor elevilor la stagii practice pe absolut toate specialitățile medicale și farmaceutice, deoarece în zonă există mai multe instituții de stat și private (spitalele/ centrele medicale/ farmacii/ cabinetele medicale), dotate cu aparatură modernă de ultimă generație, care oferă condiții optime pentru dezvoltarea profesională a elevilor. Cu aceste instituții, care asigură elevilor un viitor loc de muncă, școala are încheiate parteneriate și contracte de colaborare.
2. Existența unei baze materiale adecvate, cu dotări corespunzătoare, în continuă dezvoltare (mobilier modular, mijloace audio-vizuale și IT, material didactic, auxiliare curriculare, fond de carte, etc...).
3. Achiziționarea rapidă a tuturor mijloacelor necesare desfășurării procesului educational, prin intermediul finanțatorului, fără derularea procedurilor de achiziții publice. Acest lucru asigură, pe de o parte rezolvarea problemelor apărute la timp și pe de altă parte, există o mare flexibilitate bugetară.
4. Toate cadrele didactice ale școlii noastre sunt specializate pe domeniul medical și farmaceutic, activează ca specialiști în domenii conexe mediului școlar și aduc experiența profesională zilnică în activitatea de predare/învățare.
5. Preocupare permanentă a personalului pentru perfecționarea psihopedagogică și formarea continuă.
6. Interesul acordat de fondatorul școlii promovării absolvenților pe piața muncii și relaționarea acestuia cu potențialii angajatori din zonă.
7. Parteneriatele încheiate de fondatorul școlii cu agenții de plasare de forță de muncă calificată pe piața europeană.
8. Implicarea activă a școlii în viața comunității, prin derularea de activități multiple și diversificate, pe bază de parteneriat și voluntariat, cu efect asupra performanței școlare și imaginii școlii în județ. Multiplele proiecte derulate înlătură barierele profesor-elev, întăresc coeziunea grupurilor și reprezintă un element important al culturii organizaționale

Proiecte derulate:

- "Pentru sanatatea d-voastră" - participarea elevilor la manifestari cultural artistice, initiate de Consiliile locale/ Primariile din Campina si localitatile limitrofe, prin efectuarea de masurari: tensiunea arteriala, glicemie
- "Bucuria de a dăru" - colectă de produse, bunuri pentru copii aflați în dificultate;
- „Fă totul pentru viață! Acordă primul ajutor!” - însușirea cunoștințelor de bază și a deprinderilor practice pentru acordarea corectă a primului ajutor și a celor de prevenire a accidentelor
- "Fii tu cel ce scrie povestea picăturilor de sânge" - proiect de donare sânge
- "Școala ta e casa ta" – proiect de ecologizarea și amenajarea spațiului verde realizat în cadrul școlii
- "Igiena, izvor de sănătate" - activități specifice educației pentru sănătate a copiilor
- "Cuplul adolescent" - informarea liceenilor cu privire la pericolul transmiterii unor boli pe cale sexuală, prezentarea metodelor de contracepție și protecție și a opțiunilor de consiliere privind sănătatea reproducerii.
- „Investind în tine, investești în sănătatea omenirii” - popularizarea ofertei educationale, orientare scolara si profesionala
- "Educă-te pentru viață!" - desfășurarea unor activități extrașcolare pe teme educativ-sanitare
- "Să ne cinstim eroii" - promovarea valorilor nationale, participarea voluntara a elevilor la acțiuni de cinstire a memoriei eroilor si martirilor neamului romanesc;

Cererea există, pentru că pe raza localității noastre funcționează Spitalul Municipal Câmpina și Spitalul de Neuropsihiatrie Voila Câmpina, 6 centre medicale private în regim de policlinică, 1 clinică europeană la Poiana Câmpina (SANCONFIND), 1 centru de primiri urgențe la Cornu, 2 clinici de sănătate la Breaza, 1 Spital de boli Pulmonare la Breaza, 20 cabinete și policlinici private de stomatologie, dar și 20 farmacii deschise non stop.



Activitatea didactică, școlară se desfășoară într-un spațiu închiriat de la Școala B.P.Hașdeu Câmpina, situat în strada N. Bălcescu, nr. 5, Câmpina.

Cabinetele școlii (nursing, anatomie, farmacie) și laboratoarele (informatică, ficineta) asigură pătrunderea în atmosfera de lucru specifică fiecărui obiect de studiu și îmbunătățesc calitatea formării în domeniul ales de elevi.

De asemenea, cabinetul psihologic al școlii s-a dovedit un sprijin real pentru activitatea de consiliere a elevilor și a profesorilor diriginți.

### Populația școlară

Începând cu anul 1998, când unitatea școlară avea 50 elevi, se constată o creștere constantă a populației școlare. Astfel, în anul școlar 2013-2014, la Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina au fost înscriși 364 elevi în 14 clase cu finanțare din buget privat pentru calificările Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie. În perioada 2014-2016 se poate constata o scădere lentă, dar constantă, a efectivelor de elevi (în anul școlar 2016-2017 școala a avut 214 elevi, respectiv 8 clase); din acest moment se înregistrează o stabilizare a numărului de clase realizate (8 clase) și a numărului de elevi înscriși (cuprins între 195 și 225 elevi). Distribuția efectivelor de elevi pe calificări profesionale, ilustrează același trend: scăderea continuă și drastică a numărului de elevi pentru calificarea AMF.

De-a lungul anilor au fost promovate mai multe calificări profesionale: începând cu anul 1998 - clase cu profil de birotică secretariat și asistenți medico sociali. Din anul 1999 s-au înființat clase cu calificarea profesională Asistent medical generalist iar, începând cu anul 2010, s-au realizat și clase cu calificarea profesională Asistent medical de farmacie, având nivelul 5 de calificare.

Înființarea școlii s-a impus ca o necesitate pentru a oferi pe piața muncii personal calificat în domeniul Sănătate și asistență pedagogică (nivelul 5 de calificare profesională).

**Oferta educațională** a școlii este în permanență adaptată la tendințele de dezvoltare socio-economice și prognoza ocupării forței de muncă în conformitate cu Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic și Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic.

Pe de altă parte, evaluând inserția profesională a absolvenților, se observă o cerință ridicată pe piața muncii în comunitatea europeană, pentru personal calificat în domeniul asistenței medicale. Feed-back-ul oferit de absolvenții angajați în statele comunității europene, dar și ofertele făcute de agențiile de plasare a forței de muncă în spațiul comunitar, dovedesc o adresabilitate crescută pentru această piață.

Oferta educațională a școlii noastre se adresează absolvenților de liceu, dar și tinerilor/ adulților din oraș și din localitățile limitrofe, care doresc să-și schimbe/ diversifice pregătirea, pentru a accede mai rapid la un loc de muncă. Oferta educațională a școlii este promovată astfel: în cadrul „Bursei de Valori Educaționale” desfășurată anual, prin pliante de prezentare, la avizierul școlii, prin intermediul site-ului școlii și a paginii de facebook, prin intermediul articolelor din presa locală, prin interviuri acordate posturilor de televiziune locale, prin activități de tip Săptămâna porților deschise. De asemenea s-a inițiat proiectul „Investind în tine, investești în sănătatea omenirii” în scopul informării elevilor de liceu relativ la oferta educațională a școlii postliceale și pentru orientarea școlară și profesională, sprijinirea tinerilor în alegerea unei cariere în cunoștință de cauză.

La nivel local, județean și regional se înregistrează necesitatea formării, specializării forței de muncă în domeniul Sănătății și asistenței pedagogice, printre priorități înscriindu-se activitățile de medicină generală și farmaceutică. Începând cu **anul școlar 2021-2022**, școala funcționează cu un număr de 8 clase, dintre care 6 clase de asistenți medicali generalisti și 2 clase de asistenți medicali de farmacie.

DOMENIUL	NIVEL DE CALIFICARE	CALIFICAREA	Nr. clase/ nr. elevi			
			anul I	anul II	anul III	total
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	NIVEL 5	Asistent medical generalist	2/57	2/58	2/45	6/160
		Asistent medical de farmacie	1/23	1/12	-	2/35
<b>TOTAL: 8 clase, 195 elevi</b>			<b>3/80</b>	<b>3/70</b>	<b>2/45</b>	<b>8 /195</b>

### 1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar anterior 2020 - 2021

#### 1.3.1. Resurse umane - Formarea continuă a personalului

În anul școlar 2020-2021, personalul din unitate a fost cuprins în diferite activități de formare continuă, dar majoritatea s-au desfășurat în semestrul I (din cauza pandemiei nu s-au organizat simpozioane, concursuri, consilii tematice, dezbateri, alte activități specifice):

- Consilii profesionale tematice, referate
- cursuri organizate de Casa Corpului Didactic și alți furnizori de formare/specializare (față în față și online)
- participare la conferințe, webinare, simpozioane naționale și internaționale pe teme specifice
- cursuri de specialitate (față în față și online)
- participare la examene în calitate de evaluatori
- publicarea unor lucrări în reviste/ cărți de specialitate

#### Formarea și dezvoltarea profesională prin ISJ

**Inspecții de specialitate:** În anul școlar 2020 – 2021 în unitatea noastră s-au derulat 4 inspecții de specialitate pentru 3 cadre didactice înscrise la gradul didactic I:

gradul didactic	Numele și prenumele cadrului didactic/ tipul inspecției		Total
	an școlar 2020-2021	Observații	
Gr. did. I	Pietriceanu Romulus	IC2 pentru gradul didactic I (30.10.2020) – Foarte bine IS pentru gradul didactic I (13.05.2021) — nota 10	1
	Grozea Gabriela	IC2 pentru gradul didactic I (07.05.2021) – Foarte bine	2
	Manta Nicoleta	IC2 pentru gradul didactic I (03.06.2021) – Foarte bine	3
<b>Total</b>			<b>3</b>

#### Formarea profesională continuă a personalului didactic prin CCD Prahova și/sau alți furnizori

Nr. crt.	Programe de formare continuă/ furnizori	Participanți	Rezultate obținute
1	Program de formare profesională "Competențe avansate în utilizarea tehnologiei informației și comunicării" în cadrul proiectului "HR Technology" POCU464/ 3/12/127018/Asociația SMART Europe 2020	Grozea Gabriela	certificat de absolvire
2	Curs "Profesor în online"/ Digital Nation	Grozea Gabriela	30 ore, certificat de absolvire
3	Program de formare continuă "Profesor în online"/ Federația Sindicatelor Libere din Învățământ	Grozea Gabriela	64 ore/16 CPT, adeverință

#### Formarea și dezvoltarea profesională prin alte forme de perfecționare

- Participarea la conferințe, webinare, simpozioane

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
<b>Congrese, Conferințe, Seminarii</b>				
1	Conferința "Progrese în pediatrie"	Societatea Română de Pediatrie (Constanța, online)	Bicuți Florentina	Certificat de participare
2	Conferința "Prevenție, abordare terapeutică și comunicare în medicina de familie"	Societatea Națională de Medicină de Familie (Zalău, online)	Bicuți Florentina	Certificat de participare
3	Conferința Națională "Managementul Calității în Sănătate în Era COVID 19"	Asociația pentru Managementul Calității în Sănătate (AMCS)	Grozea Gabriela	Diploma de participare

Nr crt.	Tipul programului Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
4	Conferința națională militară de științe comportamentale, cu participare internațională cu tema "Dinamică și inovație în sănătatea psihologică și comportamentală"	Colegiul psihologilor din România	Pietriceanu Romulus	15 credite Diplomă
5	Pharma Forum – "Managementul activității farmaceutice și încercările ei în perioada crizei actuale din sistemul sanitar"	Pharma Business	Veliche Roxana	16 CPT Diplomă
6	Conferința Internațională de psihologie	Colegiul Psihologilor din România	Enache Natalia	15 CPT Diplomă
<b>Webinare</b>				
1	Webinar cu tema "Provocările cursurilor online în contextual COVID-19"	edumanager.ro	Nan Georgeta	Diploma de participare
2	Webinar cu tema "Adventist COVID-19 Global Summit"	Metas Adventist College& Hospital	Nan Georgeta	Certificat de participare
3	Webinar cu tema "Culture in international business"	Departamentul de Management, Metas Adventist College	Nan Georgeta	Certificat de participare
4	Webinar cu tema "Management modern în educație: impactul școlii online asupra relației dintre profesor-elev-părinți"	edumanager.ro	Nan Georgeta Pietriceanu Romulus	Diploma de participare 90 min
5	Webinar cu tema "Management modern în educație: Revenirea la școală: oportunități și provocări"	edumanager.ro	Pietriceanu Romulus Dulamă Iuliana	Diploma de participare
6	Webinar cu tema "Starea de bine a profesorului: importanța în actul predării"	edumanager.ro	Pietriceanu Romulus	Diploma de participare
7	Webinarul "Academia europeană pentru asistenți medicali"	edumanager.ro	Pietriceanu Romulus	Diploma de participare

▪ **Participarea la Cursuri de specialitate**

Nr crt.	Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
1	Curs "Managementul reacțiilor adverse al tratamentului farmacologic în activitatea de nursing"	Academia de Științe Medicale, filiala Craiova și UMF Craiova	Grozea Gabriela	6 ore, certificat de participare
2	Curs "Infecțiile asociate asistenței medicale"	Comisia Națională de Educație Medicală Continuă a OAMGMAMR	Grozea Gabriela	10 CPT, certificat de absolvire
3	Curs de instruire "Responsabil gestionare deșeurilor".	Camera de Comerț și Industrie Prahova, Agenția pentru Protecția Mediului	Grozea Gabriela	Certificat nr. 2391/ 29.07.2020
4	Curs "Intervenții specializate în cazul urgențelor medico-chirurgicale"	Școala Andrei Mureșanu Ploiești	Manta Nicoleta	12 CPT
5	Curs "Vitaminele și mineralele la îndemână pentru igiena vieții noastre"	Școala Andrei Mureșanu Ploiești	Manta Nicoleta	12 CPT
6	Curs "Actualități în practica și științele farmaceutice"	Colegiul farmaciștilor din România	Veliche Roxana	8 CPT
7	Curs: Prevenirea cancerului de col uterin	Comisia Națională de Educație Medicală Continuă a OAMGMAMR	Brătulescu Alina	Certificat de participare
8	Curs: Curs de formare profesională în prevenirea și management-ul epuizării profesionale		Brătulescu Alina	
9	Curs: Prevenirea și Controlul infecției cu SARS-CoV-2	Comisia Națională de Educație Medicală Continuă a OAMGMAMR	Brătulescu Alina	Certificat de participare
10	Curs: Gestionarea deșeurilor în unitățile medicale		Brătulescu Alina	Certificat de participare
11	Curs: Managementul erorilor din activitatea asistentului medical	Comisia Națională de Educație Medicală	Brătulescu Alina	Certificat de participare

Nr crt.	Denumirea programului	Furnizori de formare	Participanți	Finalizare
		Continuă a OAMGMAMR		
12	Curs online "Rinita alergică - provocări și certitudini în managementul actual"	UMF "Victor Babeș" Timișoara	Caraboi Liviu Nicolae	certificat de absolvire 12 CPT
13	Curs online "Spectrul anemiei feriprive - de la etiologie la tratament"	UMF "G. T. Popa" Iași	Caraboi Liviu Nicolae	certificat de absolvire 18 CPT
14	Atelier de lucru proiect POCU 4.8_106519 Creșterea nivelului de competențe profesionale ale medicilor de familie implicați în abordarea pacienților cu boli cardiovasculare	Romanian Angel Appeal	Caraboi Liviu Nicolae	Certificat de participare 16 CPT
15	Curs online "Abordări terapeutice în simptomatologia bolii venoase cronice"	UMF "Carol Davila" București	Caraboi Liviu Nicolae	certificat de absolvire 18 CPT
16	Curs online "Abordarea terapeutică a infecțiilor de tract urinar"	UMF "Carol Davila" București	Caraboi Liviu Nicolae	certificat de absolvire 18 CPT

### Alte activități metodice

Majoritatea evenimentelor propuse a se desfășura cu elevii (simpozioane, sesiuni de comunicări științifice, concursuri) nu au mai avut loc, fiind anulate de starea de urgență, respectiv starea de alertă instituite pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV2.

Cadrele didactice s-au implicat în organizarea și susținerea de:

#### ▪ Consilii profesionale tematice, referate, etc

- 23.11.2020 – Consiliu profesoral tematic, cu tema: "Analiza parcurgerii materiei și evaluării ritmice a elevilor" - raport, dezbateri; moderator ms. instr. Nan Georgeta
- 18.12.2020 și 28.06.2021 – Consiliu profesoral tematic, cu tema: "Analiza stării disciplinare și a fenomenului de absentism, la nivelul școlii"; moderator ms. instr. Dumitrache Adelina
- 14.01.2021 - Consiliu profesoral tematic, cu tema: "Metode, tehnici și instrumente moderne de evaluare: hărțile conceptuale, metoda R.A.I., tehnica 3-2-1, proiectul și portofoliul"; moderator prof. Badea Tatiana
- 27.05.2021 - Consiliu profesoral tematic, cu tema: "Noutăți legislative care influențează desfășurarea procesului instructiv-educativ din SPLP"
- Oct 2020 - iulie 2021- asistența la ore, resursă procedurală în vederea evaluării și îmbunătățirii continue a calității actului didactic în școală - asistențe ale responsabilului de arie curriculară Tehnologii prof. Grozea Gabriela, ale coordonatorului CEAC prof. Enache Natalia, ale directorului prof. Pietriceanu Romulus Marius și ale directorului adjunct prof. Badea Tatiana.

### Aprecieri generale asupra progresului profesional

- Apreciam interesul pentru perfecționarea prin cursuri de specialitate, oferite de furnizori autorizați, dar perfecționarea prin cursuri/ programe de formare, oferite de CCD pe probleme specifice educației, respectiv a modalităților de predare – evaluare, a fost deficitară
- Experiența cadrelor didactice din unitate este cunoscută la nivel județean/ național prin intermediul lucrărilor publicate în reviste specifice învățământului preuniversitar. Spre deosebire de anii anteriori, elevii nu au mai fost implicați în realizarea lucrărilor la concursuri, respectiv pentru publicarea acestora.
- De asemenea se constată o scădere semnificativă, în comparație cu activitatea din anul școlar anterior, a participării cadrelor didactice la conferințe, la cursuri și simpozioane de specialitate.

### Concluzii:

Ne dorim ca toate cadrele didactice din SPLP să evolueze în cariera didactică, ca mai multe cadre didactice debutante să se înscrie și să promoveze examenul de definitivat și să performeze în acest domeniu. Așteptările noastre se canalizează și pe integrarea metodelor interactive și a instrumentelor TIC în procesul didactic, într-o manieră mai activă, mai ales în condițiile învățământului on-line.

### 1.3.2. Parteneriate 2020 – 2021

## Parteneriate educaționale:

Unitatea noastră școlară dezvoltă programe în parteneriat cu numeroase instituțiile publice, autorități locale, județene, ISJ Prahova, Casa Corpului Didactic, ALOFM, ONG-uri, agenți economici, unități de învățământ (de stat și particulare). În anul școlar 2020-2021 au fost încheiate:

- 8 parteneriate/contracte pentru pregătirea practică a elevilor cu unități spitalicești și farmaceutice.
- 13 parteneriate cu Cabinete medicale individuale, vizând asigurarea serviciilor medicale pentru elevi și participarea personalului și a elevilor la programele/ campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, derulate de CMI
- 2 protocoale de parteneriat interinstituțional cu:
  - o Primăria Municipiului Câmpina - pentru derularea proiectului "Câmpina curată",
  - o firma MAKRO-MIKRO Consulting GmbH - pentru informarea elevilor și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate în sectorul medical.

Unitatea colaborează, în continuare, în baza parteneriatelor încheiate în anii anteriori, și cu alte instituții.

În anul școlar 2020-2021, datorită pandemiei de COVID-19, s-au desfășurat mai puține activități decât au fost proiectate, școala participând totuși la viața culturală și socială a comunității (prin diverse acțiuni de voluntariat, activități extracurriculare menite să introducă elevii în mediul comunitar și să contribuie la socializarea lor, sprijin acordat copiilor instituționalizați).

Acțiunile aferente programelor educaționale "Fă totul pentru viață! Acordă primul ajutor", "Investind în tine, investești în sănătatea omenirii", "Pentru sănătatea d-voastră", nu s-au desfășurat, ele implicând deplasări în alte unități de învățământ și participarea unui număr mare de persoane (acțiuni interzise în pandemie).

Protocolele în derulare vizează:

- Formarea clinică profesională a cursanților, organizarea și desfășurarea stagiului de practică de specialitate pentru cursanții de la AMG și AMF, în parteneriat cu: Spitalul Municipal Câmpina, Spitalul de Psihiatrie Voila, Spitalul Orășenesc Sinaia, Spitalul Orășenesc Băicoi, Spitalul de Pneumoftiziologie Florești, Spitalul de Boli Pulmonare Breaza, Centrul Medical SANCONFIND, Centrul Medical Mediurg, HELPSANA MED Câmpina, Meddar Kineto Medical, Centrul Medical Ozon Clinic Therapy, Farmacia MEDIMFARM, Cabinete Medicale Individuale);
- Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi. Participarea personalului și a elevilor la programele/ campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, în parteneriat cu Cabinete Medicale Individuale;
- Educația pentru protecția mediului înconjurător, eliminarea deșeurilor de orice natură de pe domeniul public, precum și conștientizarea necesității reducerii poluării (Proiectul "Câmpina curată" #9nePASĂ, acțiunea "Sa facem Campina mai verde" (plantat de pomi), în parteneriat cu: Primăria Municipiului Câmpina, Floricon Salub SRL, Poliția Locală Câmpina, Ocolul Silvic Câmpina
- Încurajarea donării de sânge, pentru persoanele aflate în suferință, proiect "Fii tu cel ce scrie povestea picăturilor de sânge", în parteneriat cu Centrul de transfuzie sanguină Ploiești
- Implicarea activă în campania națională de vaccinare împotriva COVID-19, la centrul de vaccinare "Casa Tineretului", a elevilor SPLP, proiect "Vaccinul salvează vieți!", în parteneriat cu Primăria Municipiului Câmpina
- Derularea activităților de voluntariat în beneficiul:
  - o persoanelor cu dizabilități - proiect de voluntariat „Bucuria de a dăru”: Asociația "Iubiți copiii" – Casa Câmpianu, Școala Specială Voila Municipiul Câmpina.
  - o elevilor – proiect de ecologizare, amenajare a spațiului verde din curtea școlii "Școala ta e casa ta" - AMUS
- Informarea și consilierea privind cariera cu AJOFM și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate în sectorul medical cu SC Master Business Solution Profiles SRL
- Promovarea valorilor naționale, participarea elevilor la acțiuni de cinstire a memoriei eroilor și martirilor neamului românesc: Asociația Națională Cultul Eroilor "Regina Maria" subfiliala Câmpina
- Colaborarea între unități de învățământ de stat și particulare în vederea schimbului de bune practici privind calitatea demersurilor didactice: 16 unități de învățământ din țară
- Servicii de monitorizare a sistemelor electronice de alarmare și supraveghere precum și intervenție rapidă în caz de alarmă: SC Romanian Security Systems
- Furnizarea serviciilor medicale de medicina muncii: SC MEDIS CAMP SRL



- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură ce se pot exercita asupra elevilor sau personalului didactic; prevenirea victimizării elevilor; formarea unei concepții sănătoase despre familie, școală și societate: Poliția municipiului Câmpina, compartiment Poliția de proximitate

Diversificarea rețelei parteneriale pentru instruirea practică a elevilor, implicarea elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare și derularea activităților în parteneriat cu instituțiile de cultură, reprezintă puncte forte ale școlii.

### 1.3.3. Activități extrașcolare realizate în anul școlar 2020 - 2021

Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare coordonează activitatea educativă din Școala Postliceală "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina, inițiază, organizează și desfășoară activități extrașcolare la nivelul unității de învățământ, cu diriginții și cu reprezentanți ai consiliului elevilor.

#### ❖ Comisia de activități educative extracurriculare

- **Obiectivele de referință au fost următoarele:**

1. asigurarea unui climat propice dezvoltării abilităților de comunicare, de relaționare și de muncă în echipă a elevilor;
2. dezvoltarea aptitudinilor motivaționale, ale creativității, ale simțului estetic, recunoașterea și respectarea valorilor moral-civice;
3. colaborarea cu alte cadre didactice pentru organizarea unor activități inter sau pluridisciplinare;
4. dezvoltarea capacităților de experimentare a unor forme de învățare care se suprapun sau nu modelului tradițional;
5. asigurarea unor alternative de petrecere a timpului liber;
6. experimentarea unor situații concrete de viață și valorificarea lor;
7. dezvoltarea unor atitudini pozitive, umaniste, tolerante;

- **Activități extrașcolare și extracurriculare**

Nr. crt.	Activități desfășurate – loc de desfășurare/partener	Data desfășurării	Responsabili	Rezultate așteptate și/ sau rezultate obținute
<b>Obiceiuri și tradiții</b>				
1	<b>Festivitate absolvire</b> – asistent medical de farmacie III F AMG – asistent medical generalist IIIA AMG – asistent medical generalist IIIB AMG	03.07.2021 13.09.2021 20.09.2021	Veliche R. Dumitrache A. Nan Georgeta	– Cunoașterea și valorificarea ritualurilor, ceremoniilor specifice SPLP- manifestări concrete ale culturii organizaționale: respectarea, practicarea și transmiterea lor generațiilor actuale și viitoare
<b>Proiecte, acțiuni de voluntariat</b>				
2	<b>Bucuria de a dăru</b> i (colectă de produse, bunuri pentru copii aflați în dificultate) - "Vine, vine, mos Craciun!": acțiune caritabilă și de susținere a copiilor de la Casa Câmpeanu (IF, IIIF, IIB) - Sărbători pascale alături de copiii d-nei Câmpeanu (IIIF, IIA)	22.12.2020  24.04.2021	Dumitrache A, Murariu E  Veliche R, Enache N	– Promovarea comportamentului prosocial și a practicilor de voluntariat. – Participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate
3	<b>Vaccinul salvează vieți!</b> - Proiect cu Primăria Municipiului Câmpina - implicarea activă în campania națională de vaccinare împotriva COVID-19, la centrul de vaccinare "Casa Tineretului", a elevilor SPLP	10.03.2021	eleva Dicusar Valeria (voluntar permanent la centrul de vaccinare)	– efectuează triajul epidemiologic al pacienților, îi ajută să completeze declarațiile pe proprie răspundere – rolul școlii este, înainte de a forma specialiști, să formeze oameni ancorați în realitate și capabili să empatizeze în fiecare moment cu cei de lângă ei.
4	<b>Proiectul "Câmpina curată" #9nePASĂ</b> Activități specifice educației pentru protecția mediului înconjurător, eliminarea deșeurilor de orice natură de pe domeniul public,	13.04.2021 15.05.2021	Murariu Ciprian	– formarea comportamentului ecologic, în mod conștient, – creșterea calității vieții locuitorilor Municipiului Câmpina

Nr. crt.	Activități desfășurate – loc de desfășurare/partener	Data desfășurării	Responsabili	Rezultate așteptate și/ sau rezultate obținute
	consientizarea necesității reducerii poluării, cu elevi din SPLP: "Sa facem Câmpina mai verde" (Plantat de pomi)	04.06.2021	Murariu Elena	
5	"Fii tu cel ce scrie povestea picăturilor de sânge" - proiect de donare sânge în parteneriat cu Centrul de transfuzie sanguină Ploiești și SPLP (IA)	17.05.2021	Dragomir Mihaela Grozea Gabriela	- Încurajarea donării de sânge, un dar neprețuit care salvează semeni.
<b>Sesiuni de comunicări științifice</b>				
6	"Spune NU consumului de droguri"- Colocviu organizat de clasa (I B, IF)	27.05.2021	Pietriceanu Romulus Dulamă Iuliana	- Informarea și sensibilizarea elevilor școlii, care la rândul lor sunt părinți, privind gravitatea consecințelor consumului de către copiii lor - Diversitatea factorilor de risc, de ordin individual, familial, de mediu
<b>Activități pentru prevenirea violenței</b>				
7	Ziua Internațională a Non-violenței	02.10.2020	CȘE Ursulescu Octavian ms. instr. Nan Georgeta	- discuții libere la nivelul anilor II AMG cu scopul promovării diversității culturale și înțelegerii între popoare și contribuției la crearea unei culturi a păcii, a toleranței, a înțelegerii și a non-violenței
8	"De la violența verbală la violența fizică"	04.11.2020	prof. Bicuți Florentina	- Dezbateri cu elevii cl. IIIA
9	Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități - prezentare online	03.12.2020	prof. Ciocodeică Melania	- promovarea unei mai bune înțelegeri a problemelor cu care se confruntă persoanele cu dizabilități. - identificarea efectelor izolării provocată de pandemie asupra persoanelor cu dizabilități - schimbarea atitudinii față de aceste persoane, prin eliminarea barierelor în ceea ce privește implicarea lor în diverse sfere de activitate.
10	"Ce faci când ești victima unui atac de violență?"	17.02.2021	prof. Lungu Eugenia	- studiu de caz; - Dezbateri cu elevii anilor I
11	"Nediscriminarea în educație - legislația specifică" - referat	19.05.2021	Prof. Badea T.	Informarea elevilor în vederea cunoașterii legislației specifice: Legea nr. 272/2004, OUG nr. 137/ 31.08.2000, Lege nr. 202/ 19.04.2002, Lege nr. 448/ 06.12.2006, OMENCS nr. 6134/21.12.2016
<b>Proiecte, activități focalizate pe integrarea elevilor pe piața muncii, socializare</b>				
12	Activitate „Vizita Centrului Medical Sanconfind”- clasa I A AMG	10.06.2021	Grozea Gabriela	Multiplicarea exemplelor de bună practică în managementul instituțional, în rândul elevilor
13	Ziua internațională a prietenilor buni (IIA, IIIA)	08.06.2021	Manta Nicoleta Dumitrache Adelina	- recunoașterea relevanței și importanței prieteniei. - realizarea conexiunilor și empatiilor indiferent de etnie și de sex - valorile prin care trăiește prietenia (loialitate, sinceritate, încredere).
<b>Comemorări – depunere de coroane, prelegeri, activități în parteneriat cu Cultul Eroilor</b>				
14	Ziua Armatei Române: depunere coroane – Centrul Civic – elevii anului IA AMG	25.10.2020	Murariu Ciprian	- Cultivarea interesului elevilor pentru istorie.
15	Ziua Națională a României – Centrul Civic – anul IF AMF	01.12.2020		- Promovarea valorilor naționale. - Participarea voluntară a elevilor la acțiuni de cinstire a memoriei eroilor

Nr. crt.	Activități desfășurate – loc de desfășurare/partener	Data desfășurării	Responsabili	Rezultate așteptate și/ sau rezultate obținute
<b>Aniversări</b>				
16	<b>Ziua mondială a farmacistului</b> desfășurată în anul 2021 sub tema “Transformarea sănătății globale” – dezbateri la nivelul anilor I și IIF	25.09.2020	Veliche Roxana Dulamă Iuliana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidențierea contribuției farmaciștilor la crearea unei societăți în care toți pacienții să beneficieze de acces la medicamente și tehnologii de sănătate de calitate, sigure și eficiente.</li> <li>- Informare referitoare la modul în care farmaciștii transformă sănătatea prin activitatea pe care o desfășoară în diferite sectoare de profil: farmacia comunitară, de spital, clinică, laboratoarele de cercetare sau de analize medicale, industria farmaceutică și cosmetică, și nu în ultimul rând, autoritățile sistemului de sănătate publică.</li> </ul>
17	<b>Ziua Internațională a Asistentului Medical</b> desfășurată în anul 2021 sub tema „Asistentul medical, o voce de urmat – O viziune asupra viitorului sănătății” – referate, dezbateri, online.	12.05.2021	Nan Georgeta Grozea Gabriela Murariu Elena	<ul style="list-style-type: none"> <li>- impactul COVID-19 asupra sistemului de sănătate și a profesiei de asistent medical,</li> <li>- evidențierea punctelor slabe ale sistemului de sănătate și presiunea sub care lucrează asistenții, dar și curajul și angajamentul acestora</li> <li>- Celebrarea profesioniștilor care au depășit bariera profesiei lor și au intrat în memoria umanității</li> </ul>

▪ **Obiective propuse pentru perioada următoare:**

- Antrenarea cât mai multor elevi și cadre didactice în activități care să mărească gradul de atractivitate al școlii și să micșoreze/ înlăture barierele elev – profesor;
- Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a tinerilor;
- Multiplicarea exemplelor de bună practică în rândul elevilor instituției și a elevilor din celelalte instituții școlare;
- Încurajarea inițiativei și a participării la proiecte educaționale;
- Stimularea și multiplicarea inițiativelor tinerilor în dezvoltarea vieții comunității.

❖ **Comisia diriginților**

▪ **Obiectivele de referință au fost următoarele:**

1. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
2. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculară și extracurriculară în proiectarea activității educative.
3. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
4. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării, încurajarea competiției, performanței, progresului școlar
5. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

▪ **Activități de consiliere și orientare**

Nr crt	Activități desfășurate	Data desfășurării	Respon sabil	Rezultate așteptate și/ sau obținute
<b>A. DIRIGINȚII</b>				
1	Stabilirea de către diriginți a tematicii și intervalelor orare (în afara orelor de curs), în vederea desfășurării activităților de	Sept. 2020	diriginții	- Familiarizarea elevilor cu temele ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție,

Nr crt	Activități desfășurate	Data desfășurării	Responsabil	Rezultate așteptate și/ sau obținute
	suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi			- Identificarea variantei optime orară de desfășurare a orei de dirigenție
2	Întocmirea planificărilor anuale pentru consiliere și orientare, avizarea lor	Sept. 2020	coordonator ptr. proiecte și programe educative	- Proiectare în concordanță cu documentele, metodologiile și normele ME, în funcție de nevoile de dezvoltare ale SPLP
3	Realizarea documentelor manageriale: - Raport de activitate, an școlar 2019-2020, - Plan managerial 2020-2021, - Programul activităților extrașcolare și extracurriculare ale SPLP, pe baza propunerilor diriginților	Septembrie 2020	coordonator ptr. proiecte și programe educative	- Identificarea punctelor tari și slabe din activitatea anterioară - Proiectarea reperelor pentru creșterea calității și îmbunătățirea rezultatelor elevilor - Informații autorizate cu privire la formarea dascălului.
4	Alegeri democratice a liderilor claselor	Sept. 2020	Diriginții	- Creșterea coeziunii de grup și stabilirea de relații bazate pe respect reciproc și o bună colaborare
5	Activități de promovare a culturii organizaționale	Sept 2020 - august 2021	Diriginții	- cunoașterea simbolurilor (viziunea și misiunea, denumirea școlii, sigla), - ritualuri de integrare (primirea noilor elevi), de socializare (ziua colegului), de trecere (ceremonia absolvenților), - norme (Regulamentul intern, Regulamentul de organizare și funcționare al școlii, Statutul elevilor) - cunoașterea valorilor școlii
6	Derularea activităților planificate: ▪ de consiliere, de monitorizare a absenteismului, de aplicare a sancțiunilor, conform legislației ▪ privind prevenirea violenței în mediul școlar ▪ de însușire și respectare a normelor de igienă, de prevenire a îmbolnăvirilor colective, de prevenire și combatere a consumului de alcool, tutun, droguri ▪ de consiliere și orientare a elevilor ▪ activități extrașcolare la nivel de clasă și interclase	Pe parcursul anului școlar, conform planificărilor	Resp. cu activitatea educativă, Diriginții, Șefii de clasă, Profesori	- îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor claselor - stabilirea unei bune relaționări socio-afective - menținerea unei bune sănătăți colective - derularea de activități consiliere și orientare, în cadrul orelor de dirigenție (cu pondere ridicată la anii terminali) privind programa și calendarul examenelor naționale (de certificare a calificării profesionale) și inserție profesională.
7	Monitorizarea, îndrumarea și controlul activității educative	Sept 2020 - august 2021	Coordonator ptr. proiecte și pr. educative, Conducere	- creșterea calității procesului instructiv-educativ.
8	Analiza stării disciplinare și a frecvenței elevilor, a fenomenului de absenteism în Consiliul profesoral	18.12.2020, 28.06.2021	Diriginții, Președintele com. de monitorizare a frecvenței	- rapoarte diriginți, raport comisia de monitorizare a frecvenței și notării ritmice - măsuri pentru îmbunătățirea situației
9	Analiza activității diriginților	Sfârșitul anului școlar	coordonator ptr. proiecte și pr. educative	- eficientizarea activității diriginților

▪ **Obiective propuse pentru perioada următoare:**

- Recuperarea laturilor disfuncționale.
- Atragerea cât mai multor elevi spre studiul propriei persoane și al orientării în carieră
- Implicarea elevilor în activități atractive care să le îmbogățească cunoștințele și să le dezvolte vocabularul.
- Folosirea mijloacelor audio-vizuale în activitățile educative menite să-i învețe pe elevi semnificația și importanța adoptării unui stil de viață sănătos, echilibrat.

- Reducerea absenteismului prin folosirea unor modalități persuasive referitoare la importanța frecventării școlii.
- Realizarea mai multor activități interdisciplinare.
- Pregătirea psihologică a elevilor care susțin examene sau care trec printr-o perioadă dificilă a vieții.

#### ❖ Consiliul școlar al elevilor

##### ▪ Principalele activități ale Consiliului școlar al elevilor:

Nr crt	Activități desfășurate	Data desfășurării	Responsabil	Rezultate așteptate și/ sau obținute
1	Organizarea alegerilor în vederea constituirii Consiliului Elevilor pentru anul școlar 2020-2021	Sept 2020	CȘE	<ul style="list-style-type: none"> <li>completarea departamentelor și alegerea Biroului Consiliului Elevilor (BCE)</li> </ul>
2	Întâlniri de lucru	Conf. grafic	Președinte CȘE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea activităților consiliului</li> <li>discutarea aspectelor legislative</li> <li>propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților din școală</li> </ul>
3	Organizarea și participarea la diferite activități de tipul: comemorări, festivități de absolvire, colecte de produse/ strângere de fonduri, bunuri, acțiuni caritabile, celebrarea obiceiurilor și tradițiilor, deschiderea sărbătorilor de iarnă, activități antiviolență, informări, activități de promovare directă a imaginii școlii, etc	septembrie 2020 – august 2021	CȘE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promovarea dialogului și transparenței</li> <li>Organizarea timpului liber</li> <li>Implicarea elevilor în proiecte vizând comunitatea</li> <li>Încurajarea inițiativei și a participării la proiecte educaționale.</li> <li>Dezvoltarea deprinderilor de lucru în echipă, indiferent de vârstă, de probleme de sănătate sau de pregătirea fiecăruia</li> </ul>
4	Diseminarea activităților desfășurate, la nivelul colectivelor de elevi ai claselor, de către șefii pe clasă	periodic	Președinte CȘE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imagini relevante de la desfășurarea activităților, postate la avizierul CȘE, pe monitorul din holul școlii și pe site.</li> </ul>

##### ▪ Obiective propuse pentru perioada următoare:

- implicarea în mai mare măsură a consiliului elevilor în acțiunile de promovare a imaginii școlii;
- antrenarea elevilor și cadrelor didactice în activități care să micșoreze/ înlăture barierele elev – profesor;
- încurajarea elevilor de a-și exprima opinia în legătura cu nemulțumirile acestora;
- adaptarea orarului pentru a permite elevilor realizarea întâlnirilor în biroul executiv al CȘE;
- valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a tinerilor.

#### 1.3.4. Performanța școlară. Rezultatele evaluărilor externe

##### ❖ Examenul de certificare a calificării profesionale

Școala Postliceală "Louis Pasteur" a organizat examenul de certificare a calificării profesionale cu absolvenții anului III, calificarea profesională asistent medical generalist, sesiunea august 2021; absolvenții calificării profesionale asistent medical de farmacie, au susținut examenul, în sesiunea iulie 2021, prin arondarea la Liceul Tehnologic "Sfântul Apostol Andrei" Municipiul Ploiești.

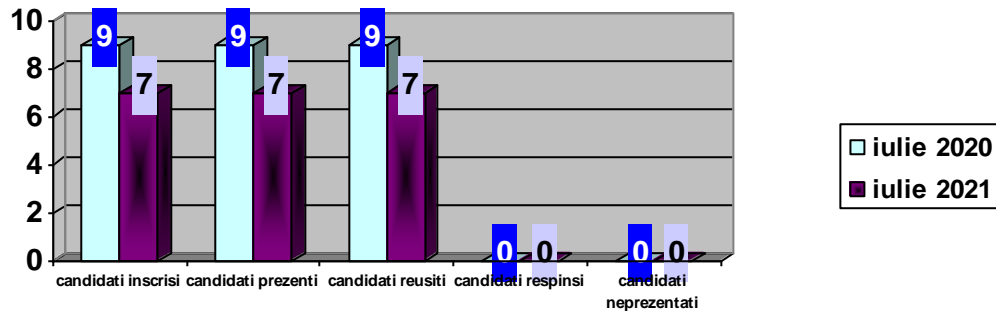
##### Rezultatele examenului de certificare a calificării profesionale nivel 5 – sesiunea 2021

Calificarea profesională	Sesiunea	Nr. elevi					Promovabilitate școală [%]
		Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Respinși	
Asistent medical de farmacie	Iulie 2020	9	9	0	9	0	100
	Iulie 2021	7	7	0	7	0	100
Asistent medical generalist	august 2020	60	60	0	59	1	98,33
	august 2021	61	61	0	61	0	100

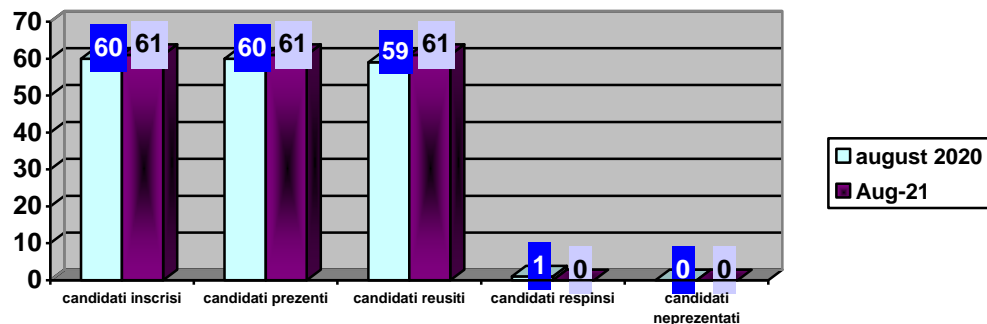


Clasa	Rezultatele elevilor la examenul de certificare a calificării profesionale					
	total promovați din care:	medii între:				
		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
TOTAL AMF	7	-	-	-	7	-
TOTAL AMG	61	1	0	23	37	-
TOTAL GENERAL	68	1	0	23	44	-

REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICAREA CALIFICARII PROFESIONALE - ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE

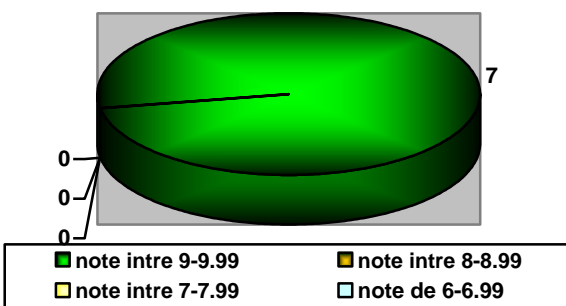


REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICAREA CALIFICARII PROFESIONALE - ASISTENT MEDICAL GENERALIST

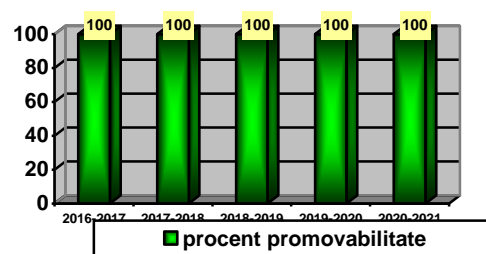


Rezultatele elevilor la examenul de certificare a calificării profesionale și evoluția acestora:

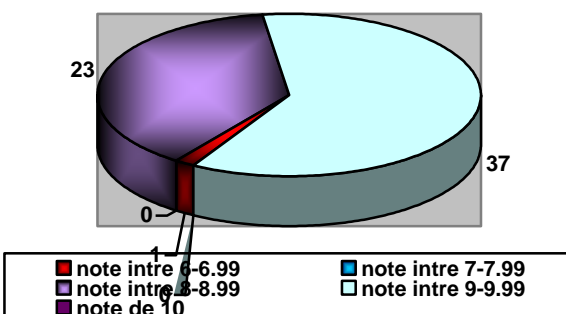
Rezultatele examenului de certificarea calificării profesionale, Asistent medical de farmacie, 2021



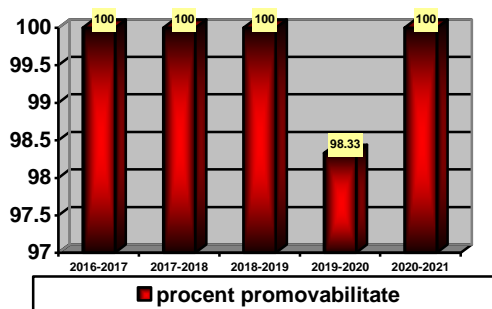
Evoluția rezultatelor la examenul de certificare a calificării profesionale - Asistent medical de farmacie



Rezultatele examenului de certificarea calificării profesionale, Asistent medical generalist, 2021



Evoluția rezultatelor la examenul de certificare a calificării profesionale - Asistent medical generalist



## Concluzii:

Școala este acreditată pentru ambele calificări profesionale școlarizate.

Având în vedere numărul mic de absolvenți la calificarea profesională Asistent medical de farmacie, promoția 2021, școala nu putea deveni, din acest motiv, centru de examen. Absolvenții noștri au susținut examenul la Liceul Tehnologic "Sfântul Apostol Andrei" Municipiul Ploiești.

La calificarea Asistent medical generalist, examenul de certificare a calificării profesionale s-a desfășurat în incinta unității școlare.

Examenul s-a fost desfășurat pe baza OME nr. 3779/2021 pentru instituirea unor măsuri privind organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal și modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, aprobată prin OMEN și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 5.005/2014. Astfel, la fel ca și în anul școlar anterior, proba practică și proba scrisă au fost echivalente, iar susținerea proiectului s-a făcut on-line.

Faptul că 98,5% din absolvenți au obținut medii cuprinse în intervalul 8<sup>00</sup> - 9<sup>99</sup> ilustrează menținerea unor standarde ridicate în pregătirea elevilor și preocuparea pentru performanță a elevilor noștri. Procentul de promovare a fost de 100% la ambele calificări profesionale.

Pentru menținerea acestor rezultate în intervalul de performanță, școala își propune:

- Intensificarea programului de pregătire pentru examene și identificarea unor alternative eficiente de pregătire on-line a elevilor;
- Organizarea simulărilor la disciplinele de examen;

### ❖ Învățământul de performanță

Majoritatea evenimentelor propuse a se desfășura cu elevii (simpozioane, sesiuni de comunicări științifice, concursuri) nu au mai avut loc, fiind anulate de starea de urgență, respectiv starea de alertă instituite pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV2

Diferite aspecte ale actului didactic și ale activității extracurriculare și extrașcolare au fost surprinse de cadrele didactice în articole, studii de specialitate, ce au fost publicate în reviste de specialitate de la editura Rovimed Publishers:

- **Strategii didactice** nr. 48-II, iulie 2020, ISSN 2069-7074
  - Nan Georgeta – "Epidemiologie în nursing și pandemia COVID 19"
- **Strategii didactice** nr. 50, noiembrie 2020, ISSN 2069-7074
  - Badea Tatiana, Murariu Ciprian – "Analiza SWOT a comunicării face to face"
  - Enache Natalia - "Predarea interactivă preponderant centrată pe elev"
- **Strategii didactice** nr. 51, ianuarie 2021, ISSN 2069-7074
  - Badea Tatiana, Murariu Ciprian – "Analiza SWOT a comunicării on-line"
- **Strategii didactice** nr. 52, aprilie 2021, ISSN 2069-7074
  - Pietriceanu Romulus – "Test de evaluare parțială – Administrarea medicamentelor"
- **Pro-educational** nr. 47, noiembrie 2020, ISSN 2069-7082
  - Nan Georgeta – "Sănătate prin alimentație. Evaluare între teorie și practică pentru asistenții medicali-studiu de specialitate"
  - Pietriceanu Romulus – "Proiect de educație pentru sănătate. Fă totul pentru viață! Acordă primul ajutor"

Ne propunem să ne implicăm și în anul școlar 2021-2022 la concursuri și simpozioane și, dacă va fi posibil, chiar să lărgim sfera de participare, astfel încât elevii noștri să-și afirme potențialul și pe această cale.

### 1.3.5. Asigurarea internă a calității

Acest proces a fost realizat de către Comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității constituită la nivelul școlii și a constat în :

- Continuarea implementării principiilor calității din Manualul de autoevaluare a furnizorilor de educație și formare profesională (FEFP);
- Monitorizarea internă a activității școlii;
- Întocmirea raportului de autoevaluare și de evaluare internă și a planului de îmbunătățire.

Activitatea echipei manageriale a urmărit asigurarea calității (evitarea neconformităților) serviciilor oferite; în acest scop s-au realizat o serie de **activități**:

- S-a completat și reactualizat baza de date referitoare la activitatea școlii (situații statistice, liste, centralizatoare, tabele nominale, etc.) în format electronic și letric;
- S-au realizat și repartizat documentele managementului unității de învățământ, pe tipuri de documente (legislație, documente de evidență, de proiectare, de organizare, de conducere operațională, monitorizare, control/ evaluare și documentele comisiilor metodice și pe probleme), astfel încât acestea să ofere rapid o imagine cât mai clară a progresului înregistrat de la un an școlar la altul;
- S-a completat și reactualizat baza de date referitoare la activitatea școlii din ultimii 5 ani școlari (situații statistice, liste, centralizatoare, tabele nominale, etc.) în format electronic și letric;
- S-au realizat și aplicat diferite tipuri de chestionare, atât elevilor, cât și personalului școlii și operatorilor economici parteneri și/ sau altor beneficiari indirecti ai educației oferite de SPLP, astfel încât să se obțină o imagine cât mai clară a:
  - gradului de satisfacție a acestora,
  - progresului înregistrat de la un an școlar la altul,
  - nevoilor materiale și/ sau de formare ale factorilor chestionați,
  - propriilor așteptări, referitor la contribuția școlii, respectiv a persoanei juridice finanțatoare în rezolvarea acestor probleme.
- S-au revizuit proceduri operaționale, regulamente (RI, ROF, Regulament de admitere) și Codul de etică al personalului didactic și didactic auxiliar din Școala Postliceala "Louis Pasteur";
- S-a elaborat Planul de îmbunătățire a calității pe baza vulnerabilităților identificate în anul școlar precedent
- S-a editat Raportul anual de evaluare internă, realizându-se o evaluare internă obiectivă, corectă și eficientă
- S-au încărcat informațiile referitoare la Școala Postliceală "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina, respectând termenele impuse, pe platforma ARACIP: <https://calitate.aracip.eu>.
- S-a asigurat vizibilitatea școlii și în spațiul virtual prin intermediul paginii de Facebook, precum și a site-ului școlii

În vederea atestării nivelului calității oferite de Școala Postliceală "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina, ARACIP a realizat **evaluarea externă periodică** în luna decembrie 2020. Pe parcursul evaluării externe periodice (din 5 în 5 ani), a fost evaluat modul de organizare și funcționare a școlii după acreditare, activitatea tuturor compartimentelor unității, pe baza Standardelor de referință (de calitate) valabile pentru unitățile de învățământ preuniversitar.

Structura standardelor de referință cuprinde 3 domenii, 15 criterii și 43 indicatori, după cum urmează;

A. Capacitate instituțională (3 criterii, 23 indicatori, 33 descriptori)

B. Eficacitate educațională (4 criterii și 10 de indicatori, 37 descriptori)

C. Managementul calității (8 criterii și 10 de indicatori, 36 descriptori)

S-a acordat calificativul "Foarte bine" pentru 40 indicatori și calificativul "Bine" pentru 3 indicatori care țin de domeniul A. Capacitate instituțională, criteriul "Baza materială", subdomeniile

- "Spații școlare", indicatorul "Existența și caracteristicile spațiilor școlare"

- "Spații administrative", indicatorul "Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative"

- "Spații auxiliare", indicatorul "Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare"

Pe baza calificativelor acordate și a punctajului aferent acestora, Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 27/ 18.12.2020, anexa 6, a fost "**Respectă standardele**" obținându-se un punctaj de **126 puncte**, punctaj care apreciem că ne onorează.

### **Stilul de conducere.**

Echipele manageriale cultivă, în relațiile cu colegii și subalternii **comportamentul** deschis, bazat pe respect, apreciere, ajutor reciproc, cooperare în rezolvarea unor probleme comune legate de bunul mers al unității școlare. Managerii susțin implicarea personalului în acțiuni ce contribuie la creșterea calității actului didactic și la dezvoltarea instituțională, stimulează lucrul în echipă, iau decizii corecte.

**Climatul** organizației școlare poate fi considerat deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt colegiale, de respect.

**Comunicarea** cu elevii este adresativă și stimulat și dovedește o foarte bună cunoaștere psihopedagogică a elevilor. Prezentarea și exprimarea cunoștințelor îmbracă forme diferențiate, în funcție de auditoriul căruia îi sunt destinate.

La nivelul colectivului didactic, informațiile circulă relativ rapid, nedeformat, iar problemele inerente ce apar sunt rezolvate cu promptitudine. Se poate aprecia că se realizează o interacțiune comunicativă autentică și eficientă, căci fiecare persoană este dispusă să asculte și să accepte ideile și sentimentele celorlalți.

## 1.4. Priorități la nivel național

La nivel european, îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională, participarea sporită la toate formele de educație și o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor, studenților și cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorități în vederea atingerii celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, la nivel european, sunt:

- reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 10% și
- creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 40%.

Analiza sistemului de învățământ românesc relevă faptul că încă nu este încurajată participarea tinerilor la o formă de educație, România situându-se pe unul dintre ultimele locuri în Europa în privința participării la o formă de educație a tinerilor de 15-24 de ani. În România doar 54,8% dintre femei și 48,8% dintre bărbați participă la o formă de învățământ.

Un alt aspect sensibil este supraîncărcarea curriculumului, rigiditatea sa ridicată și relevanța scăzută pentru viața de adult și pentru piața muncii, oferta de informații prevalând în fața formării de competențe. De asemenea, se constată centralizarea sistemului de învățământ preuniversitar, lipsa transparenței finanțării și rata foarte redusă de participare la educația pe tot parcursul vieții (o participare de 1,5% față de 9,3% media UE).

În scopul adaptării la cerințele actuale ale societății cunoașterii și la creșterea economică inteligentă și favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educației Naționale. S-a acordat o atenție deosebită tendințelor legislative recente în domeniul educației private, legislația reprezentând o parte obligatorie dar nu și suficientă a soluției necesare pentru modernizarea sistemului de educație.

**Legea Educației Naționale, reforma sistemului educațional românesc** vizează următoarele schimbări:

1. Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor;
  2. Modernizarea și desconggestionarea curriculumului;
  3. Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor;
  4. Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare și finanțare în sistem;
  5. Asigurarea de șanse egale la educație pentru grupurile dezavantajate ;
  6. Revalorizarea învățământului profesional și tehnic;
  7. Reformarea politicilor în domeniul resursei umane;
  8. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții;
  9. Modernizarea managementului și conducerii universităților;
  10. Clasificarea universităților;
  11. Asigurarea calității în învățământul superior;
  12. Finanțarea competițională și încurajarea excelenței la nivel universitar.
1. Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor  
Referitor la reorganizarea structurii învățământului preuniversitar, legea reglementează:
    - educația timpurie ca educație antepreșcolară (de la 0 la 3 ani) și educație preșcolară (de la 3 la 6 ani);
    - introducerea clasei pregătitoare în învățământul primar;
    - creșterea duratei învățământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învățământului de 12 clase.
  2. Modernizarea și desconggestionarea curriculumului
    - crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătățirea programelor școlare prin reducerea volumului de cunoștințe ce trebuie memorate și creșterea atractivității conținuturilor acestor programe, Legea introducând curriculumul bazat pe cele opt competențe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru cetățenia activă, pentru incluziunea socială și pentru intrarea pe piața muncii.
    - reducerea numărului de ore la clasă, în funcție de vârstă, completează modernizarea programei: maximum 20 de ore pe săptămână pentru învățământul primar, maximum 25 de ore pentru învățământul gimnazial și maximum 30 de ore pentru învățământul liceal.
    - parte din programa școlară se va descentraliza, decizia ajungând la nivelul școlii, iar profesorul va putea folosi până la 25% din orele de curs pentru a răspunde nevoilor individuale ale elevilor.
  3. Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor
    - se introduce portofoliul educațional și se modifică sistemul de evaluare a elevilor. Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor și a altor înscrisuri obținute în urma evaluării competențelor dobândite în

contexte de învățare formale, non-formale și informale. Din el se va putea afla parcursul educațional, înclinațiile copilului sau performanțele lui deosebite.

- evaluările elevilor vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a IX-a.
4. Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare și finanțare în sistem
- descentralizarea se va realiza prin transferul de responsabilități către Consiliul de administrație al unității de învățământ și către autoritățile locale. Consiliul de administrație va avea un rol central în aprobarea curriculumului aflat la decizia școlii, va organiza concursurile pentru ocuparea posturilor catedrelor didactice, postului de director, etc.
  - directorul va semna un contract de management cu primarul, contract care va fi validat de Consiliul Local. Unitățile de învățământ încheie împreună cu părinții, în momentul înscrierii, un contract educațional în care sunt înscrise obligațiile reciproce ale părților.
  - Membrii comunității locale vor deține majoritatea în cadrul Consiliului de administrație al fiecărei unități de învățământ.
  - Legea introduce principiul „finanțarea urmează elevul”, prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă și se va face în concordanță cu ținte educaționale strategice.
  - Legea Educației Naționale prevede alocarea pentru finanțarea educației a minimum 6% din PIB-ul anului respectiv.
5. Asigurarea de șanse egale la educație pentru grupurile dezavantajate
- accesul egal la educație pentru păstrarea în școală a elevilor aflați în situații de risc și atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educațional se realizează prin programe de tip „Școală după școală” sau „A doua șansă”.
  - de asemenea, se vor subvenționa de către stat costurile aferente frecventării liceului pentru elevii provenind din mediul rural sau din grupuri socio-economice dezavantajate,
  - precum și pentru cei care frecventează școlile profesionale și se vor acorda burse pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice.
6. Revalorizarea învățământului profesional și tehnic
- sprijinul acordat învățământului profesional și tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînființarea școlilor profesionale; dezvoltarea și susținerea învățământului liceal (filiera tehnologică) și postliceal;
  - extinderea utilizării sistemului de credite transferabile (de ex. între învățământul liceal tehnologic și cel postliceal);
  - asigurarea posibilității finalizării, până la vârsta de 18 ani, de către absolvenții învățământului gimnazial care întrerup studiile, a cel puțin unui program de pregătire profesională care permite dobândirea unei calificări corespunzătoare Cadrului Național al Calificărilor, program organizat gratuit prin unități de învățământ de stat.
7. Reformarea politicilor în domeniul resursei umane
- formarea inițială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licență într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani și stagiul practic cu durată de un an.
  - evoluția în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I și II și prin dobândirea titlului de profesor - emerit în sistemul de învățământ preuniversitar.
  - calitatea managementului instituțiilor de învățământ urmează să se îmbunătățească în urma înființării corpului național de experți în management educațional, constituit în urma selecției, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcții de conducere, îndrumare și control.
  - un pas înainte în vederea exercitării dreptului la educație permanentă îl reprezintă sprijinul acordat de stat prin deschiderea, încă de la nașterea fiecărui copil, a unui cont educațional (echivalentul a 500 Euro).
8. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții
- Legea Educației Naționale definește conceptul de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții într-un mod integrat și coerent și stabilește recunoașterea și certificarea competențelor obținute în contexte educaționale formale, informale și non-formale.
  - legea prevede posibilitatea înființării, de către autoritățile locale, a Centrelor Comunitare de Învățare Permanentă, care au rolul de a implementa, la nivelul comunității, politicile și strategiile în domeniul învățării pe tot parcursul vieții.



## 1.5. Obiective și priorități regionale și locale

Ministerul Educației a dezvoltat strategii proprii care vor conduce la integrarea educației și formării inițiale și armonizarea sistemului educațional preuniversitar cu sistemele de educație și formare a țărilor membre UE.

Dezvoltările din învățământul profesional și tehnic se realizează prin proiecte europene, pentru infrastructura școlară și dezvoltarea instituțională, prin proiecte care susțin coeziunea economică și socială.

Consolidarea realizărilor reformei, susținerea raționalizării și modernizării sistemului de Învățământ Tehnic și Profesional prin crearea unui cadru național românesc de calificări profesionale bazat pe competență și transparență, trebuie să aibă următoarele caracteristici:

- flexibilitatea față de noile cerințe ale economiei ;
- calificări naționale pe cinci niveluri;
- structura modulară a calificărilor;
- orice metodă, ritm sau durată a studiilor și a formării profesionale să fie acceptate drept pregătire în vederea evaluării;
- utilizarea locului de muncă în scopuri de instruire, acumulare de experiență și evaluare;
- evaluare continuă în vederea certificării și feedback constructiv pentru toți cei care învață;
- oportunități egale și politici de includere;
- acces liber;
- oportunități deschise la angajare;
- control unitar al sistemului de calificări profesionale, naționale.

Legea 87/2006 impune configurarea unor strategii de acțiune intersectate în permanență cu noțiunea de standard. Metodologia asigurării calității educației precizează că asigurarea calității educației este centrată preponderent pe *rezultatele învățării* exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini.

Pentru elevi, standardele de imagine la care aspirăm sunt *cunoștințe, caracter, atitudine, acțiune*, iar pentru cadrul didactic *profesionalism, deontologie, implicare*. În acord cu acestea, strategiile I.S.J.Prahova vor orienta demersurile acestei instituții către:

- Prestarea unor servicii educaționale de calitate, adaptate permanent nevoilor unei societăți bazate pe cunoaștere, în conformitate cu noile tehnologii și cu necesitățile pieței forței de muncă;
- Crearea unei culturi instituționale care să încurajeze implicarea *întregului personal* educațional și administrativ în adoptarea unei etici a îmbunătățirii continue a calității;
- Evaluarea permanentă a calității în procesul educațional, depistarea neconcordanței cu standardele existente și corijarea elementului neconform *în locul și la momentul în care a apărut*;
- Dezvoltarea continuă a infrastructurii;
- Impărtășirea unei dimensiuni europene în evaluarea calității prin implicarea în proiecte și rețele internaționale de asigurare a calității în domeniul învățământului preuniversitar;
- Perfecționarea continuă a personalului didactic;

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (ÎPT) are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a ÎPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Iată de ce prognoza ofertei ÎPT realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă. Planificarea strategică a ofertei ÎPT utilizează următoarele documente:

- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) – realizat la nivel regional.
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) – realizat la nivel județean.
- Planul de Acțiune al Școlii (PAS) – realizat de unitatea de învățământ la nivelul comunității.

Din prioritățile regionale derivă prioritățile locale, iar pentru județul Prahova, conform Planului Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic acestea sunt:

### **Prioritățile regionale –conform PRAI:**

- **P1** – armonizarea sistemului ÎPT din regiune cu piața muncii;
- **P2** – asigurarea de șanse egale prin sistemul ÎPT privind accesul la educație al tinerilor din regiune;

- **P3** – dezvoltarea bazei didactico-materiale a școlilor ÎPT din regiune în parteneriat cu alte organizații;
- **P4** - eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru ÎPT;
- **P5** – dezvoltarea sistemului ÎPT prin atragerea de specialiști și formarea continuă a resurselor umane din școlile ÎPT ale regiunii;
- **P6** - eficientizarea și dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională a elevilor din ÎPT din regiune.

#### **Prioritățile locale – conform PLAI**

- **P1** - Armonizarea sistemului ÎPT cu piața muncii;
- **P2** - Asigurarea de șanse egale prin sistemul IPT privind accesul la educație al tinerilor din județ
- **P3** - Dezvoltarea bazei materiale a școlilor ÎPT din județ;
- **P4** - Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru TVET;
- **P5** - Formarea profesională continuă a resurselor umane din școlile IPT
- **P6** - Eficientizarea și dezvoltarea activităților de consiliere profesională a tinerilor
- **P7** - Asigurarea calității școlilor TVET

#### **PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT DIN REGIUNE CU PIAȚA MUNCII**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei școlilor ÎPT din regiune cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

##### **Ținte:**

1. Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa până în 24 ani, la nivel regional.
2. Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a regiunii cuprinsă în învățământul ÎPT.

#### **PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL ÎPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE**

**Obiectiv:** Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

**Ținta:** Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii.

#### **PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR ÎPT DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII**

**Obiectiv:** Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor ÎPT din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

##### **Ținte:**

1. Reabilitarea a 60% din numărul școlilor ÎPT ale regiunii, până în 2013.
2. Toate școlile ÎPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

#### **PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU TVET**

**Obiectiv:** Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a ÎPT la nivel regional.

**Ținta:** Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.

#### **PRIORITATEA 5: FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE ÎPT**

**Obiectiv:** Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din ÎPT.

**Ținta:** Participarea cadrelor didactice din ÎPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă.

#### **PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN ÎPT**

**Obiectiv:** Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație.

**Ținta:** Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul ÎPT.

## **PRIORITATEA 7: ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL ÎPT**

**Obiectiv:** Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în ÎPT

**Ținta:** Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori)

Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (**PLAI**) Prahova, reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic, care poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de alți furnizori decât unitățile de învățământ.

Acest document de planificare a ofertei de școlarizare va sta la baza elaborării Planurilor de Acțiune a Școlilor pentru Învățământ (PAS) instrumente de bază utilizate în elaborarea planurilor de școlarizare și optimizarea rețelei școlare. Structura PLAI oferă un model de analiză și sinteză, cu concluzii pe capitole, privind stabilirea acțiunilor de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic în concordanță cu cerințele de pe piața forței de muncă și a tendințelor de dezvoltare socio-economică.

Pentru a se realiza corelarea cererii pieței muncii cu oferta de formare profesională inițială, **la nivelul județului a fost stabilit un plan de acțiune cu următoarele priorități, ținte și acțiuni:**

## **PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT CU PIAȚA MUNCII**

**Obiectiv:** Corelarea ofertei școlilor IPT din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți

**Ținte:**

1. Scăderea ratei șomajului în rândul absolvenților din sistemul ÎPT.
2. Creșterea numărului de elevi care obțin nivelul 5 de calificare, în calificări deficitare pe piața muncii.

**Context:**

La nivelul județului se înregistrează dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlilor din învățământul profesional și tehnic, ceea ce determină un grad redus de inserție socio-profesională a absolvenților. Accesul la educație pentru populația de vârstă școlară este limitat, în principal de:

- constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic) ;
- dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor.

Se impune elaborarea unei politici de intervenție directă pentru corelarea sistemului educațional cu piața muncii.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabilități</b>
1. Corelarea anuală a planului de școlarizare pentru ÎPT cu studiile realizate și prognoza pieței muncii.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii.	Anual	ISJ CLDPS
2. Actualizarea anuală a PLAI pe baza informațiilor din PRAI, cu particularități specifice județului Prahova	PLAI revizuit. Număr de clase realizat pentru domenii prioritare	Anual	ISJ, CLDPS
3. Proiectarea anuală a PAS în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI pentru toate școlile ÎPT din județ.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii. Număr de clase realizat pentru domenii prioritare și pentru domeniile în care există bază materială.	Anual	Colectivele manageriale ale școlilor ÎPT
4. Dezvoltarea de noi calificări și competențe.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii.	Anual	ISJ CLDPS
5. Inițierea unor colaborări între școlile IPT din mediul rural și școlile IPT din mediul urban	Rețele școlare tematice la nivel regional și local.	2017	Consilii județene ISJ

## **PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚUL PRAHOVA**

**Obiectiv:** Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație

**Ținte:** Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 2 % până în anul 2013.

**Context:**

Accesul la educație pentru populația de vârstă școlară este limitat, în principal de:

- constrângeri de ordin material (pentru tinerii din mediul rural și cei proveniți din familii defavorizate din punct de vedere economic) ;
- dezinteres din partea absolvenților învățământului obligatoriu pentru continuarea studiilor
- constrângeri de natură fizică și/sau psihică (pentru elevii cu CES).

Se impune elaborarea unei politici de intervenție directă pentru corelarea sistemului educațional cu piața muncii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen	Responsabilități
1. Identificarea problemelor de acces la ÎPT a elevilor cu CES	Studii realizate de CJAPP-urile din regiune privind accesul la educație al elevilor cu CES	Anual	ISJ CJAPP
2. Dezvoltarea de programe și proiecte pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;	Nr. programe derulate Rata de tranziție Rata abandonului școlar Proiecte finanțate din FSE, POS DRU	Anual	CJAPP ISJ școli IPT
3. Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul IPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația din zonele rurale, minorități etnice, elevi cu CES): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”, programe de sprijin material	Rata de școlarizare pentru populația care provine din grupuri vulnerabile.	Anual	ISJ CLDPS

### PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLILOR ÎPT DIN JUDEȚ

**Obiectiv:** Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor IPT din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

**Ținte:**

1. Asigurarea condițiilor corespunzătoare de învățare de către 80% din școlile IPT din județ
2. Toate școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire. Participarea la programele de reabilitare a 60% din școlile IPT
3. Implicarea unităților de învățământ în proiecte pentru accesare de fonduri europene

**Context:**

Calitatea clădirilor școlilor poate avea un impact semnificativ asupra dorinței elevilor de a merge la școală și asupra capacității lor de a accesa tipul adecvat de formare. În acest sens toate clădirile trebuie parțial sau total reabilitate până în 2018 și dotate minimal. Școlile nu sunt accesibile pentru elevii cu probleme de mobilitate, iar atelierele pentru instruirea practică a elevilor sunt într-un proces de degradare fizică și morală și nu corespund progresului tehnic și standardelor actuale de formare profesională.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Demararea acțiunilor de realizare a unor condiții corespunzătoare de învățare în toate școlile ÎPT	90% dintre școli au autorizație sanitară de funcționare și îndeplinesc condițiile de SSM (autorizație SSM, evaluarea riscurilor la locul de muncă, planul de prevenire și protecție)	2015	CL,CJ, Școli IPT ISJ
2. Crearea în școlile ÎPT a condițiilor de acces și învățare pentru elevii cu dizabilități.	80% dintre școli au infrastructură corespunzătoare pentru elevii cu dizabilități	2017	Consilii Județene ISJ școli TVET
3. Reabilitarea, consolidarea sau extinderea unităților de învățământ	60% dintre școli sunt în programe de reabilitare: Phare TVET, programe guvernamentale sau prin finanțare de la Consiliul local	2017	CL,CJ, școli IPT ISJ
4. Dotarea unităților de învățământ cu	90% din școlile ÎPT au ateliere și	2017	CL,CJ,

echipamente didactice/școlare și IT	laboratoare dotate la nivel minim 51% din școli IPT au ateliere și laboratoare dotate conf. standardelor.		școli IPT ISJ
-------------------------------------	---	--	------------------

#### PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIALE PENTRU TVET

**Obiectiv:** Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței.

**Ținta:**

- Încheierea a cel puțin două acorduri de parteneriat pentru fiecare școală conform domeniilor de calificare școlarizate
- Autorizarea a 30% școli IPT ca furnizori de formare continua până în 2020

**Context:**

Parteneriatul social pentru formarea profesională poate fi eficientizat prin: implicarea activă a partenerilor sociali în formarea profesională și continuă, transformarea școlilor IPT în furnizori de servicii pentru comunitățile locale, dezvoltarea parteneriatelor de tip public – privat, implicarea reală a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților IPT, autorizarea școlilor IPT ca furnizori de formare profesională continuă.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Implicarea agenților economici în dezvoltarea ofertelor de educație relevante pentru nevoile de învățare individuală și pentru nevoile ag. ec.	Fiecare școală are cel puțin un acord de parteneriat cu un agent economic. Toate școlile au în CA reprezentanți ai agenților economici	Anual	CLDPS, Unitățile de învățământ, ISJ, agenți economici
2. Încheierea de către școlile IPT a acordurilor de parteneriat cu angajatorii pentru toate domeniile de calificare în vederea pregătirii practice și angajării absolvenților.	Număr de acorduri de parteneriat încheiate de fiecare unitate școlară. 80% elevi din IPT fac practică la agenți economici.	Anual	Unitățile școlare Comunitatea locală
3. Autorizarea școlilor IPT ca furnizori de formare profesională continuă și dezvoltarea de programe de formare profesională continua.	10 școli autorizate 10 programe de formare	2017	ISJ Școli IPT
4. Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților IPT.	Număr de contracte de angajare a absolvenților. Număr de burse școlare acordate de agenții economici.	2017	Școli IPT ISJ CLDPS

#### PRIORITATEA 5: FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT

**Obiectiv:** Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.

**Ținta:**

- Participarea tuturor cadrelor didactice la activități metodice .
- Cuprinderea în procent de 100% a personalului didactic debutant din IPT, în scheme de mentorat .  
Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, anual.

**Context:**

Regiunea se confruntă cu o mobilitate profesională scăzută și fluctuație a personalului didactic din IPT. În general, în mediul rural, suplinitorii necalificați pentru învățământul profesional și tehnic sunt cadre didactice cu studii superioare care predau alte discipline decât cea înscrisă pe diploma (domeniul construcții și lucrări publice, fabricarea produselor din lemn, industrie textilă și pielărie, estetica și igiena corpului omenesc etc.).

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane din școlile IPT și asigurarea accesului acestora la programe de formare profesională continuă.	Procent de participare la activități metodice cel puțin 90% Procent de participare la cursuri de formare – cel puțin 80% Baza de date privind necesarul de formare profesională continuă pentru cadrele didactice din IPT Nr. de cadre didactice participante la	anual	ISJ CCD

	programe de formare profesională continuă prin proiecte POS DRU și alte proiecte europene		
2. Promovarea de proiecte finanțate din FSE pentru formarea profesională continuă a cadrelor didactice	Nr. proiecte derulate Nr. cadre didactice formate	anual	ISJ
3. Promovarea de parteneriate pentru asigurarea participării cadrelor didactice din IPT la stagiile de formare în întreprinderi	Nr. de parteneriate Nr. de cadre didactice participante la stagiile de formare	2017	ISJ Comunitatea locală
4. Eficientizarea centrului de resurse la nivel județean cu filiale specializate pe domenii.	Nr. de activități metodice și de formare organizate de centrul de resurse	Anual	ISJ
5. Stimularea și consilierea cadrelor didactice pentru a participa la programe de reconversie profesională (IDD, cursuri postuniversitare etc.);	Nr. de profesori participanți la programe de reconversie profesională	anual	

## PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE PROFESIONALĂ A TINERILOR

**Obiectiv:** Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală IPT.

**Țintă:** Extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru toți elevii din ÎPT pentru asigurarea inserției profesionale a acestora în proporție de peste 50%.

### Context:

În județul Prahova există în continuare un număr insuficient de cabinete de orientare și consiliere și un număr mic de ore de consiliere/ elev (1 oră/ elev). Consilierea nu orientează și nu sprijină suficient ÎPT. Prin urmare, se impune eficientizarea activității de consiliere prin creșterea numărului de consilieri, a numărului de cabinete de consiliere, dotarea cabinetelor și îmbunătățirea mecanismelor de atragere a elevilor către ÎPT și ocuparea unui loc de muncă.

În condițiile schimbării permanente a raportului cerere – ofertă există necesitatea unei informări optime și coerente asupra tuturor aspectelor pe care le implică alegerea corectă a carierei. Procesul de consiliere trebuie să asigure creșterea interesului elevilor pentru finalitățile vizate prin promovarea fiecărui nivel.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Formarea competențelor de orientare și consiliere ptr. cadrele didactice din ÎPT.	Număr de cadre didactice formate.	2015	ISJ CCD
2. Creșterea numărului de posturi didactice pentru consilieri școlari.	Număr de posturi didactice pentru consilieri școlari la nivel de județ.	2017	ISJ
3. Asigurarea unui cabinet de consiliere profesională, cu dotare minimală, în fiecare unitate ÎPT.	Număr de cabinet de consiliere profesională.	2017	ISJ Comunitatea locală
4. Derularea unor acțiuni și programe de orientare și consiliere profesională prin acțiuni comune ale școlilor IPT, AJOFM, alte ONG-uri și firme specializate.	Nr. de școli care derulează acțiuni și programe de consiliere pentru carieră. Nr. absolvenți angajați /u cuprinși într-o formă superioară de învățământ.	Anual	ISJ

## PRIORITATEA 7: ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL IPT

**Obiectiv:** Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în ÎPT.

**Țintă:** Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, familii, profesori, angajatori).

### Context:

În ceea ce privește procesul de educație și formare profesională (EFP), asigurarea calității devine parte integrantă din obiectivele de modernizare a EFP prin Declarația de la Copenhaga, în 2002. S-a elaborat un Cadru Comun de Asigurare a Calității, un model de referință menit să sprijine dezvoltarea și procesul de reformă a aspectelor legate de asigurarea calității în EFP la nivel de sistem și la nivelul furnizorilor, în statele membre.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat măsurabil	Termen	Responsabilități
1. Întocmirea rapoartelor anuale de autoevaluare de către școlile din județ.	Număr de rapoarte realizate	Anual	Școlile IPT, ISJ
2. Actualizarea anuală și punerea în aplicare a	Valorificarea punctelor tari și remedierea	Anual	CEAC din școlile



	planurilor de măsuri privind îmbunătățirea calității la nivelul fiecărei școli	punctelor slabe. Validarea prin inspecție a concluziilor formulate în urma autoevaluării.		IPT, ISJ
3.	Monitorizarea implementării instrumentelor de asigurare a calității în școlile IPT.	Număr de rapoarte de monitorizare	Anual	ISJ
4.	Constituirea de rețele locale pentru consilierea în domeniul asigurării calității.	Număr de rețele. Număr de școli cuprinse în rețelele constituite.	Anual	ISJ, Școlile IPT
5.	Autorizarea provizorie a noilor calificări propuse de școlile IPT în planurile de învățământ.	Număr de școli autorizate	După caz	Școlile IPT, ISJ
6.	Continuarea activităților de formare a managerilor și a coordonatorilor CEAC din școlile IPT.	Număr de stagii de formare desfășurate și număr de formabili.	Permanenent	CCD, ISJ

### 2.1. Analiza mediului extern

Tendențele de dezvoltare prognozate pentru județul Prahova creează o imagine asupra activităților care vor înregistra creșteri și pentru care cererea pe piața muncii va fi mai accentuată.

#### 2.1.1. Aspecte demografice

În ceea ce privește evoluția demografică a județului Prahova, cele mai severe concluzii rezultate din prognozele INS pentru orizontul de planificare 2025 sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației.

Evoluția fenomenelor demografice arată o scădere a populației școlare din cauza scăderii natalității.

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul județului reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți. Creșterea populației pensionate înseamnă o **creștere a serviciilor medicale și sociale**, dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârsta a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism – ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), **dezvoltarea serviciilor de asistență socială**

#### Concluzii și recomandări ce decurg din analiza demografică a județului Prahova

Scăderea populației școlare necesită:

- Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei ÎPT cu cererea pieței muncii;
- Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul ÎPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”;

**Ponderea populației feminine 52%, atât la populația totală a județului Prahova cât și în mediul rural, implică asigurarea unor calificări specifice populației feminine.**

Structura etnică a populației, în special procentul ridicat de populație rromă (2%), impune luarea unor măsuri pentru a asigura accesul egal la educație prin programe de sprijin pentru grupurile dezavantajate.

Crearea și dezvoltarea rețelelor de școli pe domenii de interes cum ar fi: formarea adulților care ar putea acoperi nișa creată în formarea profesională inițială.

Asigurarea accesului resurselor umane din TVET la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii

Îmbătrânirea populației constatată la nivelul județului reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți. Creșterea populației pensionate înseamnă o creștere a serviciilor medicale și sociale, dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârsta a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism – ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de asistență socială;

**Creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: turism și alimentație, estetică și igiena corpului omenesc, în scopul dezvoltării serviciilor medicale, sociale și turistice pentru vârsta a III-a.**

**Profilul dominant al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel regional): mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții, comerț, turism și alimentație publică, electric, fabricarea produselor din lemn, electromecanică, industrie alimentară și sănătate.**

Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii: comerț, construcții și lucrări publice, turism și alimentație publică, estetica și igiena corpului omenesc – locuri de muncă în creștere, șomaj în scădere, balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau cu tendință de echilibrare - atât pe ansamblul regiunii cât și în majoritatea județelor.

#### 2.1.2. Analiza profilului economic

Analiza unităților locale active pe domenii de activitate/ număr salariați, precum și analiza investițiilor interne și a cifrelor de afaceri pe domenii de activitate ne recomandă ca domenii prioritare: industria prelucrătoare și extractivă, construcțiile, comerțul, turismul și serviciile.

## **Industria**

Industria județului acoperă aproape toate domeniile componente, bazându-se totodată pe bogăția și varietatea resurselor naturale existente. Industria petrochimică a județului, în plin proces de restructurare, acoperă jumătate din cererea totală a țării.

Județul Prahova este bogat în resurse, industria cunoscând o mare dezvoltare în zonele unde se extrage și se exploatează petrol, gaze naturale, sare sau cărbuni. Surplusul de forță de muncă față de cererea existentă și imensele terenuri agricole din județ constituie principalele oportunități pentru investițiile în industrie. De interes pentru oferta ÎPT din județ este și dezvoltarea parcurilor industriale.

## **Rețeaua de transport**

În ceea ce privește transportul rutier, județul beneficiază de o bună deschidere internă și internațională, asigurată de drumuri europene (E60) naționale și județene.

Unul dintre cele mai mari proiecte ce vor fi puse în aplicare în Prahova este construirea unor artere de importanță națională și europeană: autostrada București – Ploiești – Brașov, și București - Albița. Acestea vor fluidiza traficul, vor îmbunătăți în mod real infrastructura de acces rutier și vor asigura legături optime cu cele două porți aeriene: Aeroportul Internațional „Henri Coandă” Otopeni și Aeroportul Internațional Băneasa și vor oferi noi oportunități.

## **Agricultura**

Sectorul agricultură este prezent și în județul Prahova. Suprafața agricolă de 279,1 mii ha reprezintă 11,3% din suprafața totală a regiunii. Ponderea cea mai mare din suprafața agricolă a județului Prahova o are suprafața arabilă - 51%, urmată de suprafața destinată pășunilor și fânețelor - 39% (locul II pe regiune). Suprafața distribuită pentru vii și livezi 27 mii hectare ocupă locul I în regiune .

## **Silvicultura**

Silvicultura este favorizată de existența unui important domeniu forestier (păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră). Fondul forestier este administrat în cea mai mare parte de ocoale silvice. Vegetația silvică a favorizat și dezvoltarea unei variate și bogate faune de animale sălbatice pentru vânat. O uriașă sursă de venituri, foarte puțin exploatată în prezent, o constituie fructele de pădure, ciupercile și flora specifică (plantele medicinale) – resurse valoroase pentru industria cosmetică, farmaceutică, alimentară.

## **Turism**

Principalele puncte de atracție turistică pentru practicarea sporturilor de iarnă și a turismului de weekend le constituie stațiunile montane de pe Valea Prahovei - Masivul Bucegi, acestea dispunând de o rețea hotelieră care acoperă în mare parte necesitățile de cazare și de o infrastructură turistică adecvată. Turismul balnear se poate practica în cadrul județului în stațiuni balneoclimaterice ca Slănic, Breaza, Sinaia, unde spațiile de cazare și bazele de tratament existente cât și calitatea serviciilor sunt în mare parte necorespunzătoare.

Județul Prahova este atractiv din punct de vedere turistic și datorită existenței în cadrul acestuia a unor valori culturale, a unor monumente cultural-istorice și a unor parcuri naturale situate în Munții Bucegi și Munții Piatra Craiului.

Calificarea resurselor umane din acest sector este prioritară, asta în condițiile în care numărul de turiști străini este în continuă creștere. Pentru a putea face față cerințelor și exigențelor unui turism de calitate, pentru fidelizarea turiștilor, pentru atragerea unor noi segmente de piață se impune identificarea unor noi surse de finanțare pentru realizarea formării profesionale continue a resurselor umane din turismul agromontan.

## **Comerțul**

Comerțul și turismul sunt domenii în care procentul investițiilor crește. Potențialul turistic al județului, caracteristicile geomorfologice ale reliefului și dezvoltarea unor rețele turistice ale micilor întreprinzători generează o nouă perspectivă **agroturismului**.

## **Serviciile**

Domeniul **serviciilor** înregistrează o creștere, mai ales în sectorul tranzacțiilor imobiliare, închirieri, servicii, respectiv transport, depozitare și comunicații.

## **Concluzii și recomandări**

Scăderea populației tinere are ca efect direct reducerea numărului de elevi din învățământului preuniversitar. Efectul tendinței de reducere a populației tinere, corelată cu abandonul, este de scădere drastică a populației școlare. Efectivele școlare s-au redus cu circa 29,092 mii persoane (respectiv cu 19,24% față de anul 1997).

În ceea ce privește creșterea populației vârstnice impune o extindere a rețelei și standardelor de calitate a serviciilor sociale. Ponderea mai mare a populației adulte, corelată cu creșterea populației inactive, relevă atât un mediu de afaceri încă instabil, cu capacitate insuficientă de a absorbi forța de muncă, dar și necesitatea unor măsuri speciale pentru a crește numărul persoanelor reintegrate.

**Ținte de dezvoltare** la nivelul județului Prahova sunt:

- dezvoltarea infrastructurii de transport;
- dezvoltarea serviciilor publice și a infrastructurii sociale;
- dezvoltarea infrastructurii informaționale și de telecomunicații și facilitarea accesului la serviciile IT;
- extinderea și modernizarea infrastructurii de protecție a mediului;
- modernizarea și reabilitarea siturilor industriale și a zonelor urbane;
- reconstrucția ecologică a zonelor degradate și protejarea patrimoniului natural;
- dezvoltarea turismului, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane;
- **dezvoltarea sistemului scolar medical prin atragerea de specialiști și formarea continuă a resurselor umane din școală;**
- eficientizarea și dezvoltarea activității de consiliere psihologică și profesională a tinerilor;
- dezvoltarea afacerilor și în mod prioritar susținerea IMM-urilor.

### 2.1.3 Educație și formare

Analiza planurilor de școlarizare realizate în anii trecuți demonstrează că exercițiul de planificare în ÎPT pe baza PRAI și PLAI au contribuit la o mai bună orientare a ofertei de pregătire.

Scăderea generală a populației școlare s-a reflectat și în scăderea continuă a numărului de elevi înscriși în ÎPT. Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea “dură” a unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor alternative:

- ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică
- înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită)
- pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită)
- crearea și administrarea propriului loc de muncă

Procentul ridicat de șomeri cu studii primare, gimnaziale și profesionale, dovedește că **șansele de ocupare a unui loc de muncă sunt mai mari pentru cei cu nivel de școlarizare mai ridicat**, dar și faptul că o serie din calificările realizate prin școala de ucenici și școala profesională nu au fost în concordanță cu cerințele pieței muncii.

Dinamica formării profesionale prin învățământul profesional scoate în evidență următoarele aspectele:

- **creșterea ușoară a numărului de clase din domeniul sănătate și mecanic** în încercarea de a răspunde solicitărilor tot mai numeroase ale agenților economici;
- tendința ușoară de scădere a numărului de clase pentru domeniile: electric, industrie textilă, construcții;
- creșteri ușoare pentru domeniile industrie alimentară și prelucrarea lemnului;
- la domeniul construcții scăderea este determinată de lipsa cadrelor didactice calificate;
- creșteri semnificative pentru domeniul comerț;

### Oferta școlilor din ÎPT pentru formarea adulților

Numărul școlilor din sistemul privat de ÎPT autorizate ca furnizori de formare pentru adulți a crescut (68% din totalul școlilor private din județ au obținut acreditarea).

În ciuda progresului semnificativ, lectura registrului furnizorilor acreditați pentru formarea adulților oferă prilejul constatării că numărul școlilor și programelor pentru care au obținut autorizarea reprezintă încă o minoritate, comparativ cu furnizorii privați, în contrast cu capacitatea și resursele de care dispun școlile.

### Concluzii și recomandări – implicațiile pentru ÎPT

Fluctuația ratei de ocupare, decalajul până la atingerea obiectivului stabilit prin Strategia Lisabona, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - direcționează sistemul de ÎPT către:

- Anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii ;
- Acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;
- Abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți;

- Implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- Parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului.

Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare profesională pentru adulți, având în vedere:

- Creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi;
- Adecvarea calificării cu locul de muncă ;
- Reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii ;
- Recunoașterea și valorificarea experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală;
- Diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă, exemple: programe de formare la distanță, consultanță, etc.

Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS);
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare;
- **Planurile de școlarizare trebuie să reflecte** nevoile de forță de muncă în creștere în anumite sectoare/activități ale economiei naționale, **nevoile în creștere în sănătate, precum și diversificarea și modernizarea ocupațiilor din acest domeniu.**
- Stabilirea ponderilor domeniilor și profilelor de formare profesională inițială în oferta de școlarizare în perspectiva 2018-2023.

Pentru facilitarea inserției absolvenților ÎPT pe piața muncii, școala trebuie să se axeze la aceștia pe creșterea nivelului competențelor „cheie” cât și pe dezvoltarea de abilități precum:

- Disponibilitate la schimbare și la mobilitate profesională;
- Capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor ;
- Capacitate de comunicare;
- Disponibilitate la mobilitate geografică;
- Capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice ;
- Abilități antreprenoriale;
- Abilități de stabilire a scopurilor și priorităților, de a-și valorifica inițiativa proprie.

### **Concluziile privind șansele absolvenților ÎPT;**

Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor alternative:

- Ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică;
- Înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită);
- Pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită);
- Crearea și administrarea propriului loc de muncă;

### **ANALIZA PEST(EL)**

Analiza PEST(EL) este un instrument strategic adecvat pentru înțelegerea “imaginii de ansamblu”, a mediului în care funcționează școala. O analiză PESTE pertinentă permite instituției să adopte o perspectivă pe termen lung și să clarifice oportunitățile strategice și amenințările cu care se confruntă.

### **Context politic**

Politica educațională propusă de reforma învățământului preuniversitar se caracterizează prin:

- Obiectivul prioritar al procesului de reformă traversat de învățământul profesional și tehnic preuniversitar îl reprezintă realizarea formării profesionale la nivelul celei din țările Uniunii Europene, în concordanță cu evoluția pieței muncii din România.
- Noile programe școlare facilitează aplicarea unor metode moderne, astfel structurate încât interesul să se focalizeze pe elevi.
- Activitățile educative desfășurate cu elevii trebuie să aibă ca scop realizarea idealului educațional întemeiat pe valorile democratice și pe tradițiile umaniste, dar ținând cont și de aspirațiile societății românești.
- Formarea la elevi a unor trăsături pozitive de caracter, dezvoltarea unor puternice sentimente patriotice, ceea ce îi va ajuta să devină oameni fermi, rezistenți moral, stimularea și cultivarea demnității, a spiritului toleranței și a schimbului liber de opinii.
- Nevoile interne ale școlii din punct de vedere al politicii educaționale se concretizează în:
  - asigurarea calității educației;
  - promovarea ofertei educaționale a școlii ținând cont de realitățile economice și nevoile comunității locale;
  - proiectarea unei imagini pozitive a școlii realizată printr-o publicitate constant și coerent susținută;
  - recunoașterea publică a meritelor și recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite, premii în cadrul diferitelor concursuri;
  - motivarea administrației publice locale în vederea dezvoltării și modernizării bazei materiale.
- Din punct de vedere legislativ, Școala Postliceală Louis Pasteur Municipiul Câmpina funcționează în conformitate cu legile care guvernează învățământul, cu ordinele și notificările MEN, ale Inspectoratului Școlar Județean:
  - Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea privind asigurarea calității nr.87/ 2006;
  - Standardele de autorizare și acreditare/ evaluare periodică- HG 21/ 2007;
  - Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ;
  - Alte regulamente ale instituției de învățământ și dispoziții interne în materie.

### **Context economic**

Analiza economică a mediului extern relevă următoarele aspecte:

- În județul Prahova, numărul total de comercianți activi din punct de vedere juridic este de 53.096 unități. Din aceștia ponderea cea mai mare o au societățile comerciale cu răspundere limitată 57%.
- În municipiul Câmpina, domeniile care se remarcă prin valoarea cifrei de afaceri și numărul de angajați, sunt industria prelucrătoare și comerțul. Industria prelucrătoare deține primul loc din punct de vedere al cifrei de afaceri, în timp ce comerțul deține supremația după numărul de agenți economici. În industria prelucrătoare nivelul cifrei de afaceri reprezintă 55,58% din totalul pe municipiu, comerțul și construcțiile ocupând următoarele locuri ale podiumului. După numărul de angajați, pozițiile se respectă industria prelucrătoare deținând 47%, comerțul 18% și construcțiile 15%.
- Se constată, la nivel național chiar, orientarea absolvenților de gimnaziu cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre liceele tehnologice sau școlile profesionale. Agenții economici se confruntă cu lipsa forței de muncă tinere și calificate, pe fondul îmbătrânirii angajaților.
- Decentralizarea sistemului de învățământ înseamnă implicit și creșterea influenței comunității locale asupra unităților școlare; consecința: școala își elaborează oferta educațională pe baza nevoilor și a cererii de educație exprimată de comunitate.
- Individualizarea ofertei educaționale a unității școlare s-a realizat în funcție de necesitățile reale ale comunității, pe de o parte, și de condițiile concrete (financiare, geografice și de mediu) în care funcționează unitatea școlară, pe de altă parte. Școala și-a propus, prin planul de școlarizare la școala postliceală, calificări profesionale solicitate de comunitate
- Implicarea agenților economici în formarea inițială a forței de muncă se concretizează în: încheierea parteneriatelor, cu scopul de a asigura locuri de muncă după ce elevii termină pregătirea profesională în cadrul școlii, instruirea practică în stagiile de pregătire derulate în săptămâni comasate la agenții economici
- Agenții economici manifestă însă interes scăzut în direcția lărgirii și/ sau modernizării bazei didactice a învățământului.

### **Context social**

Analiza contextului social pune în evidență următoarele aspecte:

- La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung atât asupra instituției, cât și asupra întregului sistem de învățământ.
- În condițiile numărului mare de societăți comerciale care și-au restrâns producția, a încetării activității a numeroase I.M.M.-uri, a disponibilizărilor, șomajul tinde să devină un fenomen îngrijorător.



- Această situație afectează starea materială și financiară a locuitorilor municipiului Câmpina. Numărul familiilor nevoiașe a crescut în ultimii ani. Sărăcia și excluziunea socială s-au accentuat de la an la an.
- În situația în care societatea, județul și comunitatea locală sunt marcate de transformări în toate domeniile de activitate, sistemul de valori și comportamentul adulților dar și al tinerilor este perturbat.
- Lipsa de supraveghere, lipsa de interes sau lipsa suportului financiar poate duce la sporirea fenomenului infracțional în rândul tinerilor. Cu toate că există manifestări de violență și infracțiuni (bătăi, furturi și tâlhării), aceste fenomene nu au fost scăpate de sub control de către autorități, orașul putând fi considerat liniștit și pașnic.
- Potențialul economic scăzut al familiilor din care provin elevii este cauza principală ce conduce la fenomene sociale nedorite cum ar fi abandonul școlar (retragerile de la cursuri pe parcursul anului școlar).
- Relațiile interumane din școală sunt în general bune; climatul în școală este benefic colaborării, lucrului în echipă.
- O alta problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta, ca regulă, aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung; școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.
- Numai prin eforturile de educație, formarea și instruirea permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității deprecierea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

### Context tehnologic

Analizând din punct de vedere tehnologic, se pot contura următoarele observații:

- În municipiul Câmpina există televiziune prin cablu, există rețea de telefonie fixă și mobilă. Există, de asemenea, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații, etc., cât și la nivelul familiilor/ persoanelor din oraș. Un număr important de familii au calculator și posedă acces la Internet. Posibilitățile de comunicare rapidă generează un aflax de informații consistent, de la care comunitatea se alimentează constant.
- Televiziunea prin cablu care oferă emisiuni cu caracter educativ (Animal Planet, Discovery, National Geographic etc) este accesibilă pentru un număr relativ mic de elevi (avem în vedere că în localitățile rurale limitrofe Câmpinei, pot fi recepționate mai ales posturile naționale); posturile naționale și televiziunea privată au ofertă educațională săracă, sunt axate pe difuzarea de filme cu multe scene de violență sau emisiuni în care senzaționalul este dat de fapte de violență, infracțiuni, prostituție, consum de droguri, dispariții, accidente.
- Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar;
- Mișcarea rapidă din industria electronică nu ne permite racordarea permanentă la noutățile apărute în domeniu.
- La nivelul școlii, există suficiente spații pentru activitatea cadrelor didactice și elevilor, utilizate cu aparatura necesară. Există un laborator de informatică dotat cu calculatoare performante, conectare la Internet, imprimante, copiatoare, scanere, videoproiectoare, dotare ce permite desfășurarea în bune condiții a orelor de informatică și a tuturor celorlalte module de specialitate.
- Marea majoritate a profesorilor folosesc calculatorul în mod curent, accesează materiale educaționale de pe internet și comunică cu ajutorul emailului.

### Context ecologic

Analiza contextului ecologic pune în evidență cele mai mari probleme privind poluarea la nivelul județului Prahova și orașului Câmpina:

- Asigurarea parțială și necorespunzătoare a sistemelor de canalizare și epurare ape uzate în aglomerările urbane: Ploiești, Sinaia, Bușteni, Azuga, Comarnic
- Poluarea apei râurilor Prahova și Teleajen, generată de epurarea incompletă a apelor uzate menajere și funcționării necorespunzătoare a stațiilor de epurare industriale.
- Poluarea atmosferei datorită compușilor organici volatili proveniți atât de la agenți economici din industria petrolieră (Rafinariile Brazi, Vega), cât și de operatori economici ce desfășoară activități de fabricare a detergentilor .
- Poluarea mediului generată de: materialele greu biodegradabile necolectate selectiv în vederea reciclării, gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor menajere, activitățile din industria de extracție a țițeiului (poluarea solului și apelor subterane)
- Lipsa sistemului de monitorizare și de evaluare a evoluției sănătății umane în raport cu calitatea mediului.
- Slaba educație ecologică a comunității privind necesitatea colectării selective a deșeurilor și protejarea și conservarea biodiversității locale.
- În satul Pietriș al comunei Poiana Câmpina a apărut, de un an de zile, o poluare cauzată de valuri impresionante de noroi de sondă amestecat cu apă sărată, care au ajuns în curțile unor săteni, coborând de pe versantul unui

deal deasupra căruia există sonde mai vechi și mai noi. Apa sărată, care se folosește în extragerea țiteiului de către sonde, a distrus toată vegetația locului, intrând și în casele oamenilor.

- La nivelul Câmpinei, în afară de batalurile cu reziduuri petroliere acide ale Rafinăriei, verificările efectuate au arătat că indexul ecologic al municipiului este departe de a fi îngrijorător, gradul de poluare atmosferică reducându-se simțitor, în comparație cu situația existentă acum un deceniu, datorită faptului că doi dintre poluatorii de altădată ai orașului (Rafinăria "Steaua Româna" și Turnătoria Centrală "Orion") și-au redus drastic activitatea și au investit masiv în instalații filtrante și tehnologii antipoluante.
- Municipiul are o poziție geografică de invidiat, fiind așezat pe un platou situat la circa 50 de metri deasupra luncilor Prahovei și Doftanei și înconjurat de multe păduri. Suprafața de spațiu verde ce revine unui câmpinean este mult superioară valorilor existente în alte zone ale țării, ceea ce a făcut ca, în ultima sută de ani, localnicii să respire un aer puțin poluat.
- La nivelul Școlii Postliceale "Louis Pasteur" se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, a parcurilor, de protejare a mediului (Programul educațional "Școala ta e casa ta").
- În școală s-a implementat sistemul de colectare selectivă a deșeurilor. Elevii împreună cu profesorii participă la acțiuni de ecologizare, plantare de arbori, la nivelul școlii și la nivel local, precum și la sesiuni de comunicări științifice cu lucrări sau referate.
- Se remarcă organizarea unor acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui oraș curat și a unui mediu înconjurător sănătos, informarea elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool, consumul de droguri).

### Context legislativ

Din punct de vedere legislativ, Școala Postliceală Louis Pasteur Municipiul Câmpina funcționează în conformitate cu legile care guvernează învățământul, cu ordinele și notificările MEN, ale Inspectoratului Școlar Județean:

- Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind asigurarea calității nr.87/ 2006;
- Standardele de autorizare și acreditare/ evaluare periodică- HG 21/ 2007;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 5.447/31.08.2020;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OM nr. 5.154/30.08.2021;
- Strategia de descentralizare, aplicată începând cu anul 2006;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Programul de Guvernare în vigoare;
- OMEN nr. 5144/26.09.2013 privind aprobarea Strategiei anticorupție în educație;
- OMEN nr. 5113/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție;
- ordinele ME care aduc completări Legii educației naționale.

## 2.2. Analiza mediului intern

Comisia de Asigurare a Calității a monitorizat activitatea la nivelul colectivului didactic, a întocmit raportul de autoevaluare și a întocmit planuri de îmbunătățire a calității.

### Prognoză privind rezultatele la învățătură

Atitudinea elevului față de muncă și față de învățătură este rezultatul influențelor educative exercitate de familie și de școală asupra lui. Dacă familia și profesorii se preocupă nu numai de suma cunoștințelor pe care și le însușește elevul, ci și de atitudinea lui față de muncă, dacă elevul se pregătește din proprie inițiativă în baza unor deprinderi de muncă bine consolidate și a obișnuinței de a munci sistematic, se poate afirma cu certitudine că munca educativă a școlii și a familiei a fost încununată cu succes.

Pentru a îndeplini cu succes sarcinile instructiv-educative se urmărește cunoașterea caracteristicilor clasei în ansamblu și a particularităților fiecărui elev în parte, considerând că munca de organizare și educare a colectivului clasei nu poate fi concepută fără această studiere atentă. Pentru a stabili măsuri educative în sensul realizării unității de acțiune a școlii cu familia, cu o valabilitate mai largă decât acelea care se stabilesc în cursul convorbirilor individuale, se organizează ședințele Consiliului Elevilor dezbătând probleme cu caracter pedagogic în concordanță cu interesele și doleanțele elevilor și îndrumându-i spre comunicarea deschisă și continuă cu conducerea școlii.

Pentru următoarea perioadă ne propunem:

- ca mediile generale sub 8 să fie eliminate (prin utilizarea eficientă a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, creșterea învățării informatizate);
- păstrarea procentului de promovabilitate de 100% la examenele de certificare a calificării profesionale, nivel 5, la ambele calificări profesionale;
- implicarea totală în demersul didactic a cadrelor didactice, indiferent dacă acesta se va desfășura face-to-face sau on-line, asigurând atât îmbunătățirea relației profesor – elev, cât și sporirea atractivității orelor și un act didactic de calitate;
- urmărirea modalității de evaluare și a rezultatelor înregistrate de către elevi și îmbunătățirea acestora, în funcție de deficiențele constatate și în acord cu cerințele legislației în vigoare și a pieței de muncă .

### **Prognoză privind traiectul profesional**

Alegerea unei calificări adaptate înclinațiilor elevului poate fi decisivă în dezvoltarea profesională dar și personală a acestuia. Studii de specialitate arată că elevii cărora le place ceea ce fac la școală sunt aproape salvați de la un comportament inadecvat. Activitatea în comun a psihologilor, pedagogilor, familiilor elevilor vizează comportamentul și comunicarea acestora în timpul activităților extracurriculare și extrașcolare, când aceștia nu pot soluționa o anumită problemă de sine stătător.

Motivarea și corectarea mișcării elevului pe traiectoria educațională individuală are loc în procesul consultațiilor individuale. Se analizează problemele tipice, ce țin de particularitățile de vârstă ale elevului, precum și cele specifice pentru traiectoria educațională individuală în probleme de comunicare și învățare (metode individuale, atingerea succesului, corelarea intereselor educaționale individuale cu conținuturile minimale ale standardelor educaționale naționale, relațiile interpersonale în procesul de realizare în grup a diferitor proiecte etc.) .

La nivel local, județean și regional se înregistrează necesitatea formării, specializării forței de muncă în domeniul serviciilor, printre priorități înscriindu-se activitățile de sănătate. Pentru domeniul Sănătate și asistență pedagogică există un deficit al forței de muncă pentru calificările: Asistent medical generalist și Asistent medical de farmacie. În toate aceste domenii există o cerere accentuată atât pe piața internă cât și pe piața externă, ceea ce le face foarte atractive pentru potențialii educabili.

#### **2.2.1. Predarea și învățarea**

Prin cultura generală se urmărește să se asigure capacități de analiză și de interpretare a unor fenomene sociale și culturale manifestate pe plan național, european și mondial, precum și educarea abilităților-cheie: de comunicare, antreprenoriale și de orientare profesională, necesare pentru integrare a absolvenților pe piața muncii.

Cultura de specialitate se construiește pe baza culturii generale, se dobândește pe trepte superioare ale nivelului de învățământ, când devine treptat predominantă, favorizând, în final, profesionalizarea.

În învățământul profesional și tehnic o importanță deosebită o are organizarea modulară a conținuturilor, ce vizează pregătirea elevilor concomitent cu integrarea lor profesională. Acestea sunt condiționate de numărul de credite prevăzute de unitățile de pregătire tehnică, generale și specializate din SPP-uri. Înfăptuirea obiectivelor informative și formative ale învățământului, impune folosirea unor metode și procedee de lucru, adică a unei metodologii didactice adecvate.

În anul școlar 2020-2021 majoritatea cursurilor de perfecționare organizate de furnizori acreditați și a cursurilor în specialitate s-au desfășurat online sau nu au mai avut loc, fiind anulate de starea de urgență, respectiv starea de alertă instituite pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV2. Totuși cadrele didactice din școală au participat la diferite forme de perfecționare.

În urma asistențelor efectuate la ore, s-a constatat creșterea interesului elevilor pentru învățatură, participarea lor activă la întregul proces de predare învățare. O perioadă destul de mare de timp, atât cadrele didactice cât și elevii s-au confruntat cu predarea-învățarea-evaluarea online.

O parte din elevi au mai întâmpinat dificultăți tehnice – conectare complicată pe anumite platforme, restricții de acces, limitări de browser, instalări de programe suplimentare, lipsa obișnuinței de a învăța cu ajutorul noilor tehnologii, nivelul insuficient al competențelor digitale, lipsa unui computer/ tabletă/ telefon smart, lipsa unui program bine structurat, determinând sincope în învățare, lipsa controlului și monitorizării constante a activității lor.

Cu eforturi considerabile, situația a fost depășită cu bine.

## ANALIZA SWOT- PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Transfer informațional permanent între mediul medical și farmaceutic și domeniul educațional.</li> <li>▪ Organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal;</li> <li>▪ Utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;</li> <li>▪ Promovarea egalității șanselor față de elevi;</li> <li>▪ Asigurarea unei evaluări riguroase, corecte, exacte</li> <li>▪ Profesorii noștri dau dovadă de creativitate didactică, proiectare minuțioasă, instruire personalizată, care compensează inconvenientul și deficiențele instrumentelor digitale disponibile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ disfuncții în ceea ce privește activitățile de suport pentru învățare: comunicare autentică și relaționarea umană, monitorizarea ritmului învățării, feedback pentru corectarea promptă sau pentru confirmarea achizițiilor, explicații pentru înțelegerea conceptelor, fenomenelor, consiliere individuală</li> <li>▪ dificultăți în a realiza activități didactice la distanță: lipsa suportului pedagogic pentru realizarea de activități de învățare suficient de eficiente și/ sau atractive pentru toți elevii, număr insuficient de instrumente potrivite pentru predare-învățare-evaluare, lipsa conținutului educațional (resurse digitale) în domeniul disciplinei</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Structura ocupațională actuală extrem de diversificată, la nivel local, ce ne permite diversificarea ofertei educaționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dificultăți în realizarea mijloacelor de învățare specifice metodelor centrate pe elev</li> </ul>
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aplicarea de către toate cadrele didactice a metodelor moderne în predare, interactive, centrate pe elev;</li> <li>▪ Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare.</li> <li>▪ Antrenarea cadrelor didactice în activități extracurriculare, în vederea realizării unor punți suplimentare de legătură cu elevii și cunoașterii aprofundate a nevoilor și posibilităților acestora</li> <li>▪ realizarea instrumentelor pentru gestionarea clasei, pentru feedback și evaluare, în activitatea online</li> <li>▪ înțelegerea de către personalul didactic și utilizarea adecvată a instrumentelor și resurselor digitale.</li> </ul>	

### 2.2.2. Resurse materiale și informaționale

Activitatea Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina se desfășoară în sediul situat în str. N. Bălcescu nr. 5 și dispune de două corpuri de clădiri pentru învățământul postliceal.

Baza materială a unității cuprinde:

- laboratoare, din care: 1 laborator de farmacie, 1 laborator de informatică
- 4 cabinete, din care: 1 cabinet anatomie, 1 cabinet nursing, 1 cabinet farmacie, 1 cabinet psihologic, orientare și consiliere școlară,
- O bibliotecă ce conține manuale, cărți în format scris și electronic
- Planșe, mulaje, manechine de resuscitare, machete, materiale pentru biologie, aparatură, instrumente medicale și farmaceutice, echipamente de laborator specifice ambelor calificări profesionale (Asistent medical generalist, Asistent medical de farmacie).

Conducerea AMUS, persoana juridică finanțatoare, se preocupă permanent de achiziționarea bunurilor, materialelor și serviciilor, dotarea spațiilor școlare în funcție de prioritățile identificate și asigurarea condițiilor necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizare (există autorizație sanitară de funcționare).

Având în vedere situația materială a elevilor, școala a creat un cadru favorabil învățării la nivelul standardelor și tehnologiilor actuale. Astfel, școala dispune de:

- Rețea telefonică (2 posturi telefonice); 2 fax-uri; televiziune (4 televizoare color);
- un cabinet multimedia destinat elevilor, dotat cu 25 de calculatoare performante legate în rețea, conectate la INTERNET de mare viteză; 1 aparat de fotografiat digital, 2 DVD-uri, 8 imprimante, 1 scanner, 2 multifuncționale, 1 videoproiector, 13 laptop-uri, 3 tablete și 2 calculatoare pentru personalul școlii;

## ANALIZA SWOT- RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Laborator de informatică dotat cu calculatoare legate în rețea și conexiune la Internet 24 h/ zi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lipsa unui spațiu de învățământ propriu.</li> <li>▪ Lipsa unei săli de lectură și a unei săli de festivități;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca școlară bine dotată</li> <li>Mobilier nou în majoritatea sălilor de clasă</li> <li>Existența echipamentelor TIC</li> <li>Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă, SSM, PSI corespunzătoare</li> <li>Existența cabinetelor, laboratoarelor pentru diverse discipline: biologie, sali de nursing și ficinete, săli de demonstrație, echipe conform standardelor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imposibilitatea realizării sistemului de încălzire centrală, în condițiile în care clădirea în care se desfășoară activitatea este numai închiriată și nu concesionată.</li> <li>Reabilitare termică incompletă (lucrări de modernizare solicitate proprietarului, Primăria municipiului)</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu instituții/ agenți economici/ ONG-uri din țară/ străinătate pentru facilitarea obținerii de echipamente.</li> <li>Acces informațional IT pentru elevi și cadre didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor</li> <li>Degradarea continuă a spațiilor școlare datorită vechimii clădirii.</li> </ul>
<b>ȚINTE PROPUSE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>eliminarea dificultăților de ordin tehnic pentru învățarea online: instalarea unei platforme la care să aibă acces toți elevii și toate cadrele didactice, achiziționarea unor computere suficient de performante/ actualizarea performanțelor celor existente</li> <li>Informarea și sensibilizarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii și necesitatea investițiilor</li> </ul>	

### ANALIZA SWOT- RESURSE FINANCIARE

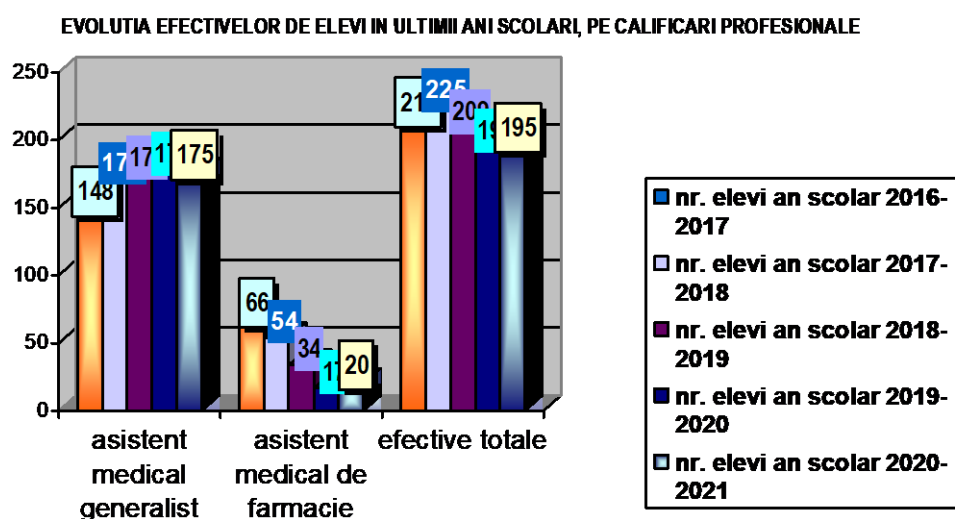
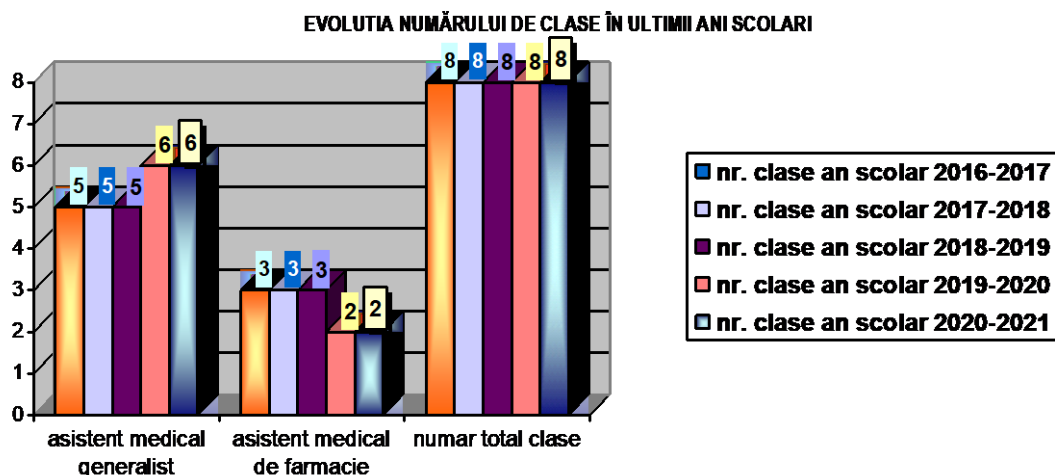
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Finanțare asigurată constant prin Asociația AMUS;</li> <li>Burse acordate elevilor merituoși din venituri proprii (scutiri de taxe)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resurse financiare, care nu sunt pe măsura necesităților pentru modernizarea bazei materiale</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sponsorizări, donații de la parteneri;</li> <li>Relaționarea școlii cu ONG- uri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imposibilitatea de a achiziționa/ înlocui elementele uzate moral, din cauza lipsei de fonduri.</li> </ul>
<b>ȚINTE PROPUSE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea veniturilor extrabugetare din alte surse.</li> <li>Implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor europene</li> </ul>	

### 2.2.3. Rezultatele elevilor

Situația efectivelor de elevi pe niveluri și calificări profesionale în ultimii cinci ani școlari

Domeniul	Calificare profesionala	Perioada	Nr.clase/ Nr. elevi / an de studiu			
			Anul I	Anul II	Anul III	TOTAL
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent medical generalist	2016-2017	1/42	2/63	2/43	5/148
		2017-2018	2/74	1/37	2/60	5/171
		2018-2019	2/78	2/64	1/33	5/175
		2019 - 2020	2/52	2/65	2/61	6/178
		<b>2020 - 2021</b>	<b>2/66</b>	<b>2/47</b>	<b>2/62</b>	<b>6/175</b>
	Asistent medical de farmacie	2016-2017	1/20	1/25	1/21	3/66
		2017-2018	1/15	1/16	1/23	3/54
		2018-2019	1/10	1/9	1/15	3/34
		2019 - 2020	-	1/8	1/9	2/17
		<b>2020 - 2021</b>	<b>1/13</b>	<b>-</b>	<b>1/7</b>	<b>2/20</b>
<b>TOTAL:</b>	2016-2017	2/62	3/88	3/64	8 clase/214 elevi	
	2017-2018	3/89	2/53	3/83	8 clase/225 elevi	
	2018-2019	3/88	3/73	2/48	8 clase/209 elevi	
	2019 - 2020	2/52	3/73	3/70	8 clase/195 elevi	
	<b>2020 - 2021</b>	<b>4/79</b>	<b>2/47</b>	<b>3/69</b>	<b>8 clase/195 elevi</b>	

## a) Evoluția numărului de clase și de elevi



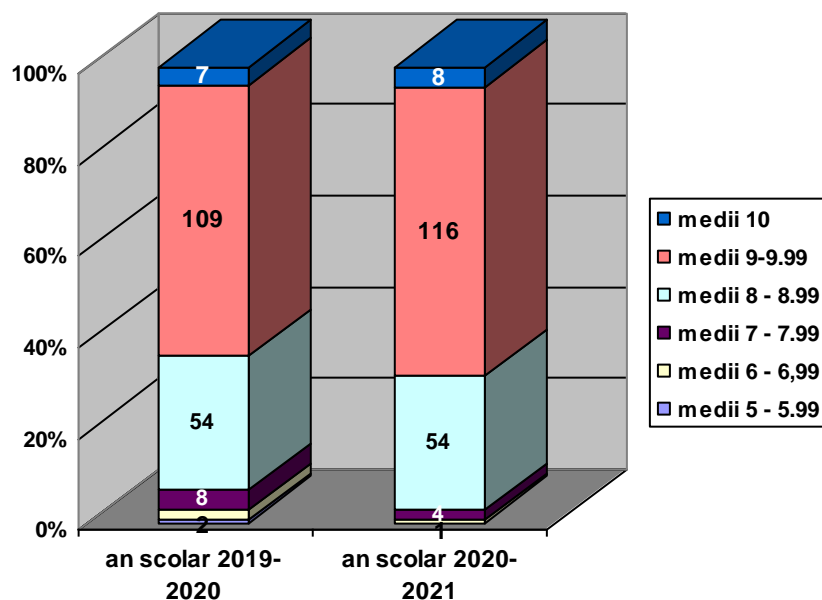
**Concluzii:** Se constată menținerea nr. de clase pe același palier, în ultimii 5 ani școlari, o stabilizare a efectivelor de elevi, atât la nivelul școlii, cât și la calificarea profesională AMG. Chiar și la calificarea AMF se constată, în ultimii 3 ani școlari, menținerea efectivelor, deși acestea sunt încă destul de reduse

## b) Situația la învățătură la sfârșitul anului școlar 2020-2021, comparativ cu 2019-2020

Calificări	Perioada evaluată	Total promovați	Media generală						Procent promovabilitate
			5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 9,99	10	
Asistent medical generalist	2019 - 2020	167	1 (0,59%)	4 (2,39%)	8 (4,79%)	54 (32,34)	93 (55,69%)	7 (4,20%)	100%
	2020 - 2021	163	-	1 (0,61%)	3 (1,84%)	54 (32,13)	98 (60,13%)	7 (4,29%)	100%
Asistent medical de farmacie	2019 - 2020	16	-	-	-	-	16 (100%)	-	100%
	2020 - 2021	20	-	-	1 (5%)	-	18 (90%)	1 (5%)	100%
Total	2019 - 2020	183	1 (0,54%)	4 (2,18%)	8 (4,37%)	54 (29,51%)	109 (59,57%)	7 (3,83%)	100%
	2020 - 2021	183	-	1 (0,54%)	4 (2,18%)	54 (29,51%)	116 (63,39%)	8 (4,38%)	100%
	tendențe		↘ 0,54%	↘ 1,64%	↘ 2,19%	staționar	↗ 3,82%	↗ 0,55%	staționar



## EVOLUȚIA SITUAȚIEI LA ÎNVĂȚĂTURĂ

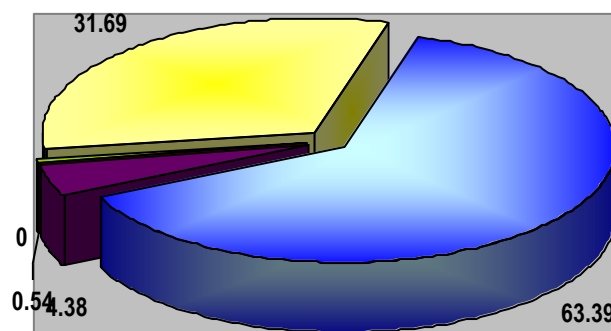


Calitatea rezultatelor obținute de elevii școlii în anul școlar 2020-2021 poate fi apreciată și astfel:

Calificativul	Medii	Procent an școlar (%)	
		2019-2020	2020-2021
slab	5.00 - 5,99	0,54	<b>0</b>
mediocru	6.00 – 6.99	1,13	<b>0,54</b>
bun	7.00 - 8,99	33,88	<b>31,69</b>
<b>foarte bun</b>	9.00 – 9.99	59,57	<b>63,39</b>
<b>excepțional</b>	10	3,83	<b>4,38</b>

Majoritatea elevilor au obținut rezultate bune și foarte bune la învățatură, asemănătoare cu cele obținute în anul școlar precedent. Se constată o ușoară creștere a procentului mediilor cuprinse în intervalul 9<sup>00</sup> - 9<sup>99</sup> și a mediilor de 10, dar și dispariția mediilor din intervalul 5<sup>00</sup> - 5<sup>99</sup>, ceea ce denotă o creștere a calității rezultatelor elevilor.

## CALITATEA REZULTATELOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021



calificativ SLAB	calificativ MEDIOCRU
calificativ BUN	calificativ FOARTE BUN
calificativ EXCEPȚIONAL	

## Concluzii:

Ne dorim ca rezultatele foarte bune și excepționale să se mențină și chiar să crească în anul școlar 2021-2022, cu condiția ca ele să reflecte nivelul de cunoștințe al elevilor.

### c) Inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Inserția socio-profesională a absolvenților școlii, promoția 2020-2021 se prezintă astfel:

- ❖ 73,53% dintre absolvenți sunt angajați la agenți economici care desfășoară activități specifice domeniului de absolvire/ în alte domenii
- ❖ 13,24% dintre absolvenți sunt în căutarea unui loc de muncă
- ❖ 2,94% dintre absolvenți sunt înregistrați în șomaj
- ❖ 2,94% dintre absolvenți au propria afacere
- ❖ 7,35% dintre absolvenți în alte situații (plecați în străinătate, în creștere copil)
- ❖ 0% dintre absolvenți continuă studiile

Comparativ cu anul școlar 2019-2020 se observă:

- creșterea ponderii absolvenților angajați
- scăderea numărului absolvenților aflați în șomaj.

### ANALIZA SWOT- REZULTATELE ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Rezultate bune și foarte la învățatură pentru majoritatea elevilor școlii și la examenul de certificare a calificării profesionale nivel 5 pentru absolvenți</li><li>▪ Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea unei relații corespunzătoare profesor – elev.</li><li>▪ Implicarea unui nr. mare de elevi în concursuri școlare și activități extracurriculare</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dificultăți ale elevilor în ceea ce privește învățarea online: lipsa obișnuinței de a învăța cu ajutorul noilor tehnologii, nivelul insuficient al competențelor digitale, lipsa unui computer/ tabletă/ telefon smart</li><li>▪ Ponderea mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic.</li><li>▪ Nivelul modest de pregătire inițială a elevilor ce se înscriu la școală</li><li>▪ Scăderea interesului pentru școală și performanță a unor elevi.</li></ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Crearea de facilități elevilor cu posibilități materiale reduse: burse sociale</li><li>▪ Existența multor unități spitalicești și farmaceutice în municipiu și zonele limitrofe-possibili angajatori;</li><li>▪ Reglementări legislative privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Instabilitatea economiei din zonă, ceea ce a condus la reducerea numărului de absolvenți încadrați în muncă, în specialitatea absolvită;</li><li>▪ În municipiu nu mai sunt disponibile locuri de muncă în farmacii, ceea ce conduce inevitabil la scăderea efectivelor la clasele de la calificarea AMF</li><li>▪ Situația materială precară a familiilor elevilor</li></ul>
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, în vederea integrării mai ușoare a elevilor în societate</li><li>▪ Monitorizare permanentă a pregătirii pentru examene pentru menținerea performanței la examenele de certificare a calificării profesionale nivel N5</li><li>▪ Participarea elevilor la concursuri/ competiții, la nivel județean/ regional în vederea confirmării performanței de care sunt capabili elevii și profesorii acestora</li></ul>	

#### 2.2.4. Informarea, consilierea și orientarea elevilor/ monitorizarea absolvenților

Școala Postliceală „Louis Pasteur” a demarat un program de informare a tinerilor, încă de pe băncile liceului, despre posibilitatea continuării studiilor prin învățământul postliceal și despre beneficiile alegerii unei cariere, în domeniul sănătății și asistenței pedagogice.

Astfel, s-au organizat caravane de informare și popularizare a ofertei educaționale, s-au desfășurat activități specifice într-un cadru organizat și s-au încheiat protocoale de parteneriat interinstituțional pentru proiectul “Investind în tine, investești în sănătatea omenirii” (popularizarea ofertei educaționale, orientare școlară și profesională), cu

toate colegiile și liceele din municipiu. Pentru elevii școlii, funcționează o adevărată rețea de consiliere și orientare profesională.

Prin activitățile propuse se urmărește reducerea abandonului școlar și creșterea gradului de inserție profesională a absolvenților. În școală se desfășoară activități de orientare și consiliere privind cariera. În activitatea de consiliere sunt implicați elevii. Școala dispune de psihologi cu drept de liberă practică, iar profesorii diriginți desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât cu elevii, în cadrul orelor de dirigenție, prin discuții individuale, chestionare, teste psihopedagogice și de aptitudini, cât și cu familiile acestora.

Școala dispune de o comisie a diriginților, de consiliul elevilor și de un cabinet propriu de consiliere psihopedagogică. De asemenea, elevii sunt consiliați de către psihologul școlii.

Din analizele efectuate se desprind următoarele concluzii:

- mare parte din absolvenții școlii postliceale se încadrează în muncă în calificarea absolvită;
- absolvenții școlii postliceale, calificarea asistent medical generalist se încadrează și pe piața muncii din străinătate.

Aceste concluzii sunt desprinse în urma aplicării unei strategii de urmărire a evoluției școlare și profesionale a absolvenților (procedura operațională SPLP-PO.2.008 Inserția profesională a absolvenților). Astfel, absolvenților le sunt aplicate chestionare care permit urmărirea traiectului acestora după terminarea studiilor. Chestionarele respective sunt aplicate absolvenților în momentul în care aceștia solicită actele de studii.

După finalizarea studiilor, absolvenții sunt monitorizați prin intermediul datelor de contact prelevate în baza de date a școlii, în vederea inserției și a rutei profesionale ulterioare.

### ANALIZA SWOT- INFORMAREA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ELEVILOR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Existența psihologului școlii, a cabinetului de consiliere și orientare profesională, unde se desfășoară activități specifice</li> <li>▪ Existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații, angajatori locali, A.L.O.F.M., Poliție etc.</li> <li>▪ Realizarea unor activități extracurriculare menite să introducă elevii în mediul comunitar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Consilierea elevilor din anul III, pe probleme legate de integrare/ acomodare rapidă la locul de muncă, se desfășoară relativ greoi, din cauza necunoașterii procedurilor interne ale operatorilor economici, viitori angajatori</li> <li>▪ O mare parte a elevilor sunt încă reticenți în a solicita consiliere</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Deschiderea autorităților locale către școli în ceea ce privește voluntariatul</li> <li>▪ Oferta variată a cursurilor de formare și dezvoltare profesională a CCD-ului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Scăderea populației școlare</li> </ul>
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Implicarea mai activă a consiliului elevilor în luarea deciziilor;</li> <li>▪ Creșterea rolului parteneriatului educațional, cu implicarea comunității locale, a mediului de afaceri și a societății civile;</li> <li>▪ Colaborarea cu operatorii economici (unități spitalicești și farmaceutice) în vederea unui schimb de informații util, vizând integrarea absolvenților.</li> </ul>	

#### 2.2.5. Calificări și curriculum

- **Oferta educațională a școlii**

Selecția calificărilor s-a realizat în urma consultării agenților economici din zonă, a elevilor și a familiilor acestora, după o analiză a statisticilor AJOFM Prahova, respectiv ALOFM Câmpina, analiză care a avut ca obiective:

- identificarea opțiunilor elevilor pentru specializările din învățământul postliceal;
- identificarea necesităților agenților economici din zonă și a tendințelor de dezvoltare din zonă pe diferite domenii economice;
- realizarea ofertei educaționale în corelație cu necesitățile identificate.

S-a ținut seama, în alegerea specializărilor, de resursele umane și materiale ale școlii, de sugestiile colegilor și ale comunității locale.

Proiectul planului de școlarizare a fost realizat având în vedere gradul de adaptare la nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel local și prevederile PLAI.

Procesul instructiv-educativ se desfășoară pe baza planurilor cadru, planurilor de învățământ, a standardelor de pregătire profesională și a programelor școlare în vigoare pentru fiecare nivel de învățământ și calificare:

- **Modalități de promovare a ofertei școlare**

Școala Postliceală „Louis Pasteur” municipiul Câmpina și-a formulat un plan de acțiune privind activitatea de promovare a ofertei educaționale și a imaginii școlii. Iată câteva din aspectele vizate în ceea ce privește:

**a) promovarea imaginii școlii**

- Colaborarea eficientă cu toți beneficiarii actului educațional (elevi, părinți, parteneri locali, ISJ Prahova)
  - Inițierea activităților educative diferențiate care să răspundă socializării tinerilor.
  - Diseminarea experiențelor pozitive, a proiectelor, concursurilor desfășurate în cadrul instituției, pe site-ul școlii, către ISJ și în presa locală.
- Asigurarea transparenței necesare participării responsabile a tuturor membrilor în structuri partenoriale, conducerea locală, oamenii de afaceri, în ceea ce privește adecvarea ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar
- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă și cea externă, prin acțiuni progresive ce pornesc din mediul intern către cel extern
  - Promovarea imaginii școlii în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, site-uri educaționale, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)
  - Organizarea “Zilei porților deschise” și a sesiunilor de comunicări științifice
  - Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică
- Reactualizarea periodică a site-ului școlii

**b) promovarea ofertei educaționale**

- Crearea și promovarea ofertei educaționale
  - Promovarea ofertei educaționale a școlii în cadrul comunității locale
  - Popularizarea planului de școlarizare în colegiile/ liceele din județ și în presa locală: proiectul “Investind în tine, investești în sănătatea omenirii”
  - Realizarea de materiale de informare și promovare a ofertei educaționale
  - Distribuirea materialelor informative sub formă de pliante, fluturași, extrase din oferta educațională în rețeaua școlară; echipele stabilite vor prezenta filmul de prezentare a școlii, vor avea discuții cu directorii, diriginții, elevii claselor a XIIa și cu părinții acestora cu privire la oferta educațională și fiecare specializare a școlii.
- Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în comunitatea locală
  - Inițierea de programe de formare a elevilor pentru realizarea unor proiecte în beneficiul comunității
  - Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate
  - Marketing educațional: inițierea, implementarea de acțiuni cu parteneri educaționali, comunitari în ideea promovării ofertei educaționale
  - Inițierea de acțiuni vizând accesarea fondurilor comunitare
  - Armonizarea mesajelor și moderarea/ medierea/ prevenirea disfuncțiilor în relațiile dintre unitatea școlară și autoritățile locale

- **Planurile cadru și curriculum-ul**

Planurile cadru și curriculum-ul pentru cultura de specialitate utilizate în procesul instructiv educativ sunt următoarele:

Forma de învățământ/ Domeniul	Calificarea	Nr.ordin ministru standard de pregătire profesională	Nr.ordin ministru plan învățământ	Nr. ordin ministru pentru curriculum
POSTLICEAL/ SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	Asistent Medical Generalist	OMEN 3499/29.03.2018, Anexa 1	OMEN 3499/29.03.2018, Anexa 2	OMEN 3499/29.03.2018, Anexa 3
	Asistent Medical de Farmacie	OMEC 5042/27.09.2005	OMEC 5042/27.09.2005	OMEC 5042/27.09.2005 (MEC 2006)

## ANALIZA SWOT- CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii,</li> <li>▪ Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, SPP-uri, materiale de învățare)</li> <li>▪ Cadre didactice formate și cu abilități în activități interdisciplinare</li> <li>▪ Școala implementează, la anul III AMF, CDS-ul „Nutriție și dietetică”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Școala nu este autorizată ca furnizor de formare profesională continuă</li> <li>▪ Posibilități relativ reduse încă ale școlii, de diversificare a ofertei educaționale, către alte domenii de activitate, decât cel de Sănătate și asistență pedagogică</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Deschiderea mas-media către școală în ceea ce privește promovarea imaginii acesteia în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nu sunt publicate manuale/ auxiliare curriculare pentru toate modulele/ disciplinele tehnice</li> <li>▪ Actualele planuri de învățământ nu permit dezvoltarea CDS-urilor</li> </ul>
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diversificarea ofertei educaționale (extinderea către alte domenii de activitate)</li> <li>▪ Realizarea unui sistem de monitorizare inițială și continuă a elevilor</li> </ul>	

### 2.2.6 Resurse umane

Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina a funcționat, conform situației operative la începutul anului școlar 2020-2021 (SCO), cu un număr de 19,59 posturi (21 persoane), din care:

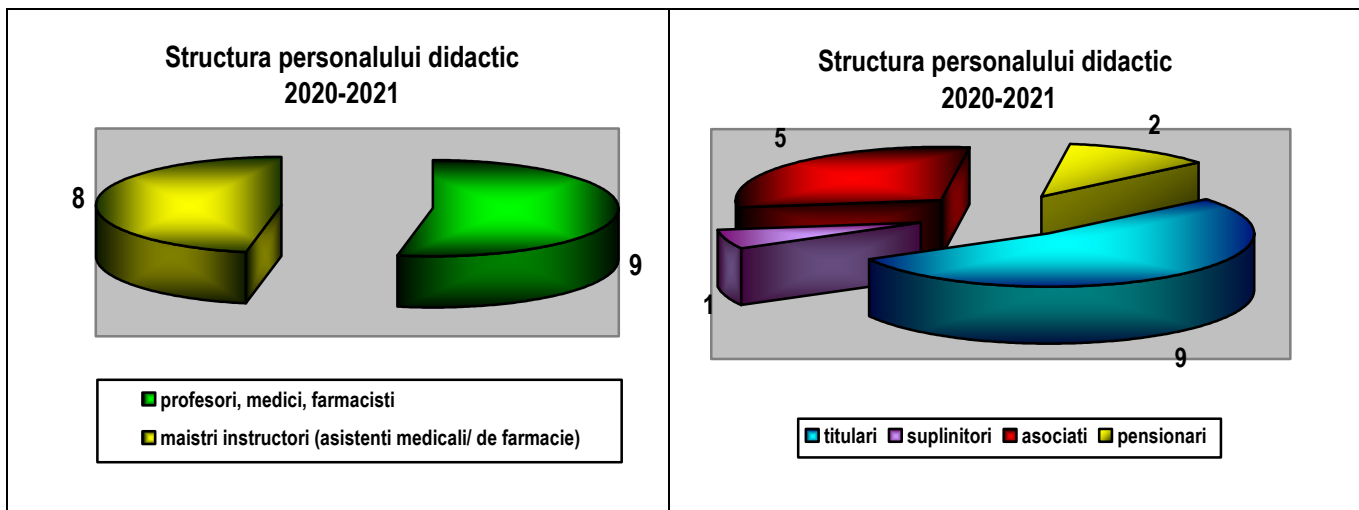
- Personal didactic: 15,59 posturi personal didactic de predare, fiind ocupate de 17 persoane, din care 2 posturi personal didactic de conducere (1 director plin, cu 1 normă de predare și 1 director adjunct, cu 1/2 normă fără atribuții de predare);
- Personal didactic auxiliar: 2 posturi (secretar, contabil), fiind ocupate de 2 persoane;
- Personal nedidactic: 2 posturi (casier, îngrijitor) fiind ocupate de 2 persoane.

### Încadrarea unității de învățământ – structura personalului angajat

Categorie profesională	Nr. posturi	Nr. persoane încadrate
Personal didactic (de conducere și de execuție)	15,59	17 (80,96%)
Personal didactic auxiliar	2	2 (9,52%)
Personal nedidactic	2	2 (9,52%)
<b>Total</b>	<b>19,59</b>	<b>21</b>

### Norme didactice în școală/ Personal didactic angajat:

Indicator	total			
	posturi		persoane	
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice <b>titulare (52,95%)</b>	8,34 din care:	4,02 – profesori 4,32 – maiștri instructori	9 din care:	5 – profesori 4 – maiștri instructori
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice <b>suplinoare (5,88%)</b>	1,32 din care:	1,32 – maiștri instructori	1 din care:	1 – maiștri instructori
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice <b>asociate (29,41%)</b>	4,83 din care:	1,11 - profesori 3,72 – maiștri instructori	5 din care:	2 – profesori 3 - maiștri instructori
- nr. posturi ocupate cu cadre didactice <b>pensionate (11,76%)</b>	1,10 din care:	1,10 - profesori	2 din care:	2 - profesori
<b>TOTAL</b>	<b>15,59</b>	6,23 – profesori 9,36 – maiștri instructori	<b>17</b>	9 – profesori 8 – maiștri instructori



**Distribuția pe grade didactice și statut a personalului didactic angajat:**

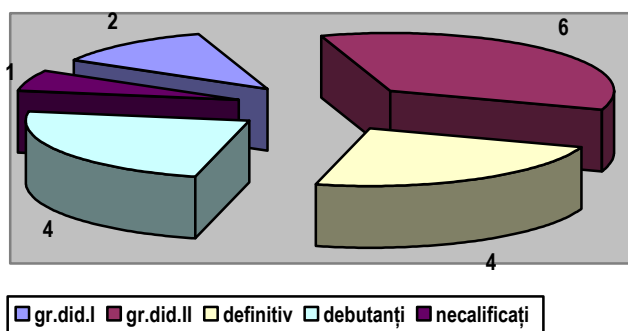
**Personalul didactic:** Instruirea și educarea elevilor din cele 8 clase este asigurată de un colectiv de 19 cadre didactice din care:

- 12 profesori (5 prof. cultură generală, 6 prof. discipline tehnice, 1 cadru didactic de conducere, fără normă de predare),
- 7 maiștri instructori.

Pregătirea lor este reflectată în obținerea gradelor didactice astfel:

Statut	Distribuția pe grade didactice					Total
	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutanți	Necalificați	
<b>Titulari</b>	1	5	1	2	-	<b>9 (52,95%)</b>
<b>Suplinitori (nomă întreagă)</b>	-	-	-	1	-	<b>1 (5,88%)</b>
<b>Asociați , din care</b>	1	1	3	1	1	<b>7 (41,17%)</b>
▪ La PCO	1	1	1	1	-	4
○ <i>Specialiști</i>	-	1	-	1	-	2
○ <i>Pensionari</i>	1	-	1	-	-	2
▪ Cu Normă întreagă	-	-	2	1	-	3
○ <i>Specialiști</i>	-	-	2	-	1	3
○ <i>Pensionari</i>	-	-	-	-	-	1
<b>Total</b>	<b>2 (11,76%)</b>	<b>6 (35,30%)</b>	<b>4 (23,53%)</b>	<b>4 (23,53%)</b>	<b>1 (5,88%)</b>	<b>17</b>

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic,  
an școlar 2020-2021



**Alte caracteristici:** personalul didactic este calificat în proporție de 94,12%

**Distribuția pe categorii de personal și pe sexe:**

CATEGORII DE PERSONAL	FEMEI	BĂRBAȚI	TOTAL
Personal didactic	14	3	17
Personal didactic auxiliar	2	-	2
Personal nedidactic	2	-	2
<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>3</b>	<b>21</b>



**Concluzii:** Se impune

- Modificarea raportului dintre numărul posturilor ocupate cu cadre didactice titulare și cele ocupate cu cadrele didactice suplinoare și asociate, în sensul creșterii primei categorii, prin organizarea concursului de titularizare și participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la acest concurs, în situația în care unitatea va putea da viabilitate de 4 ani posturilor vacante.
- Creșterea ponderii cadrelor didactice care au obținut grade didactice (definitivat, gr. did. II, gr. did. I) în detrimentul debutanților, prin motivarea personalului didactic pentru înscrierea la aceste forme de perfecționare.

**ANALIZA SWOT- RESURSE UMANE (PERSONALUL UNITĂȚII)**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personal didactic calificat în proporție de 94,12%, care asigură o temeinică pregătire profesională a elevilor;</li> <li>▪ Peste 80% dintre cadrele didactice profesează și în domeniul medical sau farmaceutic;</li> <li>▪ Rezultate foarte bune la Examenul de Certificare a Calificării Profesionale, ceea ce denotă profesionalismul cadrelor didactice și eforturi din partea acestora pentru pregătirea elevilor;</li> <li>▪ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;</li> <li>▪ Participare în creștere, la simpozioane, conferințe, cursuri de specialitate;</li> <li>▪ În majoritatea lecțiilor se utilizează strategii moderne, și în care a fost inclus cu succes calculatorul; accentuarea muncii diferențiate cu elevii</li> <li>▪ Climat educațional deschis, stimulat;</li> <li>▪ Relație bună profesor–elev prin intermediul Consiliului Elevilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Număr destul de mare de profesori debutanți ;</li> <li>▪ Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare);</li> <li>▪ Portofolii personale incomplete;</li> <li>▪ Există încă lipsuri importante în biblioteca virtuală a școlii (suporturi de curs în format electronic)</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colaborarea cadrelor didactice cu diferite universități și asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica specifică domeniului de pregătire pe care îl oferă școala;</li> <li>▪ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, universități/alte instituții abilitate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pensionarea cadrelor didactice cu experiență;</li> <li>▪ Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate/ în străinătate;</li> <li>▪ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale a unui segment important al populației</li> </ul>
ȚINTE PROPUSE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formarea continuă a personalului școlii în perspectiva învățământului activ – participativ</li> <li>▪ Diversificarea formelor de pregătire, în raport de vârsta și de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare;</li> <li>▪ Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare;</li> <li>▪ Impulsionarea cadrelor didactice debutante pentru înscrierea la examenul de definitivat</li> <li>▪ Participarea permanentă a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare profesională și educațională;</li> <li>▪ Realizarea suporturilor de curs (mai ales acele cadre didactice care nu au contribuit, până la acest moment, la realizarea bibliotecii virtuale, la nivelul Școlii Postliceale “Louis Pasteur” Municipiul Câmpina).</li> </ul>	

**2.2.7. Parteneriate și colaborări**

Nevoia de racordare la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane, impune tot mai mult parteneriatul dintre școala noastră și agenții economici, având ca obiective stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificarea experienței în domeniu pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor și integrarea socio-profesională a absolvenților.

Unitatea noastră școlară a perfectat, în ultimii 5 ani școlari, peste 100 de colaborări în parteneriat cu instituțiile publice, autorități locale, județene, ISJ Prahova, Casa Corpului Didactic, ALOFM, ONG-uri, agenți economici (unități spitalicești și farmaceutice pentru pregătirea practică a elevilor), unitati de invatamant (de stat si particulare), etc.

## **Parteneriate educaționale cu comunitatea:**

Protocoloale de parteneriat educațional aflate în derulare, au în vedere organizarea de evenimente și acțiuni comune/ proiecte extracurriculare/ expoziții de sănătate/ campanii de informare a populației și de promovare a unor produse farmaceutice sau de igienă, care vizează:

- Informarea elevilor și sprijinirea absolvenților școlii postliceale în integrarea pe piața muncii în străinătate în sectorul medical;
- Informarea și consilierea privind cariera adresată elevilor din anul III;
- Sprijinirea partenerului în manifestările derulate, în vederea determinării stării de sănătate a populației. Participarea voluntară a elevilor la acțiuni de măsurare a glicemiei și tensiunii arteriale;
- Popularizarea ofertei educaționale, orientare școlară și profesională;
- Promovarea valorilor naționale. Participarea voluntară a elevilor la acțiuni de cinstire a memoriei eroilor și martirilor neamului românesc;
- Activități de formare profesională a cadrelor didactice;
- Colaborarea cu alte unități de învățământ în vederea schimbului de bune practici privind calitatea demersurilor didactice;
- Însușirea cunoștințelor de bază și a deprinderilor practice pentru acordarea corectă a primului ajutor și a celor de prevenire a accidentelor
- Sprijinirea Primăriilor din localitățile limitrofe municipiului Câmpina în proiectele derulate de acestea, în folosul comunității, proiecte în care pot fi implicați elevii și personalul școlii, care au drept scop promovarea unui stil de viață sănătos;

## **Parteneriatul cu agenții economici**

Au fost încheiate, contracte și acorduri de parteneriat pentru formarea clinică profesională a elevilor cu spitale, CMI-uri, farmacii. Parteneriate cu cabinete medicale individuale vizează:

- asigurarea unor condiții de pregătire practică a elevilor pe locuri de muncă specializate de pe fluxul tehnologic al agentului economic, conform standardelor de pregătire profesională.
- formare clinică profesională a cursanților de la AMG și organizarea și desfășurarea stagiului de practică de specialitate pentru cursanții de la AMF;
- asigurarea serviciilor medicale pentru elevi. Participarea personalului și a elevilor la programele/ campaniile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății, derulate de diferite Cabinete Medicale Individuale.

Diversificarea rețelei parteneriale pentru instruirea practică a elevilor, implicarea elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare și derularea activităților în parteneriat cu instituțiile de cultură, reprezintă puncte forte ale școlii.

### **2.2.8. Imagine**

#### **Obiectivele urmărite:**

1. Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă (elevi, cadre didactice) și cea externă (cartier, instituțiile școlare locale/ din localitățile apropiate, ISJ, mass-media, etc.)
2. Elaborarea de proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică în managementul instituțional, în rândul elevilor instituției și a elevilor din celelalte instituții școlare.
3. Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional.
4. Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții elevilor, părinților și ai partenerilor locali, ISJ Prahova.
5. Promovarea unor proiecte focalizate pe integrarea elevilor pe piața muncii.
6. Armonizarea ofertei de servicii educaționale cu nevoile specifice identificate în comunitatea locală.
7. Promovarea imaginii instituției

**Activități desfășurate potrivit atribuțiilor responsabilului cu promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii:**

- **Efectuarea de studii de impact cu privire la oferta în derulare**

La nivelul unității școlare a fost realizat un "Studiu diagnostic privind stadiul de dezvoltare, precum și eficiența internă și externă a unității de învățământ, pe ultimul ciclu de învățământ", înregistrat cu nr. 105/03.12.2020, prin colaborarea dintre managementul unității și responsabilul cu promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii.

- **Elaborarea de propuneri fundamentate pentru planul de școlarizare imediat și de perspectivă**

La solicitarea ISJ Prahova, pe baza propunerilor Consiliului profesoral din 23.11.2020 și a aprobării Consiliului

de administrație al Școlii Postliceale "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina din data de 25.11.2020 (organismele din care face parte și responsabilul cu promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii) a fost elaborat Proiectul planului de școlarizare, pentru anul școlar 2021-2022, nr. 398/ 11.12.2019/R33. Pe baza acestuia (a numărului de clase aprobat a funcționa în noul an școlar) și a planurilor-cadru de învățământ în vigoare, ulterior, a fost realizat proiectul de încadrare al titularilor nr. 4/05.02.2021

▪ **Stabilirea strategiei de promovare a ofertei de școlarizare și a imaginii școlii;**

Stabilirea strategiei de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2021-2022, esențială pentru creșterea vizibilității școlii, a reprezentat subiectul ședinței Consiliului de administrație al SPLP din data de 22.03.2021. D-l prof. Murariu Ciprian, director general AMUS și responsabil al comisiei pentru comunicare și promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii, a propus două scenarii de realizare a promovării ofertei educaționale, în funcție de evoluția evenimentelor legate de pandemie:

- a) scenariul în care se va reveni la sfârșitul lunii aprilie (la finalul stării de urgență) la normalitate, cu promovarea în liceele din municipiu și din localitățile limitrofe și organizarea Zilelor porților deschise
- b) scenariul în care prezența fizică la activități nu va fi posibilă pentru o perioadă de timp mai mare, cu promovarea ofertei on-line și prin mass-media

Membrii consiliului au făcut propuneri și au hotărât (HCA nr. 6/22.03.2021) aplicarea strategiei de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2021-2022.

S-a dovedit că acesta a contribuit la realizarea planului de școlarizare propus, la crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă și cea externă.

▪ **Revizuirea procedurilor de promovare a imaginii școlii în conformitate cu cerințele actuale:**

Au fost revizuite procedurile operaționale specifice, de către prof. Murariu Ciprian Alexandru (responsabil cu promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii) și prof. Badea Tatiana (director adjunct, coordonatorul procesului de elaborare și verificare a procedurilor operaționale):

- Definirea, promovarea și revizuirea ofertei educaționale SPLP-PO.1.016\_ed. I\_R2 în data de 12.02.2021
- Întocmirea și reactualizarea site-ului școlii SPLP-PO.1.022\_ed. I\_R1 în data de 25.01.2021

▪ **Realizarea materialelor promoționale și informative și difuzarea lor**

În vederea unei bune informări și orientări școlare și profesionale în ceea ce privește admiterea în școala postliceală, au fost realizate pliante, fluturași, afișe.

Acestea au fost distribuite elevilor din anii terminali ai liceului, din Câmpina și zonele limitrofe, dar și persoanelor posibil interesate, direct sau prin intermediul poștei (s-au încheiat contracte cu Poșta Română pentru distribuție de fluturași în Câmpina și în localitățile: Bănești, Telega, Brebu, Valea Doftanei, Cornu, Comarnic, Poiana Câmpina), operatorilor economici parteneri (unități farmaceutice și spitalicești), au fost amplasate la avizierele publice din municipiu, în stațiile de transport public.

▪ **Actualizarea site-ului și a paginii de facebook a școlii**

Site-ul școlii <http://www.amus-campina.ro> a fost reactualizat cu informații și spoturi de promovare a diverselor evenimente din școală și din afara ei, contribuind astfel la promovarea imaginii școlii.

Diversificarea modalităților de promovare s-a realizat și prin pagina oficială de facebook a școlii <https://m.facebook.com/scoalaalouispasteur.campina>, prin intermediul postărilor periodice făcute de cadre didactice (Enache Natalia, Grozea Gabriela, Nan Georgeta) și didactic auxiliare (Dragomir Mihaela)

▪ **Promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii în cadrul comunității locale**

S-au încheiat contracte cu media locală și județeană (ziar și TV) pentru publicarea și difuzarea diferitelor anunțuri, articole, spoturi de popularizare a ofertei.

Oferta educațională a școlii a fost promovată prin articole de presă

- Oglinda de azi (săptămânal de informație) nr. 1847/22.06.2021 și nr. 1849/06.07.2021 și site-ul acestuia
  - o <https://ziaruloglinda.blogspot.com/2021/08/scoala-postliceala-louis-pasteur-mai.html>
- Câmpina TV online, secțiunea Social din 18.06.2021 (site cu știri locale din Câmpina și împrejurimi)
  - o [https://campinatv.ro/News/Article/dba40afc-9879-40ec-85df-654409d7e1ae\\_oferta-educationala-a-scolii-postliceale-louis-pasteur-campina-pentru-anul-de-invatamant-2021-2022](https://campinatv.ro/News/Article/dba40afc-9879-40ec-85df-654409d7e1ae_oferta-educationala-a-scolii-postliceale-louis-pasteur-campina-pentru-anul-de-invatamant-2021-2022)
- TVP (Televiziunea Valea Prahovei)
  - o <https://www.vptv.ro/au-inceput-inscrierile-la-scoala-postliceala-louis-pasteur/>

S-au realizat: emisiune radio, participarea la diferite evenimente ale comunității locale, filmul cu diferite aspecte din activitățile în care sunt implicați elevii și cadrele didactice ale școlii (rulează la televizorul din hol, vizibil pentru toți vizitatorii școlii, inclusiv cei participanți la Zilele porților deschise), filmul de prezentare al școlii postat pe

site-ul școlii, spoturi de prezentare ale școlii (în care s-au implicat cadre didactice, elevi, membri ai personalului), postate pe site și pe facebook-ul.

Oferta educațională a fost distribuită, sub forma afișelor, prin poșta electronică, tuturor liceelor/ colegiilor din Câmpina și localitățile limitrofe

▪ **Realizarea planului managerial în conformitate cu cerințele actuale:**

Datorită menținerii stării de alertă și adoptării scenariului galben în perioada 14.09 – 09.11.2020 și 22.03 – 25.05.2021, precum și a scenariului roșu în perioada 09.11.2020-07.02.2021, o parte a activităților preconizate în planul managerial, nu au putut fi realizate. Este cazul elementelor ce țin de:

- "Colaborarea eficientă cu toți beneficiarii actului educațional (directi și indirecti)": activități educative de tipul concursuri, reuniuni, întâlniri cu operatori economici, personalități; activități de „loisir” pentru elevi - balul bobocilor
- "Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă și cea externă": organizarea activității "Ziua porților deschise"și a sesiunilor de comunicări științifice
- "Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă, cu nevoile specifice identificate în comunitatea locală": participarea elevilor la manifestari cultural artistice, sportive, prin efectuarea de măsurari: tensiune arterială, greutate și glicemie, în cadrul proiectului "Pentru sănătatea dumneavoastră" , inițierea de acțiuni vizând accesarea fondurilor comunitare

▪ **Promovarea imaginii școlii prin activitățile realizate în școală și extrașcolare**

Activitățile extrașcolare realizate în anul școlar 2020-2021 se regăsesc în raportul coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Principalele evenimente organizate de către cadrele didactice, în sprijinul promovării unei imagini favorabile a școlii, sunt:

- Festivitatea de deschidere a anului școlar și festivitățile de absolvire
- Amenajarea și decorarea holurilor pentru elevi, cu fotomontaje conținând aspecte din activitățile desfășurate cu elevii, planșe și afișe informative cu noutăți specifice celor două calificări profesionale școlarizate în Școala Postliceală "Louis Pasteur" Municipiul Câmpina
- Diversificarea ofertei educaționale a școlii in functie de interesele elevilor si cererea pietei muncii: implementarea disciplinei opționale (CDS) "Nutriție și dietetică" la anul III, calificarea AMF
- Încheierea de parteneriate cu comunitatea și implicarea în proiecte locale, menite să promoveze imaginea școlii: "Câmpina curată" (desfășurarea unor activități extrașcolare privind protecția mediului înconjurător, eliminarea deșeurilor de orice natură de pe domeniul public, conștientizarea necesității reducerii poluării) – activități cu titlul "Să facem Câmpina mai verde - Plantat de pomi - 9 NE PASĂ"
- Derularea unor activități din cadrul proiectelor:
  - o "Vine, vine Moș Crăciun la Școala Louis Pasteur" (petrecerea de Crăciun pentru angajații Asociației Mutuale AMUS)
  - o "Bucuria de a daui" (colectă de produse, bunuri pentru copii aflați în dificultate)
  - o "Școala ta e casa ta" (acțiuni de ecologizarea și amenajarea spațiului verde din curtea școlii)
- Activități în parteneriat cu Cultul Eroilor (comemorări, depunere de coroane, prelegeri): "Ziua Armatei Române", "Ziua Națională a României"
- Activitățile desfășurate de Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (dezbateri, studii de caz, referate): Ziua Internațională a Non-violenței, "De la violența verbală la violența fizică", Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități, "Ce faci când ești victima unui atac de violență?", "Nediscriminarea în educație - legislația specifică"

**Obiective propuse pentru perioada următoare:**

- implicarea în mai mare măsură a consiliului elevilor în acțiunile de promovare a imaginii școlii;
- creșterea rolului parteneriatului educațional, cu implicarea comunității locale, a mediului de afaceri și a societății civile;
- antrenarea cât mai multor elevi și cadre didactice în activități extracurriculare, care să mărească gradul de atractivitate al școlii și să micșoreze/ înlătore barierele elev – profesor;
- valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a tinerilor;
- multiplicarea exemplelor de bună practică în rândul elevilor instituției și a elevilor din celelalte instituții școlare;
- încurajarea inițiativei și a participării la proiecte educaționale;
- stimularea și multiplicarea inițiativelor tinerilor în dezvoltarea vieții comunității.

## 2.3 ANALIZA SWOT- REZUMAT

Din analiza mediului intern (cultură organizațională, resurse curriculare, resurse umane și financiare, oferta educațională) și ținând cont de influența factorilor proveniți din mediul extern, asupra activității desfășurate în cadrul unității (comunitatea și grupurile de interes, analizele și nevoile realizate de ME și a cererii de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate), se desprinde concluzia că este necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională, centrat pe nevoia principală de asumarea a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la situația concretă a mediului intern al școlii, pentru stabilirea traseului ipotetic, am efectuat o analiză de nevoi, utilizând procedura SWOT. Analiza SWOT a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale: Curriculum, Resurse umane, Resurse materiale și financiare, Dezvoltare și relații comunitare.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<b>PREDAREA-ÎNVĂȚAREA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Transfer informațional permanent între mediul medical și farmaceutic și domeniul educațional.</li> <li>▪ Organizarea unor acțiuni educative extracurriculare, completând educația de tip informal cu cea de tip nonformal;</li> <li>▪ Utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;</li> <li>▪ Promovarea egalității șanselor față de elevi;</li> <li>▪ Comunicare eficientă cu elevii;</li> <li>▪ Asigurarea unei evaluări riguroase, corecte, exacte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nu toate cadrele didactice realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual</li> <li>▪ Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare);</li> <li>▪ Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară</li> </ul>
<b>RESURSE FINANCIARE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Finanțare asigurată constant prin Asociația AMUS;</li> <li>▪ Achiziționarea rapidă a tuturor mijloacelor necesare desfășurării procesului educațional, prin intermediul finanțatorului, fără derularea procedurilor de achiziții publice (rezolvarea problemelor apărute la timp, mare flexibilitate bugetară)</li> <li>▪ Burse acordate elevilor merituoși din venituri proprii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Resurse financiare, care nu sunt pe măsura necesităților pentru modernizarea bazei materiale</li> </ul>
<b>RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Laborator de informatică dotat cu calculatoare legate în rețea și conexiune la Internet 24 h/ zi</li> <li>▪ Bibliotecă școlară bine dotată</li> <li>▪ Mobilier nou în majoritatea sălilor de clasă</li> <li>▪ Existența echipamentelor TIC, a videoproiectoarelor</li> <li>▪ Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă, SSM, PSI corespunzătoare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lipsa unui spațiu de învățământ propriu.</li> <li>▪ Imposibilitatea realizării sistemului de încălzire centrală, în condițiile în care clădirea în care se desfășoară activitatea este numai închiriată și nu concesionată.</li> <li>▪ Lipsa unei săli de lectură și a unei săli de festivități;</li> <li>▪ Reabilitare termică incompletă (lucrări de modernizare solicitate proprietarului, Primăria municipiului)</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru diverse discipline: biologie, sali de nursing și ficinete, săli de demonstrație, echipate conform standardelor.</li> </ul>	
<b>RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Promovabilitate foarte mare la examenul de certificare a calificării profesionale nivel 5.</li> <li>Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea unei relații corespunzătoare profesor – elev.</li> <li>Implicarea unui nr. mare de elevi în concursuri școlare și activități extracurriculare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pondere mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic.</li> <li>Nivelul modest de pregătire inițială a elevilor ce se înscriu la școală</li> <li>Scăderea interesului pentru școală și performanță a unor elevi.</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal didactic calificat în proporție de 100%, care asigură o temeinică pregătire profesională a elevilor;</li> <li>Toate cadrele didactice de specialitate ale școlii sunt specializate pe domeniul medical și farmaceutic, activează ca specialiști în domenii conexe mediului școlar și aduc experiența profesională zilnică în activitatea de predare/învățare;</li> <li>Rezultate foarte bune la Examenul de Certificare a Calificării Profesionale, ceea ce denotă profesionalismul cadrelor didactice;</li> <li>Participarea personalului didactic la formarea prin grade didactice</li> <li>Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;</li> <li>Participare în creștere, la simpozioane, conferințe, cursuri de specialitate;</li> <li>În majoritatea lecțiilor se utilizează strategii moderne, și în care a fost inclus cu succes calculatorul; accentuarea muncii diferențiate cu elevii</li> <li>Climat educațional deschis, stimulat;</li> <li>Relație bună profesor–elev prin intermediul Consiliului Elevilor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rutina în procesul didactic și formarea competențelor din partea unor cadre didactice (folosirea unor metode conservatoare în predare);</li> <li>Întocmirea greoaie a portofoliilor personale</li> <li>Există încă lipsuri importante în biblioteca virtuală a școlii (suporturi de curs în format electronic)</li> </ul>
<b>CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii,</li> <li>Școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, SPP-uri, materiale de învățare)</li> <li>Cadre didactice formate și cu abilități în activități interdisciplinare</li> <li>Școala implementează, la anul III AMF, CDS-ul „Nutriție și dietetică”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Școala nu este autorizată ca furnizor de formare profesională continuă</li> <li>Posibilități relativ reduse încă ale școlii, de diversificare a ofertei educaționale, către alte domenii de activitate, decât cel de Sănătate și asistență pedagogică</li> </ul>
<b>PARTENERIAT ȘI COLABORĂRI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Existența Comisiei diriginților și a altor comisii cu atribuții în dezvoltarea relațiilor cu comunitatea, organizarea anuală a unor întâlniri cu reprezentanții Poliției, în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Absența unor preocupări sistematice privind implicarea comunității locale în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale;</li> </ul>



<p>scopul prevenirii delincvenței, cu reprezentanți ai ITM, ISU, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Întâlniri lunare cu Consiliul elevilor.</li> <li>▪ Realizarea unor activități extracurriculare, ce introduc elevii în mediul comunitar.</li> <li>▪ Colaborarea eficientă, stabilă și durabilă cu ISJ, CCD, cu agenții economici din zonă și cu autoritățile locale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Raportul dintre numărul absolvenților și numărul locurilor de muncă, oferite de agenții economici este supraunitar</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<b>PREDAREA-ÎNVĂȚAREA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Structura ocupațională actuală extrem de diversificată, la nivel local, ce ne permite diversificarea ofertei educaționale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Limitarea resurselor de timp ale cadrelor didactice, ceea ce atrage după sine dificultăți în realizarea mijloacelor de învățare specifice metodelor centrate pe elev</li> </ul>
<b>RESURSE FINANCIARE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sponsorizări, donații de la parteneri;</li> <li>▪ Relaționarea școlii cu ONG-uri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Imposibilitatea de a achiziționa/ înlocui elementele uzate moral, din cauza lipsei de fonduri.</li> </ul>
<b>RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dezvoltarea unor relații de parteneriat cu instituții/ agenți economici/ ONG-uri din țară/ străinătate pentru facilitarea obținerii de dotări și de echipamente.</li> <li>▪ Acces informațional IT pentru elevi și cadre didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduc la uzura morală a echipamentelor</li> <li>▪ Degradarea continuă a spațiilor școlare datorită vechimii clădirii.</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Crearea de facilități elevilor cu posibilități materiale reduse: burse sociale</li> <li>▪ Existența multor unități școlare și farmaceutice în municipiu și zonele limitrofe- posibili angajatori;</li> <li>▪ Reglementări legislative privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Instabilitatea economiei din zonă, ceea ce a condus la reducerea numărului de absolvenți încadrați în muncă, în specialitatea absolvită;</li> <li>▪ În municipiu nu mai sunt disponibile locuri de muncă în farmacii, ceea ce conduce inevitabil la scăderea efectivelor la clasele de la calificarea AMF</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Colaborarea cadrelor didactice cu diferite universități și asociații care dispun de psihologi și medici instruiți pe problematica specifică domeniului de pregătire pe care îl oferă școala;</li> <li>▪ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de diverși furnizori</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pensionarea cadrelor didactice cu experiență/ plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate/ în străinătate;</li> <li>▪ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale a unui segment important al populației</li> </ul>
<b>CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Deschiderea mas-media către școală în ceea ce privește promovarea imaginii acesteia în cadrul comunității locale (prin articole de presă, emisiuni radio și televiziune, participarea la diferite evenimente ale comunității locale)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nu sunt publicate manuale/ auxiliare curriculare pentru toate modulele/ disciplinele tehnice</li> <li>▪ Actualele planuri de învățământ nu permit dezvoltarea CDS-urilor</li> </ul>
<b>PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relațiile bune, cu tradiție îndelungată, de colaborare cu directorii și conducătorii unităților din economia zonală.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Demotivarea agenților economici pentru sponsorizarea activităților educaționale mai ales în sfera învățământului privat.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Implicarea activă a școlii în viața comunității, prin derularea de activități multiple și diversificate, pe bază de parteneriat și voluntariat, cu efect asupra performanței școlare și imaginii școlii în județ. Multiplele proiecte derulate înlătură barierele profesor-elev, întăresc coeziunea grupurilor și reprezintă un element important al culturii organizaționale</li> <li>▪ Deschiderea Comitetului Local de Dezvoltare și a reprezentanților Primăriei către dialog și sprijin;</li> <li>▪ Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Primăria).</li> <li>▪ Colaborarea eficientă cu ISJ.Ph, C.C.D. pentru îndrumare, control și consiliere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Instabilitate potențială, la nivel social și economic, a partenerilor sociali</li> <li>▪ Nivelul scăzut al veniturilor elevilor care conduc la alegerea variantei de renunțare la continuarea studiilor pentru a beneficia de banii cuvenți ca ajutor de șomaj.</li> </ul>
--	---

### ȚINTE PROPUSE

#### PREDAREA - ÎNVĂȚAREA

- Aplicarea de către toate cadrele didactice a metodelor moderne în predare, interactive, centrate pe elev;
- Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare.
- Implementarea în cadrul programei de informatică, a orelor dedicate învățării softurilor utilizate în spitale și/sau farmacii .
- Antrenarea cadrelor didactice în activități extracurriculare, în vederea realizării unor punți suplimentare de legătură cu elevii și cunoașterii aprofundate a nevoilor și posibilităților acestora.

#### RESURSE FINANCIARE

- Realizarea veniturilor extrabugetare din alte surse.
- Implicarea cadrelor didactice în accesarea fondurilor

#### RESURSE MATERIALE ȘI INFORMAȚIONALE

- Modernizarea și îmbogățirea bazei tehnico – materiale a școlii.
- Informarea și sensibilizarea autorităților locale cu privire la infrastructura școlii și necesitatea investițiilor
- Recondiționarea, modernizarea și actualizarea resurselor didactice existente;

#### RESURSE UMANE – REZULTATELE ELEVILOR

- Diversificarea formelor de pregătire, în raport de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare, în vederea integrării mai ușoare a elevilor în societate
- Monitorizare permanentă a pregătirii pentru examene pentru menținerea performanței la examenele de certificare a calificării profesionale nivel N5
- Participarea elevilor la concursuri/ competiții, la nivel județean/ regional în vederea confirmării performanței de care sunt capabili elevii și profesorii acestora

#### RESURSE UMANE – PERSONALUL UNITĂȚII

- Formarea continuă a personalului școlii în perspectiva învățământului activ – participativ
- Perfecționarea cadrelor didactice în predarea online pe platforme diverse, prin participarea acestora la cursuri de formare acreditate
- Diversificarea formelor de pregătire, în raport de vârsta și de nevoile de calificare, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare;
- Creșterea numărului de profesori, maiștri instructori care folosesc tehnologia TIC în predare;
- Impulsionarea cadrelor didactice debutante pentru înscrierea la examenul de definitivat

- Participarea permanentă a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare profesională și educațională;
- Realizarea suporturilor de curs (biblioteca virtuală, la nivelul Școlii Postliceale “Louis Pasteur” Municipiul Câmpina).

#### **CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM**

- Diversificarea ofertei educaționale.
- Realizarea unui sistem de monitorizare inițială și continuă a elevilor

#### **PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI**

- Inițierea unor proiecte de parteneriat economic cu unități economice din zonă pentru dotarea cu echipamente și cu materiale necesare derulării proceselor didactice
- Eficientizarea și diversificarea relațiilor partenariale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru toate tipurile de formare
- Promovarea și implicarea elevilor, personalului școlii și membrilor familiilor acestora în donarea onorifică de sânge
- Diversificarea ofertei educaționale în vederea școlarizării elevilor în domenii cerute pe piața forței de muncă, cu consultarea permanentă a reprezentanților comunității

## 2.4. REZUMATUL PRINCIPALELOR ASPECTE CE NECESITĂ DEZVOLTARE

Învățământul tehnic a fost restructurat urmare a unei noi viziuni asupra finalităților educației și formării profesionale, în perspectiva creșterii contribuției la dezvoltarea societății și economiei, bazate pe cunoaștere, în condițiile asigurării unui grad ridicat al coeziunii economice și sociale.

Având în vedere prioritățile politicii educaționale ale ME și direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar Prahova, Școala Postliceală „Louis Pasteur” își stabilește următoarele obiective:

### Management

- transparență decizională;
- administrarea eficientă a resurselor;
- menținerea stării de siguranță în unitatea de învățământ;
- diversificarea ofertei educaționale în acord cu așteptările elevilor și cu fluctuațiile nevoilor comunităților locale ;
- atragerea familiilor elevilor în actul educațional; atragerea reprezentanților comunității în modernizarea bazei materiale a unităților de învățământ;
- respectarea codului de etică de către personalul didactic și didactic auxiliar;
- implicarea în proiecte cu finanțare europeană, ca resursa extrabugetară pentru programe de pregătire a resursei umane/ modernizarea bazei materiale și a infrastructurii;
- menținerea și fluidizarea fluxului informațional între unitatea de învățământ și I.S.J, Primarie, Consiliul Local, instituții de artă și cultură, structurile locale care cu care interferăm în actul educațional.

### Curriculum și dezvoltarea resursei umane

- menținerea rezultatelor la examenul național de certificare a calificării profesionale, în intervalul de performanță;
- atragerea, selecția, angajarea și gestionarea resurselor umane în acord cu nevoile exprimate la nivelul unității de învățământ;
- îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice, prin analiza nevoii de formare continuă și elaborarea planului de dezvoltare a resurselor umane la nivelul județului;
- monitorizarea evoluției în carieră a cadrelor didactice prin grade didactice; monitorizarea participării cadrelor didactice la programe de formare continuă, la schimburi de experiență, în scopul creșterii eficienței actului educațional;

### Activități extrașcolare

- proiectarea activităților extrașcolare în parteneriat cu operatori economici, fundații, asociații, organizații neguvernamentale, etc., în vederea îmbunătățirii calității educației;
- activități educaționale ce vizează combaterea violenței, diminuarea absenteismului, creșterea motivației școlare, precum și promovarea învățării pe tot parcursul vieții;

### Informatizare

- gestionarea riguroasă a bazei de date SIIR a educației la nivelul școlii;
- administrarea corectă a rețelei de calculatoare și asigurarea bunei funcționări a stațiilor de lucru ale personalului;
- asigurarea funcționării corecte a paginii web;

### Compartimentul “Secretariat - arhivă”

- asigurarea fluentei circuitului informațional intrare-ieșire spre și dinspre directorul instituției, asociația AMUS și respectiv ISJ Prahova;
- inventarierea, îndosărierea, depozitarea și conservarea documentelor din arhivă;
- asigurarea securității documentelor și a sigiliului instituției, conform prevederilor legale în vigoare;
- gestionarea actelor de studii, în acord cu legislația în vigoare.

## 3.1. OBIECTIVELE SPECIFICE ȘI ȚINTELE ȘCOLII

### ȚINTELE STRATEGICE:

Țintele sau scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a instituției școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala (și comunitatea educațională) dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele sau scopurile strategice stabilite de Școala Postliceală „Louis Pasteur” municipiul Câmpina pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii vor urmări:

- Proiectarea unui nou stil de management la nivelul școlii;
- Diversificarea ofertei educaționale pe baza nevoilor unităților medicale, farmaceutice și nu numai și celor de dezvoltare personală a elevilor;
- Diversificarea ofertei educaționale prin introducerea ofertei de învățământ primar
- Schimbarea atitudinii cadrelor didactice pentru realizarea obiectivelor propuse; evaluarea obiectivă a activității desfășurate;
- Calitatea în educație;
- Perpetuarea tradițiilor școlii, atât în domeniul educativ, cât și în cel instructiv;
- Promovarea atitudinii participative a îndrumătorilor profesionali pe timpul desfășurării stagiilor de practică;
- Perfecționarea sistemului de obținere și alocare a resurselor financiare și materiale;
- Asigurarea unui corp profesoral și administrativ de înaltă calificare, activ, cu o motivație superioară și atitudini participative;
- Asigurarea concordanței între cerințele potențialilor angajatori și competențele absolvenților
- Crearea, în rândul absolvenților, de atitudini pozitive vis-a-vis de profesie și exercitarea acesteia, motivarea acestora în vederea atitudinii proactive în plan profesional.
- Integrare europeană, relații internaționale, programe de cooperare internațională, parteneriate.

Sunt subsumate aici cele 4 domenii funcționale de referință:

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare.

Pentru anul școlar 2021-2022 sunt formulate 5 ținte din cele 7 propuse pentru a fi atinse în cadrul unui ciclu de 5 ani și care reflectă misiunea școlii:

#### **PRIORITATEA 1: Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă**

**Obiectiv 1:** Armonizarea serviciilor educaționale asigurate de școală, cu interesele comunității locale și regionale și cu tendințele cererii de educație. Asigurarea accesului la educație pentru persoanele de toate vârstele

**Ținta 1:** Asigurarea unor activități de educație și formare care să permită adaptarea tinerilor absolvenți la un mediu economic – social în continuă evoluție.

#### **PRIORITATEA 3 : Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice**

**Obiectiv 3:** Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de formare profesională.

**Ținta 3:** Cadre didactice interesate în dezvoltarea pregătirii metodico-științifice, în vederea creșterii calității actului educativ și obținerii unor rezultate mai bune (promovabilitate, evaluări naționale, concursuri școlare).

#### **PRIORITATEA 4: Asigurarea unui climat profesional propice și a condițiilor optime de desfășurare a activității profesionale la locul de muncă**

**Obiectiv 4:** Asigurarea continuității activității cadrelor didactice, didactice auxiliare și personalului nedidactic în unitatea de învățământ, promovarea profesională și recunoașterea meritelor profesionale. Transmiterea valorilor organizației.

**Ținta 4:** Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție

**PRIORITATEA 5 : Crearea unui cadru pentru asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare**

**Obiectiv 5:** Ridicarea nivelului calitativ al procesului de învățământ și eficientizarea activității manageriale

**Ținta 5:** Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori)

**PRIORITATEA 7: Dezvoltarea relațiilor cu instituții de profil din țară și din străinătate.**

**Obiectiv 7:** Dezvoltarea parteneriatului public – privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii

**Ținta 7:** Extinderea relațiilor de cooperare cu operatorii economici, materializată în încheierea cel puțin a unui acord nou de parteneriat pentru fiecare calificare profesională, astfel încât toți elevii școlii să beneficieze de pregătire practică în condițiile în care vor profesa după absolvire.

Prioritățile 2 și 6 (P2: Dezvoltarea instituțională prin autorizarea învățământului primar în unitate și P6: Extinderea învățării informatizate) stabilite în PAS 2018-2023 nu au fost abordate în anul școlar 2021-2022.

### OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice derivate din misiunea școlii și vizând atingerea țintelor propuse vor fi realizate prin mai multe căi:

**PRIORITATEA 1: Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă**

1. Particularizarea Școlii Postliceale „Louis Pasteur” municipiul Câmpina prin oferta curriculară;
2. Folosirea la parametri maximi a resursele umane și materiale;
3. Asigurarea bazei materiale și administrative necesare realizării unei oferte educaționale de calitate;
4. Mediatizarea periodică a ofertei educaționale.

**PRIORITATEA 3 : Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice**

1. Participarea cadrelor didactice la studiile de formare continuă oferite de furnizori acreditați, dar și în cadrul instituțiilor medicale și farmaceutice, simpozioane, etc;
2. Realizarea unor stagii de practică personală/ de documentare în cadrul instituțiilor medicale și farmaceutice din județ pentru respectarea Metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă;
3. Constituirea de echipe în vederea realizării de proiecte educaționale sau parteneriale;
4. Sprijinirea inițiativelor și stimularea creativității cadrelor didactice;
5. Formarea continuă prin programe acreditate de C.N.F.P.A.

**PRIORITATEA 4: Asigurarea unui climat profesional propice și a condițiilor optime de desfășurare a activității profesionale la locul de muncă**

1. Identificarea nevoilor și posibilităților de dezvoltare profesională a personalului didactic și aprobarea de către Consiliul de Administrație a programelor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral;
2. Atragerea și selectarea de personal didactic competent;
3. Aprecierea performanțelor profesionale în vederea identificării punctelor slabe dar și a celor forte, a elementelor de progres sau regres profesional, al necesității organizării unor cursuri de reactualizare sau perfecționare a cunoștințelor profesionale;
4. Identificarea posibilităților și formelor de recompensare a excelenței în domeniile de activitate didactic și nedidactic.

**PRIORITATEA 5 : Crearea unui cadru pentru asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare**

1. Monitorizarea activității didactice din școală, prin interasistențe la activitățile didactice;
2. Organizarea și desfășurarea lecțiilor deschise și demonstrative;
3. Realizarea și implementarea planului de controale.

**PRIORITATEA 7: Dezvoltarea relațiilor cu instituții de profil din țară și din străinătate.**

1. Dezvoltarea colaborării școlii cu alte instituții pentru dezvoltarea de proiecte și programe de interes comun;
2. Organizarea de întâlniri, ședințe cu caracter informativ, lucrativ, de analiză, de consultare cu alte cadre medicale și farmaceutice din sistemul de stat sau privat.

Acțiunile propuse în anul școlar 2021-2022, aferente priorităților mai sus menționate sunt:



### 3.2. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ (INCLUZÂND RESPONSABILITĂȚILE, TERMENELE ȘI RESURSELE): PLANUL OPERAȚIONAL PAS 2021 - 2022

<b>PRIORITATEA 1: Elaborarea unei oferte educaționale a școlii care să sporească accesul elevilor la o educație continuă</b>						
<b>Obiectiv:</b> Armonizarea serviciilor educaționale asigurate de școală, cu interesele comunității locale și regionale și cu tendințele cererii de educație. Asigurarea accesului la educație pentru persoanele de toate vârstele.						
<b>Ținta:</b> Asigurarea unor activități de educație și formare care să permită adaptarea tinerilor absolvenți la un mediu economic – social în continuă evoluție .						
<b>Context:</b> Pe plan local s-a constatat existența unor dezechilibre între cererea de calificare și oferta educațională a școlilor și o diminuare drastică a locurilor de muncă, ceea ce determină un grad redus de inserție socio-profesională a absolvenților. Școala trebuie să imprime tinerilor un spirit activ și întreprinzător, sa-i pregătească pentru educația permanentă, autoformare continuă, schimbare.						
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului (ce trebuie sa se intample)</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoana/persoane responsabile</b>	<b>Parteneri implicați</b>	<b>Cost estimativ</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
1. Fundamentarea planului de școlarizare pe analiza mediului extern (piața muncii) și pe informațiile obținute de la ALOFM și/sau AJOFM	Situații statistice cu cele mai căutate meserii de pe piața muncii (informații pertinente de la AJOFM) Realizarea planului de școlarizare	Decembrie 2021	Directori Responsabil arie curriculară Tehnologii Consiliul de curriculum	ISJ Ag. economici ALOFM		
2. Menținerea calificărilor și specializărilor pentru nivelul 5 de calificare, identificate ca priorități	Oferta educațională a școlii cuprinde în proporție de cel puțin 75% din calificările identificate la nivel local ca priorități (din dom. Sănătate și asistență pedagogică)	Decembrie 2021	Directorul școlii, Consiliul de administrație	Partenerii economici parteneri		
3. Realizarea unei oferte educaționale adaptată cerințelor comunității locale și bazei materiale de care dispune școala. Promovarea ofertei educaționale direct, dar și în mediul on-line si prin mass-media	Ofertă educațională adaptată cerințelor pieței muncii. Materiale de promovare: broșuri, pliante, afișe, film de prezentare (postat pe site-ul școlii), anunțuri, articole, spoturi de popularizare a ofertei (în ziar și la TV) fluturași/ flyere (difuzate cu Poșta Română) cu oferta pentru a fi distribuite potențialilor elevi.	01.09.2021- 31.08.2022	CA, Responsabilul cu site-ul școlii, Directori Consilier educativ, Consiliul de curriculum, Membrii echipei de promovare	Colegiile și liceele din zonă	Costuri necesare realizării materialelor promoționale transportului	Bugetul propriu
4. Informarea elevilor de liceu cu privire la condițiile oferite de școală și cu cele solicitate de agenții economici pt. desfășurarea stagiilor de practică și/sau ocuparea locurilor de muncă.	Implicarea personalului în orientarea profesională a tinerilor. Caravane de informare a elevilor. Vizite ale elevilor de cl. a XII-a, în școală, în Săptămâna porților deschise.	Martie – mai 2022	Consilierul educativ și cadrele didactice diriginți	ALOFM, Agenți economici		
Monitorizarea inserției pe piața muncii a tinerilor absolvenți de învățământ nivel 5 .	Aplicarea PO privind monitorizarea absolvenților. Baze de date privind absolvenții școlii. Diminuarea procentului de absolvenți care nu continua studiile și nici nu au un loc de muncă sub 25%.	Octombrie 2021	Directorul școlii Secretariatul școlii Diriginții claselor terminale	ISJ ALOFM	Consumabile (hârtie și toner)	Fonduri proprii

**PRIORITATEA 3 : Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice****Obiectiv:** Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de formare profesională**Țintă:** Cadre didactice interesate în dezvoltarea pregătirii metodică-științifice, în vederea creșterii calității actului educativ și obținerii unor rezultate mai bune (promovabilitate, evaluări naționale, concursuri școlare).**Context:** Calitatea serviciilor educaționale oferite de școală, depinde de performanțele resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă, au fost stabilite următoarele deziderate: dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate; motivarea personalului existent; utilizarea, la un înalt nivel, a potențialului uman.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane din școală și asigurarea accesului acestora la programe de formare profesională continuă.	Baza de date privind necesarul de formare profesională continuă pentru cadrele didactice. Chestionare specifice	Octombrie 2021; permanent	Responsabil formare continuă	I.S.J , CCD	Necesare consumabilelor	Bugetul propriu
2. Organizarea de activități metodice și științifice	Procent de participare la activități metodice organizate în școală, la nivel local și județean de cel puțin 90%. Lecții deschise, consilii tematice, sesiuni de comunicări științifice, etc.	Iunie 2022	Resp. arie curriculară Tehnologii Resp. formare	I.S.J , CCD	3000 lei	Buget propriu
3. Activități de îndrumare a cadrelor didactice debutante	Nr. scheme de mentorat / nr. debutanți. Fișe de asistențe la ore	iunie 2022	Resp. formare continuă Responsabil arie curriculară Tehnologii Profesorii gr. did. I și II	ISJ	Necesare consumabilelor	Buget propriu
4. Participarea cadrelor didactice care nu însumează 90 CPT în ultimii cinci ani, la programe de formare continuă pentru utilizarea metodelor de învățare centrată pe elev, a instrumentelor moderne de evaluare, integrarea TIC în activitatea didactică, cunoașterea elevilor și adaptarea strategiilor educaționale sau alte cursuri	50% din cadrele didactice ale școlii care nu însumează 90 CPT participă la programe de formare.	Iulie 2022	AMUS Directori Resp. formare continuă	CCD ISJ Cadrele didactice	5000 lei	Buget propriu
5. Perfecționarea cadrelor didactice în predarea online pe platforme diverse, prin participarea acestora la cursuri de formare acreditate	75% din cadrele didactice participă la cursuri de formare în predarea online	August 2022	Responsabilul cu formarea continuă, cadrele didactice, profesorii metodiști	CCD, ISJ	2000 lei	Buget propriu

**PRIORITATEA 4 : Asigurarea unui climat profesional propice și a condițiilor optime de desfășurare a activității profesionale la locul de muncă**

**Obiectiv:** Asigurarea continuității activității cadrelor didactice, didactice auxiliare și personalului nedidactic în unitatea de învățământ, promovarea profesională și recunoașterea meritelor profesionale

**Ținta:** Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție

**Context:** În inventarierea resurselor în cadrul oricărei instituții, oricare ar fi obiectul activității acesteia, dar în special în instituția de învățământ, resursa umană este, întotdeauna, aceea care se dobândește cel mai greu, care implică cele mai multe costuri și al cărei aport la obținerea produsului final este cel mai important. În acest sens, apare ca o axiomă atenția ce trebuie acordată fidelizării resursei umane și asigurarea unui mediu de lucru propice, ca formă alternativă de motivare a personalului

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
Asigurarea atașamentului profesorilor debutanți față de cultura organizațională a școlii	Activitate de mentorat și consiliere a cadrelor didactice debutante, realizată la nivelul fiecărei catedre	permanent	Responsabili catedrelor	ISJ, CCD, Profesori cu experiență		
Prelucrarea periodică a normelor referitoare la sănătatea și securitatea muncii. Respectarea standardelor de specialitate în ceea ce privește condițiile de muncă	Crearea unui climat de siguranță în școală, asigurarea securității și a normelor de protecție a muncii. Dezvoltarea conștiinței și interesului personalului pentru sănătate, securitate, protecția mediului și răspunderea față de societate	Conform graficelor	AMUS Reprezentantul lucrătorilor în domeniul SSM Directori	Serviciul extern		
Atragerea sprijinului comunitar în prevenirea și combaterea violenței, delincvenței juvenile, asigurarea siguranței elevilor	Întâlniri periodice organizate cu reprezentanți ai comunității locale (Consiliul Județean, Poliție, Jandarmerie). Mese rotunde, întruniri profesionale, sesiuni de comunicări	Conf. planificării	Coordonatorul educativ. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței	I.S.J, Poliția de Proximitate Jandarmeria		Buget propriu
Implicarea personalului școlii în activități menite să îmbunătățească relațiile funcționale: - activități recreative; - organizarea, în instituție, a unor evenimente, cu ocazia: sărbătorilor legale petrecute împreună, a zilelor de naștere, 8 martie, onomastici	Satisfacerea nevoilor angajaților prin organizarea evenimentelor: balul bobocilor, serbare Halloween, festivitate de absolvire, ziua farmacistului/ asistentului medical, ziua educației, etc	Conf. Calendar activități extracuriculare	Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Director general AMUS	CD AMUS și alți parteneri	10.500	Buget propriu
Dezvoltarea de activități sociale și culturale, a proiectelor de voluntariat, în care sunt implicați majoritatea angajaților .	Derularea proiectelor de voluntariat: Bucuria de a dăru, Vine, vine Moș Crăciun la Școala Louis Pasteur, Pentru sănătatea d-voastră, Școala ta e casa ta, etc., cu o participare medie de cca. 90% din personal	Conf. Calendar activități extracuriculare	Coordonator educativ. Responsabil comisie pentru comunicare și promovarea ofertei educationale și a imaginii școlii	AMUS, parteneri sociali din comunitatea locală	7500 lei	Buget propriu Taxe școlare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
<p>Recompensarea și recunoașterea meritelor personalului prin modalități care susțin angajamentul și încurajează loialitatea pentru organizație</p>	<p>Stimularea participării personalului la activități prin: felicitări în fața colectivului, înmânarea de scrisori de mulțumire și diplome ca recunoaștere a excelenței în activitatea profesională. Realizările sunt prezentate în materialele de analiză întocmite la sfârșitul fiecărui semestru , în care se menționează despre fiecare catedră, comisie, membru al colectivului. Existența fondurilor de premiere</p>					

**PRIORITATEA 5 : Crearea unui cadru pentru asigurarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare**

**Obiectiv:** Ridicarea nivelului calitativ al procesului de învățământ și eficientizarea activității manageriale

**Ținta:** Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori)

**Context:** Calitatea educației reprezintă o prioritate permanentă pentru orice organizație furnizoare de educație, precum și pentru angajații acesteia. Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele. Instituțiile și unitățile de învățământ trebuie să funcționeze astfel încât prin calitatea activității să satisfacă încrederea publică, iar învățământul să se afirme ca bun public.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității școlare. Popularizarea principiilor asigurării calității și educației în rândul personalului școlii. Creșterea funcționalității CEAC.	Implicarea cadrelor didactice care au absolvit cursuri de formare în implementarea sistemului de asigurare a calității învățământului	Octombrie 2021	Director, Director adjunct, Coordonator Comisia pentru evaluare și asigurarea calității	ISJ Prahova Comunitatea locală		
2. Actualizarea anuală și punerea în aplicare a planurilor de măsuri privind îmbunătățirea calității educației la nivelul școlii.	Valorificarea punctelor tari și remedierea punctelor slabe. Creșterea calitativă anuală a activității instructiv-educative	în termenele stabilite	Coordonator Comisia pentru evaluare și asigurarea calității	C.C.D, I.S.J, Responsabil arie curriculară Tehnologii		
3. Monitorizarea activității didactice din școală, prin interasistențe la activitățile didactice	Raportul de analiza periodică a procesului de învățământ. Fișele de observare a lecției	Conform grafic de asistențe	Directori, responsabil arie curriculară Tehnologii, CEAC	Cadre didactice, ISJ	Necesar consumabilelor	Buget propriu
4. Monitorizarea realizării tuturor documentelor în vederea autoevaluării și evaluării externe a școlii. Aplicarea instrumentelor de monitorizare internă	Portofoliile cadrelor didactice și ale comisiilor metodice, documente ce constituie dovezi pentru Manualul calitatii, RAEI, Formularele de monitorizare internă (la 3 luni), Chestionare, fișe de analiză, fișe de evaluare, de evidență, rapoarte, liste de verificare	Conform graficului CEAC și graficelor comisiilor metodice	Directori Coordonator CEAC Responsabilii de arie curriculară și de comisii metodice	Cadre didactice ISJ, ARACIP	Necesar consumabilelor	Buget propriu
5. Completarea/ reactualizarea listei activităților neprocedurate. Elaborarea/ revizuirea de proceduri operaționale pentru activitățile identificate ca fiind prioritare pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ	Lista activităților neprocedurate completată/ reactualizată. Lista procedurilor operaționale realizate. Diminuarea/ eliminarea erorilor din activitatea personalului. Minim 2 proceduri operaționale noi și 2 proceduri revizuite/ comisii/ compartimente	permanent	CEAC Responsabilii ariilor curriculare/ compartimentelor		Necesar consumabilelor	Buget propriu

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
6. Implementarea procedurilor și tehnicilor de evaluare și asigurare a calității în activitatea didactică, educativă și cea managerială	Portofolii personale și ale comisiilor metodice bine structurate; Formularele procedurate - instrumentele de lucru uzuale; Aplicarea procedurilor de asigurare a calității. Asigurarea unui climat educational favorabil obținerii performanțelor	permanent	Membrii C.A., Responsabili compartimente Coordonator Comisia pentru evaluare și asigurarea calității	CCD, ISJ ARACIP I.S.J, Consiliul Local, Agenți economici	Necesare consumabilele	Buget propriu
7. Realizarea raportului anual de evaluare internă (RAEI) și a monitorizărilor la trei luni, referitoare la calitatea educației în școală ; mediatizarea lor (ședința CA, CP, Consiliului elevilor, afișare pe site-ul școlii)	RAEI 2020-2021 (identificarea principalelor repere din activitatea școlii) Stabilirea punctelor tari și a punctelor slabe pe baza dovezilor identificate. Stabilirea aspectelor care trebuie îmbunătățite pe perioade scurte. Materiale analizate și prezentate în CEAC, CP, CA	Octombrie 2021, 15 decembrie 2021, 15 martie, 15 iunie 2022	Comisia de Evaluare si Asigurare a Calității	ISJ	Necesare consumabilele	Buget propriu
8. Măsurarea gradului de satisfacție al actorilor, dar și al beneficiarilor activităților educaționale	Număr chestionare aplicate elevilor, cadrelor didactice, personalului, agenților economici (rezultate și interpretări)	Permanent	CEAC	Elevi, agenți economici Cadre didactice	Necesare consumabilele	Buget propriu
9. Implementarea unui sistem avansat de informare prin : - reactualizarea avizierelor școlii - reconfigurarea și completarea site-ului școlii	Eficientizarea comunicării la nivelul organizației și a diseminării informațiilor către elevi, părinți și comunitate . Popularizarea activităților desfășurate de elevii și profesorii școlii. Aviziere cu informații actualizate permanent. Site reconfigurat	Permanent	Membrii Comisiei pentru promovarea imaginii școlii, Director Coordonator CEAC	Cadre didactice CȘE Comunitatea Locală	500	Buget propriu



**PRIORITATEA 7: Dezvoltarea relațiilor cu instituții de profil din țară și din străinătate.****Obiectiv:** Dezvoltarea parteneriatului public – privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii**Ținta:** Extinderea relațiilor de cooperare cu operatorii economici, materializată în încheierea cel puțin a unui acord nou de parteneriat pentru fiecare calificare profesională, astfel încât toți elevii școlii să beneficieze de pregătire practică în condițiile în care vor profesa după absolvire.**Context:** În orașul Câmpina, pentru anumite calificări, s-a constatat o oarecare reticență a partenerilor sociali în formarea profesională a elevilor. Se impune o participare mai activă a partenerilor sociali în formarea profesională a elevilor, în perspectiva integrării profesionale a absolvenților, în condițiile în care școala devine furnizor de forță de muncă pentru comunitatea locală, în domeniul Sănătate și asistență pedagogică.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri implicați	Cost estimativ	Sursa de finanțare
1. Dezvoltarea de parteneriate între unitate și operatori economici (unități farmaceutice și spitalicești) pentru organizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de pregătire practică/ învățământ clinic a elevilor .	Încheierea a cel puțin unui acord nou de parteneriat pentru fiecare calificare profesională. Acorduri de parteneriat în care să fie cuprinși toți elevii din școală. Nr. acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor	Semestrul I	Directori Responsabil arie curriculară Tehnologii Responsabil cu realizarea și gestionarea parteneriatelor la nivelul unității	operatorii economici		
2. Extinderea acordurilor de colaborare cu Cabinete Medicale Individuale (CMI), în vederea participării la diferite acțiuni specifice domeniului de pregătire al elevilor, pe baza de voluntariat, la inițiativa CMI	Încheierea a cel puțin 3 contracte noi cu CMI. Număr de acțiuni (campanii de vaccinare, de promovare a măsurilor de igienă, a unui stil de viață sănătos) la care participă elevii.	Semestrul I	Director Responsabil arie curriculară Tehnologii Reprezentanți operatori economici	operatorii economici	-	-
3. Analiza desfășurării stagiilor de învățământ clinic și/sau a pregătirii practice la operatorii economici (unități spitalicești și farmaceutice)	Grafic de asistențe la ore. Rapoarte lunare privind desfășurarea stagiilor de învățământ clinic și a pregătirii practice la operatorii economici. Identificarea punctelor slabe în organizarea stagiilor de practică. Măsuri ameliorative	La sfârșitul stagiilor de practică	Director Coordonatorul stagiilor de practică		-	-
4. Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților SPLP.	Acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor prin vizite tematice organizate la agenții economici.	01.09.2021- 31.08.2022	Director Comisia de curriculum	operatorii economici parteneri		
5. Încheierea de parteneriate cu alte școli, instituții sociale și culturale și continuarea celor inițiate în anul școlar anterior.	Documente doveditoare ale parteneriatelor încheiate	01.09.2021- 31.08.2022	Director, Coordonator Educativ, Responsabil cu realizarea și gestionarea parteneriatelor la nivelul unității	școli, instituții sociale și culturale		

### 3.3. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

DOMENIUL	NIVEL DE CALIFICARE	CALIFICAREA	Nr. clase/ nr. elevi			
			anul I	anul II	anul III	total
SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	NIVEL 5	Asistent medical generalist	2/57	2/58	2/45	6/160
		Asistent medical de farmacie	1/23	1/12	-	2/35
TOTAL: 8 clase, 195 elevi			3/80	3/70	2/45	8 /195

### 3.4. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

Obiective:

- perfecționarea cadrelor didactice în cadrul procesului de dezvoltare profesională
- participarea la activități de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

#### PLAN STRATEGIC PRIVIND DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ LA NIVELUL ȘCOLII POSTLICEALE „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA ÎN PERIOADA 2020 - 2025

ȚINTE	OBIECTIVE STRATEGICE
<b>A. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și formare continuă</b>	<p><b>Perfecționarea curentă</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea personalului școlii la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe de formare acreditate</li> <li>- Proiectarea și desfășurarea de activități de dezvoltare profesională la nivelul ariei curriculare Tehnologii, catedre, comisii, cercuri pedagogice</li> <li>- Întocmirea și prezentarea de referate/studii cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic în cadrul consiliului profesoral</li> <li>- Participarea la sesiuni metodic-științifice, simpozioane și schimburi de experiență pe probleme de specialitate și psihopedagogice</li> <li>- Punerea în practică și valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare/perfecționare</li> </ul> <p><b>Perfecționarea prin grade didactice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Înscrierea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a progresului în formarea/ dezvoltarea competențelor profesionale</li> <li>- Participarea la cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I</li> <li>- Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale</li> </ul> <p><b>Perfecționarea periodică</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualizarea și dezvoltarea, prin programe de formare/perfecționare periodică, a competențelor în domeniul/domeniile de specializare corespunzător funcțiilor didactice obținute prin formarea inițială</li> <li>- Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile.</li> </ul> <p><b>Reconversia profesională</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobândirea de noi competențe, prin programe de reconversie/ readaptare a calificării pentru noi specializări sau/și noi funcții didactice, altele decât cele obținute prin formarea inițială</li> <li>- Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității</li> </ul>

ȚINTE	OBIECTIVE STRATEGICE
<b>B. Eliminarea formalismului. Continuitate și coerență în formarea inițială și continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivarea cadrelor didactice pentru participarea la stagii de formare acreditate; organizarea unor cursuri de formare în școală</li> <li>- Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor școlii, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră</li> <li>- Dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică, prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice</li> </ul>
<b>C. Optimizarea relațiilor comunitare și parteneriatelor în domeniul educației și formării profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Colaborarea cu CCD Prahova, ISJ Prahova și alti furnizori de formare profesională</li> <li>- Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație</li> </ul>
<b>D. Încurajarea dezvoltării profesionale prin documentare și lectură</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promovarea lecturii prin încurajarea organizării activităților metodice în cadrul bibliotecii școlare ;</li> <li>- Încurajarea participării cadrelor didactice la târguri de carte</li> <li>- Organizarea unor lansări de carte în spațiul școlar</li> </ul>

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ LA NIVELUL ȘCOLII POSTLICEALE „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022**

DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
<b>Obiectiv 1: Asigurarea legislației școlare la nivelul responsabilului cu formarea continuă</b>			
1. Completarea portofoliului responsabilului cu formarea cu acte normative/regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare	Responsabil cu formarea Director Director adjunct	Septembrie 2021	Acte normative/ regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare Proces verbal CP Oferta de formare CCD
2. Procurarea Ofertei de formare 2021-2022- C.C.D. Prahova			
3. Întruniri de lucru în scopul diseminării informațiilor, cunoașterii și dezbaterii actelor normative, metodologiilor, precizărilor ISJ și CCD Prahova			
4. Informarea cadrelor didactice asupra metodologiei de înscriere la definitivat și grade didactice			
<b>Obiectiv 2: Identificarea opiniei personalului școlii cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să participe</b>			
1. Reactualizarea bazei de date privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului școlii	Responsabilul cu formarea continuă	Permanent	Baza de date reactualizată
2. Autoidentificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională a personalului didactic și personalului didactic auxiliar	Personalul de conducere Personalul didactic și didactic auxiliar	Semestrial	Nr. de cereri privind solicitarea participării personalului școlii la cursuri/ programe de formare continuă
3. Aplicarea chestionarului privind nevoile de formare ale cadrelor didactice	Responsabil cu formarea	Semestrial	Nr. de chestionare aplicate
4. Participarea cadrelor didactice cu funcția de diriginte la cursuri de consiliere și orientare	Diriginții	Conform planificării	Adeverințe de participare
5. Susținerea de activități metodice (lecții, referate, informări științifice) în cadrul comisiilor metodice de specialitate și a cercurilor pedagogice	Responsabilii comisiilor metodice cadrele didactice	Conform planificării	Procese verbale ale comisiilor metodice Adeverințe de susținere
6. Participarea cadrelor didactice la activitățile comisiilor	Toate cadrele	Conform	PV ale comisiilor

DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
metodice de specialitate din școală și la activitățile cercurilor pedagogice	didactice	planificării	metodice/ cercurilor pedagogice, adevărinite
7. Înscrierea, pregătirea și participarea cadrelor didactice la examenele de acordare a definitivării în învățământ și la gradele didactice	Cadre didactice debutante, fără gr. didactice	Conform calendarului	Rapoarte inspecții Certificate de acordare a gr. didactice
8. Participarea la simpozioane, conferințe și comunicări științifice de specialitate/în domeniul managementului educațional.	Directori Cadrele didactice	Anul școlar 2021-2022	Nr. cadre didactice participante, adevărinite, certificate
9. Participarea cadrelor didactice și a personalului de conducere la cursuri/programe de formare în domeniul managementului educațional, instituțional, financiar, managementul conflictelor și managementul proiectelor educaționale cu sau fără finanțare	Director Director adjunct Membrii CA Cadrele didactice	Anul școlar 2021-2022	Nr. de cadre participante, adevărinite Certificate de participare
10. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare privind asigurarea și evaluarea calității	Membrii CEAC Director	Anul școlar 2021-2022	Nr. de cadre didactice formate
11. Participarea directorilor la cursuri/programe de formare privind informațiile și noutățile legislative	Director Director adjunct	Anul școlar 2021-2022	Certificate de participare
12. Publicarea unor lucrări, articole de specialitate sau în managementul educațional în reviste, publicații de specialitate	Toate cadrele didactice	Anul școlar 2021-2022	Adevărinite participare, nr. de articole, lucrări publicate
<b>Obiectiv 3: Formarea și dezvoltarea profesională continuă a pers. didactic auxiliar</b>			
1. Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri de formare	Secretar Contabil	Anul școlar 2021-2022	Adevărinite de participare
<b>Obiectiv 4: Formarea și dezvoltarea profesională continuă a pers. nedidactic</b>			
1. Participarea personalului nedidactic la cursuri de igienă și sănătate în muncă	Personalul nedidactic	Anul școlar 2021-2022	Certificate de participare
<b>Obiectiv 5: Monitorizarea și evaluarea activităților de formare și dezvoltare profesională</b>			
1. Colectarea dovezilor privind participarea la cursuri/programe de dezvoltare profesională	Responsabilul cu formarea continuă	Periodic	Portofoliul cu dezvoltarea profesională
2. Reactualizarea periodică a bazei de date și a portofoliului privind formarea și dezvoltarea profesională	Responsabil cu dezvoltarea profesională	Periodic	Baza de date
3. Întocmirea raportului de activitate privind formarea și dezvoltarea profesională	Responsabil cu dezvoltarea profesională	Semestrial	Raportul de activitate

### 3.5. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Obiective:

- asigurarea caracterului formativ și practic aplicativ al învățării
- adaptarea la condițiile de muncă specifice profesiei
- integrarea în mediul social și profesional
- creșterea inserției pe piața muncii

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Semnarea acordurilor de parteneriat, oferirea cadrului de desfășurare a instruirii practice. Angajarea la sfârșitul perioadei de școlarizare. Participarea la examenele de certificare a calificării profesionale.	Raportări privind derularea activităților care fac obiectul parteneriatului încheiat.	Anual	Conducerea școlii.	Unități spitalicești și farmaceutice din zonă	Buget propriu

Acțiuni	Rezultate așteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Oferirea informațiilor de pe piața muncii, participarea la bursa locurilor de muncă	Oferirea de informații necesare stabilirii unui plan de școlarizare corelat cu piața muncii	Anual	Conducerea școlii.	Agenția Locală de Ocupare a Forței de Muncă	Buget propriu
Încheiere contracte/ acorduri/ protocoale cu furnizori de formare	Suținere în vederea derulării parteneriatelor	Permanent	Consiliul Director Amus	Inspectoratul Școlar Județean	Buget propriu
Acțiuni curriculare și/ sau extracurriculare în parteneriat cu furnizori de educație, de informații și de resurse materiale	Oferirea de oportunități elevilor cu nevoi speciale. Obținerea de informații educative din domeniu	Permanent	Conducerea școlii	Primărie, Consiliul Local Poliția de proximitate	Buget propriu
Asigurarea consilierii și identificarea problemelor elevilor, elaborare planuri de intervenție	Acord de parteneriat	Permanent		Cabinetul psihologic	Buget propriu
Asigurarea desfășurării unor activități extracurriculare	Acord de parteneriat	Permanent	Conducerea școlii	Casa de Cultură	Buget propriu

**PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND ACTIVITATEA RESPONSABILULUI CU REALIZAREA ȘI GESTIONAREA PARTENERIATELOR LA NIVELUL ȘCOLII POSTLICEALE „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022**

Nr. crt	Funcții	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen
<b>ACȚIUNI PRELIMINARE DE PROIECTARE ȘI ORGANIZARE</b>				
1.	Proiectare	Emiterea deciziei de numire a responsabilului cu realizarea și gestionarea parteneriatelor la nivelul unității școlare	Directorul SPLP	Septembrie
		Reactualizarea ROF la nivelul școlii (cu referire explicită la activitatea responsabilului). Prezentarea ROF cadrelor didactice, elevilor, familiilor	Persoana nominalizată prin decizie	Septembrie
		Planificarea activităților	responsabil comisie	Sept.
		Organizarea de întâlniri, elaborarea și aplicarea sondajelor de opinie și a chestionarelor pentru stabilirea priorităților	CEAC, Coordonator dirigenți, dirigenți,	Sem. I
		Planificarea colaborării școlii cu poliția, pompierii, Camera de Muncă, instituții culturale, agenți economici	Directorii	Sem. I
		Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere a acestora, realizarea proiectelor în parteneriat școală – comunitate	Responsabil parteneriate Directorii	Sem. I+ II
2.	Organizare	Colaborarea cu alte instituții, asociații, organizații non-guvernamentale în domeniul activității educative și extrașcolare	Coordonator dirigenți	Conf. calendar propriu
		Elaborarea de materiale informative privind oportunitățile încheierii de diverse parteneriate	Responsabil parteneriate, Directori	Conform propuneri
3.	Coordonare/ monitorizare	Colaborarea cu ISJ în derularea și monitorizarea proiectelor	Responsabil parteneriate, directori	Sem. I+ II
		Coordonarea, diseminarea informațiilor și evaluarea derulării proiectelor		
4.	Control/ evaluare	Elaborarea rapoartelor privind derularea parteneriatelor de colaborare și a proiectelor și diseminarea concluziilor	Responsabil parteneriate, director	Semestrial
5.	Motivare	Colectarea feed-back-ului de la elevi în legătură cu viața școlii; valorificarea lui în proiecte pe termen mediu, scurt	Dirigenți CEAC	periodic
		Identificarea și valorificarea eficientă a resurselor comunității (atrăgerea de sponsori, oferte de servicii)	AMUS, Directorii	permanent
		Activizarea Consiliului Elevilor	Coord. Dirigenți	permanent

Nr. crt	Funcții	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen
6.	Implicare/ participare	Valorificarea ofertei educaționale a organizațiilor non – guvernamentale, materializate prin programe specifice	Responsabil parteneriate, directori	Semestrial
		Participarea la activitățile extracurriculare	Directorii Consilier imagine	Conform calendar
		Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Directorii Responsabil parteneriate	Semestrial
7.	Formare/ dezvoltare profesională și personală	Organizarea de cursuri de formare sau forme de pregătire pentru satisfacerea nevoilor exprimate de personalul unității, în parteneriat cu CCD Prahova și alți furnizori de formare	Directorii, responsabil formare continuă	Semestrial
		Stimularea cadrelor didactice în vederea participării la stagii de formare continuă, vizite pregătitoare, vizite de studiu, etc.	AMUS, Directori	Sem. I+ II
8.	Formarea/ Dezvoltarea echipelor	Organizarea unor activități de tipul “Ziua porților deschise” pentru o mai bună informare a comunității	Resp. parteneriate + Resp. promovarea ofertei și a imaginii	Sem. II
		Participarea în grupe de lucru sau în parteneriat la diversele programe și proiecte regionale, naționale, internaționale	Coordonatori ai proiectelor	Sem. I+ II
9.	Negocieri / rezolvarea conflictelor	Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar	Directorii, Responsabil parteneriate	Semestrial
		Rezolvarea amiabilă a eventualelor conflicte între școală și comunitate	Directorii, Responsabil parteneriate	Ori de câte ori este cazul

### 3.6. FINANȚAREA PLANULUI

#### Execuția financiar – contabilă pe anul școlar 2020 – 2021

Resurse din bugetul propriu	An școlar 2020-2021	
An școlar 2020-2021 : <b>901.659 lei</b>	- cheltuieli de personal (salarii de bază, ajutoare sociale în natură/prime, cheltuieli examene, servicii medicale, formare profesională, pers. didactic, desfășurarea activităților extrașcolare și proiectelor educaționale):	647.076 lei
	- cheltuieli materiale: utilități, telefonie, internet, chirie, deplasări diurne, piese schimb, contracte cu operatorii economici (pentru instruirea practică a elevilor, curier, imprimarie, publicitate, DAB, SSM și PSI, ARACIP), consumabile birotică, produse de curățenie, materiale igienico-sanitare, cheltuieli poștale, protocol	168.419 lei
	- reparații curente:	14.683 lei
	- Modernizare bază materială (achiziții): IT, cărți specialitate, material didactic (planșe, tensiometre electronice, manechine), consumabile pentru laboratoarele tehnologice (feșe, medicamente, substanțe farmaceutice, ace, seringi, etc)	64.561 lei
	- burse:	6.920 lei



### 4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Pentru elaborarea Planului de acțiune al școlii s-au organizat două sesiuni pregătitoare, incluzând activități de seminar și ateliere de lucru, cu participarea persoanelor interesate, desemnate de Consiliul Profesorat. Cu acest prilej au fost stabilite prioritățile pentru PAS, structura informațiilor care trebuie colectate și analizate și au fost stabilite sarcinile membrilor echipei.

Obiectivele și măsurile pentru PAS au fost conturate de grupul operațional, reunit în cadrul unei sesiuni de lucru organizate în acest scop și definitive pe baza consultărilor ulterioare.

În cadrul acestui proces, au avut loc consultări cu reprezentanți ai Consiliului Local, ai agenților economici, ai Consiliului elevilor, ai AJOFM și ai Direcției Județene de Statistică. Comisia de elaborare-revizuire a purtat discuții cu membrii tuturor comisiilor metodice, în special cu Comisia de Asigurare a Calității în vederea reliefării tuturor aspectelor importante pentru școală.

Au fost chestionați elevii privind aspectele legate de procesul de instruire, de condițiile de desfășurare a activităților didactice în vederea soluționării problemelor identificate. S-au organizat mese rotunde cu partenerii sociali în vederea identificării și dezbaterii problemelor legate de:

- procesul de educație și instruire;
- inserția socială și profesională a absolvenților;
- cererile de calificări pe piața muncii;
- formarea continuă a cadrelor didactice;
- nevoia de cursuri de formare pentru adulți;
- finanțarea unor proiecte de reabilitare a spațiilor de instruire;
- identificarea de noi proiecte pentru formarea complexă a elevilor.

Varianta completă de lucru a PAS a fost dezbătută și avizată de membrii Consiliului de Administrație întrunit în acest scop și puse la dispoziția personalului școlii, a elevilor pentru a fi consultată și aprobată de aceștia.

În consecință, **acțiunile întreprinse** în vederea elaborării PAS sunt:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin:
  - chestionare aplicate elevilor, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională;
  - discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională;
  - interpretarea datelor statistice la nivel local.

Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional prin PRAI.

4. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare
5. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare:
  - personalului școlii (în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră);
  - elevilor (în cadrul Consiliului elevilor);
  - partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea priorităților

#### Sursele de informații:

1. Documente de proiectare a activității școlii: documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare.
2. Documente de analiză a activității școlii: rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale comisiilor metodice și pe domenii de activitate,
3. Documente de prezentare și promovare a școlii;
4. Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic, Regiunea Sud Muntenia, Planul Local de Acțiune pentru Învățământ;
5. Chestionare, discuții, interviuri;
6. Rapoarte scrise ale ISJ întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

## 4.2. Monitorizare și evaluare în implementare

După elaborarea PAS, planul operațional 2020-2021, membrii comisiei de elaborare-revizuire, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității au monitorizat și evaluat conform cu metodologia din manualul calității și cu manualul de monitorizare PAS, pe întreg parcursul anului școlar trecut, modul cum au fost atinse obiectivele și țintele propuse.

Evaluarea s-a realizat pe baza țintelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv.

Coordonarea generală a activităților este realizată de directorul școlii.

În consecință, procesul de monitorizare și evaluare este asigurat prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru periodice pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- Revizuire periodică și corecții.

Pe baza acestei evaluări și în conformitate cu PRAI și PLAI reactualizate, comisia de elaborare-revizuire a PAS a stabilit noile strategii privind indicatorii și rezultatele măsurabile ale priorităților/ obiectivelor propuse pentru anul școlar 2021-2022.

### Aplicarea instrumentelor de asigurare a calității la nivelul unității școlare

Denumirea activității	Responsabil	Termen/ durata de realizare
Monitorizarea internă o dată la 3 luni	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din unitatea școlară	15 decembrie, 15 martie, 1 mai
Elaborarea raportului de autoevaluare	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din unitatea școlară	15 iulie

### Programul activităților de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Badea Tatiana Enache Natalia	Semestrial	Februarie
Diagnosticarea mediului intern. Identificarea punctelor tari și slabe	Directorii, Consiliul de Administrație	Anual	Inceput și sfârșit de an școlar
Întocmirea planurilor manageriale ca urmare a acțiunilor de monitorizare și evaluare	Directorii, Șeful ariei curriculare Tehnologii	Semestrial	Septembrie februarie
Monitorizarea periodică a procesului instructiv – educativ	Pietriceanu Romulus Badea Tatiana	permanent	Februarie Iunie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Badea Tatiana Enache Natalia	Semestrial	De câte ori este cazul
Analiza informațiilor privind progresul realizat	Enache Natalia Badea Tatiana	Anual	Iunie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Pietriceanu Romulus	Anual	Iunie
Monitorizarea execuției financiare: burse, obiecte de inventar, cheltuieli materiale, reparații curente, capitale	Ichim Domnica Corneanu Paraschiva Murariu Elena	Semestrial	Decembrie, Aprilie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor.	Directorii, CEAC	Anual	Iulie
Actualizarea acțiunilor din PAS în urma evaluării.	Directorii, CEAC	Anual	Septembrie

# GLOSAR

## DEMOGRAFIE

**Demografie.** Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

**Migrație.** Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

**Migrația internă** este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

**Migrația externă** este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

**Mortalitate.** Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioadă dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale

**Îmbătrânire demografică a populației.** Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

**Fertilitate.** Fenomenul demografic al născuților vii în populația feminină de vârstă fertilă (15-49 de ani).

## ECONOMIE

**Cifra de afaceri** reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

**Investițiile** reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente

**Indicele prețurilor** măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor

**PIB** – valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.

$$PIB = \sum VAB_i = PGB - CI,$$

unde:  $VAB_i$  – valoarea adăugată brută la nivel de sector

$PGB$  – produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

$CI$  – consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi)

**IMM** – Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro)

## PIAȚA MUNCII

**Resursele de muncă** reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

**Populația activă** – persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată + Șomeri

**Șomerii înregistrați** sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

**Rata șomajului** se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

**Populație inactivă.** Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

**Populația activă civilă** ( $P_{ac}$ ) cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

**Populația ocupată totală** include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiari neremunerați din agricultură.

**Populația ocupată civilă** include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiari neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MApN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

**Rata.** Indicator statistic care măsoară frecvența unui eveniment în raport cu o populație sau subpopulație statistica din care provine evenimentul respectiv

**Rata globală de activitate** reprezintă proporția populației active totale ( $P_a$ ) în populația totală a țării ( $P_t$ ):

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

**Rata de activitate a populației** reprezintă proporția populației active în populația totală în vârstă de muncă.

## LISTA ABREVIERILOR

PRAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ
PAS	Planul de Acțiune al Școlii
AJOFM	Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
ANOFM	Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă
CJ	Consiliul Județean
CAEN	Nomenclatorul Activităților Economice Clasificarea Activităților din Economia Națională
CNP	Comisia Națională de Prognoză
CR	Consoțiu Regional
CLD	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social
COR	Codul Ocupațiilor din România
CDR	Consiliul de Dezvoltare Regională
FPC	Formare Profesională Continuă (formarea adulților)
DJS	Direcția Județeană de Statistică
SEOFM	Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Munca
FSE	Fondul Social European
UE	Uniunea Europeană
PIB	Produsul Intern Brut
VAB	Valoarea Adăugată Brută
ÎU	Învățământ Universitar
IDRU	Index Dezvoltarea Resurselor Umane
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
INS	Institutul Național de Statistică (România)
IPT	Învățământ Profesional și Tehnic
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației (UNESCO)
ISCO	Intenational Standard Classification of Occupations
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
OIM	Organizația Internațională a Muncii (asta este ILO International Labour Office)
IFPI	Învățământ și Formare Profesională Inițială
CLDPS	Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social in formarea profesională
PDL	Planul de Dezvoltare Locală
ACL	Analiza Cadrului Logic
APM	Analiza Pieței Muncii
MEN	Ministerul Educației Nationale
MMFPS	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
PNAO	Planul Național de Acțiune pentru Ocuparea Forței de Muncă
PND	Planul Național de Dezvoltare
ONG	Organizații Non-guvernamentale
NUTS	Nomenclatorul Unităților Teritoriale pentru Statistică
PCM	Management-ul Ciclului Proiectului (PCM Project Cycle Management)
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
PDR	Planul de Dezvoltare Regională
RO	România
POS	Programul Operațional Sectorial
SWOT	Puncte Tari, Puncte slabe, Oportunități, Amenințări
TVET	Învățământ Profesional și Tehnic
VET	Învățământ și Formare Profesională
WB	Banca Mondială (Word Bank)
UNESCO	Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură
SPP	Standarde de Pregătire Profesională

# ANEXE

## Anexa 3.1

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

### Situația evoluției școlarizării în unitatea IPT

Calificare profesională	Total, nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență		Anul școlar					
			2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	
<b>AMG</b> Asistent medical generalist	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:		<b>148</b>	<b>171</b>	<b>175</b>	<b>178</b>	<b>175</b>	
	pe sexe	masculin	26	33	31	26	16	
		feminin	122	138	144	152	159	
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala		39	48	50	55	53
		Total din alte localități		109	123	125	123	122
		Total din urban		45	39	56	60	68
Total din rural		64	84	69	63	54		
<b>AMF</b> Asistent medical de farmacie	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:		<b>66</b>	<b>54</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	
	pe sexe	masculin	6	5	6	1	2	
		feminin	60	49	28	16	18	
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala		27	22	13	8	6
		Total din alte localități		39	32	21	9	14
		Total din urban		9	10	9	6	5
Total din rural		30	22	12	3	9		
<b>Total unitate</b>	Total populație școlară, din care: total în învățământul postliceal:		<b>214</b>	<b>225</b>	<b>209</b>	<b>195</b>	<b>195</b>	
	pe sexe	masculin	32	38	37	27	18	
		feminin	182	187	172	168	177	
	după mediul de rezidență al elevilor	Total din localitatea unde este situată școala		66	70	63	63	59
		Total din alte localități		148	155	146	132	136
		Total din urban		54	49	65	66	73
Total din rural		94	106	81	66	63		

**Nota:** Datele din tabel se referă la efectivele de elevi de la începutul anului școlar

## Anexa 3.2

Regiunea: Sud-Muntenia

Județul: Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

### Utilizarea echipamentelor

Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de pregătire căruia în sunt destinate echipamentele	Echipamente achiziționate	Utilizarea echipamentelor					Observații
				Echipamentele sunt înregistrate în inventarul școlii	Vizibilitatea programului de dotare este asigurată	Programul de dotare este popularizat	Echipamentele sunt instalate și utilizate corespunzător	Personalul a fost instruit pentru utilizarea echipamentelor	
				(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	(DA/NU)	
Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	Câmpina	Informatică	Echipamente TIC	DA	DA	DA	DA	DA	Echipamentul TIC a fost achiziționat din fonduri proprii
		Sănătate și asistență pedagogică	Echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate: paturi, dulapuri, instrumente, materiale și aparatură specifice pentru diferite determinări clinice și paraclinice	DA	DA	DA	DA	DA	Dotarea s-a realizat din fonduri proprii (autofinanțare).



Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Condiții de învățare

CONDIȚII DE ÎNVĂȚARE ASIGURATE DE UNITATEA ÎPT, anul școlar 2020 - 2021							
A. CONDIȚII GENERALE DE FUNCȚIONARE							
Unitatea școlară	Localitatea	Mediul de rezidență (Urban / Rural)	Autorizații de funcționare (DA/NU)	Dacă s-a realizat evaluarea riscului la locul de muncă în școală (DA/NU)	Amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități		Observații
					Rampe de acces (DA/NU)	Grupuri sanitare adaptate (DA/NU)	
Școala Postliceală "Louis Pasteur", Municipiul Câmpina	Câmpina	Urban	Sanitară – DA SSM - DA	DA	DA	NU	

B. ATELIERE ȘI LABORATOARE					
Unitatea școlară	Localitatea	Domeniul de formare profesională/ profilul <sup>1)</sup>	Dotare minimă necesară în raport cu cerințele standardului de pregătire profesională <sup>2)</sup>	Ateliere și laboratoare la nivelul standardelor moderne de pregătire <sup>3)</sup>	Observații <sup>4)</sup>
			(DA/NU)	(DA/NU)	
Școala Postliceală "Louis Pasteur", Municipiul Câmpina	Câmpina	Sănătate și asistență pedagogică	DA	DA	

## Anexa 3.5

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Situație privind reabilitarea unității ÎPT

PROGRAME DE REABILITARE ÎN CARE A FOST CUPRINSĂ UNITATEA ȘCOLARĂ*			
Nr. crt.	Unitatea școlară	Anul reabilitării <sup>1)</sup>	Programul prin care a fost/va fi reabilitată <sup>2)</sup>
1.	Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	permanent	Întreținere și reparații permise de lege, spațiul fiind închiriat. Costurile provin din bugetul propriu, taxe școlare

## Anexa 3.6

## Acțiuni orientare și consiliere

Acțiuni de orientare și consiliere profesională	Agenți economici implicați	Alți parteneri implicați	Grup țintă	Scop	Observații
Orientare profesională	Centrul Medical SanConfind		elevii anilor terminali	Evoluția necesarului de forță de muncă pe raza municipiului	Acțiune realizată la nivelul operatorului economic
	Farmacia Medimfarm	Reprezentanți AJOFM			Acțiune realizată la nivelul școlii
Încheiere protocoale de parteneriat <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Săptămâna porților deschise</li> <li>▪ Promovare prin intermediul mass-media</li> <li>▪ promovarea imaginii școlii în mediul online (film de prezentare, imagini reprezentative din activități, afișe, pliante, fluturași)</li> </ul>		licee; directorii; diriginții claselor a XIIa din școlile vizate; cadre didactice; elevi	elevii claselor a XIIa din municipiu și zonele limitrofe, alți membri ai comunității	atragera elevilor către calificările profesionale oferite de unitatea școlară, realizarea planului de școlarizare	Acțiune realizată la nivelul școlii
Vizite la agenți economici	Spitalul Municipal Câmpina, Spitalul Sinaia, Centrul Medical SanConfind, Farmacia Medimfarm	Mediurg, Medis, Fabrica medicamente	elevii școlii	orientarea în carieră a elevilor	Acțiune realizată la parteneri
Consiliere de grup și individuală		Cabinet de consiliere psihopedagogică	elevii anilor terminali	Autocunoașterea și orientarea în cariera	Acțiune realizată la nivelul școlii

## Anexa 3.7

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Anexa cabinete de orientare

SITUAȚIA CABINETULUI PSIHOLGIC, DE ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI VOCAȚIONALĂ LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE				
Nr. crt.	Unitatea școlară <sup>1</sup>	Unitatea școlară dispune de cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Unitatea școlară este arondată altei unități școlare cu cabinet de orientare școlară (DA/NU)	Observații <sup>1)</sup>
1.	Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina	DA	NU	Cabinet înființat în anul școlar 2006-2007

## Anexa 3.8

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Formarea profesorilor

Cadre didactice				Din care:							
Nr. total cadre didactice	Nr. cadre didactice calificate	Nr. cadre didactice necalificate	Procentul cadrelor didactice calificate	Profesori				Maiștri instructori			
				Nr. total profesori	Nr. profesori calificați	Nr. profesori necalificați	Procent profesori calificați	Nr. total maiștrii	Nr. maiștrii calificați	Nr. maiștrii necalificați	Procent maiștrii calificați
17	16	1	94.12%	9	9	0	100%	8	7	1	87.50%

## Anexa 3.9.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Formarea adulților

PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR AUTORIZATE CNFPA/ CNFP DERULATE DE CĂTRE UNITATEA ȘCOLARĂ				
Denumirea unității școlare	Unitatea școlară este autorizată CNFPA (DA/NU)	Nr. programe autorizate	Calificări/ programe autorizate	Număr participanți
Școala Postliceală „Louis Pasteur”, Municipiul Câmpina	Nu este cazul	-	-	-
<b>TOTAL</b>				

## Anexa 10.1

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Date demografice

POPULAȚIA JUDEȚULUI ȘI A LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010 PE GRUPE DE VÂRSTĂ (NUMĂR PERSOANE)							
Județul, Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Total Populație la 1 ianuarie 2010	Total pe grupe de vârstă				
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani
Județul Prahova	<b>Total, din care:</b>	817 632	115976	50274	59700	63848	397279
	Masculin	396 229	59272	25494	30426	32710	196521
	Feminin	421 403	56704	24780	29274	31138	200758
	<b>Urban, din care:</b>	412204	52060	23922	31363	34896	210959
	Masculin	195480	26482	11948	15818	17583	106597
	Feminin	216724	25578	11974	15545	17313	110362
	<b>Rural, din care:</b>	405428	63916	26352	28337	28979	186329
	Feminin	204679	31126	12806	13729	13852	96405
Localitatea Câmpina	<b>Total, din care:</b>	<b>38128</b>	<b>4455</b>	<b>2436</b>	<b>2820</b>	<b>3384</b>	<b>19440</b>
	Masculin	17972	2259	1268	1444	1686	9115
	Feminin	20156	2196	1168	1376	1698	10325

PONDERILE GRUPELOR DE POPULAȚIE DE LA NIVELUL LOCALITĂȚII UNDE ESTE SITUATĂ ȘCOALA LA DATA DE 1 IULIE 2010								
Localitatea	Total, masculin, feminin, urban, rural	Ponderi masculin, feminin, urban, rural	Ponderi pe grupe de vârstă					
			0-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	65 ani și peste
Câmpina (Urban)	<b>Total, din care:</b>	<b>100.00</b>	<b>11.68</b>	<b>6.39</b>	<b>7.40</b>	<b>8.88</b>	<b>50.99</b>	<b>14.67</b>
	Masculin	47.14	12.57	7.06	8.03	9.38	50.72	12.24
	Feminin	52.86	10.90	5.79	6.83	8.42	51.23	16.83

## Anexa 10.3

Regiunea Sud-Muntenia; Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Cauzele pierderilor înregistrate

CAUZELE PIERDERILOR ÎNREGISTRATE LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2020-2021			
Criteriul	Total pierderi* (nr. elevi)	Cauze	Pierderi (nr. elevi)
<b>TOTAL PIERDERI</b>	<b>12</b>	Retragere	10
		Transferați	0
		Exmatriculați	2
		Neprezențați	0

Anexa 10.4

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

a) Calificarea profesională: Asistent medical generalist

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon	Inscriși	Abandon
I AMG efective	<b>Total</b>	<b>42</b>	<b>4</b>	<b>74</b>	<b>11</b>	<b>78</b>	<b>15</b>	<b>52</b>	<b>6</b>	<b>66</b>	<b>10</b>
	masculin	11	0	15	3	8	0	4	2	6	2
	feminin	31	4	59	8	70	15	48	4	60	8
	urban	26	2	33	4	50	5	35	5	44	5
	rural	16	2	41	7	28	10	17	1	22	5
II AMG efective	<b>Total</b>	<b>63</b>	<b>4</b>	<b>37</b>	<b>3</b>	<b>64</b>	<b>2</b>	<b>65</b>	<b>4</b>	<b>47</b>	<b>1</b>
	masculin	7	0	11	0	14	1	9	0	2	1
	feminin	56	4	26	3	50	1	56	4	45	0
	urban	33	3	23	1	35	1	47	3	31	1
	rural	30	1	14	2	29	1	18	1	16	0
III AMG efective	<b>Total</b>	<b>43</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>1</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>1</b>	<b>62</b>	<b>1</b>
	masculin	8	0	7	0	9	0	13	0	9	0
	feminin	35	0	53	1	24	0	48	1	53	1
	urban	25	0	31	0	21	0	33	0	45	1
	rural	18	0	29	1	12	0	28	1	17	0
AMG efective	<b>Total</b>	<b>148</b>	<b>8</b>	<b>171</b>	<b>15</b>	<b>175</b>	<b>17</b>	<b>178</b>	<b>11</b>	<b>175</b>	<b>12</b>
	masculin	26	0	33	3	31	1	26	2	17	3
	feminin	122	8	138	12	144	16	152	9	158	9
	urban	84	5	87	5	106	6	115	8	120	7
	rural	64	3	84	10	69	11	63	3	55	5
AMG Rata abandonului (%)	<b>Total</b>	<b>5.40%</b>		<b>8.77%</b>		<b>9.71%</b>		<b>6.17%</b>		<b>6.85%</b>	
	masculin	0%		9.09%		3.22%		7.69%		17.64%	
	feminin	6.55%		8.69%		11.11%		5.92%		5.69%	
	urban	5.95%		5.74%		5.66%		6.95%		5.83%	
	rural	4.68%		11.90%		15.94%		4.76%		9.09%	

**Nota:** Abandon = exmatriculați + retrași + neprezenți  
Rata abandonului: (nr. elevi în abandon) : (nr. elevi înscriși)

Anexa 10.4

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata abandonului

b) Calificarea profesională: Asistent medical de farmacie

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon
I AMF efective	<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>2</b>			<b>13</b>	<b>0</b>
	masculin	4	0	1	1	2	1			1	0
	feminin	16	5	14	4	8	1			12	0
	urban	11	2	10	3	6	2			7	0
	rural	9	3	5	2	4	0			6	0
II AMF efective	<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>		
	masculin	0	0	4	0	0	0	1	0		
	feminin	25	2	12	1	9	0	7	1		
	urban	12	0	10	1	7	0	7	1		
	rural	13	2	6	0	2	0	1	0		
III AMF efective	<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
	masculin	2	0	0	0	4	0	0	0	1	0
	feminin	19	0	23	0	11	0	9	0	6	0
	urban	13	0	12	0	9	0	7	0	4	0
	rural	8	0	11	0	6	0	2	0	3	0
AMF efective	<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>7</b>	<b>54</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
	masculin	6	0	5	1	6	1	1	0	2	0
	feminin	60	7	49	5	28	1	16	1	18	0
	urban	36	2	32	4	22	2	14	1	11	0
	rural	30	5	22	2	12	0	3	0	9	0
AMF Rata abandonului (%)	<b>Total</b>	<b>10.60%</b>		<b>11.11%</b>		<b>5.88%</b>		<b>5.88%</b>		<b>0%</b>	
	masculin	0%		20%		16.66%		0%		0%	
	feminin	11.66%		10.20%		3.57%		6.25%		0%	
	urban	5.55%		12.50%		9.09%		7.14%		0%	
	rural	66.66%		9.09%		0%		0%		0%	

**Nota:** Abandon = exmatriculați + retrași

Rata abandonului: (nr. elevi în abandon) : nr. elevi înscriși



Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Rata abandonului

## c) Școala postliceală

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon	Inscrisi	Abandon
<b>TOTAL AMG efective</b>	<b>Total</b>	<b>148</b>	<b>8</b>	<b>171</b>	<b>15</b>	<b>175</b>	<b>17</b>	<b>178</b>	<b>11</b>	<b>175</b>	<b>12</b>
	masculin	26	0	33	3	31	1	26	2	17	3
	feminin	122	8	138	12	144	16	152	9	158	9
	urban	84	5	87	5	106	6	115	8	120	7
	rural	64	3	84	10	69	11	63	3	55	5
<b>TOTAL AMF efective</b>	<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>7</b>	<b>54</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>0</b>
	masculin	6	0	5	1	6	1	1	0	2	0
	feminin	60	7	49	5	28	1	16	1	18	0
	urban	36	2	32	4	22	2	14	1	11	0
	rural	30	5	22	2	12	0	3	0	9	0
<b>TOTAL școala postliceală efective</b>	<b>Total</b>	<b>214</b>	<b>15</b>	<b>225</b>	<b>21</b>	<b>209</b>	<b>19</b>	<b>195</b>	<b>12</b>	<b>195</b>	<b>12</b>
	masculin	32	0	38	4	37	2	27	2	19	3
	feminin	182	15	127	17	172	17	168	10	176	9
	urban	120	7	119	9	128	8	129	9	131	7
	rural	94	8	106	12	81	11	66	3	64	5
<b>TOTAL școală Rata abandonului (%)</b>	<b>Total</b>	<b>7%</b>		<b>9.33%</b>		<b>9.09%</b>		<b>6.15%</b>		<b>6.15%</b>	
	masculin	0%		10.52%		5.40%		7.40%		15.78%	
	feminin	8.24%		13.38%		9.88%		5.95%		5.11%	
	urban	5.83%		7.56%		6.25%		6.97%		5.34%	
	rural	8.51%		11.32%		13.58%		4.54%		7.81%	

**Nota:** Abandon = exmatriculați + retrași

Rata abandonului: nr. elevi în abandon : nr. elevi înscriși

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Rata de promovare în procente

## a) Calificarea profesională: Asistent medical generalist

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
I AMG efective	<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
	masculin	11	11	12	12	8	8	2	2	4	4
	feminin	27	27	51	51	55	55	44	44	52	52
	urban	24	24	29	29	45	45	30	30	40	40
	rural	14	14	34	34	18	18	16	16	16	16
II AMG efective	<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
	masculin	3	3	11	11	13	13	9	9	1	1
	feminin	25	25	23	23	49	49	52	52	45	45
	urban	14	14	22	22	34	34	44	44	30	30
	rural	14	14	12	12	28	28	17	17	16	16
III AMG efective	<b>Total</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>59</b>	<b>59</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>61</b>
	masculin	8	8	7	7	9	9	13	13	9	9
	feminin	35	35	52	52	24	24	47	47	52	52
	urban	25	25	31	31	21	21	33	33	44	44
	rural	18	18	28	28	12	12	27	27	17	17
AMG efective	<b>Total</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>156</b>	<b>156</b>	<b>158</b>	<b>158</b>	<b>167</b>	<b>167</b>	<b>163</b>	<b>163</b>
	masculin	26	26	30	30	30	30	24	24	14	14
	feminin	114	114	126	126	128	128	143	143	149	149
	urban	79	79	82	82	100	100	107	107	114	114
	rural	61	61	74	74	58	58	60	60	49	49
AMG Rata de promovare (%)	<b>Total</b>	<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>	
	masculin	100%		100%		100%		100%		100%	
	feminin	100%		100%		100%		100%		100%	
	urban	100%		100%		100%		100%		100%	
	rural	100%		100%		100%		100%		100%	

*Rata de promovare se calculează ca raport dintre numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar și numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.*

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Rata de promovare în procente

## b) Calificarea profesională: Asistent medical de farmacie

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
I AMF efective	<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			<b>13</b>	<b>13</b>
	masculin	4	4	0	0	1	1			1	1
	feminin	11	11	10	10	7	7			12	12
	urban	9	9	7	7	4	4			7	7
	rural	6	6	3	3	4	4			6	6
II AMF efective	<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		
	masculin	0	0	4	4	0	0	1	1		
	feminin	23	23	11	11	9	9	6	6		
	urban	12	12	9	9	7	7	6	6		
	rural	11	11	6	6	2	2	1	1		
III AMF efective	<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
	masculin	2	2	0	0	4	4	0	0	1	1
	feminin	19	19	23	23	11	11	9	9	6	6
	urban	13	13	12	12	9	9	7	7	4	4
	rural	8	8	11	11	6	6	2	2	3	3
AMF efective	<b>Total</b>	<b>59</b>	<b>59</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
	masculin	6	6	4	4	5	5	1	1	2	2
	feminin	53	53	44	44	27	27	15	15	18	18
	urban	34	34	28	28	20	20	13	13	11	11
	rural	25	25	20	20	12	12	3	3	9	9
AMF Rata de promovare (%)	<b>Total</b>	<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>	
	masculin	100%		100%		100%		100%		100%	
	feminin	100%		100%		100%		100%		100%	
	urban	100%		100%		100%		100%		100%	
	rural	100%		100%		100%		100%		100%	

**Nota:**

Rata de promovare = numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar : numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Anexa 10.5

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Rata de promovare în procente

c) Școala postliceală

RATA DE PROMOVARE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ: efective/ rata promovare (%)											
Clasa	Criteriul %	Anul școlar									
		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
		Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați	Ramasi sf. an sc.	Promovați
<b>TOTAL AMG efective</b>	<b>Total</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>156</b>	<b>156</b>	<b>158</b>	<b>158</b>	<b>167</b>	<b>167</b>	<b>163</b>	<b>163</b>
	masculin	26	26	30	30	30	30	24	24	14	14
	feminin	114	114	126	126	128	128	143	143	149	149
	urban	79	79	82	82	100	100	107	107	114	114
	rural	61	61	74	74	58	58	60	60	49	49
<b>TOTAL AMF efective</b>	<b>Total</b>	<b>59</b>	<b>59</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
	masculin	6	6	4	4	5	5	1	1	2	2
	feminin	53	53	44	44	27	27	15	15	18	18
	urban	34	34	28	28	20	20	13	13	11	11
	rural	25	25	20	20	12	12	3	3	9	9
<b>TOTAL școala postliceală efective</b>	<b>Total</b>	<b>199</b>	<b>199</b>	<b>204</b>	<b>204</b>	<b>190</b>	<b>190</b>	<b>183</b>	<b>183</b>	<b>183</b>	<b>183</b>
	masculin	32	32	34	34	35	35	25	25	16	16
	feminin	167	167	170	170	155	155	158	158	167	167
	urban	113	113	110	110	120	120	120	120	125	125
	rural	86	86	94	94	70	70	63	63	58	58
<b>TOTAL școala postliceală Rata de promovare (%)</b>	<b>Total</b>	<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>	
	masculin	100%		100%		100%		100%		100%	
	feminin	100%		100%		100%		100%		100%	
	urban	100%		100%		100%		100%		100%	
	rural	100%		100%		100%		100%		100%	

**Nota:**

Rata de promovare = numărul elevilor promovați la sfârșitul anului școlar : numărul de elevi rămași înscriși la sfârșitul anului școlar.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Rata de succes

## a) Calificarea profesională: Asistent medical generalist

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ - CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT MEDICAL GENERALIST								
Criteriul		ANUL ȘCOLAR						
		2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021		
EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	<b>Total absolvenți, din care :</b>	<b>43</b>	<b>59</b>	<b>33</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	
		Pe sexe	masculin	8	7	9	13	9
			feminin	35	52	24	47	52
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	7	16	11	15	22
			din alte localități, din care	36	43	22	45	39
			urban	18	15	10	18	22
			rural	18	28	12	27	17
	Promovați la examenul de certificare	<b>Total absolvenți promovați, din care:</b>	<b>43</b>	<b>59</b>	<b>33</b>	<b>59</b>	<b>61</b>	
		Pe sexe	masculin	8	7	9	9	9
			feminin	35	52	24	52	52
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	7	16	11	22	22
			din alte localități, din care	36	43	22	39	39
			urban	18	15	10	22	22
			rural	18	28	12	17	17
	Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare %	<b>Total absolvenți promovați, din care:</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>98.33%</b>	<b>100%</b>	
		Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	100%	100%	100%	97.87%	100%
după mediul de rezidență al elevilor		din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%	
		din alte localități, din care	100%	100%	100%	97.77%	100%	
		urban	100%	100%	100%	94.44%	100%	
		rural	100%	100%	100%	100%	100%	
Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	<b>Total absolvenți promovați, din care:</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>98.33%</b>	<b>100%</b>		
	Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%	
		feminin	100%	100%	98.21%	97.87%	100%	
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%	
		din alte localități, din care	100%	100%	98%	97.77%	100%	
		urban	100%	100%	95.23%	94.44%	100%	
		rural	100%	100%	100%	100%	100%	

**Nota:**

Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare =  $\frac{\text{totalul absolventilor promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolventilor de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitatea la examenul de de certificare =  $\frac{\text{totalul absolventilor promovați}}{\text{totalul celor inscriși la examenul de certificare}}$

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

## Rata de succes

## b) Calificarea profesională: Asistent medical de farmacie

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ - CALIFICAREA PROFESIONALĂ ASISTENT DE FARMACIE								
Criteriul			ANUL ȘCOLAR					
			2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	
EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	<b>Total absolvenți, din care :</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	
		Pe sexe	masculin	2	0	4	0	1
			feminin	19	23	11	9	6
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	9	11	5	4	3
			din alte localități, din care:	12	12	10	5	4
			urban	4	1	4	3	1
			rural	8	11	6	2	3
	<b>Total absolvenți promovați, din care:</b>		<b>20</b>	<b>23</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	
	Promovați la examenul de certificare	Pe sexe	masculin	2	0	4	0	1
			feminin	18	23	10	9	6
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	9	11	5	4	3
			din alte localități, din care:	11	12	9	5	4
			urban	3	1	3	3	1
			rural	8	11	6	2	3
	Pondereea absolvenților promovați la examenul de de certificare %	<b>Total absolvenți promovați, din care:</b>	<b>95.23%</b>	<b>100%</b>	<b>93.33%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
		Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	94.73%	100%	90.90%	100%	100%
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%
			din alte localități, din care:	91.66%	100%	90%	100%	100%
			urban	75%	100%	75%	100%	100%
rural	100%		100%	100%	100%	100%		
Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	<b>Total absolvenți promovați, din care:</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		
	Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%	
		feminin	100%	100%	100%	100%	100%	
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%	
		din alte localități, din care:	100%	100%	100%	100%	100%	
		urban	100%	100%	100%	100%	100%	
rural		100%	100%	100%	100%	100%		

**Nota:**

Pondereea absolvenților promovați la examenul de de certificare =  $\frac{\text{totalul absolvenților promovați la examenul de certificare}}{\text{totalul absolvenților de la sfârșitul anului școlar}}$

Procentul de promovabilitatea la examenul de de certificare =  $\frac{\text{totalul absolvenților promovați}}{\text{totalul celor înscriși la examenul de certificare}}$



## Rata de succes

## c) Școala postliceală

EVOLUȚIA REZULTATELOR LA EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ								
Criteriul			ANUL ȘCOLAR					
			2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	
EXAMENUL DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII PROFESIONALE LA ȘCOALA POSTLICEALĂ	Absolvenți	<b>Total absolvenți, din care :</b>	<b>64</b>	<b>82</b>	<b>48</b>	<b>69</b>	<b>68</b>	
		Pe sexe	masculin	10	7	13	13	10
			feminin	54	75	56	56	58
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	16	27	19	19	25
			din alte localități, din care	48	55	50	50	43
			urban	22	16	21	21	23
			rural	26	39	29	29	20
		Promovați la examenul de certificare	<b>Total absolvenți promovați, din care</b>	<b>63</b>	<b>82</b>	<b>47</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
	Pe sexe		masculin	7	7	13	13	10
			feminin	75	75	55	55	58
	după mediul de rezidență al elevilor		din localitatea unde este situată școala	27	27	19	19	25
			din alte localități, din care	55	55	49	49	43
			urban	16	16	20	20	23
			rural	39	39	29	29	20
	Pondere absolvenți or promovați la examenul de certificare %		<b>Total absolvenți promovați, din care</b>	<b>98.43%</b>	<b>100%</b>	<b>97.91%</b>	<b>98.55%</b>	<b>100%</b>
		Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%
			feminin	98.14%	100%	97.14%	98.21%	100%
		după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%
			din alte localități, din care	97.91%	100%	96.87%	98%	100%
			urban	95.45%	100%	92.85%	95.23%	100%
rural	100%	100%	100%	100%	100%			
Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare %	<b>Total absolvenți promovați, din care</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>98.55%</b>	<b>100%</b>		
	Pe sexe	masculin	100%	100%	100%	100%	100%	
		feminin	100%	100%	100%	98.21%	100%	
	după mediul de rezidență al elevilor	din localitatea unde este situată școala	100%	100%	100%	100%	100%	
		din alte localități, din care	100%	100%	100%	98%	100%	
		urban	100%	100%	100%	95.23%	100%	
rural	100%	100%	100%	100%	100%			

**Nota:**

*Pondere absolvenților promovați la examenul de de certificare = totalul absolvenților promovați la examenul de certificare : totalul absolvenților de la sfârșitul anului școlar.*

*Procentul de promovabilitate la examenul de de certificare = totalul absolvenților promovați : totalul celor înscriși la examenul de certificare.*

Anexa 10.7

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Nr. elevi/cadru didactic

Nr. ELEVII/ CADRU DIDACTIC ȘCOALA POSTLICEALĂ „LOUIS PASTEUR” MUNICIPIUL CÂMPINA					
An școlar/ Nivel de învățământ	2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021
Postliceal	10,19	11,84	11	10,26	11,47
Date de referință	Elevi: 214	Elevi: 225	Elevi: 209	Elevi: 195	Elevi: 195
	Profesori: 21	Profesori: 19	Profesori: 19	Profesori: 19	Profesori: 17

Anexa 10.8.

Regiunea Sud-Muntenia

Județul Prahova

Unitatea IPT: Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina

Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Sursa: evidențele din procedura de monitorizare aplicată de școală (registru de evidență completat de secretariat prin chestionarea absolvenților la ridicarea diplomelor, rezultatele din ancheta realizată de diriginți)

DATE PRIVIND INSERȚIA SOCIO-PROFESIONALĂ A ABSOLVENȚILOR ȘCOLII, PROMOȚIA 2020-2021  
(SITUAȚIA LA DATA DE 01.11.2021)

Nivelul de calificare	Domeniul de pregătire	Calificarea	Nr.absolvenți (distinct pe fiecare nivel, domeniu/ profil și calificare)	Continuă studiile	Angajați	Propria afacere (inclusiv ca persoană fizică autorizată sau ca producător agricol)	Înregistrați în șomaj (AJOFM)	În situație de șomaj, neînregistrați în evidențele AJOFM (clar care nu sunt angajați, nu au venituri și se află în căutarea unui loc de muncă)	Alte situații (angajați în domeniul de pregătire, în străinătate)	Observații (precizări suplimentare cu privire la alte situații, etc.)
Școala postliceală (niv.5)	Sănătate și Asistență Pedagogică	Asistent Medical Generalist	61	0	44	2	2	8	1	străinătate
		Asistent Medical de Farmacie	7	0	6	0	0	1	4	îngrijire copil
<b>TOTAL pentru nivelul 5</b>			<b>68</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	

