

HOTĂRÂREA nr. 29 din 23.10.2024 A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de administrație al Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, întrunit în ședința ordinară din 23.10.2024,

În temeiul:

- Legea Învățământului nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare, art. 128 alin. (9), lit. I); art. 195, alin. (2) lit. d);
- OME nr. 6223/04.09.2023 Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, alin. (1), lit. s);
- anexa la OME nr. 5.726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 1, alin. (2); art. 2, alin. (1)-(12); art. 21, alin. (4), lit. d), aa);
- Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini și Standardul 12 - Informarea și comunicarea din ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

În conformitate cu:

- PV al ședinței CA din data de 23.10.2024;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă următoarele documente revizuite, completate, dezbătute și avizate de membrii consiliului profesoral în ședința din data de 21.10.2024:

- Regulamentul Intern al SPLP,
- Regulamentul de organizare și funcționare a SPLP,
- Codul de etică și integritate al personalului didactic și didactic auxiliar din SPLP,
- Codul de etică și integritate al elevului din SPLP,

Art. 2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Școlar al Elevilor (CȘE), document revizuit și aprobat în CȘE în ședința din data de 17.10.2024

Art. 3. Pentru aducerea la cunoștința personalului unității de învățământ și a elevilor, d-l. Murariu Ciprian va posta documentele, asimilate cu proceduri ale sistemului calității din Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina pentru anul școlar 2024-2025, pe site-ul școlii, la secțiunea „Documente publice”.

Art. 4. După aprobare, documentele devin funcționale, respectarea prevederilor lor fiind obligatorie. Nerespectarea documentelor constituie abatere și se sancționează conform prevederilor legale.

Art. 5. Serviciul secretariat va înregistra documentele și le va afișa în cancelarie.

Președinte consiliul de administrație,
prof. Badea Tatiana

Secretar consiliul de administrație,
ms. instr. Murariu Elena

Voturi:

- pentru: 7
- împotriva: 0
- abțineri : 0

Pentru conformitate

Elaborat în 2 (două) exemplare