

HOTĂRÂREA nr. 35 din 20.12.2024 A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliului de administrație al Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, întrunit în ședința ordinară din 20.12.2024,

În temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările ulterioare, art. 128, alin. (9), lit. I);
- OMECTS nr. 3860/10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- Anexa la OMECTS nr. 3860/10.03.2011 privind stabilirea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual
- OME nr. 6223/04.09.2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, publicat în MO nr. nr. 814 din 11 septembrie 2023, art. 15, alin. (1), lit. alin. (1), aa) și bb);
- Standardul 2 „Atribuții, funcții, sarcini” și Standardul 12 „Informarea și comunicarea” din Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

În conformitate cu:

- PV al ședinței CA din data de 20.12.2024;

HOTĂRĂȘTE:

- Art. 1. Se aprobă fișele postului pentru personalul nedidactic din Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, pentru anul calendaristic 2025, realizate pentru posturile: casier - îngrijitor, tehnician echipamente de calcul și rețele.
- Art. 2. Se aprobă criteriile/ punctajele de evaluare specifice unității de învățământ din fișa de evaluare în vederea acordării calificativului anual, pentru personalul nedidactic din Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina pentru anul calendaristic 2025.
- Art. 3. Secretarul instituției de învățământ va distribui fișele postului persoanelor vizate, în două exemplare originale.
- Art. 4. Angajații vor semna cele două exemplare, un exemplar va fi depus la secretariat, cel de-al doilea completând portofoliul personal.
- Art. 5. Secretarul instituției de învățământ va completa portofoliul personal al angajaților și cu fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual, pentru anul 2024.
- Art. 6. Se aprobă planificarea anuală a concediilor de odihnă pentru personalul școlii.

Președinte consiliul de administrație,
prof. Badea Tatiana

Secretar consiliul de administrație,
ms. instr. Murariu Elena

Voturi:

- pentru: 6
- împotriva: 0
- abțineri : 0

Pentru conformitate

Elaborat în 2 (două) exemplare