



Asociația Mutuală „AMUS” France – Roumanie
Str. Al. I. Cuza nr. 12, Câmpina, Prahova
Tel/fax 0244.374942, e-mail asamusfr@yahoo.com, web www.amus-campina.ro



Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina
Str. N. Bălcescu nr.5, Câmpina, Prahova
Tel/Fax: 0244 374 942, e-mail: asamusfr@yahoo.com; web: www.splp-campina.ro

HOTĂRÂREA nr. 6 din 18.03.2025 A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de administrație al Școlii Postliceale „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, întrunit în ședința ordinară din 18.03.2025,

În temeiul:

- Legea Învățământului nr. 198/ 2023 cu modificările și completările ulterioare, art. 128 alin. (9), lit. I); alin (14);
- OME nr. 6223/04.09.2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, alin. (1), lit. q); alin. (2);
- OME nr. 5.726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 21, alin. (4), lit. o);
- Standardul 2 - Atribuții, funcții, sarcini și Standardul 12 - Informarea și comunicarea din ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

În conformitate cu:

- PV al ședinței CA din data de 18.03.2025;

HOTĂRĂȘTE:

- Art. 1. Se aprobă regulamentul școlii, asimilat cu procedură a sistemului calității din Școala Postliceală „Louis Pasteur” Municipiul Câmpina, intitulat “Regulamentul de ordine interioară a bibliotecii”, cod R-PS-2_Ed.II.
- Art. 2. Pentru aducerea la cunoștința personalului unității de învățământ și a elevilor, d-l. prof. Murariu Ciprian Alexandru va posta documentul pe site-ul școlii, la secțiunea „Documente publice”. D-na Dragomir Mihaela, secretar cu atribuții de bibliotecar, va afișa atât documentul în integralitatea lui, cât și extrase din acesta, la biblioteca școlii.
- Art. 3. După aprobare, documentul devine funcțional, respectarea prevederilor lui fiind obligatorie. Nerespectarea regulamentului constituie abatere și se sancționează conform prevederilor legale.
- Art. 4. Serviciul secretariat va înregistra documentul și îl va afișa în cancelarie.

Președinte consiliul de administrație,
prof. Badea Tatiana

Secretar consiliul de administrație,
ms. instr. Murariu Elena

Voturi:

- pentru: 6
- împotriva: 0
- abțineri: 0

Pentru conformitate

Elaborat în 2 (două) exemplare