

DECIZIA nr. 69 din 27.09.2024 pentru constituirea consiliului de administrație

Prof. Pietriceanu Romulus Marius, director al Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, județul Prahova, numit prin decizia Consiliului Director al Asociației Mutuale „AMUS” France - Roumanie nr. 144/13.08.2024,

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Director al AMUS, nr. 141/13.08.2024, referitoare la structura consiliului de administrație, în conformitate cu OME nr. 6223/04.09.2023;
- Decizia Consiliului Director al AMUS nr. 146/ 13.08.2024 de nominalizare a reprezentanților Asociației Mutuale „AMUS” France – Roumanie în Consiliului de administrație;
- Decizia Consiliului Director al AMUS nr. 147/ 13.08.2024 de numire în funcția de președinte al Consiliului de administrație a d-nei prof. Badea Tatiana, director adjunct;
- Hotărârea Consiliul profesoral din 05.09.2024 referitor la actualizarea membrilor Consiliului de administrație, reprezentanți ai personalului didactic;
- Hotărârea Consiliului de administrație nr. 25/27.09.2024;

în temeiul:

- Legea Învățământului nr.198/ 2023 cu modificările și completările ulterioare, art. 128 alin. (6), (9), (14)-(16); art. 195, alin. (3) și (5);
- OME nr. 6223/04.09.2023 Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 3, alin. (3); art. 4, alin. (1), lit.a), alin. (4), (5) și (6); art. 10, alin. (1), (13); art. 15, alin (3) și anexa 3 la metodologie, art 13, alin. (4).;
- anexa la OME nr. 5.726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 16, alin. (4), art. 18, alin. (4);
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, Standardul 4 “Structura organizatorică”;

DECID:

Art. 1. Consiliul de Administrație al Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina va avea, în anul școlar 2024 – 2025, următoarea componență:

Reprezentanți ai Asociației Mutuale „AMUS” France - Roumanie:

1. d-na. Murariu Elena – președinte AMUS
2. d-na. Corneanu Paraschiva – membru fondator AMUS

Reprezentanți ai corpului profesoral:

3. prof. Badea Tatiana, director adjunct, președinte
4. prof. Pietriceanu Romulus Marius, director, membru
5. ms. instr. Manta Nicoleta, membru

Reprezentat al Consiliului Local:

6. Marcu Florin

Reprezentat al Consiliului Elevilor:

7. Oprescu I. L. Lavinia-Georgiana (III AMG)
- Arsene I. Alina (membru supleant II AMG)

Art. 2. Având în vedere faptul că reprezentantul elevilor ales Oprescu I. L. Lavinia-Georgiana se află în anul final al nivelului de învățământ, consiliul elevilor a desemnat și un membru supleant, aflat în anul II de studiu, în persoana d-nei. Arsene I. Alina. Membrul supleant va prelua reprezentarea elevilor în consiliul de administrație după încheierea cursurilor, dar nu mai târziu de data emiterii deciziei de constituire a noului consiliu de administrație pentru anul școlar următor

Art. 3. Documentele consiliului de administrație sunt:

- graficul și ordinea de zi a ședințelor ordinare ale consiliului de administrație;

- convocatoarele consiliului de administrație;
- registrul de procese - verbale al consiliului de administrație;
- dosarul care conține anexele proceselor-verbale (rapoarte, programe, informări, tabele, liste, solicitări, memorii, sesizări etc.);
- registrul de evidență al hotărârilor consiliului de administrație;
- dosarul hotărârilor adoptate, semnate de președinte, înregistrate în registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație.

Art. 4. Registrul de procese-verbale ale consiliului de administrație și registrul de evidență al hotărârilor consiliului de administrație se înregistrează în unitatea de învățământ pentru a deveni documente oficiale, se leagă și se numerotează, de către secretarul consiliului de administrație. Pe ultima pagină a registrului, președintele ștampilează și semnează, pentru autentificarea numărului paginilor și a registrului. Registrele și dosarul se păstrează în biroul directorului, într-un fișet securizat, ale cărui chei se găsesc la președintele consiliului de administrație și la secretarul consiliului de administrație.

Art. 5. Membrii consiliului de administrație, observatorii și invitații sunt convocați cu cel puțin 72 de ore înainte de începerea ședinței ordinare, comunicându-li-se ordinea de zi și documentele ce urmează a fi discutate. În cazul ședințelor extraordinare convocarea se face cu cel puțin 24 de ore înainte. Procedura de convocare se consideră îndeplinită dacă s-a realizat prin unul din următoarele mijloace: poștă, fax, e-mail sau sub semnătură.

Art. 6. La sfârșitul fiecărei ședințe a consiliului de administrație, toți membrii și invitații, dacă există, au obligația să semneze procesul-verbal, încheiat cu această ocazie. Președintele consiliului răspunde de acest lucru. Lipsa cvorumului de semnături anulează valabilitatea punerii în aplicare a hotărârilor ședinței respective.

Art. 7. Hotărârile consiliului de administrație se redactează de către secretarul acestuia, pe baza procesului verbal al ședinței, în suficiente exemplare, după caz, și se semnează de către președinte.

- Hotărârile consiliului de administrație se afișează la avizier și pe pagina de web a unității de învățământ.
- Hotărârile consiliului de administrație sunt obligatorii pentru toate persoanele fizice sau juridice implicate în mod direct sau indirect în activitatea unității de învățământ.
- Hotărârile consiliului de administrație pot fi contestate la instanța de contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile reglementate prin Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. Consiliul de Administrație are atribuțiile prevăzute de lege și regulament.

Art. 9. La data emiterii deciziei de constituire a noului consiliu de administrație, se dizolva de drept consiliul de administrație care a funcționat anterior.

Art. 10. Prezenta decizie se încredințează membrilor comisiei de către serviciul secretariat din cadrul instituției publice.



Director,
prof. Pietriceanu Romulus Marius